MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MUNICIPIO MOROLEÓN GUANAJUATO



INDICE DE CAPITULO 06

INTRODUCCION..... 07

FINALIDAD 11

MARCO JURIDICO..... 13

CAPÍTULO I- ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.....*¡Error! Marcador no definido.* ***15***

- Antecedentes sobre Contabilidad Gubernamental..... 16
- Fundamento legal de la Contabilidad Gubernamental en México. 17
- El sistema de Contabilidad Gubernamental. 17
- La Contabilidad Gubernamental y los Entes Públicos. 19
- La Contabilidad Gubernamental, la Cuenta Pública y la Información conómica 20
- Objetivos del Sistema de Contabilidad Gubernamental. 20
- Principales Usuarios de la Información producida por el Sistema de Contabilidad Gubernamental. 22
- Marco Conceptual del Sistema de Contabilidad Gubernamental. 22
- Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental. 24
- Caracteristicas Técnicas el Sistema de Contabilidad Gubernamental. 27
- Principales elementos del Sitema de Contabilidad Gubernamental..... 28
- Estados Financieros Básicos a Generar por el Sistema y Estructura de los mismos. 60
- Cuenta Pública. 66

CAPÍTULO II- FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y PRODUCCIÓN AUTOMATICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA..... 67

- Introducción. 68
- La contabilidad gubernamental como Sistema Integrado de Información Financiera. 68
- Elementos Básicos de un SICG Transaccional. 70
- Requisitos Técnicos para el Diseño de ls SICG. 73

- Matriz de Conversión 76
- Registros Contables que no Surgen de la Matriz de Conversión. 77
- Esquema Metodológico general de regsitro de Operazicones de Egresos de Origen Presupuestario y la Producción Automatica de Estados Financieros. 77
- Comentario Final..... 80

CAPÍTULO III- PLAN DE CUENTAS 81

- Aspectos Generales. 82
- Bases de Codificación..... 83
- Estructura de Plan de Cuentas..... 84
- Contenidos de Plan de Cuentas..... 88
- Definición de las Cuentas..... 97
- Relación de las Cuentas / Presupuestaria..... 130

CAPÍTULO IV- INSTRUCTIVO DE CUENTAS..... 144

- Cuentas de Activo..... 145
- Cuentas de Pasivo 200
- Cuentas de Hacienda Pública/Patrimonio 216
- Cuentas de Ingresos y Otros Beneficios..... 217
- Cuentas de Gastos y Otras Perdidas 248
- Cuentas de Cierre Contables. 326
- Cuentas de Orden Contables. 327
- Cuentas de Orden Presupuestario. 337
- Cuentas de Cierre Presupuestario..... 354

CAPÍTULO V- MODELOS DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE 357

- Aspectos Generales. 358
- Contenido de Modelos de Asientos 359

CAPÍTULO VI- GUIAS CONTABILIZADORAS..... 490

- I.1.1 Asiento de Apertura. 492
- I.1.2 Registros Presupuestarios de la Ley de ingresos 492
- I.1.3 Registro Presupuestario del Gasto 492
- **II.1.1 Impuestos**..... 493
- II.1.2 Contribuciones de Mejora. 494
- II.1.3 Derechos..... 494
- II.1.4 Productos. 495
- II.1.5 Aprovechamientos..... 495
- II.1.6 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Direvados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones. 496
- II.2.1 Aprovechamientos Patrimoniales por venta de Bienes Inmuebles y Beneficios Inmuebles, Muebles e intangibles. 497
- III.1.1 Servicios Personales. 500
- III.1.2 Materiales y Suministros. 501
- III.1.3 Servicios Generales. 502
- III.1.4 Transferncias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas 503
- III.1.6 Interés, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública. 504
- III.2.1 Compras de Bienes. 505
- III.2.2 Ejecución de Obras Públicas en Bienes de Dominio Públicos 506
- III.2.3 Ejecución de Obras Públicas en Bienes Propios. 509
- IV.1.1 Deudores Diversos. 511
- V.1.1 Fondo Rotatario o Revolvente. 511
- V.1.2 Otros Gastos. 512
- V.2.1 Anticipos a Proveedores. 512
- V.2.2 Anticipos a Contratistas por Obras Públicas. 516
- VI.1.1 Deuda Pública. 518
- VI.2.1 Restructuración de la Deuda Pública 520
- VII.1.1 Juicios. 521
- VIII.1.1 Cierre de Cuentas de ingresos y Gastos. 521
- VIII.1.2 Cierre de Cuentas Patrimoniales 523

- VIII.1.3 Cierre de Cuentas Presupuestales 524

CAPÍTULO VII- DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL 526

- I. Objetivo y consideraciones generales. 527
- II. Estados e información Contable 528
- III. Estados e Informes Presupuestarios. 581
- IV. Estados e Informes Programáticos. 587
- V. Indicadores de Postura Fiscal Título reformado. 588

ANEXO I MATRICES DE CONVERSIÓN 590

- Aspectos Generales. 591
- Descripción y Estructura de Datos de las Matrices 591
- A.I Matriz Devengado de Gastos. 595
- A.2 Matriz Pagado de Gastos. 613
- B.1 Matriz Ingresos Devengados. 631
- B.2 Matriz Ingresos Recaudados. 636
- B.3 Matriz Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos. 642

INDICE DE CAPITULOS

INTRODUCCIÓN

Capítulo I Aspectos Generales de la Contabilidad Gubernamental

Capítulo II Fundamentos Metodológicos de la Integración y Producción Automática de Información Financiera

Capítulo III Plan de Cuentas

Capítulo IV Instructivos de Manejo de Cuentas

Capítulo V Modelo de Asientos para el Registro Contable

Capítulo VI Guías Contabilizadoras

Capítulo VII De los Estados e Informes Contables, Presupuestarios, Programáticos y de los Indicadores de Postura Fiscal

Anexo I Matrices de Conversión

INTRODUCCIÓN

El Municipio Moroleón, adopta e implementa el Manual de Contabilidad Gubernamental en cumplimiento con lo establecido en el artículo 4 fracción XXII y 20 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y los acuerdos del Consejo Nacional de Armonización Contable, detallando el contenido específico aplicable al H. Ayuntamiento del Municipio de Moroleón, Guanajuato, el cual facilitará el aprendizaje del usuario de la Información Financiera de la Contabilidad Gubernamental

Artículo 4, XXII. Manuales de contabilidad: los documentos conceptuales, metodológicos y operativos que contienen, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos y el catálogo de cuentas, y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse en el sistema;

Artículo 20.- Los entes públicos deberán contar con manuales de contabilidad, así como con otros instrumentos contables que defina el consejo.

De acuerdo con la Ley de Contabilidad, el manual es el documento conceptual, metodológico y operativo que contiene, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos, la lista de cuentas, los instructivos para el manejo de las cuentas, las guías contabilizadoras y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse en el sistema. En complemento, y conforme a lo señalado por el Cuarto Transitorio de dicha Ley, también formarán parte del manual las matrices de conversión con características técnicas tales que, a partir de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación modular, generen el registro automático y por única vez de las transacciones financieras en los momentos contables correspondientes.

Bajo este marco, el presente Manual tiene como propósito mostrar en un solo documento todos los elementos del sistema contable que señala la Ley de contabilidad, así como las herramientas y métodos necesarios para registrar correctamente las operaciones financieras y producir, en forma automática y en tiempo real, la información y los estados contables, presupuestarios, programáticos y económicos que se requieran. Su contenido facilita la armonización de los sistemas

contables de los tres órdenes de gobierno, a partir de la eliminación de las diferenciasconceptuales y técnicas existentes.

La metodología de registro contable desarrollada en el Manual, cubre la totalidad de las transacciones de tipo financiero, ya sea que provengan de operaciones presupuestarias o de cualquier otra fuente. En el Manual no se efectúa una descripción integral de los procesos administrativos/financieros y de los eventos concretos de los mismos que generan los registros contables. Cabe destacar que, tanto en el Modelo de Asientos como en las Guías Contabilizadoras, se incluyen los principales procesos que motivan los registros contables.

El presente documento se integra de 7 Capítulos y un Anexo. A continuación, se realiza una breve descripción sobre el contenido de cada uno de ellos.

En el Capítulo I Aspectos Generales de la Contabilidad Gubernamental: se desarrollan los aspectos normativos y técnicos generales que enmarcan y condicionan el nuevo Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG), los cuales obedecen, en su mayor parte, a disposiciones de la propia Ley de Contabilidad, así como a resoluciones emitidas por el CONAC y a la teoría general de la contabilidad.

El Capítulo II Fundamentos Metodológicos de la Integración y Producción de Información Financiera: comprende las bases conceptuales y criterios generales a aplicar en el diseño funcional e informático para la construcción del Sistema Integrado de Contabilidad Gubernamental (SICG). Este sistema estará soportado por una herramienta modular automatizada, cuyo propósito fundamental radica en facilitar el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, realizado en forma automática al momento en que ocurran los eventos de los procesos administrativos que les dieron origen, de manera que se disponga en tiempo real de estados sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos y la Ley de Ingresos, así como contables y económicos.

Por su parte, **el Capítulo III Plan de Cuentas:** presenta a partir de la estructura y contenido aprobado por el CONAC, una versión actualizada, adicionando sus correspondientes descripciones hasta el cuarto nivel de apertura. Este Plan de Cuentas fue elaborado sobre las bases legales y técnicas establecidas por la Ley de Contabilidad, el Marco Conceptual y los Postulados Básicos que rigen la

contabilidad gubernamental, así como en atención a las propias demandas de información de los entes públicos no empresariales. Adicionalmente, para dar cumplimiento a la norma legal que establece la integración automática del ejercicio presupuestario con la operación contable, se requiere que parte de las cuentas que integran el Plan de Cuentas sean armonizadas hasta el quinto nivel de desagregación (Subcuentas). Con tal motivo se incluye en este manual dicha desagregación en los casos correspondientes.

En el Capítulo IV Instructivo de Manejo de Cuentas: se dan a conocer las instrucciones para el manejo de cada una de las cuentas que componen el Plan de Cuentas. Su contenido determina las causas por las cuales se puede cargar o abonar, si la operación a registrar está automáticamente relacionada con los registros del ejercicio del presupuesto o no, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble, el listado de Subcuentas con su respectiva codificación, la forma de interpretar los saldos; y, en general, todo lo que facilita el uso y la interpretación uniforme de las cuentas que conforman los estados contables.

Al **Capítulo V Modelo de Asientos para el Registro Contable**: corresponde mostrar el conjunto de asientos contables tipo a que pueden dar lugar las operaciones financieras relacionadas con los ingresos, gastos y el financiamiento público y que se realizan en el marco del Ciclo Hacendario, sean éstas presupuestarias o no presupuestarias. Este modelo tiene como propósito disponer de una guía orientadora sobre cómo se debe registrar cada hecho económico relevante y habitual de los entes públicos que tiene impacto sobre el patrimonio de los mismos. El modelo presenta en primer lugar los asientos relacionados con el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos, que se generan automáticamente mediante la matriz de conversión; continúa con las no presupuestarias y los propios de las operaciones de financiamiento, para después culminar con el modelo de asientos por partida doble de las operaciones presupuestarias.

En cuanto al **Capítulo VI Guías Contabilizadoras:** Su propósito es orientar el registro de las operaciones contables a quienes tienen la responsabilidad de su ejecución, así como para todos aquellos que requieran conocer los criterios que se utilizan en cada operación. En dichas guías los registros se ordenan por proceso administrativo/financiero y se muestra en forma secuencial los asientos contables que se deben realizar en sus principales etapas. Es importante mencionar que el Manual se mantendrá permanentemente actualizado mediante

la aprobación de nuevas Guías Contabilizadoras, motivadas por el surgimiento de otras operaciones

administrativo/financieras o por cambios normativos posteriores que impacten en los registros contables.

Por último, en el **Capítulo VII: Normas y metodología para la emisión de información financiera y estructura de los estados financieros básicos del ente público y características de sus notas**: Incorpora en forma integral la nueva versión ajustada y actualizada, misma que muestra los estados e información financiera (contable, presupuestaria, programática y económica) que debe generar cada ente público, en el marco de lo dispuesto por el Artículo 46 de la Ley de Contabilidad.

El Anexo I Matrices de Conversión: muestra la aplicación de la metodología para la integración de los elementos que dan origen a la conversión de los registros de las operaciones presupuestarias en contables. Al respecto, se ejemplifica como opera la matriz para cada una de las principales transacciones de origen presupuestario de ingresos y egresos. Como resultado de la aplicación de esta matriz es posible generar asientos, registros en los libros de contabilidad y movimientos en los estadosfinancieros, en forma automática y en tiempo real.

FINALIDAD

Objetivo

Dadas las necesidades de transparentar la gestión de los recursos públicos y llevar una cuenta pública única nacional, así como establecer normas contables y presupuestales especializadas para el ámbito gubernamental, es que se decreta la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la cual es de orden público, y establece como objeto en su artículo 1º, criterios generales que regirán la contabilidad gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos con el fin de lograr su adecuada armonización. Dicha ley es de observancia obligatoria para el Municipio de Moroleón.

Atendiendo a lo dispuesto en los artículos 6,7,9 y 20 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y los Acuerdos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable "CONAC", a través del presente se emiten los lineamientos de Armonización Contable del Municipio de Moroleón, toda vez que para establecer los mismos, se toma como fundamento legal el artículo 20 de la "LGCG" el cual establece lo siguiente, "Los entes públicos deberán contar con manuales de contabilidad, así como con otros instrumentos contables que defina el consejo".

El presente documento establece el marco jurídico, métodos y reglas que deben aplicarse en materia de contabilidad gubernamental, para facilitar el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos, gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingresos públicos, la administración de la deuda pública, incluyendo las obligaciones contingentes y la valuación del patrimonio del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Moroleón, Guanajuato.

Alcance

El presente manual es aplicable a la administración pública del Honorable Ayuntamiento del Municipio Moroleón, Guanajuato.

Interpretación

La Tesorería Municipal, con fundamento en la Ley para el Gobierno y administración de los Municipios del Estado de Guanajuato es la única facultada para interpretar lo dispuesto en este documento. Cualquier modificación o aclaración se dará a conocer con oportunidad para sus efectos administrativos.

De llegar a presentarse conflicto de las disposiciones jurídicas con lo establecido en el presente manual, deberán de observarse los criterios que emita la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el CONAC y la Tesorería Municipal siendo en este orden como prevalecerá.

Actualización

El presente manual de contabilidad gubernamental se actualizará de acuerdo a las necesidades sociales y modificaciones en la normativa publicada por el Consejo Nacional de Armonización Contable y que ésta aplique al H. Ayuntamiento del Municipio de Moroleón, Guanajuato,

Resumen de Contenido

El manual de contabilidad gubernamental para el H. Ayuntamiento del Municipio Moroleón, contiene lo siguiente:

- ***Marco jurídico***

Leyes, normas, reglamentos y disposiciones que le son aplicables al H. Ayuntamiento del Municipio Moroleón, así como a sus dependencias.

- ***Lineamientos Técnicos***

Se establece con base en la facultad del ente público los documentos que puede generar y que establecen lo propio en relación a los documentos acordados y publicados por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

- ***Catálogo de Cuentas***

El catálogo de cuentas es con el que se inicia el proceso de la armonización contable, su estructura definida en la lista de cuentas y sus respectivos instructivos de cuentas generales o de detalle, posibilitan los procedimientos de registro expresados en la Guía Contabilizadora y en el Instructivo de Manejo de Cuentas.

- ***Estados Financieros***

En este apartado se establece la estructura de los formatos y el contenido de la información financiera a generar; se incluyen las características de la información a difundir en materia de transparencia.

Metodologìa

Para la elaboración del presente Manual de Contabilidad, se estableció el contenido mínimo de acuerdo a lo establecido en el artículo 20 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y los acuerdos del Consejo Nacional de Armonización Contable, detallando el contenido específico aplicable al H. Ayuntamiento del Municipio de Moroleón, Guanajuato, el cual facilitara el aprendizaje del usuario de la información financiera de la contabilidad gubernamental.

MARCO JURÌDICO

El sujeto de ley es el ente público, en este sentido tendrá que aplicarse el principio de legalidad, que según la Constitución Política para el Estado de Guanajuato en su artículo 2° “El Poder Público únicamente puede lo que la Ley le concede y el gobernado todo lo que ésta no le prohíbe…” en este orden de ideas, según la Ley para el Gobierno y Administración de los Municipios del Estado de Guanajuato en su artículo 4° “La autoridad municipal únicamente puede hacer lo que la Ley le concede y el gobernado todo lo que ésta no le prohíbe…”

El H. Ayuntamiento del Municipio de Moroleón, Guanajuato es un ente público, por ende, el artículo 2º de la Ley General de Contabilidad Gubernamental “LGCG”, establece que los entes públicos aplicaran la contabilidad gubernamental para facilitar el registro, fiscalización de los activos, pasivos, ingresos, gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingresos públicos, así como la administración de la deuda pública, incluyendo las obligaciones contingentes y el patrimonio.

Los entes públicos adoptaran e implementaran con carácter obligatorio, en el ámbito de sus respectivas competencias, las decisiones que tome el Consejo de Armonización Contable, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 de la “LGCG”, dentro de los plazos que éste establezca.

Por lo tanto, se estará sujeto a lo que se exprese en los documentos jurídicos siguientes:

Legislación Federal

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Constitución Política para el Estado de Guanajuato.

Legislación Local

- Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
- Ley para el Gobierno y Administración de los Municipios del Estado de Guanajuato.
- Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Guanajuato.
- Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado de Guanajuato.
- Ley de Fiscalización Superior del Estado de Guanajuato.

- Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato.
- Ley del Presupuesto General de Egresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal.
- Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato.
- Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Sector Público en el Estado de Guanajuato.
- Ley de Deuda Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato.
- Ley de Coordinación Fiscal del Estado.
- Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de Guanajuato.
- Ley de Planeación para el Estado de Guanajuato.
- Ley de Archivos Generales del Estado y los Municipios de Guanajuato.
- Ley de Responsabilidad Patrimonial del Estado y los Municipios de Guanajuato.
- Ley del Patrimonio Inmobiliario del Estado.
- Ley del Trabajo de los Servidores Públicos al Servicio del Estado y de los Municipios.
- Ley de Responsabilidades Administrativas de los servidores públicos del Estado de Guanajuato y sus Municipios.

Reglamentos

- Reglamento Interior de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración.
- Reglamento Interior del Órgano de Fiscalización Superior.
- Reglamento Interior del Municipio.

Otros

- Disposiciones del Consejo Nacional de Armonización.
- Presupuesto de Egresos del Municipio.
- Acuerdos del H. Ayuntamiento.

CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

CONTENIDO

A. Antecedentes sobre Contabilidad Gubernamental

B. Fundamento Legal de la Contabilidad Gubernamental en México

C. El Sistema de Contabilidad Gubernamental

D. La Contabilidad Gubernamental y los Entes Públicos

E. La Contabilidad Gubernamental, la Cuenta Pública y la InformaciónEconómica

F. Objetivos del Sistema de Contabilidad Gubernamental

G. Principales Usuarios de la Información producida por el Sistema deContabilidad Gubernamental

H. Marco Conceptual del Sistema de Contabilidad Gubernamental

I. Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental

J. Característica Técnicas del Sistema de Contabilidad Gubernamental

K. Principales Elementos del Sistema de Contabilidad Gubernamental

L. Estados Financieros Básicos a Generar por el Sistema y Estructura delos mismos

M. Cuenta Pública

A. Antecedentes sobre Contabilidad Gubernamental

La Contabilidad Gubernamental es una rama de la Teoría General de la Contabilidad que se aplica a las organizaciones del sector público, cuya actividad está regulada por un marco constitucional, una base legal y normas técnicas que la caracterizan yla hacen distinta a la que rige para el sector privado.

Las principales diferencias conceptuales, normativas y técnicas entre la contabilidad gubernamental y la del sector privado son las siguientes:

- El objeto de la contabilidad gubernamental es contribuir entre otras a la economía de la hacienda pública; en tanto que, las entidades del sector privado está orientada a la economía de la organización.
- El presupuesto para los entes públicos representa responsabilidades formales y legales, siendo el documento esencial en la asignación, administración y control de recursos; mientras que, en las entidades privadas tienen características estimativas y orientadoras de su funcionamiento.
- El proceso de fiscalización de las cuentas públicas está a cargo de los Congresos o Asambleas a través de sus órganos técnicos, en calidad de representantes de la ciudadanía y constituye un ejercicio público de rendición de cuentas. En el ámbito privado la función de control varía según el tipo de organización, sin superar el Consejo de Administración, nombrado por la Asamblea General de Accionista y nunca involucra representantes populares.
- La información financiera del sector público es presentada con estricto apego al cumplimiento de la Ley y, en general, sus estados financieros se orientan a informar si la ejecución del presupuesto y de otros movimientos financieros se realizaron dentro de los parámetros legales y técnicos autorizados; mientras que los de la contabilidad empresarial informan sobre la marcha del negocio, su solvencia, y la capacidad de resarcir y retribuir a los propietarios su inversión a través de reembolsos o rendimientos.
- La información generada por la contabilidad gubernamental es de dominio público, integra el registro de operaciones económicas realizadas con recursos de la sociedad y como tal, informan los resultados de la gestión pública. En la empresa privada es potestad de su estructura organizativa, divulgar los resultados de sus operaciones y el interés se limita a los directamente involucrados con la propiedad de dicha empresa, excepto de las que cotizan en la Bolsa Mexicana de Valores.

Con las excepciones anteriores, tanto la teoría general de la contabilidad como las normas sobre información financiera que se utilizan para las actividades del sector privado son válidas para la contabilidad gubernamental.

La contabilidad de las organizaciones, tanto públicas como privadas, forma parte, a su vez, de un macrosistema, que es el Sistema de Cuentas Nacionales. Este macrosistema contable consolida estados de todos los agentes económicos residentes de un país y a éstos con el Sector Externo en un período determinado

y expone los resultados de las principales variables macroeconómicas nacionales o regionales por lo que se requiere también de interrelaciones correctamente definidas entre ellos.

B. Fundamento Legal de la Contabilidad Gubernamental en México

El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) se fundamenta en el Artículo 73, Fracción XXVIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que, dentro de las facultades del Congreso, establece las de “expedir leyes en materia de contabilidad gubernamental que regirán la contabilidad pública y la presentación homogénea de información financiera, de ingresos y egresos, así como patrimonial con el fin de garantizar su armonización a nivel nacional”.

En dicho marco, el Congreso de la Unión aprobó la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad) que rige en la materia a los tres órdenes de gobierno y crea el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

El Artículo 1 de la Ley de Contabilidad establece que ésta “es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados y el Distrito Federal; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales.”

Por otra parte, asigna al CONAC el carácter de órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental y lo faculta para la emisión de normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos.

C. El Sistema de Contabilidad Gubernamental

El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) está conformado por el conjunto de registros, procedimientos, criterios e informes estructurados sobre la base de principios técnicos comunes destinados a captar, valuar, registrar, procesar, exponer e interpretar en forma sistemática, las transacciones, transformaciones y eventos identificables y cuantificables que, derivados de la actividad económica y expresados en términos monetarios, modifican la situación patrimonial de los entes públicos en particular y de las finanzas públicas en general. El SCG, al que deberán sujetarse los entes públicos, registrará de manera armónica, delimitada y específica las operaciones presupuestarias y contables derivadas de la gestión pública, así como otros flujos económicos. De igual forma, generará periódicamente estados financieros de los entes públicos, confiables, oportunos, comprensibles, periódicos y comparables, expresados en términos monetarios.

El Artículo 34 de la Ley de Contabilidad establece que “Los registros contables de

los entes públicos se llevarán con base acumulativa"; es decir que, "la contabilización de las transacciones de gasto se hará conforme a la fecha de su realización, independientemente de la de su pago, y la del ingreso se registrará cuando exista jurídicamente el derecho de cobro".

El Artículo 16 de la Ley de Contabilidad establece que el Sistema, al que deberán sujetarse los entes públicos, registrará de manera armónica, delimitada y específica las operaciones presupuestarias y contables derivadas de la gestión pública, así como otros flujos económicos. Asimismo, generará estados financieros, confiables, oportunos, comprensibles, periódicos y comparables, los cuales deberán ser expresados en términos monetarios.

Los artículos 19 y 23 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental establecen que el ente público que utilice un sistema de contabilidad cubra los siguientes requisitos:

- Facilite el reconocimiento de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos.
- Integre en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado.
- Permita que los registros se efectúen considerando la base acumulativa para la integración de la información presupuestaria y contable.
- Refleje un registro congruente y ordenado de cada operación que genere derechos y obligaciones derivados de la gestión económico-financiera de los entes públicos.
- Genere, en tiempo real, estados financieros, de ejecución presupuestaria y otra información que coadyuve a la toma de decisiones, a la transparencia, a la programación con base en resultados, a la evaluación y a la rendición de cuentas.
- Facilite el registro y control de los inventarios de los bienes muebles e inmuebles de los entes públicos.
- Los inmuebles destinados a un servicio público conforme a la normativa aplicable; excepto los considerados como monumentos arqueológicos, artísticos o históricos conforme a la Ley de la materia.
- Mobiliario y equipo, incluido el de cómputo, vehículos y demás bienes muebles al servicio de los entes públicos.
- Cualquier otro bien mueble e inmueble que el consejo determine que deba registrarse.

El sistema utilizado para llevar a cabo el control de las transacciones del H. Ayuntamiento del Municipio de Moroleón, es el denominado SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACIÓN ESTATAL (SAP HANA), dicho sistema cubre las siguientes necesidades:

CARACTERÍSTICA	CUMPLIMIENTO
Registro derivado de la gestión	Sí
Integración automática de la información contable-presupuestaria	Sí
Tiempo real	Sí
Transaccionalildad	Sí
Registro de bienes muebles e inmuebles	Sí
Base de datos Contable Presupuestal y Patrimonial	Sí
Catalogos información Contable, Presupuestal y Patrimonial	Sí
Registro contable simultaneo de ingreso y egreso	Sí
Informes en tiempo real	Sí

D. La Contabilidad Gubernamental y los Entes Públicos

La Ley de Contabilidad identifica a los entes públicos de cada orden de gobierno e instituye las normas y responsabilidades de los mismos con respecto a la contabilidad gubernamental.

El Artículo 4 fracción XII de la Ley de Contabilidad, establece que son “Entes públicos: los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales”.

Por su parte, el Artículo 2 dispone que “Los entes públicos aplicarán la contabilidad gubernamental para facilitar el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingresos públicos, la administración de la deuda pública, incluyendo las obligaciones contingentes y el patrimonio del Estado”. Dicha contabilidad, tal como lo establece la citada Ley, deberá seguir las mejores prácticas contables nacionales e internacionales en apoyo a las tareas de planeación financiera, control de recursos, análisis y fiscalización. Asimismo, dispone en su Artículo 17 que “cada ente público será responsable de su contabilidad, de la operación del sistema; así como del cumplimiento de lo dispuesto por Ley y las decisiones que emita el Consejo”.

Finalmente, el Artículo 52 señala que “Los entes públicos deberán elaborar los

estados de conformidad con las disposiciones normativas y técnicas que emanen de esta Ley o que emita el Consejo".

E. La Contabilidad Gubernamental, la Cuenta Pública y la Información Económica

La Ley de Contabilidad también determina la obligación de generar información económica, entendiendo por ésta, la relacionada con las finanzas públicas y las cuentas nacionales. La norma más clara al respecto, está contenida en el Artículo 46 donde se establece que la contabilidad de los entes públicos permitirá la generación periódica de la siguiente información de tipo económico:

- "Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones y los indicadores de la postura fiscal".
- "Información complementaria para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de organismos internacionales de los que México es miembro".

Asimismo, cabe destacar lo establecido en el Artículo 53 de la Ley de Contabilidad respecto a los contenidos mínimos que debe incluir la Cuenta Pública del Gobierno Federal, entre los que señala: el "Análisis cualitativo de los indicadores de la postura fiscal, estableciendo su vínculo con los objetivos y prioridades definidos en la materia, en el programa económico anual".

Por su parte, las facultades que la Ley de Contabilidad otorga al CONAC en lo relativoa la información económica son las siguientes:

- "Emitir los requerimientos de información adicionales y los convertidores de las cuentas contables y complementarias, para la generación de información necesaria, en materia de finanzas públicas, para el sistema de cuentas nacionales y otros requerimientos de información de organismos internacionales de los que México es miembro".

Emitir el marco metodológico para llevar a cabo la integración y análisis de los componentes de las finanzas públicas con relación a los objetivos y prioridades que, en la materia, establezca la planeación del desarrollo, para su integración en la cuenta pública.

F. Objetivos del Sistema de Contabilidad Gubernamental

El CONAC mediante la aprobación del Marco Conceptual ha establecido como objetivos del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) los siguientes:

- Facilitar la toma de decisiones con información veraz, oportuna y confiable, tendiente a optimizar el manejo de los recursos;
- Emitir, integrar y/o consolidar los estados financieros, así como producir reportes de todas las operaciones de la Administración Pública;
- Permitir la adopción de políticas para el manejo eficiente del gasto, orientado al cumplimiento de los fines y objetivos del ente público;

- Registrar de manera automática, armónica, delimitada, específica y en tiempo real las operaciones contables y presupuestarias propiciando, con ello, el registro único, simultáneo y homogéneo;
- Atender requerimientos de información de los usuarios en general sobre las finanzas públicas;
- Facilitar el reconocimiento, registro, seguimiento, evaluación y fiscalización de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos, así como su extinción;
- Dar soporte técnico-documental a los registros financieros para su seguimiento, evaluación y fiscalización;
- Permitir una efectiva transparencia en la rendición de cuentas.
- Posibilitar el desarrollo de estudios de investigaciones comparativos entre distintos países que permitan medir la eficiencia en el manejo de los recursos públicos;
- Facilitar el control interno y externo de la gestión pública para garantizar que los recursos se utilicen en forma eficaz, eficiente y con transparencia;
- Informar a la sociedad, los resultados de la gestión pública, con el fin de generar conciencia ciudadana respecto del manejo de su patrimonio social y promover la contraloría ciudadana.

Desde el punto de vista del Municipio se propone alcanzar los siguientes objetivos:

- Registrar de manera automática, armónica, delimitada, específica y en tiempo real las operaciones contables y presupuestarias propiciando, con ello, el registro único, simultáneo y homogéneo;
- Producir los estados e información financiera con veracidad, oportunidad y confiabilidad, con el fin de cumplir con la normativa vigente, utilizarla para la toma de decisiones por parte de sus autoridades, apoyar la gestión operativa y satisfacer los requisitos de rendición de cuentas y transparencia fiscal;
- Permitir la adopción de políticas para el manejo eficiente del gasto y coadyuvar a la evaluación del desempeño del ente y de sus funcionarios;
- Facilitar la evaluación y fiscalización de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos.

Por su parte, desde el punto de vista de la gestión y situación financiera consolidada de los diversos agregados institucionales del Sector Público, el SCG tiene como objetivos:

- Producir información presupuestaria, contable y económica armonizada, integrada y consolidada para el análisis y la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas;
- Producir la Cuenta Pública de acuerdo a los plazos legales;
- Producir información económica ordenada de acuerdo con el sistema de estadísticas de las finanzas públicas;

Coadyuvar a generar las cuentas del Gobierno Central del Sistema de Cuentas Nacionales.

G. Principales Usuarios de la Información producida por el Sistema de Contabilidad Gubernamental

Entre los principales usuarios de la información que produce el SCG, se identifican los siguientes:

- El H. Congreso de la Unión y las legislaturas de las entidades federativas que requieren de la información financiera para llevar a cabo sus tareas de fiscalización;
- Los responsables de administrar las finanzas públicas nacionales, estatales y municipales;
- Los organismos de planeación y desarrollo de las políticas públicas, para analizar y evaluar la efectividad de las mismas y orientar nuevas políticas;
- Los ejecutores del gasto, los responsables de las áreas administrativo/financieras quienes tienen la responsabilidad de ejecutar los programas y proyectos de los entes públicos;
- La Auditoría Superior de la Federación (ASF), la Secretaría de la Función Pública, las entidades estatales de fiscalización, los Órganos de control interno y externo para los fines de revisión y fiscalización de la información financiera de los entes públicos;
- Las áreas técnicas del Banco de México, dada la relación existente entre la información fiscal, la monetaria y la balanza de pagos;
- Los órganos financieros nacionales e internacionales que contribuyen con el financiamiento de programas o proyectos;
- Analistas económicos y fiscales especialistas en el seguimiento y evaluación de la gestión pública;
- Entidades especializadas en calificar la calidad crediticia de los entes públicos;
- Los inversionistas externos que requieren conocer el grado de estabilidad de las finanzas públicas, para tomar decisiones respecto de futuras inversiones;
- La sociedad civil en general, que demanda información sobre la gestión y situación contable, presupuestaria y económica de los entes públicos y de los diferentes agregados institucionales del Sector Público.

H. Marco Conceptual del Sistema de Contabilidad Gubernamental

El Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental (MCCG), desarrolla los aspectos básicos del SCG para los entes públicos, erigiéndose en la referencia teórica que define, delimita, interrelaciona e integra de forma lógico-deductiva sus objetivos y fundamentos. Además, establece los criterios necesarios para el desarrollo de normas, valuación, contabilización, obtención y presentación de

información contable, presupuestaria y económica, en forma clara, oportuna, confiable y comparable, para satisfacer las necesidades de los usuarios.

La importancia y características del marco conceptual para el usuario general de los estados financieros radican en lo siguiente:

- Ofrecer un mayor entendimiento acerca de la naturaleza, función y límites de los estados e información financiera;
- Respaldar teóricamente la emisión de las normas generales y guías contabilizadoras, evitando con ello la emisión de normas que no sean consistentes entre sí;
- Establecer un marco de referencia para aclarar o sustentar tratamientos contables;
- Proporcionar una terminología y un punto de referencia común entre los diseñadores del sistema, generadores de información y usuarios, promoviendo una mayor comunicación entre ellos y una mejor capacidad de análisis.

En tal sentido, el Artículo 21 de la Ley de Contabilidad establece que "La contabilidad se basará en un marco conceptual que representa los conceptos fundamentales para la elaboración de normas, la contabilización, valuación y presentación de la información financiera confiable y comparable para satisfacer las necesidades de los usuarios y permitirá ser reconocida e interpretada por especialistas e interesados en las finanzas públicas."

La Ley establece como una de las atribuciones del CONAC la de "emitir el marco conceptual". Al efecto, con fecha 20 de agosto de 2009, fue publicado el acuerdo correspondiente, cuyos aspectos sustantivos se describen a continuación:

El MCCG tiene como propósitos:

- Establecer los atributos esenciales para desarrollar la normatividad contable gubernamental;
- Referenciar la aplicación del registro en las operaciones y transacciones susceptibles de ser valoradas y cuantificadas;
- Proporcionar los conceptos imprescindibles que rigen a la contabilidad gubernamental, identificando de manera precisa las bases que la sustentan;
- Armonizar la generación y presentación de la información financiera que permita:

  - Rendir cuentas de forma veraz y oportuna;
  - Interpretar y evaluar el comportamiento de la gestión pública;
  - Sustentar la toma de decisiones; y
  - Apoyar las tareas de fiscalización.

El MCCG se integra por los apartados siguientes:

- Características del Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental;
- Sistema de Contabilidad Gubernamental;
- Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental;

- Necesidades de información financiera de los usuarios;
- Cualidades de la información financiera a producir;
- Estados presupuestarios, financieros y económicos a producir y sus objetivos;
- Definición de la estructura básica y principales elementos de los estados financieros a elaborar.

Las normas que se refieren a la valoración de los activos y el patrimonio de los entes públicos, que permiten definir y estandarizar los conceptos básicos de valuación contenidos en las normas particulares aplicables a los distintos elementos integrantes de los estados financieros, forman parte de este MCCG.

Las normas emitidas por el CONAC tienen las misma jerarquía que la Ley de Contabilidad, por lo tanto son de observancia obligatoria "para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados y el Distrito Federal; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales".

En forma supletoria a las normas de la Ley de Contabilidad y a las emitidas por el CONAC, se aplicarán las siguientes:

- La Normatividad emitida por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental;
- Las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) emitidas por la Junta de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (International Public Sector Accounting Standards Board, International Federation of Accountants -IFAC-), entes en materia de Contabilidad Gubernamental;
- Las Normas de Información Financiera del Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

Tanto las normas emitidas por el IFAC como las del CINIF, si bien forman parte del marco técnico a considerar en el desarrollo conceptual del SCG, deben ser estudiadas y, en la medida que sean aplicables, deben ser puestas en vigor mediante actos administrativos específicos.

I. Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental

De conformidad con el Artículo 22 de la Ley de Contabilidad, "…los Postulados tienen como objetivo sustentar técnicamente la contabilidad gubernamental, así como organizar la efectiva sistematización que permita la obtención de información veraz,clara y concisa."

Los Postulados Básicos representan uno de los elementos fundamentales que configuran el SCG, al permitir la identificación, el análisis, la interpretación, la captación, el procesamiento y el reconocimiento de las transacciones,

transformaciones internas y otros eventos que afectan económicamente al ente público. Sustentan de manera técnica el registro de las operaciones, la elaboración y presentación de estados financieros; basados en su razonamiento, eficiencia demostrada, respaldo en legislación especializada y aplicación de la Ley, con la finalidad de uniformar los métodos, procedimientos y prácticas contables.

Cabe destacar que con fecha 20 de agosto de 2009, fue publicado el acuerdo por el CONAC emite los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, disponiendo que deben ser aplicados por los entes públicos de forma tal que la información que proporcionen sea oportuna, confiable y comparable para la toma de decisiones.

A continuación, se describe el contenido principal de los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, aprobados por el CONAC:

- **Sustancia Económica.** Es el reconocimiento contable de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente al Municipio y delimitan la operación del SCG.
- **Entes Públicos.** Los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales.
- **Existencia Permanente.** La actividad del Municipio se establece por tiempo indefinido, salvo disposición legal en la que se especifique lo contrario.
- **Revelación Suficiente.** Los estados y la información financiera deben mostrar amplia y claramente la situación financiera y los resultados del Municipio.
- **Importancia Relativa.** La información debe mostrar los aspectos importantes del Municipio de Moroleón que fueron reconocidos contablemente.

De conformidad con el Artículo 22 de la Ley de Contabilidad, "…los Postulados tienen como objetivo sustentar técnicamente la contabilidad gubernamental, así como organizar la efectiva sistematización que permita la obtención de información veraz, clara y concisa."

Los Postulados Básicos representan uno de los elementos fundamentales que configuran el SCG, al permitir la identificación, el análisis, la interpretación, la captación, el procesamiento y el reconocimiento de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos que afectan económicamente al ente público. Sustentan de manera técnica el registro de las operaciones, la elaboración y presentación de estados financieros; basados en su razonamiento, eficiencia demostrada, respaldo en legislación especializada y aplicación de la Ley, con la finalidad de uniformar los métodos, procedimientos y prácticas

contables.

Cabe destacar que con fecha 20 de agosto de 2009, fue publicado el acuerdo por el CONAC emite los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, disponiendo que deben ser aplicados por los entes públicos de forma tal que la información que proporcionen sea oportuna, confiable y comparable para la toma de decisiones.

A continuación, se describe el contenido principal de los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, aprobados por el CONAC:

- **Sustancia Económica**. Es el reconocimiento contable de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente al Municipio y delimitan la operación del SCG.
- **Entes Públicos**. Los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales.
- **Existencia Permanente**. La actividad del Municipio de Moroleón se establece por tiempo indefinido, salvo disposición legal en la que se especifique lo contrario.
- **Revelación Suficiente**. Los estados y la información financiera deben mostrar amplia y claramente la situación financiera y los resultados del Municipio.
- **Importancia Relativa**. La información debe mostrar los aspectos importantes del Municipio Moroleón que fueron reconocidos contablemente.
- **Registro e Integración Presupuestaria**. La información presupuestaria del Municipio Moroleón se integra en la contabilidad en los mismos términos que se presentan en la Ley de Ingresos y en el Decreto del Presupuesto de Egresos, de acuerdo a la naturaleza económica que le corresponda. El registro presupuestario del ingreso y del egreso en los entes públicos se debe reflejar en la contabilidad, considerando sus efectos patrimoniales y su vinculación con las etapas presupuestarias correspondientes.
- **Consolidación de la Información Financiera**. Los estados financieros del Municipio Mroroleón deberán presentar de manera consolidada la situación financiera, los resultados de operación, el flujo de efectivo o los cambios en la situación financiera y las variaciones a la Hacienda Pública, como si se tratara de un solo ente público.
- **Devengo Contable**. Los registros contables del Municipio Moroleón se llevarán con base acumulativa. El ingreso devengado, es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de impuestos, derechos, productos, aprovechamientos y otros ingresos por parte de los entes públicos. El gasto devengado, es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obra pública contratados; así como de

las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

- **Valuación**. Todos los eventos que afecten económicamente al Municipio de Moroleón deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional.
- **Dualidad Económica**. El Municipio Moroleón debe reconocer en la contabilidad, la representación de las transacciones y algún otro evento que afecte su situación financiera, su composición por los recursos asignados para el logro de sus fines y por sus fuentes, conforme a los derechos y obligaciones.
- **Consistencia.** Ante la existencia de operaciones similares, el Municipio Moroleón debe corresponder un mismo tratamiento contable, el cual debe permanecer a través del tiempo, en tanto no cambie la esencia económica de las operaciones.

J. Característica Técnicas del sistema de Contabilidad Gubernamental

El contexto legal, conceptual y técnico en el cual se debe estructurar el SCG del Municipio de Moroleón, determina que el mismo debe responder a ciertas características de diseño y operación, entre las que se distinguen las que a continuación se relacionan:

- Ser único, uniforme e integrador;
- Integrar en forma automática la operación contable con el ejercicio presupuestario;
- Efectuar los registros considerando la base acumulativa (devengado) de las transacciones;
- Registrar de manera automática y, por única vez, en los momentos contables correspondientes;
- Efectuar la interrelación automática entre los clasificadores presupuestarios, la lista de cuentas y el catálogo de bienes;
- Efectuar en las cuentas contables, el registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos, de acuerdo con lo siguiente:

  - En lo relativo al gasto, debe registrar los momentos contables: aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado.

  - En lo relativo al ingreso, debe registrar los momentos contables: estimado, modificado, devengado y recaudado.

- Facilitar el registro y control de los inventarios de bienes muebles e inmuebles de los entes públicos;
- Generar, en tiempo real, estados financieros, de ejecución presupuestaria y otra información que coadyuve a la toma de decisiones, transparencia, programación con base en resultados, evaluación y rendición de cuentas;

- Estar estructurado de forma tal que permita su compatibilización con la información sobre producción física que generan las mismas áreas que originan la información contable y presupuestaria, permitiendo el establecimiento de relaciones de insumo-producto y la aplicación de indicadores de evaluación del desempeño y determinación de costos de la producción pública;
- Estar diseñado de forma tal que permita el procesamiento y generación de estados financieros mediante el uso de las tecnologías de la información;
- Respaldar con la documentación original que compruebe y justifique los registros que se efectúen, el registro de las operaciones contables y presupuestarias.

K Principales Elementos del Sistema de Contabilidad Gubernamental

De conformidad con lo establecido por la Ley de Contabilidad, así como en el Marco Conceptual y los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental aprobados por el CONAC, los elementos principales del SCG son los siguientes:

1. Plan de Cuentas (Lista de Cuentas)

2. Clasificadores Presupuestarios Armonizados
   - Clasificación por Rubro de Ingresos
   - Clasificación por Objeto del Gasto
   - Clasificación por Tipo de Gasto
   - Clasificación Funcional del Gasto
   - Clasificación Administrativa
   - Clasificación Programática
   - Clasificación por Fuentes de Funcionamiento
3. Momentos Contables
   - De los ingresos
   - De los gastos
   - Del financiamiento
4. Matriz de Conversión
   - Ingreso Devengado
   - Ingreso Recaudado
   - Gasto Devengado
   - Gasto Pagado
5. Normas contables generales
6. Libros principales y registros auxiliares
   - Libro de Diario
   - Libro de Mayor
   - Libro de Inventario, Almacén y Balances

- Libro de Balances

7. Manual de Contabilidad

- Plan de Cuentas (Lista de cuentas)
- Instructivos de manejo de cuentas
- Guías Contabilizadoras
- Estados financieros básicos a generar por el sistema y estructura de los mismos.
- Normas o lineamientos que emita la autoridad competente en materia de contabilidad gubernamental en cada orden de gobierno.

A continuación, se realiza una contextualización de los elementos principales del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) con documentos relacionados.

1.- Lista de Cuenta

La Ley de Contabilidad, define la Lista de Cuentas como "la relación ordenada y detallada de las cuentas contables, mediante la cual se clasifican el activo, pasivo y hacienda pública o patrimonio, los ingresos y gastos públicos, y cuentas denominadas de orden o memoranda". De acuerdo con lo establecido en el Artículo Cuarto Transitorio de la Ley de Contabilidad, se deberá disponer de la Lista de Cuentas, alineada al Plan de Cuentas, clasificadores presupuestarios armonizados y el Catálogo de Bienes a más tardar el 31 de diciembre de 2010.

2.- Clasificadores Presupuestarios Armonizados

La Ley de Contabilidad establece en su Artículo 41 que "para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática."

De acuerdo con dicho marco legal, los clasificadores presupuestarios armonizados que requiere el SCG para realizar la integración automática de los registros presupuestarios con los contables son los siguientes:

- Clasificador por Rubros de Ingresos (rubro, tipo, clase y concepto)
- Clasificador por Objeto del Gasto (capítulo, concepto y partida)
- Clasificador por Tipo de Gasto
- Clasificación Funcional del Gasto

- Clasificación Administrativa
- Clasificación Programática
- Clasificación Fuente de Financiamiento

Clasificador por Rubro de Ingresos

El Clasificador por Rubros de Ingresos ordena, agrupa y presenta los ingresos públicos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.

En la clasificación por rubros de ingresos se identifican los que provienen de fuentes tradicionales como los impuestos, los aprovechamientos, derechos, productos, contribuciones de mejoras, las transferencias; los que proceden del patrimonio público como la venta de activos, de títulos, de acciones y por arrendamiento de bienes, y los que tienen su origen en la disminución de activos.

No obstante, el Clasificador por Rubro de Ingreso distingue, si es corriente o de capital, veamos la diferencia entre ambos, el primero son aquellos recursos que significan un aumento en el efectivo por la operativa cotidiana del ente público, por otra parte, el ingreso de capital es aquel que surge por la venta de activos fijos.
El Clasificador por Rubro de Ingreso en su esencia permite vincular el registro del ingreso contable con el presupuestal, el CRI podrá integrarse de la siguiente codificación según las necesidades de las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental y de Ingresos dentro de la estructura orgánica del H. Ayuntamiento del Municipio Moroleón, Guanajuato, como se enuncia a continuación:

- **Rubro**, es el primer nivel de agregación del CRI que muestra y ordena los grupos principales de los ingresos públicos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le den origen.
- **Tipo**, segundo nivel que determina el conjunto de ingresos públicos que integran cada rubro, cuyo nivel de agregación es intermedio
- **Clase**, tercer nivel que clasifica al ingreso según las necesidades internas.
- **Concepto**, cuarto nivel que expresa el detalle que conserva la armonización con el plan de cuentas y establece su vinculación a la lista de cuentas.

CRI	Rubro	Tipo	Clase	Concepto	Denominación
100000	1	0	00	00	Impuestos
120000	1	2	00	00	Impuestos Sobre el Patrimonio
120100	1	2	01	00	Impuesto predial

120101	1	2	01	01	Predial Urbano Corriente
120102	1	2	01	02	Predial Rustico Corriente

Esta clasificación permite el registro analítico de las transacciones de ingresos, y la vinculación de los aspectos presupuestarios y contables de los recursos.

La estimación de los ingresos se realiza a nivel de concepto y deberán registrarse en cifras brutas, sin deducciones, representen o no entradas de efectivo.

Finalidad

La clasificación de los ingresos públicos por rubros tiene, entre otras finalidades, las que a continuación se señalan:

- Identificar los ingresos que los entes públicos captan en función de la actividad que desarrollan.
- Medir el impacto económico de los diferentes ingresos y analizar la recaudación con respecto a las variables macroeconómicas para establecer niveles y orígenes sectoriales de la elusión y evasión fiscal.
- Contribuir a la definición de la política de ingresos públicos.
- Coadyuvar a la medición del efecto de la recaudación pública en los distintos sectores sociales y de la actividad económica.
- Determinar la elasticidad de los ingresos tributarios con relación a variables que constituyen su base impositiva.
- Identificar los medios de financiamiento originados en la variación de saldos de cuentas del activo y pasivo.

Clasificador por objeto del Gasto.

Cuantificar la demanda de bienes y servicios que realiza el sector público sobre la economía nacional.

El Clasificador por Objeto del Gasto es aplicable a todas las transacciones que realiza el Municipio de Moroleón para obtener los bienes y servicios que utilizan en la producción de bienes públicos y realizar transferencias e inversiones financieras, en el marco del Presupuesto de Egresos.

Dicho clasificador ha sido diseñado con un nivel de desagregación y especialización que permite que el registro de las transacciones presupuestarias que realiza el Municipio de Moroleón se integre automáticamente con las operaciones contables de los mismos.

Una de las cualidades más importantes es vincular las cuentas contables y presupuestales del gasto para obtener clasificaciones agregadas.

El COG tiene una codificación de cuatro niveles, cada nivel expresa lo siguiente,

- **Capítulo**, es el mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes

públicos.

- **Concepto**, son subconjuntos homogéneos y ordenado de forma específica, producto de la desagregación de los bienes y servicios incluidos en cada capítulo.
- **Partida**, es el nivel de agregación más específico en el cual se describen las expresiones concretas y detalladas de los bienes y servicios que se adquieren, su composición es la siguiente:
  - **Partida Genérica**, se refiere al tercer dígito, el cual lograra la armonización a todos los niveles de gobierno.
  - **Partida Específica**, corresponde al cuarto dígito, el cual permitirá con base en sus necesidades, generar una apertura con el fin de mantener la armonización con el plan de Cuentas y su vinculación con la Lista de Cuentas.

De forma gráfica la estructuración del código por Objeto del Gasto se muestra a continuación:

COG	CAPÍTULO	CONCEPTO	PARTIDA GENÉRICA	PARTIDA ESPECÍFICA	DENOMINACIÓN
1000	1	0	0	0	Servicios Personales
1100	1	1	0	0	Carácter Permanente
1130	1	1	3	0	Sueldo Base

Finalidad

- Ofrece información valiosa de la demanda de bienes y servicios que realiza el Gobierno, permitiendo identificar el sector económico sobre el que se generará la misma.
- Ofrece información sobre las transferencias e inversión financiera que se destina a entes públicos, y a otros sectores de la economía de acuerdo con la tipología económica de los mismos.
- Facilita la programación de la contratación de bienes y servicios.
- Promueve el desarrollo y aplicación de los sistemas de programación y gestión del gasto público.
- Facilita la integración automática de las operaciones presupuestarias con las contables y el inventario de bienes.
- Facilita el control interno y externo de las transacciones de los entes públicos.
- Permite el análisis de los efectos del gasto público y la proyección del mismo.

Clasificación por Tipo de Gasto

El Clasificador por Tipo de Gasto relaciona las transacciones públicas derivadas del gasto con los grandes agregados de la clasificación económica tal y como se muestra a continuación:

- Gasto Corriente
- Gasto de Capital
- Amortización de la deuda y disminución de pasivos
- Pensiones y Jubilaciones
- Participaciones

CTG	DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN
1	**Gasto Corriente**	Son los gastos de consumo y/o de operación, el arrendamiento de la propiedad y las transferencias otorgadas a los otros componentes institucionales del sistema económico para financiar gastos de esas características.
2	**Gasto de Capital**	Son los gastos destinados a la inversión de capital y las transferencias a los otros componentes institucionales del sistema económico que se efectúan para financiar gastosde éstos con tal propósito.
3	**Amortización de la Deuda y disminución de pasivos**	Comprende la amortización de la deuda adquirida y disminución de pasivos con el sector privado, público y externo.
4	**Pensiones y Jubilaciones**	Son los gastos destinados para el pago a pensionistas y jubilados o a sus familiares, que cubren los gobiernos Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente.
5	**Participaciones**	Son los gastos destinados a cubrir las participaciones paralas entidades federativas y/o los municipios.

Finalidad

Cumple un papel fundamental en lo que se refiere a la capitalización de gastos de tipo corriente, pero que son aplicados por el Municipio de Moroleón a la construcción de activos fijos o intangibles, tales como los gastos en personal e insumos materiales.

Para finalizar, se debe atender a lo establecido en el artículo 46 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, debiendo alinearse el COG-CTG y de ser posible el CE, por medio de una regla estructurad.

COG					CTG		CE				
C	**C**	**PG**	**PE**	**Nombre**	**T**	**Nombre**	**1**	**2**	**3**	**4**	**Nombre**
1	0	0	0	Servicios Personales	1	Corriente					
1	1	1	0	Dietas	1	Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones
1	1	3	0	Sueldos Base	1	Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones
1	2	1	0	Honorarios Asimilados	1	Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones
1	3	1	0	Prima por Años Servic	1	Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones
1	3	2	0	Prima vac Grat fin año	1	Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones
1	3	4	0	Compensación serv. Eventual	1	Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones
1	3	8	0	Participación por Vigilia	1	Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones
1	4	1	0	Aportacionesde seguridad social	1	Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones
1	4	4	0	Aportaciones para seguros	1	Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones
2	0	0	0	Mat y sumin	1	Corriente					
2	1	1	0	Mat y Útiles Oficina	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servicios
2	1	2	0	Materiales y Útiles impresión	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servicios
2	1	3	0	Mat estadístico y geográfico	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servicios
2	1	4	0	Materiales y tecn. de invest.	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servicios
2	1	5	0	Material impreso e Info.	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servicios
2	1	6	0	Material de Limpieza	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servicios
2	1	7	0	Materiales y útil enseñanza	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servicios
2	2	1	0	Prod Aliment Seg Pública	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servicios
2	2	2	0	Product. Alim. Animales	1	Corriente	2	1	1	2	Compra bienes y servicios
2	2	3	0	Utensilios Alimentación	1	Corriente	2	1	1	2	Compra bienes y servicios

2	3	3	0	Prod. papel cartón	1	Corriente	2	1	1	2	Compra bienes y servicios
2	4	1	0	Pord Mine no metalic	1	Corriente	2	1	1	2	Compra bienes y servicios
2	4	2	0	Cement y Pro concre	1	Corriente	2	1	1	2	Compra bienes y servicios
2	4	3	0	Cal yeso y prod yeso	1	Corriente	2	1	1	2	Compra bienes y Servicios
2	4	4	0	Mat Constr Madera	1	Corriente	2	1	1	2	Compra bienes y servicios
2	4	5	0	Mat Constr Vidrio	1	Corriente	2	1	1	2	Compra bienes y servicios
2	4	6	0	Mat Eléctrico	1	Corriente	2	1	1	2	Compra bienes y servicios
2	4	7	0	Estructura Manofactura	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	4	8	0	Material Complem	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	4	9	0	Materiales Diversos	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	5	1	0	Sustancias Quim	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	5	2	0	Fertilizantes y Abonos	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	5	3	0	Material acceso y sum médicos	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	5	4	0	Material y acceso y sum lab	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	5	6	0	Fibras Sintéticas	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	6	1	0	Combust Lub aditivos	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	7	1	0	Vestuario y uniformes	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic

2	7	2	0	Prendas Protecc Personas	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	7	3	0	Artículos deportivos	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	7	4	0	Productos Textiles	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	9	1	0	Herramientas Menores	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	9	2	0	Ref Edificios	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	9	3	0	Ref Mobiliario	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	9	4	0	Ref Equipo de Cómputo	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	9	5	0	Ref Instrumental Med	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	9	6	0	Ref Eq de Transporte	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	9	7	0	Ref Eq de Defensa	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	9	8	0	Ref Otros Equipos	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
2	9	9	0	Ref Otros Muebles	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	0	0	0	Servicios Generales	1	Corriente					
3	1	1	0	Servicio Energía Eléctrica	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	1	2	0	Servicio de Gas	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	1	3	0	Servicio de Agua	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	1	4	0	Servicio Telefonía Tradicional	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	1	5	0	Servicio Telefonía Celular	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	1	6	0	Servicio Telecomunicaciones	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	1	7	0	Servicio de Internet	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic

3	1	8	0	Servicio Postal	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	1	9	0	Servicios Integrales	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	2	3	0	Arrendamiento Mobiliario	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	2	5	0	Arrendamiento de Eq Transporte	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	2	6	0	Arrendamiento Maq ot Eqs	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	3	1	0	Servicios de legal con aud	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	3	3	0	Servicios de Consultoría	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	3	6	0	Impresiones Doctos. Oficina	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	3	9	0	Servicios Profesionales	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	4	1	0	Servicios Financieros	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	4	5	0	Seg Bien Patrimoni	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic
3	5	1	0	Cons y Man Menos Inm	1	Corriente	2	1	1	2	Compra de bienes y servic

Clasificación Funcional de Gasto

La Clasificación Funcional del Gasto agrupa los gastos según los propósitos y objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos:

Presenta el gasto según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población. Con dicha clasificación se identifica el presupuesto destinado a funciones de gobierno, desarrollo social, desarrollo económico y otras no clasificadas; permitiendo determinar los objetivos generales de las políticas públicas y los recursos financieros que se asignan para alcanzar éstos.

La información de la clasificación funcional es de interés primordial para la ciudadanía en general, para altos funcionarios de los poderes del Estado, para quienes ejercen la actividad política y para los analistas que realizan estudios sobre la ejecución de las políticas públicas.

Las funciones que se identifican en esta clasificación son de interés general y

susceptible de ser utilizadas en una amplia variedad de aplicaciones analíticas y estadísticas, relacionadas con el estudio de la orientación de las acciones del gobierno.

Esta clasificación forma parte del conjunto de clasificadores presupuestarios que se utilizan para la fijación de políticas, la elaboración, ejecución, evaluación y el análisis del Presupuesto de Egresos; presentando una estructura detallada sobre las prioridades y acciones que lleva a cabo el gobierno. Es importante notar que cada uno de los clasificadores presupuestarios tiene una utilidad específica; sin embargo, la utilización conjunta de las mismas nos dará información de mayor valor agregado y apropiada para la comprensión y análisis del gasto presupuestario, ya que no es posible satisfacer todos los propósitos analíticos con una sola clasificación. Los objetivos de la clasificación funcional de gastos versan en presentar una descripción sobre la naturaleza de los servicios gubernamentales y la proporción del gasto público que se destina a cada tipo de servicio, permite detectar en qué medida las instituciones de la administración pública cumplen con funciones económicas o sociales, entre otros.

La Clasificación Funcional del Gasto ha sido estructurada en 4 finalidades identificadas por el primer dígito de la clasificación, 28 funciones identificadas por el segundo dígito y 111 subfunciones correspondientes al tercer dígito. Primer dígito, denota cuatro finalidades, identificando si el gasto funcional es de gobierno, social, económico; adicionalmente, con este primer dígito se identifican las transacciones no especificadas que no corresponden a ningún gasto funcional en particular.

Nivel 1 :	**1**			Finalidad
Nivel 2:		**1.1**		Función
Nivel 3:			**1.1.1**	Subfunción

El primer dígito identifica si el gasto funcional es de gobierno, social, económico; adicionalmente, con este primer dígito se identifican las transacciones no especificadas que no corresponden a ningún gasto funcional en particular.

- **Primera finalidad**: comprende las acciones propias de gobierno;
- **Segunda finalidad:** incluye las actividades relacionadas con la prestación de servicios sociales en beneficio de la población
- **Tercera finalidad:** comprende las actividades orientadas al desarrollo económico, fomento de la producción y prestación de bienes y servicios públicos;
- **Cuarta finalidad**: comprende los pagos de compromisos inherentes a la contratación de deuda; las transferencias entre diferentes niveles y órdenes de gobierno, así como aquellas actividades no susceptibles de etiquetar en las

funciones existentes.

En el segundo dígito se desagregan 28 funciones, de conformidad con la finalidad a la cual corresponde el gasto.

Respecto a las funciones que corresponden a “OTROS” en cada finalidad, su incorporación será determinada, en conjunto con las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental y de Presupuesto de cada orden de gobierno.

En el tercer dígito se desagregan 111 subfunciones, de conformidad con la función a la cual corresponde el gasto. La Clasificación Funcional del Gasto se puede desagregar a cuarto dígito en sub- subfunciones, el cual permitirá que las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental y de Presupuesto de cada orden de gobierno, con base en sus necesidades, generen su apertura, conservando la estructura básica (finalidad, función y subfunción).

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CONCEPTO
1			**GOBIERNO**
1	1		LEGISLACION
1	1	1	Legislación
1	1	2	Fiscalización
1	2		JUSTICIA
1	2	1	Impartición de Justicia
1	2	2	Procuración de Justicia
1	2	3	Reclusión y Readaptación Social
1	2	4	Derechos Humanos
1	3		COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
1	3	1	Presidencia / Gubernatura
1	3	2	Política Interior
1	3	3	Preservación y Cuidado del Patrimonio Público
1	3	4	Función Pública
1	3	5	Asuntos Jurídicos
1	3	6	Organización de Procesos Electorales
1	3	7	Población
1	3	8	Territorio
1	3	9	Otros
1	4		RELACIONES EXTERIORES
1	4	1	Relaciones Exteriores
1	5		ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
1	5	1	Asuntos Financieros
1	5	2	Asuntos Hacendarios
1	6		SEGURIDAD NACIONAL
1	6	1	Defensa
1	6	2	Marina
1	6	3	Inteligencia para la Preservación de la Seguridad Nacional

1	7		ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR
1	7	1	Policía
1	7	2	Protección Civil
FINALIDAD	**FUNCIÓN**	**SUBFUNCIÓN**	**CONCEPTO**
1	7	3	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad
1	7	4	Sistema Nacional de Seguridad Pública
1	8		OTROS SERVICIOS GENERALES
1	8	1	Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales
1	8	2	Servicios Estadísticos
1	8	3	Servicios de Comunicación y Medios
1	8	4	Acceso a la Información Pública Gubernamental
1	8	5	Otros
2			**DESARROLLO SOCIAL**
2	1		PROTECCION AMBIENTAL
2	1	1	Ordenación de Desechos
2	1	2	Administración del Agua
2	1	3	Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado
2	1	4	Reducción de la Contaminación
2	1	5	Protección de la Diversidad Biológica y del Paisaje
2	1	6	Otros de Protección Ambiental
2	2		VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
2	2	1	Urbanización
2	2	2	Desarrollo Comunitario
2	2	3	Abastecimiento de Agua
2	2	4	Alumbrado Público
2	2	5	Vivienda
2	2	6	Servicios Comunales
2	2	7	Desarrollo Regional
2	3		SALUD
2	3	1	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad
2	3	2	Prestación de Servicios de Salud a la Persona
2	3	3	Generación de Recursos para la Salud
2	3	4	Rectoría del Sistema de Salud
2	3	5	Protección Social en Salud
2	4		RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
2	4	1	Deporte y Recreación
2	4	2	Cultura
2	4	3	Radio, Televisión y Editoriales
2	4	4	Asuntos Religiosos y Otras Manifestaciones Sociales
2	5		EDUCACION
2	5	1	Educación Básica
2	5	2	Educación Media Superior
2	5	3	Educación Superior
2	5	4	Posgrado
2	5	5	Educación para Adultos
2	5	6	Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
2	6		PROTECCION SOCIAL
2	6	1	Enfermedad e Incapacidad
2	6	2	Edad Avanzada

2	6	3	Familia e Hijos
2	6	4	Desempleo
2	6	5	Alimentación y Nutrición
2	6	6	Apoyo Social para la Vivienda
FINALIDAD	**FUNCIÓN**	**SUBFUNCIÓN**	**CONCEPTO**
2	6	7	Indígenas
2	6	8	Otros Grupos Vulnerables
2	6	9	Otros de Seguridad Social y Asistencia Social
2	7		OTROS ASUNTOS SOCIALES
2	7	1	Otros Asuntos Sociales
3			**DESARROLLO ECONÓMICO**
3	1		ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL
3	1	1	Asuntos Económicos y Comerciales en General
3	1	2	Asuntos Laborales Generales
3	2		AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA
3	2	1	Agropecuaria
3	2	2	Silvicultura
3	2	3	Acuacultura, Pesca y Caza
3	2	4	Agroindustrial
3	2	5	Hidroagrícola
3	2	6	Apoyo Financiero a la Banca y Seguro Agropecuario
3	3		COMBUSTIBLES Y ENERGIA
3	3	1	Carbón y Otros Combustibles Minerales Sólidos
3	3	2	Petróleo y Gas Natural (Hidrocarburos)
3	3	3	Combustibles Nucleares
3	3	4	Otros Combustibles
3	3	5	Electricidad
3	3	6	Energía no Eléctrica
3	4		MINERIA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCION
3	4	1	Extracción de Recursos Minerales excepto los CombustiblesMinerales
3	4	2	Manufacturas

Finalidad

- Presentar una descripción que permita informar sobre la naturaleza de los servicios gubernamentales y la proporción del gasto público que se destina a cada tipo de servicio;
- Conocer en qué medida las instituciones de la administración pública cumplen con funciones económicas o sociales;
- Facilitar el análisis a lo largo del tiempo de las tendencias del gasto público según la finalidad y función;
- Facilitar comparaciones internacionales respecto al alcance de las funciones económicas y sociales que desempeñan los gobiernos;
- Favorecer el análisis del gasto para estudios económicos y sociales; y,
- Cuantificar la proporción del gasto público que las instituciones

públicas destinan a las áreas de servicios públicos generales, económicos, sociales y a las transacciones no asociadas a funciones.

Clasificación Administrativa

La Clasificación Administrativa tiene como propósito identificar las unidades administrativas bajo las cuales se realiza la asignación, gestión y rendición de los recursos financieros públicos, así como establecer las bases institucionales y sectoriales para la elaboración y análisis de las estadísticas fiscales, organizadas y agregadas, mediante su integración y consolidación, tal como lo requieren las mejores prácticas y los modelos universales establecidos en la materia.

Para el ordenamiento institucional del agregado económico Sector Público de México, se ha adoptado una codificación básica de cinco (5) dígitos numéricos estructurados según los siguientes criterios:

- **El primer dígito**, identifica al Sector Público de cada orden de gobierno.
- **El segundo dígito** identifica al Sector Público no Financiero y al Sector Público Financiero de cada orden de gobierno.
- **El tercer dígito,** identifica a los principales sectores de la economía relacionados con el Sector Público.
- **El cuarto dígito**, identifica a los subsectores de la economía relacionados con el Sector Público.
- **El quinto dígito** se asignará para identificar y codificar a los entes públicos que forman parte de cada subsector y sector de la economía, tal como define a estos la Ley de Contabilidad.

Ejecutora de acuerdo con su metodología específica de codificación institucional.

CODIGO					CONCEPTO
0	0	0	0		Sector Público De La Federación
1	0	0	0		Sector Público No Financiero
1	1	0	0		Gobierno General Central
1	1	1	0		Gobierno Federal
1	1	1	1		Poder Ejecutivo
1	1	1	2		Poder Legislativo
1	1	1	3		Poder Judicial
1	1	1	1	4	Órganos Autónomos
1	1	1	2	0	Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales
1	1	1	3	0	Fideicomisos Empresariales No Financieros con Part. Est.

1	2	0	0	0	Sector Público Financiero
1	2	1	0	0	Banco de México
1	2	2	0	0	Entidades Paraestatales Empresariales
1	2	2	1	0	Banco de Inversión y Desarrollo
1	2	2	2	0	Bancos Comerciales
1	2	2	3	0	Otros Bancos
1	2	2	4	0	Fondos del Mercado de Dinero
1	2	3	0	0	Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias Con Participación Estatal Mayoritaria
1	2	3	1	0	Fondos de Inversión fuera del Mercado de Dinero
1	2	3	2	0	Otros Intermediarios Financieros excepto Sociedades de Seguros y Fondos de Pensión
1	2	3	3	0	Auxiliares Financieros
1	2	3	4	0	Instituciones Financieras Cautivas y Prestamistas de Dinero
1	2	3	5	0	Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones
1	2	4	0	0	Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Mayoritaria
1	2	4	1	0	Otros Intermediarios Financieros, excepto Sociedades de Seguros y Fondos de Financieros
1	2	4	3	0	Auxiliares Financieros
1	2	4	4	0	Instituciones Financieras Cautivas
1	2	4	5	0	Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones
2	0	0	0	0	Sector Público de las Entidades Federativas
2	1	0	0	0	Sector Público no Financiero
2	1	1	0	0	Gobierno General Estatal o del Distrito Federal
2	1	1	1	1	Poder Ejecutivo
2	1	1	1	2	Poder Legislativo
2	1	1	1	3	Poder Judicial
2	1	1	1	4	Órganos Autónomos
2	1	1	2	0	Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
2	1	1	3	0	Instituciones Públicas de Seguridad Social
2	1	2	0	0	Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
2	1	1	3	0	Instituciones Públicas de Seguridad Social
2	1	2	0	0	Entidades Paraestatales Empresariales no Financieras con Participación Estatal Mayoritaria
2	1	2	1	0	Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria
2	1	2	2	0	Fideicomisos Empresariales No Financieros con Participación Estatal Mayoritaria
2	2	0	0	0	Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria
2	2	2	1	0	Bancos de Inversión y Desarrollo

2	2	2	2	0	Bancos Comerciales
2	2	2	3	0	Otros Bancos
2	2	2	4	0	Fondos del Mercado de Dinero
2	2	3	0	0	Entidades Paraestatales Financieras no Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria
2	2	3	1	0	Fondos de Inversión Fuera del Mercado de Dinero
2	2	3	2	0	Otros Intermediarios Financieros, excepto Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones
2	2	3	3	0	Auxiliares Financieros
2	2	3	4	0	Instituciones Financieras Cautivas y Prestamistas de Dinero
2	2	3	5	0	Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones
2	2	4	0	0	Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria
2	2	4	1	0	Fondos de Inversión Fuera del Mercado de Dinero
2	2	4	2	0	Otros Intermediarios Financieros, excepto Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones
2	2	4	3	0	Auxiliares Financieros
2	2	4	4	0	Instituciones Financieras Cautivas y Prestamistas de Dinero
2	2	4	2	0	Otros Intermediarios Financieros, excepto Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones
2	2	4	3	0	Auxiliares Financieros
2	2	4	4	0	Instituciones Financieras Cautivas y Prestamistas de Dinero
2	2	4	5	0	Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones
3	0	0	0	0	Sector Público Municipal
3	1	0	0	0	Sector Público no Financiero
3	1	1	0	0	Gobierno General Municipal
3	1	1	1	0	Gobierno Municipal
3	1	1	1	1	Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)
3	1	1	2	0	Entidades Paraestatales y Fideicomisos no Empresariales y No financieros
3	1	2	0	0	Entidades Paramunicipales Empresariales no Financieras con Participación Estatal Mayoritaria
3	1	2	1	0	Entidades Paramunicipales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria
3	1	2	2	0	Fideicomisos Paramunicipales Empresariales No Financieros con Participación Estatal Mayoritaria
3	2	0	0	0	Sector Público Financiero
3	2	1			Queda libre dado que no poseen ni pueden poseer Banco Central
3	2	2	0	0	Entidades Paramunicipales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria
3	2	2	1	0	Bancos de Inversión y Desarrollo
3	2	2	2	0	Bancos Comerciales
3	2	2	3	0	Otros Bancos
3	2	2	4	0	Fondos del Mercado de Dinero

3	2	3	0	0	Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria
3	2	3	1	0	Fondos de Inversión fuera del Mercado de Dinero
3	2	3	2	0	Otros Intermediarios Financieros excepto Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones
3	2	3	3	0	Auxiliares Financieros
3	2	3	4	0	Instituciones Financieras Cautivas y Prestamistas de Dinero
3	2	3	5	0	Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones
3	2	4	0	0	Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria
3	2	4	1	0	Fondos de Inversión Fuera del Mercado de Dinero
3	2	4	2	0	Otros Intermediarios Financieros, excepto Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones
3	2	4	3	0	Auxiliares Financieros
3	2	4	4	0	Instituciones Financieras Cautivas y Prestamistas de Dinero
3	2	4	5	0	Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones

Finalidad

- Delimitar con precisión el Sector Público de cada orden de gobierno, universo a través del cual se podrán aplicar políticas públicas.
- Distinguir los diferentes sectores, subsectores y unidades institucionales a través de los cuales se realiza la provisión de bienes y servicios a la comunidad y la redistribución del ingreso, así como la inversión pública.
- Identificar los sectores, subsectores y unidades institucionales a las cuales se realiza la asignación de recursos financieros públicos, mediante el presupuesto.
- Coadyuvar a establecer la orientación del gasto público en función de la distribución institucional que se realiza de los recursos financieros.
- Realizar el seguimiento del ejercicio del Presupuesto de Egresos de cada ente público a partir de la realización de registros sistemáticos y normalizados de las respectivas transacciones.
- Posibilitar la evaluación del desempeño institucional y la determinación de responsabilidades asociadas con la gestión del ente.
- Determinar y analizar la interacción entre los sectores, subsectores y unidades que la integran.
- Posibilitar la consolidación automática de las transacciones financieras intra e intergubernamentales y entre los sectores públicos de los distintos órdenes de gobierno.
- Establecer un sistema de estadísticas fiscales basado en las mejores prácticas sobre la materia, que genere resultados en tiempo real y facilite la toma de medidas correctivas con oportunidad.

Clasificación Programática

El objetivo de la clasificación Programática es clasificar los programas presupuestarios de los entes públicos, esto permitirá organizar de forma representativa y homogénea las asignaciones de los programas presupuestarios.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS			LETRA	CARACTERÍSTICAS GENERALES
Programas				
	Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios			
		Sujetos a Reglas de Operación	**S**	Definidos en el Presupuesto de Egresos y los que se incorporen en el ejercicio.
		Otros Subsidios	**U**	Para otorgar subsidios no sujetos a reglas de operación, en su caso, se otorgan mediante convenios.
	Desempeño de las Funciones			
		Prestación de Servicios Públicos	**E**	Actividades del sector público, que realiza en forma directa, regular y continua, para satisfacer demandas de la sociedad, de interés general, atendiendo a las personas en sus diferentes esferas jurídicas, a través de las siguientes finalidades:
				i) Funciones de gobierno.
				ii) Funciones de desarrollo social.
				iii) Funciones de desarrollo económico.
		Provisión de Bienes Públicos	**B**	Actividades que se realizan para crear, fabricar y/o elaborar bienes que son competencia del Sector Público. Incluye las actividades relacionadas con la compra de materias primas que se industrializan o transforman, para su posterior distribución a la población.
		Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	**P**	Actividades destinadas al desarrollo de programas y formulación, diseño, ejecución y evaluación de las políticas públicas y sus estrategias, así como para diseñar la implantación y operación de los programas y dar seguimiento a su cumplimiento.
		Promoción y fomento	**F**	Actividades destinadas a la promoción y fomento de los sectores social y económico.
		Regulación y supervisión	**G**	Actividades destinadas a la reglamentación, verificación e inspección de las actividades económicas y de los agentes del sector privado, social y público.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS			LETRA	CARACTERÍSTICAS GENERALES
		Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	**A**	Actividades propias de las Fuerzas Armadas.
		Específicos	**R**	Solamente actividades específicas, distintas a las demás modalidades.
		Proyectos de Inversión	**K**	Proyectos de inversión sujetos a registro en la Cartera que integra y administra el área competente en la materia.
	Administrativos y de Apoyo			
		Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	**M**	Actividades de apoyo administrativo desarrolladas por las oficialías mayores o áreas homólogas.
		Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	**O**	Actividades que realizan la función pública o contraloría para el mejoramiento de la gestión, así como las de los órganos de control y auditoría.
		Operaciones ajenas	**W**	Asignaciones de los entes públicos paraestatales para el otorgamiento de préstamos al personal, sindicatos o a otras entidades públicas o privadas y demás erogaciones recuperables, así como las relacionadas con erogaciones que realizan las entidades por cuenta de terceros.
	Compromisos			
		Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	**L**	Obligaciones relacionadas con indemnizaciones y obligaciones que se derivan de resoluciones definitivas emitidas por autoridad competente.
		Desastres Naturales	**N**	
	Obligaciones			
		Pensiones y jubilaciones	**J**	Obligaciones de ley relacionadas con el pago de pensiones y jubilaciones.
		Aportaciones a la seguridad social	**T**	Obligaciones de ley relacionadas con el pago de aportaciones.
		Aportaciones a fondos de estabilización	**Y**	Aportaciones previstas en la fracción IV del artículo 19 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
		Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	**Z**	Aportaciones previstas en la fracción IV del artículo 19 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria
	Programas de Gasto Federalizado			

		Gasto Federalizado	I	Aportaciones federales realizadas a las entidades federativas y municipios a través del Ramo 33 y otras aportaciones en términos de las disposiciones aplicables, así como gasto federal reasignado a entidades federativas.
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS			**LETRA**	**CARACTERÍSTICAS GENERALES**
Participaciones a entidades federativas y municipios			**C**	
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca			**D**	
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores			**H**	

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Presenta los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos utilizados para su financiamiento.

La clasificación por fuentes de financiamiento consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento.

Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.

Las unidades administrativas o instancias competentes de cada ámbito de gobierno, podrán desagregar de acuerdo a sus necesidades este clasificador, a partir de la estructura básica que se está presentando (2 dígitos).
Las fuentes de ingreso son diversas, a continuación, se enumeran los tipos y su descripción:

CFF	DENOMINACIÒN	DESCRIPCIÒN
1. No Etiquetado		**Son los recursos que provienen de Ingresos de libre disposición y financiamientos.**
11	**Recursos Fiscales**	Son los que provienen de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, y cuotas y aportaciones de seguridad social; incluyen las asignaciones y transferencias presupuestarias a los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, a los Órganos Autónomos y a las entidades de la administración pública paraestatal, además de subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, y transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo; así como ingresos diversos y no inherentes a la operación de los poderes y órganos autónomos.

12	**Financiamientos Internos**	Son los que provienen de obligaciones contraídas en el país, con acreedores nacionales y pagaderos en el interior del país en moneda nacional.
CFF	**DENOMINACIÒN**	**DESCRIPCIÒN**
13	**Financiamientos Externos**	Son los que provienen de obligaciones contraídas por el Poder Ejecutivo Federal con acreedores extranjeros y pagaderos en el exterior del país en moneda extranjera.
14	**Ingresos Propios**	Son los que obtienen las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal como pueden ser los ingresos por venta de bienes y servicios, ingresos diversos y no inherentes a la operación, en términos de las disposiciones legales aplicables.
15	**Recursos Federales**	Son los que provienen de la Federación, destinados a las Entidades Federativas y los Municipios, en términos de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y el Presupuesto de Egresos de la Federación, por concepto de participaciones, convenios e incentivos derivados de la colaboración fiscal, según corresponda.
16	**Recursos Estatales**	En el caso de los Municipios, son los que provienen del Gobierno Estatal, en términos de la Ley de Ingresos Estatal y del Presupuesto de Egresos Estatal.
17	**Otros Recursos de Libre Disposición**	Son los que provienen de otras fuentes no etiquetadas no comprendidas en los conceptos anteriores.
2. Etiquetado		**Son los recursos que provienen de transferencias federales etiquetadas, en el caso de los Municipios, adicionalmente se incluyen las erogaciones que éstos realizan con recursos de la Entidad Federativa con un destino específico.**
25	**Recursos Fiscales**	Son los que provienen de la Federación, destinados a las Entidades Federativas y los Municipios, en términos de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y el Presupuesto de Egresos de la Federación, que están destinadosa un fin específico por concepto de aportaciones, convenios de recursos federales etiquetados y fondos distintos de aportaciones.
26	**Financiamientos Internos**	En el caso de los Municipios, son los que provienen del Gobierno Estatal y que cuentan con un destino específico, en términos de la Ley de Ingresos Estatal y del Presupuesto de Egresos Estatal.
27	**Financiamientos Externos**	Son los que provienen de otras fuentes etiquetadas no comprendidas en los conceptos anteriores.

Es importante que se vincule el Clasificador por Rubro de Ingreso con el Clasificador Económico y de ser posible al Clasificador por Fuente de Financiamiento, mediante una regla estructurada, como a continuación se muestra:

CRI					**CE**				**CFF**	
R	**T**	**Cl**	**Co**	**Nombre**	**1**	**2**	**3**	**Nombre**	**FF**	**Nombre**
0	0	00	00	Ing. Derivados de Financiamiento						
0	1	00	00	Endeudamiento Interno						
0	2	00	00	Endeudamiento Externo						

1	2	01	00	Impuesto Predial	1	1	1	Impuestos	11	Fiscales

CRIR	T	Cl	Co	Nombre	CE1	2	3	Nombre	CFFFF	Nombre
1	2	01	01	Predial Urbano Cor	1	1	1	Impuestos	11	Fiscales
1	3	00	00	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	1	1	1	Impuestos	11	Fiscales
1	3	01	00	Explotación de mármoles, canteras	1	1	1	Impuestos	11	Fiscales
1	3	01	01	Explotación de mármoles, canteras	1	1	1	Impuestos	11	Fiscales
1	7	00	00	Accesorios de Impuestos	1	1	1	Impuestos	11	Fiscales
4	0	00	00	Derechos						
4	3	00	00	Derechos por Prestación de Servicios	1	1	4	Derechos, Productos y Aprovechamientos Corrientes	11	Fiscales
4	3	01	00	Por Servicio de Limpia	1	1	4	Derechos, Productos y Aprovechamientos Corrientes	11	Fiscales
4	3	01	01	Serv limpia, recolec, traslado, tratmto	1	1	4	Derechos, Productos y Aprovechamientos Corrientes	11	Fiscales
5	0	00	00	Productos						
5	1	00	00	Productos	1	1	4	Derechos, Productos y Aprovechamientos Corrientes	11	Fiscales
5	1	01	00	Capitales y valores	1	1	4	Derechos, Productos y Aprovechamientos Corrientes	11	Fiscales
5	1	01	01	Productos Financieros Cuenta Corriente	1	1	4	Derechos, Productos y Aprovechamientos Corrientes	11	Fiscales
6	0	00	00	Aprovechamiento s						

6	1	00	00	Aprovechamientos	1	1	4	Derechos, Productos y Aprovechamientos Corrientes	11	Fiscales
CRI R	**T**	**Cl**	**Co**	**Nombre**	**CE 1**	**2**	**3**	**Nombre**	**CFF FF**	**Nombre**
6	1	01	00	Bases para licitación y movimientos padrones municipales	1	1	4	Derechos Productos y Aprovechamientos Corriente	11	Fiscales
8	0	00	00	Partici, Aport, Conv, Inc Col Fis y Fdos Dist Apor						
8	1	00	00	Participaciones	1	1	9	Participaciones	15	Federales
8	1	01	00	Fondo General de participaciones	1	1	9	Participaciones	15	Federales
8	1	01	01	Fondo General de participaciones	1	1	9	Participaciones	15	Federales
8	2	00	00	Aportaciones	1	1	8	Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos	15	Federales
8	2	01	00	Fondo para la infraestructura social municipal (FAISM)	1	1	8	Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos	15	Federales
8	4	00	00	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (FEDERAL)	1	1	8	Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos	15	Federal
8	4	01	00	Impuesto sobre Tenencia o Uso Vehículos	1	1	8	Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos	15	Federal
8	4	01	01	Impuesto sobre Tenencia o Uso Vehículos	1	1	8	Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos	15	Federal

9	0	00	00	Transferencias	1	1	8	Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos	16	Estatal

CRI R	T	Cl	Co	Nombre	CE 1	2	3	Nombre	CFF FF	Nombre
9	1	00	00	Transferencias	1	1	8	Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos	16	Estatal
9	1	02	00	Convenios de Coordinación fiscal con el estado	1	1	8	Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos	16	Estatal
9	1	02	01	Derecho de Alcoholes	1	1	8	Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos	16	Estatal

Clasificadores armonizados relacionados con el SCG

A la fecha el CONAC, ha emitido los siguientes clasificadores:

- Clasificador por Rubros de Ingresos, que comprende la apertura hasta segundo nivel, es decir, por rubro y tipo. Acuerdo de fecha 1 de diciembre de 2009.
- Clasificador por Objeto del Gasto a nivel de capítulo, concepto y partida. Acuerdo de fecha 28 de mayo de 2010.
- Clasificador por Tipo de Gasto. Acuerdo de fecha 28 mayo de 2010.
- Clasificador Funcional de Gasto a nivel finalidad, función y subfunción. Acuerdo de fecha 15 de diciembre de 2010.
- Clasificación Administrativa comprende la apertura a quinto digito. Acuerdo de fecha 23 de junio de 2011.
- Clasificación Económica comprende la estructura básica. Acuerdo de fecha 23 de junio de 2011.

3.- Momento Contables

El Artículo 38 de la Ley de Contabilidad establece que el registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos se efectuará en las cuentas contables que, para tal efecto, establezca el Consejo, las cuales deberán reflejar:

I. En lo relativo al gasto, el aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado; y
II. En lo relativo al ingreso, el estimado, modificado, devengado y recaudado.

3. 1. Momentos Contables de los Ingresos

En el marco de la normativa vigente, a continuación, se definen cada uno de los momentos contables de los ingresos:

Ingreso Estimado: es el que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.

Ingreso Modificado: el momento contable que refleja la asignación presupuestaria en lo relativo a la Ley de Ingresos que resulte de incorporar en su caso, las modificaciones al ingreso estimado, previstas en la ley de ingresos*.

Ingreso Devengado: momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades, se deberán reconocer cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente.

Ingreso Recaudado: momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos.

El CONAC ha establecido en las “Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos”, que cuando los entes públicos cuenten con los elementos que identifique el hecho imponible, y se pueda establecer el importe de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos, mediante la emisión del correspondiente documento de liquidación, que señala la fecha límite para realizar el pago de acuerdo con lo establecido en las leyes respectivas, el ingreso se entenderá como determinable. En el caso de los ingresos determinables corresponde que los mismos sean registrados como “Ingreso Devengado” en la instancia referida, al igual que corresponde dicho registro cuando se emite la factura por la venta de bienes y servicios por parte de los

entes públicos. Asimismo, se considerará como autodeterminable cuando corresponda a los contribuyentes el cálculo y presentación de la correspondiente liquidación.

Asimismo, el CONAC ha dispuesto que "excepcionalmente, cuando por la naturaleza de las operaciones no sea posible el registro consecutivo de todos los momentos contables de los ingresos, se registrarán simultáneamente de acuerdo a lineamientos previamente definidos por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental", refiriéndose a las etapas del devengado y recaudado.

En cumplimento al Artículo Tercero Transitorio, Fracción III, de la Ley de Contabilidad, el CONAC, con fecha 1 de diciembre de 2009, emitió las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos, donde se establecen los criterios básicos a partir de los cuales las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental deben desagregar de acuerdo a sus necesidades en clase y concepto a partir de la estructura básica del Clasificador por Rubros de Ingresos desarrollado la correspondiente metodología para los momentos contables a estos niveles de cuentas.

3.2. Momentos Contables de los Egresos

En el marco de la normativa vigente, a continuación se define cada uno de los momentos contables de los egresos establecidos por la Ley de Contabilidad.

Gasto aprobado: momento contable que refleja las asignaciones presupuestarias anuales según lo establecido en el Decreto de Presupuesto de Egresos y sus anexos.

Gasto modificado: momento contable que refleja las asignaciones presupuestarias que resultan de incorporar las adecuaciones presupuestarias al gasto aprobado.

Gasto comprometido: momento contable del gasto que refleja la aprobación por autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso será registrado por la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio;

En complemento a la definición anterior, se debe registrar como gasto comprometido lo siguiente:

- En el caso de "gastos en personal" de planta permanente o fija y otros de similar naturaleza o directamente vinculados a los mismos, al inicio del ejercicio presupuestario, por el costo total anual de la planta ocupada en dicho momento,

en las partidas correspondientes.

- En el caso de la “deuda pública”, al inicio del ejercicio presupuestario, por el total de los pagos que haya que realizar durante dicho ejercicio por concepto de intereses, comisiones y otros gastos, de acuerdo con el financiamiento vigente. Corresponde actualizarlo mensualmente por variación del tipo de cambio, cambios en otras variables o nuevos contratos que generen pagos durante el ejercicio.

- En el caso de transferencias, subsidios y/o subvenciones, el compromiso se registrará cuando se expida el acto administrativo que los aprueba.

Gasto devengado: el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas*;

Gasto ejercido: el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente*;

Gasto pagado: el momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.

De conformidad con lo establecido por el CONAC, excepcionalmente, cuando por la naturaleza de las operaciones no sea posible el registro consecutivo de todos los momentos contables del gasto, se registrarán simultáneamente de acuerdo a lineamientos previamente definidos por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental.

A los momentos contables de los egresos establecidos por la Ley de Contabilidad, es recomendable agregar a nivel de los ejecutores del gasto el registro del

“Precompromiso” (afectación preventiva). Entendiendo que corresponde registrar como tal, la autorización para gastar emitida por autoridad competente y que implica el inicio de un trámite para la adquisición de bienes o la contratación de obras y servicios, ante una solicitud formulada por las unidades responsables de ejecutar los programas y proyectos.

El registro de este momento contable, es de interés exclusivo de las unidades de administración de los ejecutores del gasto o por las unidades responsables de ejecutar los programas y proyectos de acuerdo con la competencia de estas, facilita la gestión de recursos que las mismas realizan y aseguran la disponibilidad de la asignación para el momento de adjudicar la contratación respectiva.

En cumplimento al Artículo Tercero Transitorio, Fracción III, de la Ley, el CONAC, con fecha 20 de Agosto de 2009, se publicó las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos, donde se establecen los criterios básicos a partir de los cuales las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental deben

desarrollar en detalle y a nivel de cada partida del Clasificador por Objeto del Gasto, la correspondiente metodología analítica de registro.

3.3. Momentos Contables de las Operaciones de Financiamiento

En cuanto a los momentos de registro de los ingresos derivados de operaciones de financiamiento público, se definen de la siguiente manera:

Ingreso Estimado: las estimaciones por cada concepto de fuente de financiamiento previstas en el Plan Anual de Financiamiento y en su documentación de soporte.

Ingreso Modificado: registro de las modificaciones al Plan Anual de Financiamiento autorizadas por la autoridad competente.

Ingreso Devengado: en el caso de operaciones de financiamiento se registrará simultáneamente con el ingreso recaudado.

Ingreso Recaudado: momento en que ingresan a las cuentas bancarias de la tesorería, los fondos correspondientes a operaciones de financiamiento.

Egresos/Usos:

La amortización de la deuda en sus momentos contables de comprometido, devengado, ejercido y pagado corresponde registrarla en los siguientes momentos contables:

Gasto Comprometido: se registra al inicio del ejercicio presupuestario, por el total de los pagos previstos para el mismo por concepto de amortización, de acuerdo con los contratos de financiamiento vigentes o los títulos de la deuda colocados. Se revisará mensualmente por variación del tipo de cambio o de otras variables del endeudamiento, igualmente por la firma de nuevos contratos o colocación de títulos con vencimiento en el ejercicio.

Gasto Devengado/Ejercido: en el caso del Servicio de la Deuda, el devengo del gasto legalmente corresponde realizarlo en el momento que nace la obligación de pago, lo que ocurre en la misma fecha que la obligación debe ser pagada. De cumplirse cabalmente con lo anterior, se generaría la imposibilidad fáctica de programarlo y liquidarlo con oportunidad. Para solucionar este inconveniente, es habitual adoptar la convención de registrar el devengo de estos egresos con la emisión de la cuenta por liquidar certificada o documento equivalente, lo que corresponde hacerlo con varios días de anticipación a la fecha de su vencimiento y pago para facilitar su inclusión en la programación mensual o diaria de caja que realice la tesorería del ente, asegurando a su vez, que el pago respectivo se concrete en tiempo y forma.

Gasto Pagado: momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso en efectivo o cualquier otro medio de pago y, específicamente en el caso de la deuda pública

cuando la tesorería del ente ordene al banco agente el pago de la obligación.

3.4 Principales ventajas del registro de los momentos contables del "comprometido y devengado"

Ventajas del "comprometido"

El correcto registro contable del momento del "comprometido" de los gastos tiene una particular relevancia para aplicar políticas relacionadas con el control del gasto y con la disciplina fiscal. Si en algún momento de la ejecución de un ejercicio, la autoridad responsable de la política fiscal de cada orden de gobierno tiene la necesidad de contener, disminuir o paralizar el ritmo de ejecución del gasto, la medida correcta a tomar en estos casos, es regular o impedir la constitución de nuevos "compromisos" contables. La prohibición de contraer compromisos implica que los ejecutores del gasto no pueden firmar nuevas órdenes de compra de bienes, contratación de servicios, contratos de obra u otros instrumentos contractuales similares que tarde o temprano originarán obligaciones de pago. La firma de un contrato obliga a su ejecución. La obligación del registro contable del compromiso permite asegurar que las disposiciones tomadas sobre el control del gasto son respetadas y facilitará obtener los resultados fiscales previstos.

Ventajas del "devengado"

La Ley de Contabilidad establece en su Artículo 19 que el SCG debe integrar "en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado". Ello también es válido para el caso de los ingresos devengados.

Los procesos administrativo-financieros que originan "ingresos" o "egresos" reconocen en el momento contable del "devengado" la etapa más relevante para el registro de las respectivas transacciones. El correcto registro de este momento contable es condición necesaria para la integración de los registros presupuestarios y contables, así como para producir estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos, oportunos, coherentes y consistentes.

3.5 Principales Ventajas del uso del "comprometido y del devengado" para la programación diaria de caja

La elaboración periódica y diaria de un programa de caja (ingresos y pagos) realista y confiable, condición requerida para la implantación de un sistema de cuenta única del ente, exige conocer los montos autorizados para gastar mediante las calendarizaciones, las adecuaciones de éstas y los compromisos y devengo que realizan los ejecutores del gasto en el mismo momento en que ocurren.

La disponibilidad de esta información permitirá mantener una tesorería pública en equilibrio, mantener los pagos al día, impedir la creación de pasivos exigibles ocultos en los ejecutores del gasto y, en su caso, poder establecer con precisión los excedentes de la tesorería para su mejor inversión.

4. Matriz de Conversión

La matriz de conversión tiene como finalidad generar automáticamente los asientos en las cuentas contables a partir del registro por partida simple de las operaciones presupuestarias de ingresos, egresos y financiamiento. Este elemento contable se desarrolla conceptualmente en el Capítulo siguiente. Los resultados de su aplicación práctica se muestran en forma integral en el Anexo I de este Manual.

5. Normas Contables Generales

De acuerdo con la Ley de Contabilidad se debe entender por Normas Contables: "los lineamientos, metodologías y procedimientos técnicos, dirigidos a dotar a los entes públicos de las herramientas necesarias para registrar correctamente las operaciones que afecten su contabilidad, con el propósito de generar información veraz y oportuna para la toma de decisiones y la formulación de estados financieros institucionales y consolidados".

6. Libros principales y registros auxiliares

Con respecto a este elemento, la Ley de Contabilidad dispone en su artículo 35 que "los entes públicos deberán mantener un registro histórico detallado de las operaciones realizadas como resultado de su gestión financiera, en los libros diario, mayor e inventarios y balances".
En el mismo sentido, el Artículo 36 establece que "la contabilidad deberá contener registros auxiliares que muestren los avances presupuestarios y contables, que permitan realizar el seguimiento y evaluar el ejercicio del gasto público y la captación del ingreso, así como el análisis de los saldos contenidos en sus estados financieros".

El libro "Diario", registra en forma descriptiva todas las operaciones, actos o actividades siguiendo el orden cronológico en que éstos se efectúen, indicando la cuenta y el movimiento de débito o crédito que a cada una corresponda, así como cualquier información complementaria que se considere útil para apoyar la correcta aplicación en la contabilidad de las operaciones, los registros de este libro serán la base para la elaboración del Libro Mayor.

En el libro "Mayor", cada cuenta de manera individual presenta la afectación que ha recibido por los movimientos de débito y crédito, de todas y cada una de las operaciones, que han sido registradas en el Libro Diario, con su saldo correspondiente.

El libro "Inventarios", registrar el resultado del levantamiento físico del inventario al 31 de diciembre de año correspondiente, de materias primas,

materiales y suministros para producción, almacén de materiales y suministros de consumo e inventarios de bienes muebles e inmuebles, el cual contendrá en sus auxiliares una relación detallada de las existencias a esa fecha, con indicación de su costo unitario y total.

En el libro de "Balances", incluirán los estados del ente público en apego al Manual de Contabilidad Gubernamental, en su capítulo VII Normas y Metodología para la Emisión de Información Financiera y Estructura de los Estados Financieros Básicos del Ente Público y Características de sus Notas, emitido por el CONAC.

En complemento a lo anterior, los registros auxiliares básicos del sistema serán, como mínimo, los siguientes:

- Registro auxiliar del ejercicio de la Ley de Ingresos, en los diferentes momentos contables.
- Registro auxiliar del ejercicio del Presupuesto de Egresos, en los diferentes momentos contables.
- Registro auxiliar de inventario de los bienes muebles o inmuebles bajo su custodia que, por su naturaleza, sean inalienables e imprescriptibles, como lo son los monumentos arqueológicos, artísticos e históricos. (Artículo 25 de la Ley de Contabilidad).
- Registro de responsables por la administración y custodia de los bienes nacionales de uso público o privado.

Registro de responsables por anticipo de Fondos realizados por la Tesorería.

Así mismo, como señala el Artículo 42 de la Ley de Contabilidad "La contabilización de las operaciones presupuestarias y contables deberá respaldarse con la documentación original que compruebe y justifique los registros que se efectúen" y conservarla durante el tiempo que señalan las disposiciones legales correspondientes.

7. Manual de Contabilidad

De acuerdo con lo establecido en la Ley de Contabilidad, el Manual de Contabilidad está integrado por "los documentos conceptuales, metodológicos y operativos que contienen, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos, el catálogo de cuentas y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse por el sistema".

El **Catálogo de Cuentas** como parte constitutiva del Manual, es definido por la Ley de Contabilidad como "el documento técnico integrado por la lista de cuentas, los instructivos de manejo de cuentas y las guías contabilizadoras".

Por su parte, los **"Instructivos de manejo de las cuentas"** tienen como propósito indicar la clasificación y naturaleza, y las causas por las cuales se pueden cargar o abonar cada una de las cuentas identificadas en el catálogo, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble e indica

cómo interpretar el saldo de aquéllas.

Las **"Guías Contabilizadoras"**, deben mostrar los momentos de registro contable de cada uno de los procesos administrativo/financieros del ente público y los asientos que se generan a partir de aquéllos, indicando para cada uno de ellos el documento soporte de los mismos. Igualmente, las Guías Contabilizadoras permitirán mantener actualizado el Manual mediante la aprobación de las mismas, ante el surgimiento de operaciones no previstas y preparar la versión inicial del mismo o realizar cambios normativos posteriores que impacten en los registros.
Cabe destacar que la estructura básica de los principales estados financieros que generará el sistema, será definida en el apartado L de este Capítulo.

8. Normas y Lineamientos específicos

Será responsabilidad de la unidad competente en materia de Contabilidad Gubernamental de cada orden de gobierno, emitir los lineamientos o normas específicas para el registro de las transacciones relacionadas con los ingresos, gastos u operaciones de financiamiento y otros eventos que afectan al ente público, con el fin de asegurar un tratamiento homogéneo de la información que se incorpora a los registros que se realizan en el SCG, ordenar el trabajo de los responsables de los mismos, así como identificar y conocer las salidas básicas que existirán en cada caso, más allá de las que puedan construirse parametrizando datos

L. Estados financieros Básicos a Generar por el Sistema y Estructura de los Mismos.

Será responsabilidad de la unidad competente en materia de Contabilidad Gubernamental de cada orden de gobierno, emitir los lineamientos o normas específicas para el registro de las transacciones relacionadas con los ingresos, gastos u operaciones de financiamiento y otros eventos que afectan al ente público, con el fin de asegurar un tratamiento homogéneo de la información que se incorpora a los registros que se realizan en el SCG, ordenar el trabajo de los responsables de los mismos, así como identificar y conocer las salidas básicas que existirán en cada caso, más allá de las que puedan construirse parametrizando datos.

Este apartado se integra por tres componentes:

- L.1. Cualidades de la información financiera a generar por el SCG.
- L.2. Estados e información financiera a generar por el Municipio Moroleón.
- L.3. Estructura básica de los principales estados financieros a generar por el Municipio Moroleón

L.1. Cualidades de la información financiera a generar por el SCG

Las características cualitativas son los atributos y requisitos indispensables que debe reunir la información presupuestaria, contable y económica en el ámbito gubernamental. De esta forma, establecen una guía para seleccionar los métodos

contables, determinar la información a revelar en dichos estados, cumplir los objetivos de proporcionar información útil para sustentar la toma de decisiones; así como facilitar el seguimiento, control, evaluación, rendición de cuentas y fiscalización de los recursos públicos por parte de los órganos facultados por ley para efectuar dichas tareas.

La Contabilidad Gubernamental es, ante todo, un sistema de registro que procesa eventos presupuestarios, contables y económicos de los entes públicos. En tal sentido, los informes y estados financieros deben elaborarse de acuerdo con las prácticas, métodos, procedimientos, reglas particulares y generales, así como con las disposiciones legales, con el propósito de generar información que tenga validez y relevancia en los ámbitos de los entes públicos, que sea confiable y comparable, que responda a las necesidades y requisitos de la rendición de cuentas, y de la fiscalización, y aporte certeza y transparencia a la gestión financiera gubernamental.

Los estados e información financiera que se preparen deben incluir todos los datos que permitan la adecuada interpretación de la situación presupuestaria, contable y económica, de tal modo que se reflejen con fidelidad y claridad los resultados alcanzados en el desarrollo de las atribuciones otorgadas jurídicamente al Municipio Moroleón

Para logar lo anterior, el Artículo 44 de la Ley de Contabilidad, establece que “Los estados financieros y la información emanada de la contabilidad deberán sujetarse a criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación, así como a otros atributos asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad, objetividad, suficiencia, posibilidad de predicción e importancia relativa, con el fin de alcanzar la modernización y armonización” que la misma determina.

Las características cualitativas que la Ley de Contabilidad establece para los estados e información financiera que genere el SCG, son congruentes con lo establecido por el Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF) mediante la NIF A – 4, referente al mismo tema.

Restricciones a las características cualitativas.

Las características cualitativas referidas anteriormente encuentran algunas restricciones que condicionan la obtención de niveles máximos de una u otra cualidad o, incluso, pueden hacerle perder la congruencia. Surgen así conceptos como la relación entre oportunidad, provisionalidad y equilibrio entre las características cualitativas, que, sin ser deseables, deben exponerse.

Oportunidad

La información financiera debe encontrarse disponible en el momento que se requiera y cuando las circunstancias así lo exijan, con el propósito de que los usuarios puedan utilizarla y tomar decisiones a tiempo. La información no

presentada oportunamente pierde, total o parcialmente, su relevancia.

Provisionalidad

La información financiera no siempre representa hechos totalmente terminados, lo cual puede limitar la precisión de la información. Por tal razón, se da la necesidad de hacer cortes convencionales en la vida del ente público, a efecto de presentar los resultados de operación, la situación financiera y sus cambios, considerando eventos cuyas repercusiones en muchas ocasiones no se incluyen a la fecha de integración de los estados financieros.

Equilibrio entre características cualitativas

Para cumplir con el objetivo de los estados financieros, es necesario obtener un equilibrio apropiado entre las características cualitativas de la información. Ello implica que su cumplimiento debe dirigirse a la búsqueda de un punto óptimo, más que a la consecución de niveles máximos de todas las características cualitativas, lo cual implica la aplicación adecuada del juicio profesional en cada caso concreto.

L.2. Estados e información financiera a generar por los entes públicos.

De acuerdo con la estructura que establecen los artículos 46, 47 y 48 de la Ley de Contabilidad, los sistemas contables de los entes públicos deben permitir la generación de los estados y la información financiera que a continuación se señala

Para los ayuntamientos de los municipios y de los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal (Artículo 48):

Los sistemas deberán producir, como mínimo, la información contable y presupuestaria a que se refiere el Artículo 46, fracción I, incisos a), b), c), e) y f); y fracción II, incisos a) y b).

Artículo 46)

I. Información contable;

a) Estado de situación financiera;
b) Estado de variación en la hacienda pública;
c) Estado de cambios en la situación financiera;
d) Informes sobre pasivos contingentes;
e) Notas a los estados financieros;
f) Estado analítico del activo;
g) Estado analítico de la deuda y otros pasivos, del cual se derivarán las siguientes clasificaciones:

i. Corto y largo plazo, así como por su origen en interna y externa;
ii. Fuentes de financiamiento;
iii. Por moneda de contratación, y
iv. Por país acreedor;

II. Información presupuestaria;

a) Estado analítico de ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto;
b) Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos del que se derivarán las siguientes clasificaciones:
   i. Administrativa;
   ii. Económica y por objeto del gasto, y
   iii. Funcional-programática;
c) Endeudamiento neto, financiamiento menos amortización, del que derivará la clasificación por su origen en interno y externo;
d) Intereses de la deuda;
e) Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones y los indicadores de la postura fiscal;

III. Información programática;

a) Gasto por categoría programática;
b) Programas y proyectos de inversión;
C) Indicadores de resultados, y

IV. La Información para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de organismos internacionales de los que México forma parte (Información complementaria / económica)

Notas a los estados financieros.

De acuerdo con lo establecido por el Artículo 49 de la Ley de Contabilidad “las notas a los estados financieros son parte integral de los mismos; éstas deberán revelar y proporcionar información adicional y suficiente que amplíe y dé significado a los datos contenidos en los reportes,”

Adicionalmente a los requisitos que deben cumplir y que están señalados en dicho artículo, deberá incluirse en las notas a los estados financieros, los activos y pasivos cuya cuantía sea incierta o esté sujeta a una condición futura que se deba confirmar por un acto jurídico posterior o por un tercero. Si fuese cuantificable el evento se registrará en cuentas de orden para efecto de control hasta en tanto afecte la situación financiera del ente público.

Otras consideraciones.

El desarrollo de la finalidad, contenido y forma de presentación de cada estado financiero y demás información, así como de las mencionadas notas, se explican detalladamente en el Capítulo VII de este Manual que se refiere a las “Normas y metodología para la Emisión de Información Financiera y Estructura de los Estados Financieros Básicos del Ente Público y Características de sus Notas”.
Por último, debe señalarse que la Ley de Contabilidad establece en su Artículo 51 que “la información financiera que generen los entes públicos en cumplimiento de esta Ley será organizada, sistematizada y difundida por cada uno de éstos, al menos, trimestralmente en sus respectivas páginas electrónicas de internet, a más tardar 30 días después del cierre del período que corresponda, en términos de las disposiciones en materia de transparencia que les sean aplicables y, en su caso, de los criterios que emita el Consejo. La difusión de la información vía internet no exime los informes que deben presentarse ante el Congreso de la Unión y las legislaturas locales, según sea el caso”.

L.3 Estructura básica de los principales estados financieros a generar por los entes públicos.

La estructura de la información financiera se sujetará a la normatividad emitida por el CONAC y por la instancia normativa correspondiente del ente público y en lo procedente, atenderá los requerimientos de los usuarios para llevar a cabo el seguimiento, la fiscalización y la evaluación.

A continuación, se mencionan algunos aspectos de la estructura básica de los principales estados financieros, dado que como ya se mencionó, este tema está desarrollado detalladamente en el Capítulo VII del Manual.

L.3.1 Los estados contables deberán mostrar:

a. Estado de situación financiera;

Muestra los recursos y obligaciones del Municipio Moroleón, a una fecha determinada. Se estructura en Activos, Pasivos y Hacienda Pública/ Patrimonio. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad en circulantes y no circulantes revelando sus restricciones y, los pasivos, por su exigibilidad igualmente en circulantes y no circulantes, de esta manera se revelan las restricciones a las que el ente público está sujeto, así como sus riesgos financieros.

b. Estado de actividades;

Muestra una relación resumida de los ingresos y los gastos y otras pérdidas del

Municipio Moroleón durante un período determinado, cuya diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio. Asimismo, su estructura presenta información correspondiente al período actual y al inmediato anterior con el objetivo de mostrar las variaciones en los saldos de las cuentas que integran la estructura del mismo y facilitar su análisis.

c. Estado de variaciones en la hacienda pública/patrimonio;

Muestra los cambios que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública/Patrimonio del Municipio Moroleón, entre el inicio y el final del período. Además de mostrar esas variaciones, explicar y analizar cada una de ellas.

d. Estado de flujos de efectivo;

Muestra los flujos de efectivo del Municipio Moroleón identificando las fuentes de entradas y salidas de recursos, asimismo, proporciona una base para evaluar la capacidad del ente para generar efectivo y equivalentes de efectivo, y su capacidad para utilizar los flujos derivados de ellos.

e. Estado analítico del activo

Muestra el comportamiento de los fondos, valores, derechos y bienes debidamente identificados y cuantificados en términos monetarios de que dispone el Municipio de Moroleón para realizar sus actividades, entre el inicio y el fin del período.

f. Estado analítico de la deuda y otros pasivos;

Muestra las obligaciones insolutas del Municipio de Moroleón, al inicio y fin de cada período, derivadas del endeudamiento interno y externo, realizado en el marco de la legislación vigente.

g. Informe sobre pasivos contingentes; y

Muestra los pasivos contingentes que son obligaciones que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales, por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.

h. Notas a los estados financieros.

Las notas a los estados financieros son parte integrante de los mismos y se clasifican en:

- Notas de desglose;
- Notas de memoria (cuentas de orden); y
- Notas de gestión administrativa.

En las notas de desglose se indican aspectos específicos con relación a las cuentas integrantes de los estados contables, mientras que las notas de memoria

(cuentas de orden) se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable. Finalmente, las notas de gestión administrativa revelan información del contexto y de los aspectos económicos- financieros más importantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en el análisis de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

L.2.1 Los estados presupuestarios deberán mostrar:

El comportamiento de los ingresos y egresos a partir de la Ley de Ingresos y del Decreto por el que se aprueba el Presupuesto de Egresos.

i. Los estados del ejercicio de ingresos; y

Mostrar por cada Rubro, Tipo, Clase y Concepto de los mismos, el estimado (Ley de Ingresos) y las cifras que muestren el estimado, modificado, devengado y recaudado, en sus distintos niveles de agregación.

ii. Los estados del ejercicio de egresos.

Mostrar, a partir de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos (Decreto y Tomos), para cada uno de los conceptos contenidos en la Clave Presupuestaria, los momentos de aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado, en los niveles de agregación o parametrización que el usuario requiera.

L3.3 Los estados de información económica deberán mostrar:

Los montos del ente público en conceptos tales como:

- Gastos Corrientes y sus grandes componentes
- Ingresos Corrientes y sus grandes componentes
- Ahorro/ (Desahorro)
- Gastos de Capital y sus grandes componentes
- Ingresos de Capital y sus grandes componentes
- Superávit/ (Déficit)
- Fuentes de Financiamiento del Déficit
- Destino del Superávit

Estos mismos componentes de los estados económicos se deben mostrar también para cada uno de los agregados institucionales del Sector Público no Financiero.

Cuenta Pública

Las cuentas públicas de los ayuntamientos de los municipios y los órganos político- administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal deberán contener, como mínimo, la información contable y presupuestaria a que se refiere el artículo 48 de la Ley de Contabilidad, a lo que el CONAC, de considerarlo necesario, determinará la información adicional que al respecto se

requiera, en atención a las características de los mismos.

CAPÍTULO II

Fundamentos Metodológicos de la Integración y Producción Automática de Información Financiera

CONTENIDO

A. Introducción

B. La Contabilidad Gubernamental como Sistema Integrado de Información Financiera

C. Elementos Básicos de un SICG Transaccional

D. Requisitos Técnicos para el Diseño de un SICG

E. Matriz de Conversión

F. Registros Contables que no Surgen de la Matriz de Conversión

G. Esquema Metodológico general de registro de Operaciones de Egresos de Origen Presupuestario y la Producción Automática de Estados de Información Financiera

H. Comentario Final

A. Introducción

Como se expuso en el Capítulo precedente, el sistema de contabilidad de los entes públicos debe diseñarse y operar de acuerdo con las características técnicas definidas en los artículos 19, 38, 40 y 41 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad), así como en el Marco Conceptual aprobadopor el CONAC, mismas que se señalan a continuación:

- Ser único, uniforme e integrador;
- Integrar en forma automática la operación contable con el ejercicio presupuestario;
- Registrar en forma automática y por única vez las transacciones contables y presupuestarias en los momentos contables correspondientes, a partir de los procesos administrativo/financieros que las motiven;
- Generar en tiempo real estados financieros y presupuestarios;
- Estar diseñado de forma tal que permita el procesamiento y generación de estados financieros mediante el uso de las tecnologías de la información.

Lo anterior implica que el SCG debe diseñarse siguiendo criterios y métodos comunes, propios de los sistemas integrados de información financiera, en tanto que su operación deberá estar soportada por una herramienta tecnológica con la capacidad suficiente para cubrir tales requerimientos.

Bajo dicha premisa, en este Capítulo se establecen los criterios generales y la metodología básica para diseñar un sistema de contabilidad con las modalidades ya mencionadas, y se traza el camino que deben seguir quienes tendrán a su cargolos desarrollos funcionales e informáticos respectivos.

B. LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL COMO SISTEMAINTEGRADO DE INFORMACIÓN FINANCIERA

En este apartado se muestra como ejemplo la metodología básica de diseño y funcionamiento de un SCG transaccional para el ente público Poder Ejecutivo (SICG-PE), ya sea de la Federación o de las entidades federativas. Este, con las adaptaciones procedentes, es válido para cualquier ente que desde el punto de vista del Sistema de Cuentas Nacionales corresponda al Sector Gobierno; es decir, queno sea de tipo empresarial ni financiero.

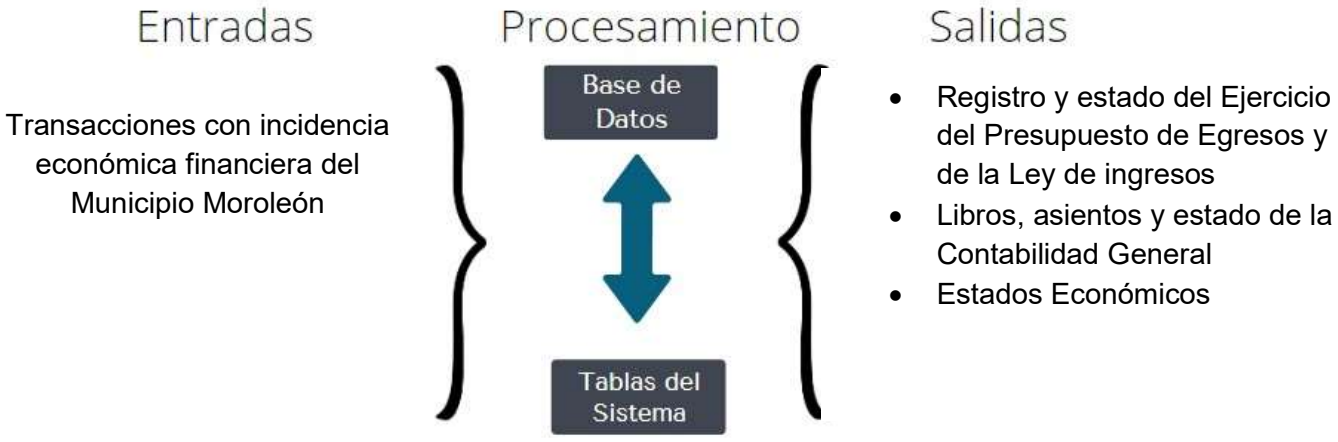
La contabilidad gubernamental bajo el enfoque de sistemas, debe registrar las transacciones que realizan los entes públicos identificando los momentos contables y producir estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos en tiempo real, con base en la teoría contable, el marco conceptual, los postulados básicos y las normas nacionales e internacionales de información financiera que sean aplicables en el Sector Público Mexicano.

El primer paso para el diseño del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) consiste en conocer los requerimientos de información establecidos en la legislación, los solicitados por los centros gubernamentales de decisión y los que coadyuven a la transparencia fiscal y a la rendición de cuentas. Lo anterior permitirá establecer las salidas del sistema para, en función de ello, identificar los datos de entrada y las bases de su procesamiento.

Los sistemas de información se consideran como integrados, cuando fusionan los correspondientes a cada área involucrada y forman un solo sistema, a partir de la identificación de sus elementos básicos. Si las partes de un sistema están debidamente integradas, el total opera en forma más eficaz y eficiente que cómo lo hacía la suma de las partes. No siempre es sencillo diseñar un sistema integrado, ya que se deben fusionar subsistemas afectados por diversos enfoques, normas, principios y técnicas específicas.

La integración de sistemas de información financiera gubernamental es factible en la medida que las normas que regulan sus componentes sean coherentes entre sí y que se den adecuadas respuestas técnicas para relacionar los diferentes tipos de información (presupuestaria, contable, económica). La aprobación de la Ley de Contabilidad, su ámbito de aplicación y contenidos conceptuales, aunado a las atribuciones que le otorga al CONAC, aseguran la uniformidad normativa y técnica del sistema.

La Contabilidad Gubernamental, organizada como sistema integrado de información financiera, en función de una base de datos única y de acuerdo con los propósitos ya enunciados, puede esquematizarse de la siguiente manera:



C. ELEMENTOS BÁSICOS DE UN SICG TRANSACCIONAL

Con base en la metodología que aportan la teoría de sistemas y el enfoque por procesos para el diseño y análisis de los sistemas de información de organizaciones complejas, a continuación se describen los elementos básicos del Sistema Integrado de Contabilidad Gubernamental (SICG), es decir sus productos, entradas y metodología básica de procesamiento.

Productos (salidas) del SICG - PE

El Sistema de Contabilidad Gubernamental del Poder Ejecutivo -SICG-PE- procesará información derivada de la gestión financiera, por lo que sus productos estarán siempre relacionados a ésta y deben cumplir con los mandatos establecidos al respecto por la Ley de Contabilidad y las normas emitidas por el CONAC, así como satisfacer los requerimientos que formulen los usuarios de la misma para la toma de decisiones y el ejercicio de sus funciones. En tal contexto, el SICG debe permitir obtener, en tiempo real y como mínimo, la información y estados descritos en el Capítulo anterior, de tipo contable, presupuestario, programático y económico, tanto en forma analítica como sintética.

Centros de registro (entradas) del SICG

Por "Centro de Registro" del SICG se entenderá a cada una de las áreas administrativas donde ocurren las transacciones económico/financieras y, por lo tanto, desde donde se introducen datos al sistema en momentos o eventos previamente seleccionados de los procesos administrativos correspondientes. La introducción de datos a la Contabilidad Gubernamental, tal como lo señala la Ley de Contabilidad, debe generarse automáticamente y por única vez a partir de dichos procesos administrativos de los entes públicos.

En una primera etapa operarán en calidad de Centros de Registros del SICG, las unidades ejecutoras del gasto y del financiamiento y las oficinas centrales encargadas de los sistemas de planeación de los ingresos, egresos y crédito público, así como de la tesorería y contabilidad. En una segunda etapa, deberán incorporarse al sistema las unidades responsables de programas y proyectos y los bancos autorizados por el Gobierno para operar con fondos públicos (recaudación y pagos).

Los titulares de los Centros de Registro serán los responsables de la veracidad y oportunidad de la información que incorporen al sistema. Para ello se establecen normas, procedimientos de control interno, técnicos y de seguridad.

Las unidades de administración de cada ejecutor del gasto tienen la

responsabilidad de planear, programar, presupuestar, en su caso establecer medidas para la administración interna, control y evaluación de sus actividades que generen gasto público." También son responsables de programar, presupuestar, administrar y evaluar los recursos humanos, materiales y financieros que se asignan a los ejecutores del gasto, así como coordinar la rendición de cuentas que compete a cada uno de ellos.

Procesamiento de la Información del SICG

La visión del SICG que se presenta, tiene como propósito que la información de interés financiero o administrativo de los distintos sistemas o procesos propios o relacionados con el mismo, se integren en una base de datos única. Esta integración, en algunos casos puede realizarse directamente a partir de los respectivos procesos y, en otros, mediante interfaces.

La adecuada estructura, procesamiento y contenido de la información a incorporar a la base de datos del SICG, permitirá que se elaboren a partir del registro único de las transacciones en la forma más eficaz y eficiente posible, todas las salidas de información requeridas, incluidas las institucionales (dependencias) o por sistemas. De ser necesario, en las salidas que requieran las dependencias, los procesos respectivos quedan reducidos al desarrollo de aplicativos adecuados para producir automáticamente y a partir de la información existente en la base de datos central, los estados que se requieran.

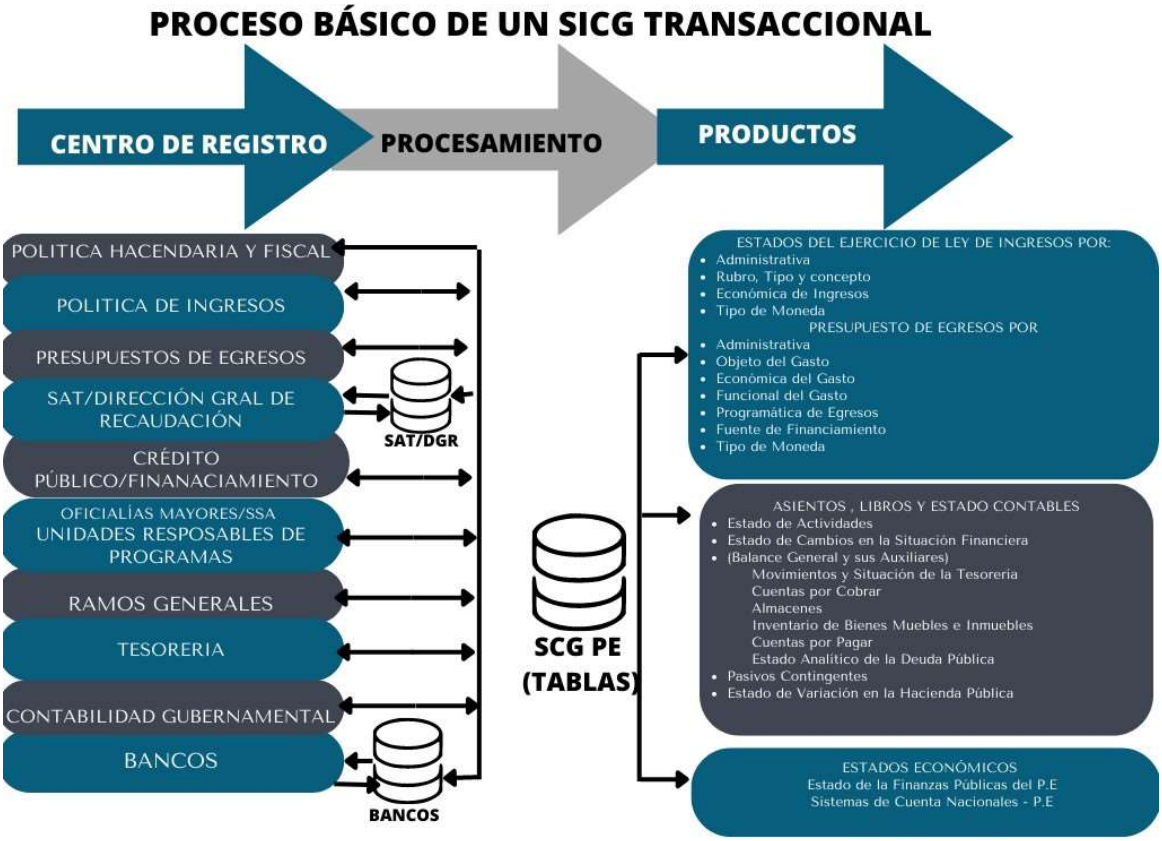
La calidad del sistema de organización y procesamiento de la información del SICG que realicen los expertos en informática, es la que determina la eficacia y eficiencia con la que se elaborarán sus productos, entre ellos, los asientos de la contabilidad y los libros respectivos en línea con las transacciones que los motivan, así como la producción automática de estados presupuestarios, financieros, económicos y sobre la gestión confiables, oportunos, uniformes y procedentes de una sola fuente para todos los usuarios.

Además, la organización de la información debe permitir que todos los organismos que intervienen en los procesos relacionados con la gestión financiera tengan acceso a dicha base de datos en la medida que lo requieran ya sea por razones funcionales o cuando sean previamente autorizados para ello. Dichas razones funcionales pueden derivarse de la necesidad de incorporar datos de sus procesos, conocer el estado de la gestión financiera de su área y el ejercicio del presupuesto a su cargo, y obtener información para la toma de decisiones propias de su nivel. En el caso de las Oficialías Mayores o equivalentes, estas últimas atribuciones del sistema se deben extender a los titulares de las unidades responsables de programas y proyectos

Esquema del Proceso Básico de un SICG transaccional

El siguiente esquema muestra gráficamente el flujo básico de información en un

SICG-PE diseñado de acuerdo con las características expuestas.



Tablas Básicas

Las tablas básicas que se incorporan en la base de datos del SICG transaccional del PE deben estar disponibles y actualizadas permanentemente para el correcto registro de las operaciones del Ente público, serán como mínimo, las siguientes:

- Plan de Cuentas (Lista de Cuentas).
- Clasificadores de Ingresos por Rubro, Tipo, Clase y Concepto
- Clasificadores del Egreso:
  - Administrativo
  - Funcional
  - Programático
  - Objeto del Gasto
  - Tipo del Gasto
  - Fuente de Financiamiento
  - Clasificador de Bienes
- Tipos de amortización de bienes
- Clave (códigos) de Proyectos y Programas de Inversión
- Catálogo Único de Beneficiarios y de sus Cuentas Bancarias

- Catálogo de cuentas bancarias del ente público
- Tablas del Sistema de Crédito Público utilizadas como auxiliares del SICG, tales como:
  - Títulos (Por tipo de deuda - interna y externa – y por norma que autoriza la emisión)
  - Préstamos (Por tipo de deuda – interna y externa - y por contrato)
    - Personal autorizado para generar información
    - Usuarios de la Información
    - Responsables de los Centros de Registros

En la medida que se sistematicen los procesos del Ciclo Hacendario podrá incluirseuna tabla de eventos de cada uno de ellos.

D. Requisitos técnicos para el diseño de un SICG:

Para desarrollar un SICG que cumpla con las condiciones establecidas en la Ley de Contabilidad y las normas emitidas por el CONAC, se requieren bases normativas y prácticas operativas que aseguren lo siguiente:

- Un Sistema de Cuentas Públicas que permita el acoplamiento automático de las cuentas presupuestarias y contables, así como de otros instrumentos técnicos de apoyo, tal como el Clasificador de Bienes.
- Una clara identificación y correcta aplicación de los momentos básicos de registro contable (momentos contables) del ejercicio de los ingresos y los egresos.
- La utilización del momento del “devengado” como eje central de la integración delas cuentas presupuestarias con las contables o viceversa.

D.1. Sistema de Cuentas Presupuestarias, Contables y Económicas, que permite su acoplamiento automático

El Sistema de Cuentas Públicas de un ente público deberá sustentarse en elementos que favorezcan el acoplamiento automático de los siguientes conjuntos:

- Clasificadores presupuestarios de ingresos y gastos
- Plan de Cuentas (Lista de Cuentas).
- Cuentas Económicas
- Catálogo de Bienes
- Cartera de Programas y Proyectos de Inversión

Los Clasificadores Presupuestarios de ingresos y egresos relacionados con la integación automática fueron emitidos por el CONAC, cuidando que los mismos respondan al modelo a construir.

Asimismo, el **Plan de Cuentas** (Lista de Cuentas), aprobadas por el CONAC, es

congruente con el sistema en construcción, excepto en los casos de algunas cuentas que requieren su apertura a nivel de 5to. dígito.

Respecto a las **Cuentas Económicas**, establecidas en el Sistema de Cuentas Nacionales (2008) y el Manual de Estadísticas de las Finanzas Públicas editado por el FMI (2001), cuya validez es universal, debe preverse que, a partir de las cuentas presupuestarias y contables, elaboradas bajo el correcto registro de los momentos contables, satisfagan en forma automática las necesidades de información básica requerida en la formulación de tales cuentas.

Por su parte el Catálogo de Bienes deberá conformarse a partir del Clasificador por Objeto del Gasto (COG) ya armonizado con la Lista de Cuentas. Ello representa la forma más expedita y eficiente de coordinar inventarios de bienes muebles e inmuebles valorizados con cuentas contables y de realizar una efectiva administración y control de los bienes muebles e inmuebles registrados. Igualmente debe señalarse la importancia de que este clasificador esté asociado automáticamente con el **Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN)**, para facilitar la preparación de la contabilidad nacional, actividad acargo del INEGI.

Las claves de la **Cartera de Programas y Proyectos de Inversión** deben permitir la interrelación automática de las mismas con las cuentas del COG y la Lista de Cuentas relacionadas con la inversión pública, ya sea realizada por contrato o por administración.

En resumen, para los efectos de la integración automática entre las cuentas presupuestarias, contables, clasificador de bienes y la Cartera de Programas y Proyectos de Inversión, debe existir una correspondencia que tienda a ser biunívoca entre las mismas y entre ellas y las estructuras de las **Cuentas Económicas** referidas.

Relación al PEF, la correspondencia entre las cuentas presupuestarias de egresos y las contables se facilita, dado que el carácter económico de las diversas transacciones mediante el uso del clasificador por Tipo del Gasto, que forma parte de la Clave Presupuestaria, es introducido al sistema cada vez que se registran aquéllas.

El siguiente esquema muestra gráficamente las diferentes estructuras de cuentas que deben estar interrelacionadas en un SICG:



D.2. Momentos de Registro Contable (Momentos Contables) del ejercicio de los Ingresos y los Egresos.

Como ya se señaló en el Capítulo previo, de la normatividad vigente (artículo 38 de la Ley de Contabilidad), surge la obligación para todos los entes públicos de registrar los momentos contables de los ingresos y egresos que a continuación se señalan:

Momentos contables de los ingresos.

- Estimado
- Modificado
- Devengado
- Recaudado

Momentos contables de los egresos.

- Aprobado
- Modificado
- Comprometido
- Devengado
- Ejercido
- Pagado

Asimismo, en el Capítulo precedente se hizo referencia a que el alcance de cada uno de los momentos contables referidos está establecidos en la Ley de Contabilidad y, por su parte, el CONAC ha emitido las normas y la metodología general para su correcta aplicación.

D.3. El devengado como "momento contable" clave para interrelacionar la **información presupuestaria con la contable**

Los procesos administrativo-financieros que originan "ingresos" o "egresos"

reconocen en el momento contable del “devengado” la etapa más relevante para el registro de sus transacciones financieras. El correcto registro de este momento contable es condición necesaria para la integración de los registros presupuestarios y contables, así como para producir estados de ejecución presupuestaria, contable y económica coherentes y consistentes. Por otro lado, la Ley de Contabilidad establece en su artículo 19 que el SCG debe integrar “en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado;”, a lo que corresponde agregar que ello es válido también para el caso de los ingresos devengados.

Los datos de las cuentas presupuestarias y de la contabilidad general, se interrelacionan en el momento en el cual se registra el devengado de o las transacciones financieras del ente, según corresponda. Con anterioridad a su devengado, el registro de las transacciones sean éstas de ingresos o gastos, se realizan mediante cuentas de orden de tipo presupuestario. En el momento de registro del “devengado” de las transacciones financieras, las mismas ya tienen incidencia en la situación patrimonial del ente público, de ahí su importancia contable; además de que desde el punto de vista legal, muestran la ejecución del presupuesto de egresos. Los registros presupuestarios propiamente dichos, también suelen mostrar información de tipo administrativo, como es el caso de la emisión de las cuenta por liquidar certificada o documento equivalente o, de impacto patrimonial tal como el caso de los gastos pagados, pero ello sólo tiene por objeto llevar los registros hasta su etapa final y facilitar la comprensión y análisis de los datos que aportan los respectivos estados.

E. Matriz de Conversión

La matriz de conversión de gastos es una tabla que tiene incorporadas las relaciones automáticas entre los Clasificadores por Objeto del Gasto y por Tipo del Gasto con el Plan de Cuentas (Lista de Cuentas) de la contabilidad. La tabla está programada para que al registrarse el devengado de una transacción presupuestaria de egresos de acuerdo con los referidos clasificadores, identifique automáticamente la cuenta de crédito a que corresponde la operación y genere automáticamente el asiento contable. En el caso de los ingresos, la tabla actúa en forma similar a la anterior, pero como lo que se registra en el Clasificador por Rubros de Ingresos (CRI) es un ingreso (crédito), la tabla identifica automáticamente la cuenta de débito y genera el respectivo asiento contable.

La matriz del pagado de egresos relaciona el medio de pago con las cuentas del Plan de Cuentas (Lista de Cuentas; la cuenta del crédito será la cuenta del débito del asiento del devengado de egresos y la cuenta del débito está definida por el medio de pago (Bancos). La matriz de ingresos percibidos relaciona el tipo de ingreso y el medio de percepción; la cuenta del crédito identifican el tipo de cobro realizado (ingresos a bancos) y la de débito será la cuenta de cargo del asiento del devengado de ingresos.

Estas matrices hacen posible la producción automática de asientos, libros y los estados del ejercicio de los ingresos y egresos, así como una parte sustancial de los estados financieros y económicos requeridos al SCG.

F. Registros contables (asientos) que no surgen de la matriz deconversión

Si bien la mayoría de las transacciones a registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental tienen origen presupuestario, una mínima proporción de las mismas no tienen tal procedencia. Como ejemplo de operaciones no originadas en el presupuesto, se distinguen las siguientes:

- Movimiento de almacenes
- Baja de bienes
- Bienes en comodato
- Bienes concesionados
- Anticipos a Proveedores y Contratistas
- Anticipos a otros niveles de Gobierno
- Retenciones
- Reintegros de fondos
- Depreciación y amortización
- Constitución de provisiones y reservas
- Constitución y reposición de fondos rotatorios o reintegrables
- Ajustes por variación del tipo de cambio

Para cada uno de estos casos, deben prepararse Guías Contabilizadoras específicas sobre la generación de los asientos contables respectivos, indicando suoportunidad, documento soporte y responsable de introducirlo al sistema.

G. ESQUEMA METODOLÓGICO GENERAL DE REGISTRO DE LAS OPERACIONES DE EGRESOS DE ORIGEN PRESUPUESTARIO Y LA PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE ESTADOS E INFORMACIÓN FINANCIERA

A continuación se presenta en forma esquemática el proceso de producción automática del SCG, desde el momento que se registra una transacción relacionada con los egresos hasta que se generan los estados contables y sobre el

ejercicio del presupuesto de egresos.

1 **Se produce una transacción relacionada con el Presupuesto de Egresos.**

2 **La transacción se imputa según la clave presupuestaria y el momento contable que corresponda.**

2.1 **La transacción debe imputarse según la clave presupuestaria completa.**

Ejercicio:
- Año del Ejercicio

Clasificación Administrativa
- Ramo
- Unidad Responsable

Clasificación Programática
- Finalidad
- Función
- Subfunción
- Actividad Institucional
- Programa y Proyectos Presupuestarios

Clasificación Económica
- Objeto del Gasto
- Tipo de Gasto
- Fuente de Financiamiento

2.2 **La transacción debe también imputarse de acuerdo con los momentos presupuestarios y contables, a saber: aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado.**

Para su registro el sistema deberá disponer de los siguientes Campos:

A

Campos de registro del Presupuesto autorizado:

- Presupuesto aprobado (analítico).
- Adecuaciones presupuestarias:

Aprobadas por Decreto
-Ampliaciones
-Reducciones
Internas
-Ampliaciones
-Reducciones
Externas
-Ampliaciones Liquidas
-Pendientes de Aprobación
-Aprobados
-Reducciones Liquidas
-Pendientes de Aprobación
-Aprobadas
-Adiciones Compensadas
-Pendientes de Aprobación
-Aprobadas

- Presupuesto Vigente (Modificado) actualizado

B

Campos de registro de la Calendarización mensual

- Calendario original Autorizado
- Adecuaciones de calendarios:

Internas
-Ampliaciones
-Reducciones
-Compensadas
Externas
-Ampliaciones
-Pendientes de Aprobación
-Aprobadas
-Reducciones
-Pendientes de Aprobación
-Aprobadas
-Compensadas
-Pendientes de Aprobación
-Aprobadas

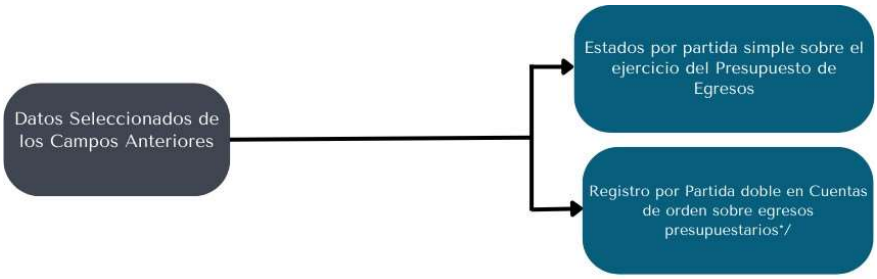
- Calendario Vigente

C

Campos de registro sobre el ejercicio de los egresos

- Presupuesto Vigente
  -Pre-compromisos
  -Presupuesto no pre-comprometido
- Compromiso
  -Pre-compromisos no comprometido
  -Presupuesto sin comprometer
- Devengados
  -Compromisos no devengados
  -Presupuesto sin Devengar
  -Calendario Vigente
- Ejercido(Cuentas por Liquidar Certificadas)
  -Calendario no ejercido
  -Devengado no ejercido
- Pagado
  -Ejercido no pagados
  -Devengado no Pagados

3 De acuerdo con la información contenida en la base de datos del sistema, automáticamente y mediante la aplicación de la matriz de conversión se producen los asientos contables, los asientos por partida de la contabilidad presupuestaria y conforme con la parametrización que se requiera, los estados del ejercicio del presupuesto por partida simple, según el siguiente esquema:

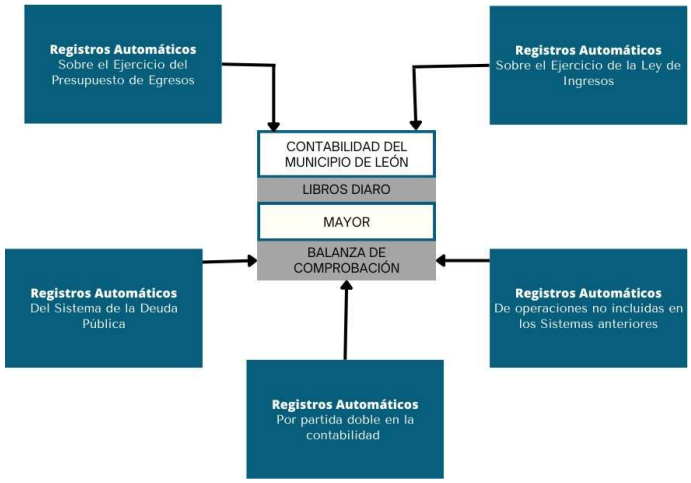




4 A partir del registro de movimientos presupuestarios por partida doble en cuentas contables de orden, se está en condiciones de producir estados sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos con ese origen.

5 En seguida se integran automáticamente y en tiempo real los asientos contables que ocurren en materia del ejercicio de los ingresos y los gastos, con los de financiamiento y con aquellos de origen extrapresupuestario.

Esquema de Integración de Asientos Contables en la Contabilidad Gubernamental



A. COMENTARIO FINAL

En el Capítulo VII del presente Manual, se describe la finalidad, contenido, estructura y forma de presentación de cada uno de los estados e informes contables, presupuestarios, programáticos y económicos, que generará automáticamente el SICG.

CAPÍTULO III

PLAN DE CUENTAS

CONTENIDO

- Aspectos Generales
- Bases de Codificación
- Estructura de Plan de Cuentas
- Contenidos del Plan de Cuentas
- Definición de las Cuentas
- Relación Contable / Presupuestaria

Aspectos Generales

En la elaboración del Plan de Cuentas se tomó en consideración las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) emitidas por la Junta de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (International Public Sector Accounting Standards Board, International Federation of Accountants) y las Normas de Información Financiera (NIF) del Consejo Mexicano para la Investigacióny Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

El objetivo del Plan de Cuentas es proporcionar a los entes públicos, los elementos necesarios que les permita contabilizar sus operaciones, proveer información útil en tiempo y forma, para la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas, para garantizar el control del patrimonio; así como medir los resultados de la gestión pública financiera y para satisfacer los requerimientos de todas las instituciones relacionadas con el control, latransparencia y la rendición de cuentas.

En este sentido constituye una herramienta básica para el registro de las operaciones, que otorga consistencia a la presentación de los resultados del ejercicio y facilita su interpretación, proporcionando las bases para consolidar bajo criterios armonizados la información contable.

El Plan de Cuentas que se presenta comprende la enumeración de cuentas ordenadas sistemáticamente e identificadas con nombres para distinguir un tipo de partida de otras, para los fines del registro contable de las transacciones.

Al diseñar el Plan de Cuentas se han tomado en consideración los siguientes aspectos contables:

- Cada cuenta debe reflejar el registro de un tipo de transacción definida;
- Las transacciones iguales deben registrarse en la misma cuenta;
- El nombre asignado a cada cuenta debe ser claro y expresar su contenido a fines de evitar confusiones y facilitar la interpretación de los estados financieros a los usuarios de la información, aunque éstos no sean expertos en Contabilidad Gubernamental;
- Se adopta un sistema numérico para codificar las cuentas, el cual es flexible para permitir la incorporación de otras cuentas que resulten necesarias a los propósitos perseguidos.
- Las cuentas de orden contables señaladas, son las mínimas necesarias, se podrán aperturar otras, de acuerdo con las necesidades de los entes públicos.

Para el registro de las operaciones contables y presupuestarias, los entes públicos deberán ajustarse a sus respectivos Clasificadores por Rubros de Ingresos, Tipo de Gasto y Objeto del Gasto al Plan de Cuentas, mismos que estarán armonizados.

El 9 de diciembre de 2009 en el Diario Oficial de la Federación se publicó el documento “Plan de Cuentas”. Dados los avances registrados a la fecha en el

diseño del Sistema de Contabilidad Gubernamental que se presentan en este Manual de Contabilidad Gubernamental, se requiere de algunos cambios en el documento citado, derivado de la interrelación contable presupuestal se realizaron modificaciones menores en el nombre de las cuentas, con el propósito de coadyuvar a su mejor aplicación. Por este Capítulo del Manual de Contabilidad, se reemplaza a la norma sobre el mismo tema emitida por el CONAC con fecha 1 de diciembre de2009.

Base de Codificación

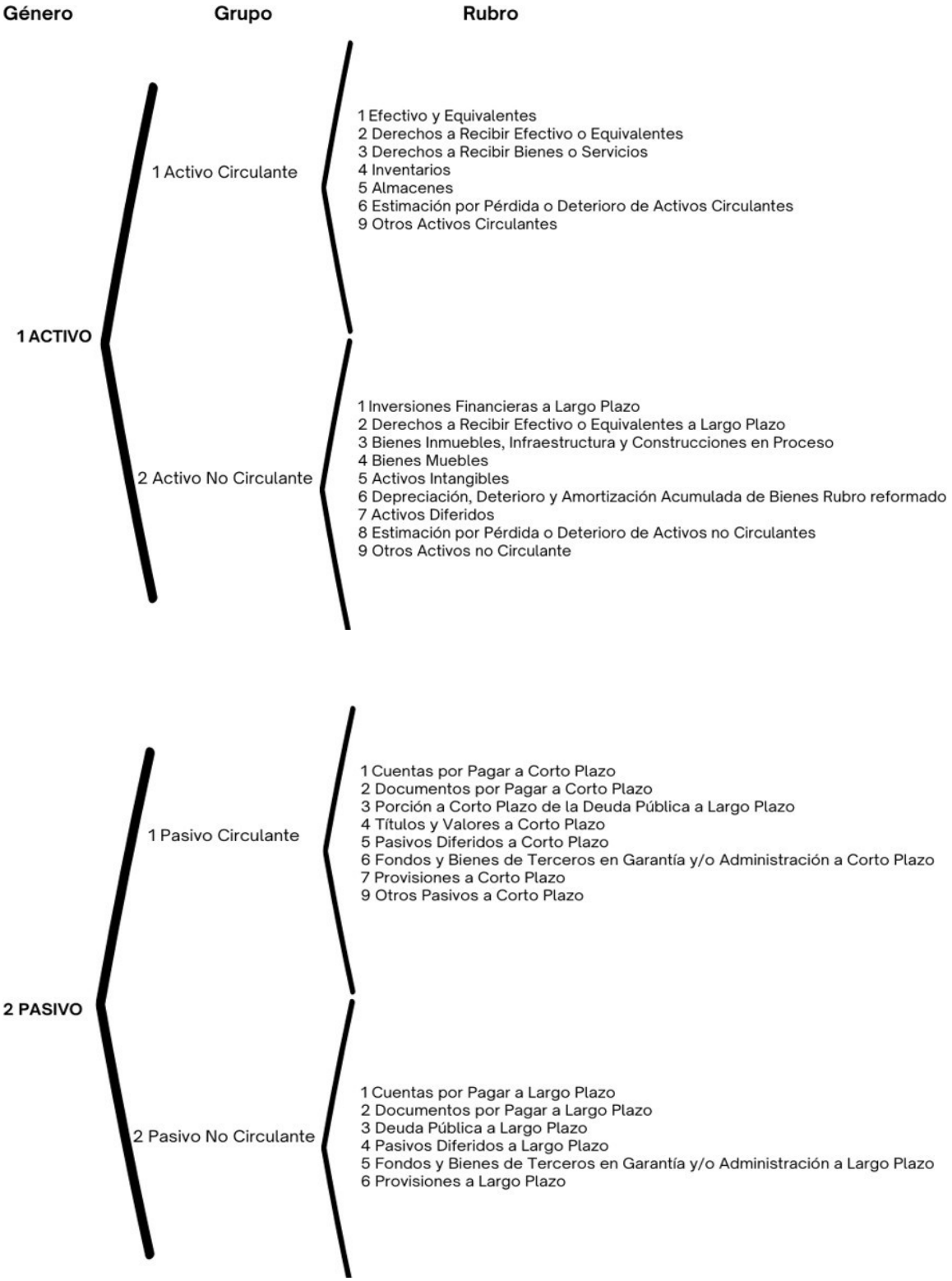
El código de cuentas ha sido diseñado con la finalidad de establecer una clasificación, flexible, ordenada y pormenorizada de las cuentas de mayor y de las subcuentas que se debe utilizar para el registro contable de las operaciones del ente público. La estructura presentada en este documento, permite formar agrupaciones que van de conceptos generales a particulares, el cual se conforma de 5 niveles declasificación como sigue:

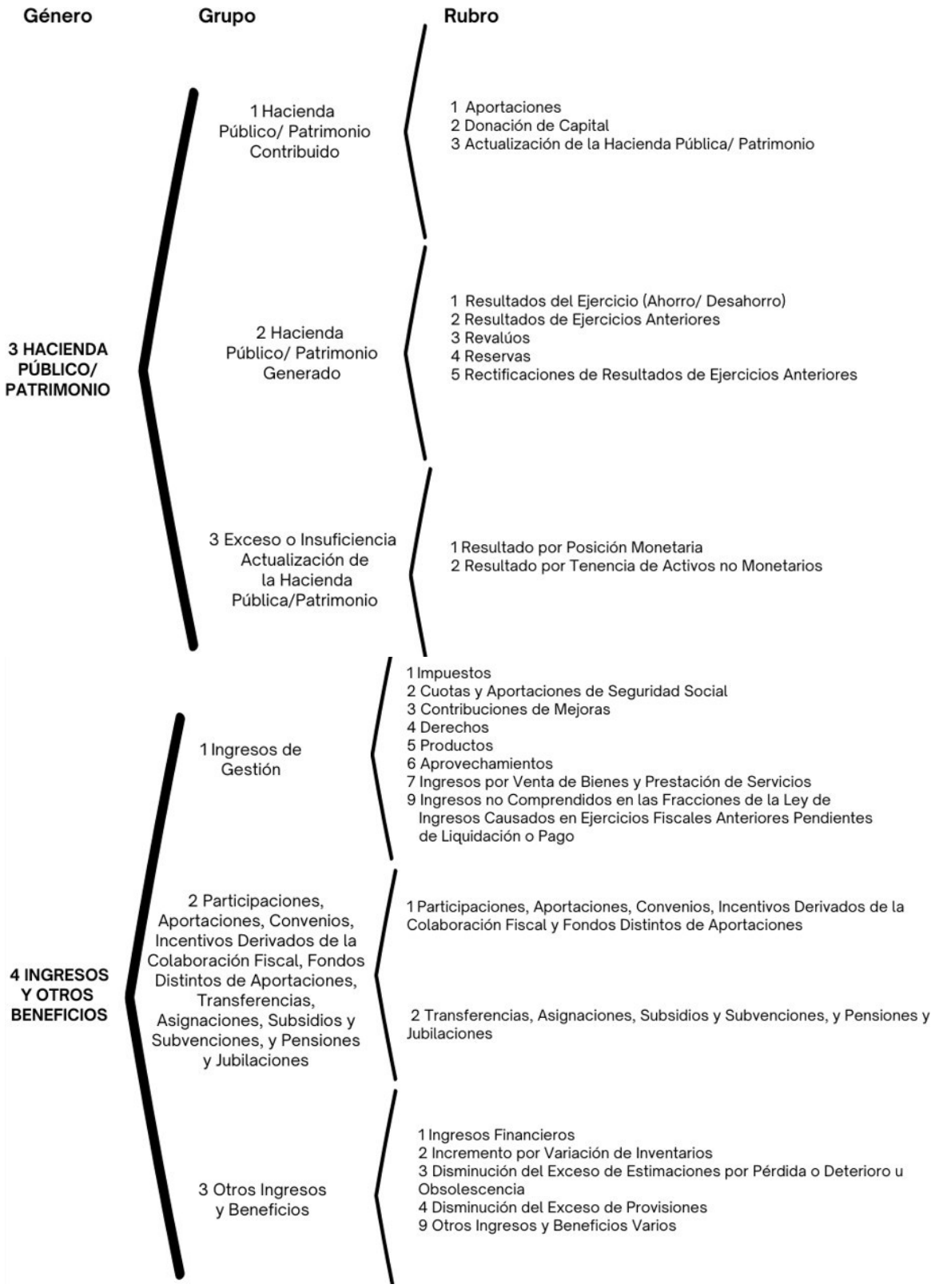
PRIMER AGREGADO	
Género 1	Activo
Grupo 1 1	Activo Circulante
Rubro 1 1 1	Efectivo y Equivalente
SEGUNDO AGREGADO	
Cuenta 1111	Efectivo
Subcuenta 11111	Caja

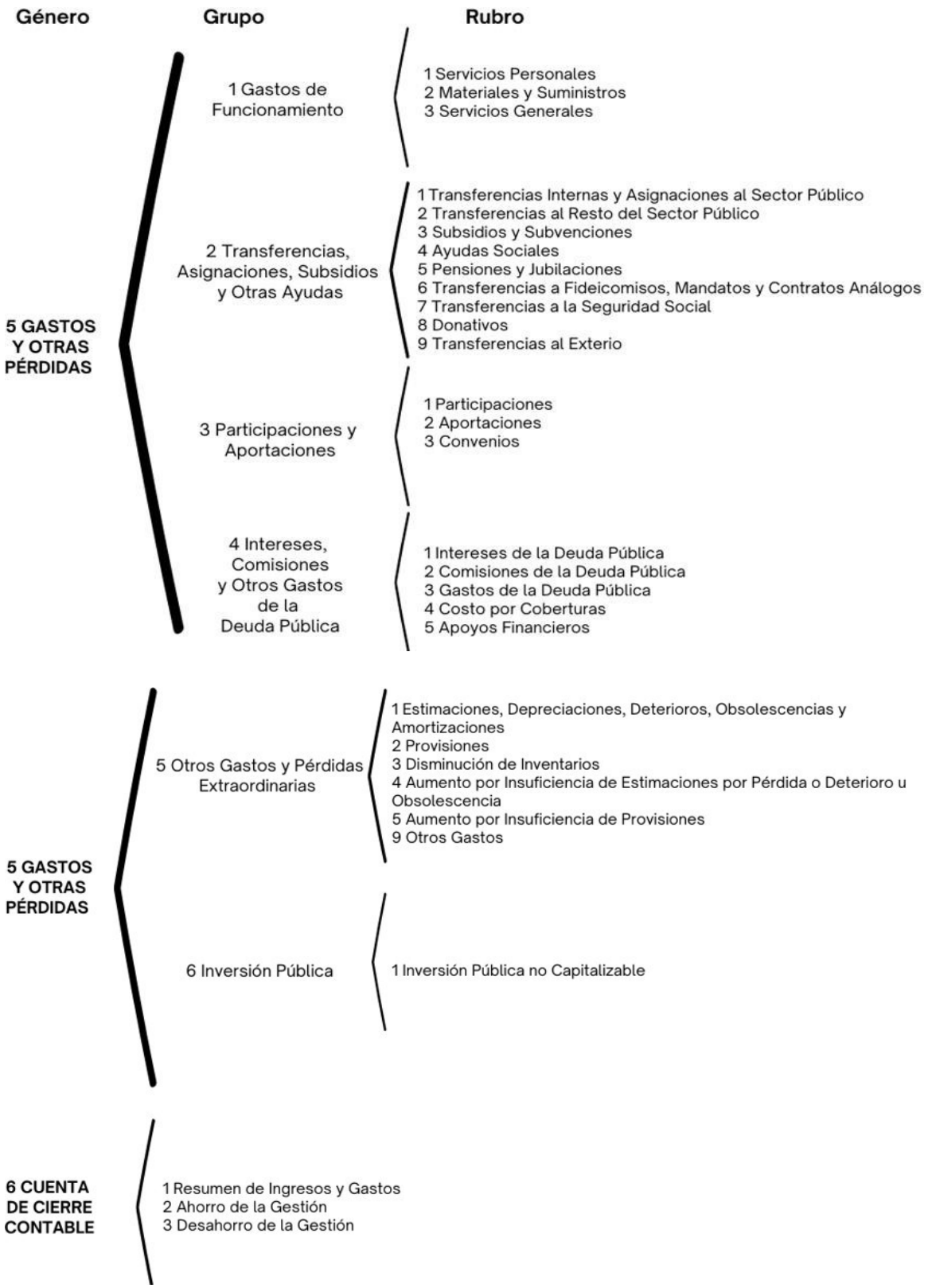
- **GENERO:** Considera el universo de la clasificación.
- **GRUPO**: Determina el ámbito del universo en rubros compatibles con el género en forma estratificada, permitiendo conocer a niveles agregados su composición.
- **RUBRO:** Permite la clasificación particular de las operaciones del ente público.
- **CUENTA:** Establece el registro de las operaciones a nivel cuenta de mayor.

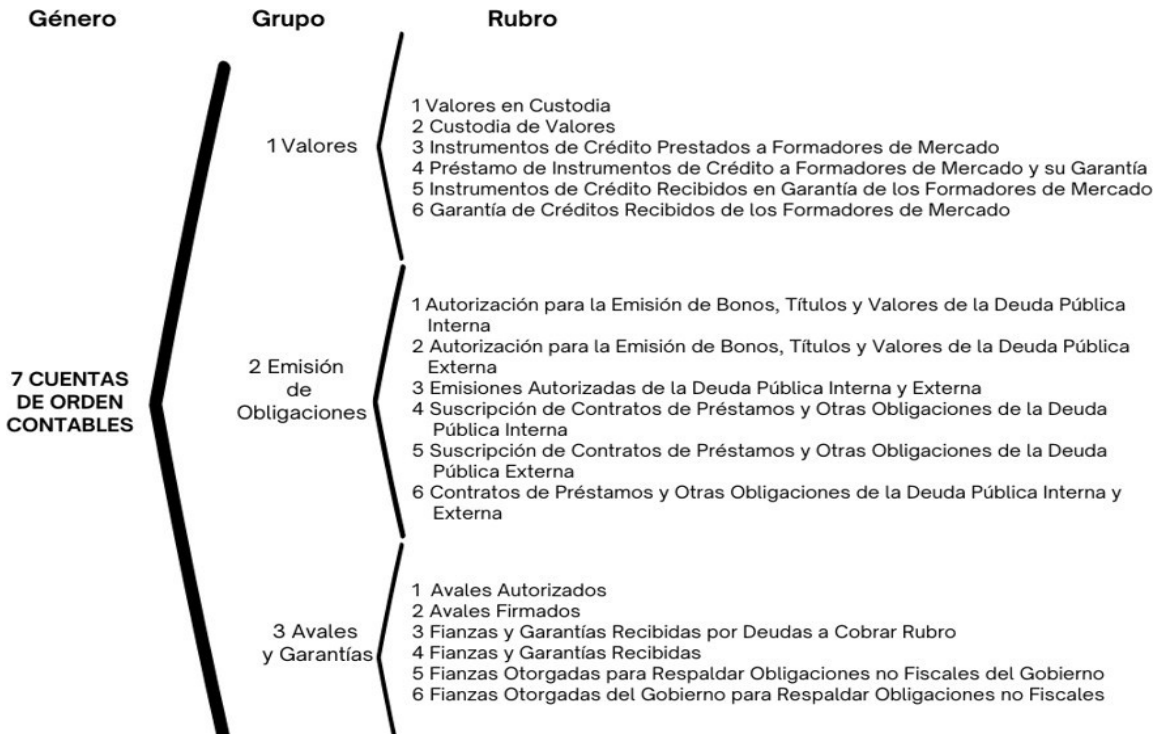
SUBCUENTA: Constituye un mayor detalle de las cuentas. Será aprobada, por la unidad administrativa o instancia competente en materia de Contabilidad Gubernamental de cada orden de gobierno, quienes autorizarán la desagregación del Plan de Cuentas de acuerdo a sus necesidades, a partir de la estructura básica que se está presentando, con excepción de las señaladas al final de este capítulo en la “Relación Contable/Presupuestaria”, necesarias para la interrelación con los clasificadores presupuestarios.

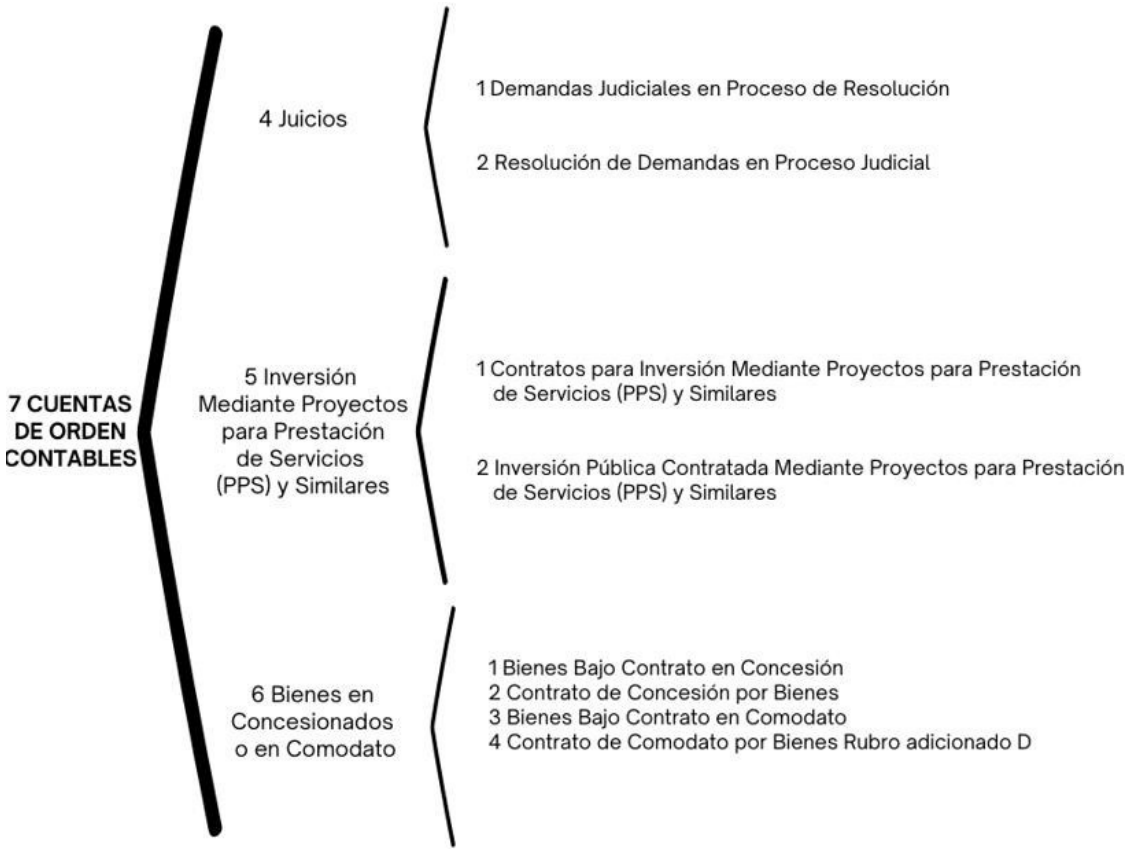
Estructura del Plan de Cuentas

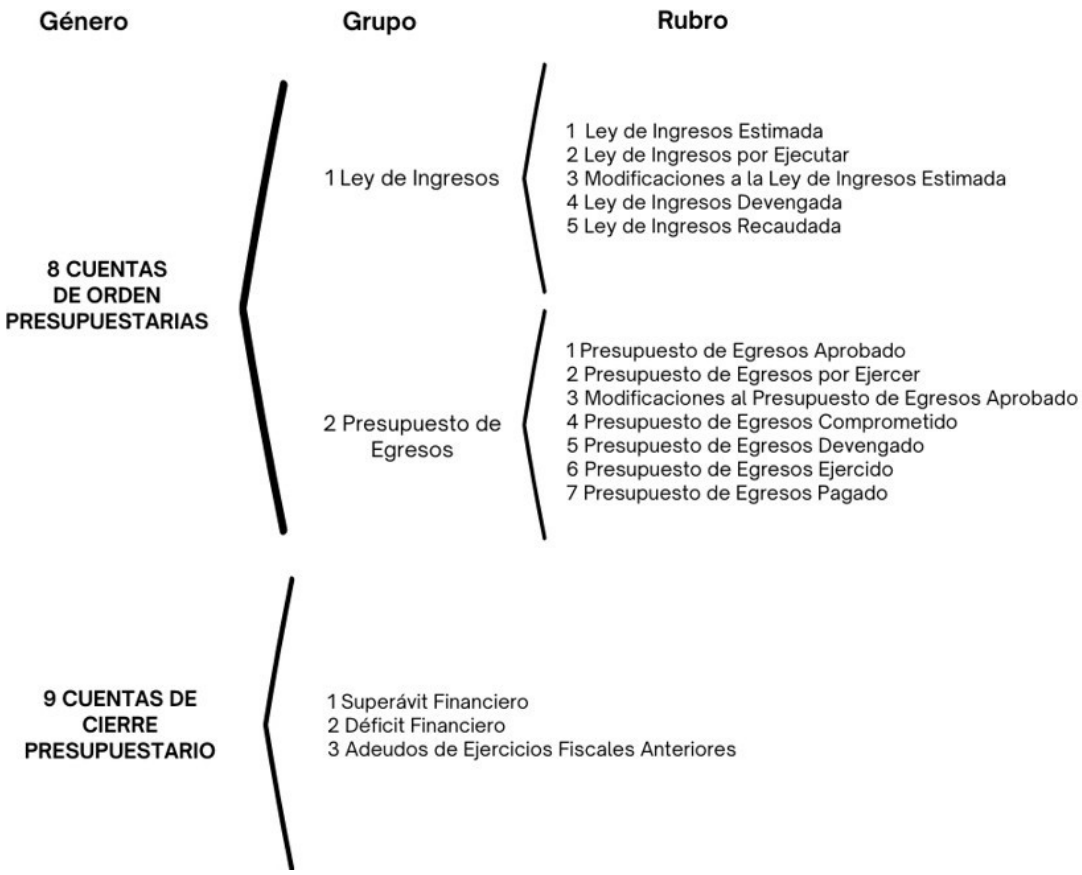



Género
Grupo
Rubro
3 HACIENDA PÚBLICO/ PATRIMONIO
1 Hacienda Público/ Patrimonio Contribuido
1 Aportaciones
2 Donación de Capital
3 Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio
2 Hacienda Público/ Patrimonio Generado
1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)
2 Resultados de Ejercicios Anteriores
3 Revalúos
4 Reservas
5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores
3 Exceso o Insuficiencia Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio
1 Resultado por Posición Monetaria
2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios
4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS
1 Ingresos de Gestión
1 Impuestos
2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
3 Contribuciones de Mejoras
4 Derechos
5 Productos
6 Aprovechamientos
7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios
9 Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
2 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones
1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones
2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones
3 Otros Ingresos y Beneficios
1 Ingresos Financieros
2 Incremento por Variación de Inventarios
3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia
4 Disminución del Exceso de Provisiones
9 Otros Ingresos y Beneficios Varios


Género
Grupo
Rubro
5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS
1 Gastos de Funcionamiento
1 Servicios Personales
2 Materiales y Suministros
3 Servicios Generales
2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas
1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público
2 Transferencias al Resto del Sector Público
3 Subsidios y Subvenciones
4 Ayudas Sociales
5 Pensiones y Jubilaciones
6 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
7 Transferencias a la Seguridad Social
8 Donativos
9 Transferencias al Exterio
3 Participaciones y Aportaciones
1 Participaciones
2 Aportaciones
3 Convenios
4 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública
1 Intereses de la Deuda Pública
2 Comisiones de la Deuda Pública
3 Gastos de la Deuda Pública
4 Costo por Coberturas
5 Apoyos Financieros
5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS
5 Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias
1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencias y Amortizaciones
2 Provisiones
3 Disminución de Inventarios
4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia
5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones
9 Otros Gastos
6 Inversión Pública
1 Inversión Pública no Capitalizable
6 CUENTA DE CIERRE CONTABLE
1 Resumen de Ingresos y Gastos
2 Ahorro de la Gestión
3 Desahorro de la Gestión


Género
Grupo
Rubro
7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES
1 Valores
1 Valores en Custodia
2 Custodia de Valores
3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado
4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía
5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado
6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado
2 Emisión de Obligaciones
1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna
2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa
3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa
4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna
5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa
6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa
3 Avales y Garantías
1 Avales Autorizados
2 Avales Firmados
3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar Rubro
4 Fianzas y Garantías Recibidas
5 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno
6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales


7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES
4 Juicios
1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución
2 Resolución de Demandas en Proceso Judicial
5 Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares
1 Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares
2 Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares
6 Bienes en Concesionados o en Comodato
1 Bienes Bajo Contrato en Concesión
2 Contrato de Concesión por Bienes
3 Bienes Bajo Contrato en Comodato
4 Contrato de Comodato por Bienes Rubro adicionado D



Contenido del Plan de Cuentas

G	G	R	C	Subcuenta	Descripción
1	0	0	0	000000	ACTIVO
1	1	0	0	000000	ACTIVO CIRCULANTE
1	1	1	0	000000	EFECTIVO Y EQUIVALENTES
1	1	1	1	000000	EFECTIVO
1	1	1	2	000000	BANCOS/TESORERIA
1	1	1	3	000000	BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS
1	1	1	4	000000	INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)
1	1	1	5	000000	FONDOS CON AFECTACION ESPECIFICA
1	1	1	6	000000	DEPOSITOS DE FONDOS DE TERCEROS EN GARANTIA Y/O ADMINISTRACION
1	1	1	9	000000	OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES
1	1	2	0	000000	DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES
1	1	2	1	000000	INVERSIONES FINANCIERAS DE CORTO PLAZO
1	1	2	2	000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO
1	1	2	3	000000	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO
1	1	2	4	000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
1	1	2	5	000000	DEUDORES POR ANTICIPOS DE LA TESORERIA A CORTO PLAZO
1	1	2	6	000000	PRESTAMOS OTORGADOS A CORTO PLAZO
1	1	2	9	000000	OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO
1	1	3	0	000000	DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS
1	1	3	1	000000	ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICION DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS A CORTO PLAZO
1	1	3	4	000000	ANTICIPO A CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS A CORTO PLAZO
1	1	3	9	000000	OTROS DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS A CORTO PLAZO
1	1	4	0	000000	INVENTARIOS
1	1	4	1	000000	INVENTARIO DE MERCANCIAS PARA VENTA
1	1	4	2	000000	INVENTARIO DE MERCANCIAS TERMINADAS
1	1	4	3	000000	INVENTARIO DE MERCANCIAS EN PROCESO DE ELABORACION

1	1	4	4	000000	INVENTARIO DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PRODUCCION
1	1	4	5	000000	BIENES EN TRANSITO
1	1	5	0	000000	ALMACENES
1	1	5	1	000000	ALMACEN DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO
1	1	6	0	000000	ESTIMACION POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES
1	1	6	1	000000	ESTIMACIONES PARA CUENTAS INCOBRABLES POR DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES
1	1	6	2	000000	ESTIMACION POR DETERIORO DE INVENTARIOS
1	1	9	0	000000	OTROS ACTIVOS CIRCULANTES
1	1	9	1	000000	VALORES EN GARANTIA
1	1	9	2	000000	BIENES EN GARANTIA (EXCLUYE DEPOSITOS DE FONDOS)
1	1	9	3	000000	BIENES DERIVADOS DE EMBARGOS, DECOMISOS, ASEGURAMIENTOS Y DACION EN PAGO
1	2	0	0	000000	ACTIVO NO CIRCULANTE
1	2	1	0	000000	INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO
1	2	1	1	000000	INVERSIONES A LARGO PLAZO
1	2	1	2	000000	TITULOS Y VALORES A LARGO PLAZO
1	2	1	3	000000	FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANALOGOS
1	2	1	4	000000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES DE CAPITAL
1	2	2	0	000000	DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO
1	2	2	1	000000	DOCUMENTOS POR COBRAR A LARGO PLAZO
1	2	2	2	000000	DEUDORES DIVERSOS A LARGO PLAZO
1	2	2	3	000000	INGRESOS POR RECUPERAR A LARGO PLAZO
1	2	2	4	000000	PRESTAMOS OTORGADOS A LARGO PLAZO
1	2	2	9	000000	OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO
1	2	3	0	000000	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO
1	2	3	1	000000	TERRENOS
1	2	3	2	000000	VIVIENDAS
1	2	3	3	000000	EDIFICIOS NO HABITACIONALES
1	2	3	4	000000	INFRAESTRUCTURA
1	2	3	5	000000	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO
1	2	3	6	000000	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS
1	2	3	9	000000	OTROS BIENES INMUEBLES
1	2	4	0	000000	BIENES MUEBLES
1	2	4	1	000000	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION
1	2	4	2	000000	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO
1	2	4	3	000000	EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO
1	2	4	4	000000	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE
1	2	4	5	000000	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD
1	2	4	6	000000	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS
1	2	4	7	000000	COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS
1	2	4	8	000000	ACTIVOS BIOLOGICOS
1	2	5	0	000000	ACTIVOS INTANGIBLES
1	2	5	1	000000	SOFTWARE
1	2	5	2	000000	PATENTES, MARCAS Y DERECHOS
1	2	5	3	000000	CONCESIONES Y FRANQUICIAS
1	2	5	4	000000	LICENCIAS
1	2	5	9	000000	OTROS ACTIVOS INTANGIBLES
1	2	6	0	000000	DEPRECIACION, DETERIORO Y AMORTIZACION ACUMULADA DE BIENES
1	2	6	1	000000	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES
1	2	6	2	000000	DEPRECIACION ACUMULADA DE INFRAESTRUCTURA
1	2	6	3	000000	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES
1	2	6	4	000000	DETERIORO ACUMULADO DE ACTIVOS BIOLOGICOS
1	2	6	5	000000	AMORTIZACION ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES
1	2	7	0	000000	ACTIVOS DIFERIDOS
1	2	7	1	000000	ESTUDIOS, FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
1	2	7	2	000000	DERECHOS SOBRE BIENES EN REGIMEN DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO
1	2	7	3	000000	GASTOS PAGADOS POR ADELANTADO A LARGO PLAZO
1	2	7	4	000000	ANTICIPOS A LARGO PLAZO
1	2	7	5	000000	BENEFICIOS AL RETIRO DE EMPLEADOS PAGADOS POR ADELANTADO
1	2	7	9	000000	OTROS ACTIVOS DIFERIDOS
1	2	8	0	000000	ESTIMACION POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES
1	2	8	1	000000	ESTIMACIONES POR PERDIDA DE CUENTAS INCOBRABLES DE DOCUMENTOS POR COBRAR A LARGO PLAZO

1	2	8	2	000000	ESTIMACIONES POR PERDIDA DE CUENTAS INCOBRABLES DE DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A LARGO PLAZO
1	2	8	3	000000	ESTIMACIONES POR PERDIDA DE CUENTAS INCOBRABLES DE INGRESOS POR COBRAR A LARGO PLAZO
1	2	8	4	000000	ESTIMACIONES POR PERDIDA DE CUENTAS INCOBRABLES DE PRESTAMOS OTORGADOS A LARGO PLAZO
1	2	8	9	000000	ESTIMACIONES POR PERDIDA DE OTRAS CUENTAS INCOBRABLES A LARGO PLAZO
1	2	9	0	000000	OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES
1	2	9	1	000000	BIENES EN CONCESION
1	2	9	2	000000	BIENES EN ARRENDAMIENTO FINANCIERO
1	2	9	3	000000	BIENES EN COMODATO
2	0	0	0	000000	PASIVO
2	1	0	0	000000	PASIVO CIRCULANTE
2	1	1	0	000000	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	1	000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	2	000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	3	000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	4	000000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	5	000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	6	000000	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	7	000000	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	8	000000	DEVOLUCIONES DE LA LEY DE INGRESOS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	9	000000	OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	2	0	000000	DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	2	1	000000	DOCUMENTOS COMERCIALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	2	2	000000	DOCUMENTOS CON CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	2	9	000000	OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	3	0	000000	PORCION A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PUBLICA A LARGO PLAZO
2	1	3	1	000000	PORCION A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA
2	1	3	2	000000	PORCION A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA
2	1	3	3	000000	PORCION A CORTO PLAZO DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO
2	1	4	0	000000	TITULOS Y VALORES A CORTO PLAZO
2	1	4	1	000000	TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA A CORTO PLAZO
2	1	4	2	000000	TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA A CORTO PLAZO
2	1	5	0	000000	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO
2	1	5	1	000000	INGRESOS COBRADOS POR ADELANTADO A CORTO PLAZO
2	1	5	2	000000	INTERESES COBRADOS POR ADELANTADO A CORTO PLAZO
2	1	5	9	000000	OTROS PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO
2	1	6	0	000000	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTIA Y/O ADMINISTRACION A CORTO PLAZO
2	1	6	1	000000	FONDOS EN GARANTIA A CORTO PLAZO
2	1	6	2	000000	FONDOS EN ADMINISTRACION A CORTO PLAZO
2	1	6	3	000000	FONDOS CONTINGENTES A CORTO PLAZO
2	1	6	4	000000	FONDOS DE FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANALOGOS A CORTO PLAZO
2	1	6	5	000000	OTROS FONDOS DE TERCEROS EN GARANTIA Y/O ADMINISTRACION A CORTO PLAZO
2	1	6	6	000000	VALORES Y BIENES EN GARANTIA A CORTO PLAZO
2	1	7	0	000000	PROVISIONES A CORTO PLAZO
2	1	7	1	000000	PROVISION PARA DEMANDAS Y JUICIOS A CORTO PLAZO
2	1	7	2	000000	PROVISION PARA CONTINGENCIAS A CORTO PLAZO
2	1	7	9	000000	OTRAS PROVISIONES A CORTO PLAZO
2	1	9	0	000000	OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO
2	1	9	1	000000	INGRESOS POR CLASIFICAR
2	2	0	0	000000	PASIVO NO CIRCULANTE
2	2	1	0	000000	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	1	1	000000	PROVEEDORES POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	1	2	000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	2	0	000000	DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	2	1	000000	DOCUMENTOS COMERCIALES POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	2	2	000000	DOCUMENTOS CON CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	2	9	000000	OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO

2	2	3	0	000000	DEUDA PUBLICA A LARGO PLAZO
2	2	3	1	000000	TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA A LARGO PLAZO
2	2	3	2	000000	TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA A LARGO PLAZO
2	2	3	3	000000	PRESTAMOS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	3	4	000000	PRESTAMOS DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	3	5	000000	ARRENDAMIENTO FINANCIERO POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	4	0	000000	PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO
2	2	4	1	000000	CREDITOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO
2	2	4	2	000000	INTERESES COBRADOS POR ADELANTADO A LARGO PLAZO
2	2	4	9	000000	OTROS PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO
2	2	5	0	000000	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTIA Y/O ADMINISTRACION A LARGO PLAZO
2	2	5	1	000000	FONDOS EN GARANTIA A LARGO PLAZO
2	2	5	2	000000	FONDOS EN ADMINISTRACION A LARGO PLAZO
2	2	5	3	000000	FONDOS CONTINGENTES A LARGO PLAZO
2	2	5	4	000000	FONDOS DE FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANALOGOS A LARGO PLAZO
2	2	5	5	000000	OTROS FONDOS DE TERCEROS EN GARANTIA Y/O ADMINISTRACION A LARGO PLAZO
2	2	5	6	000000	VALORES Y BIENES EN GARANTIA A LARGO PLAZO
2	2	6	0	000000	PROVISIONES A LARGO PLAZO
2	2	6	1	000000	PROVISION PARA DEMANDAS Y JUICIOS A LARGO PLAZO
2	2	6	2	000000	PROVISION PARA PENSIONES A LARGO PLAZO
2	2	6	3	000000	PROVISION PARA CONTINGENCIAS A LARGO PLAZO
2	2	6	9	000000	OTRAS PROVISIONES A LARGO PLAZO
3	0	0	0	000000	HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO
3	1	0	0	000000	HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO
3	1	1	0	000000	APORTACIONES
3	1	1	1	000000	APORTACIONES
3	1	2	0	000000	DONACIONES DE CAPITAL
3	1	2	1	000000	DONACIONES DE CAPITAL
3	1	3	0	000000	ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO
3	1	3	1	000000	ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO
3	2	0	0	000000	HACIENDA PUBLICA /PATRIMONIO GENERADO
3	2	1	0	000000	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)
3	2	1	1	000000	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)
3	2	2	0	000000	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES
3	2	2	1	000000	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES
3	2	3	0	000000	REVALUOS
3	2	3	1	000000	REVALUO DE BIENES INMUEBLES
3	2	3	2	000000	REVALUO DE BIENES MUEBLES
3	2	3	3	000000	REVALUO DE BIENES INTANGIBLES
3	2	3	9	000000	OTROS REVALUOS
3	2	4	0	000000	RESERVAS
3	2	4	1	000000	RESERVAS DE PATRIMONIO
3	2	4	2	000000	RESERVAS TERRITORIALES
3	2	4	3	000000	RESERVAS POR CONTINGENCIAS
3	2	5	0	000000	RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES
3	2	5	1	000000	CAMBIOS EN POLITICAS CONTABLES
3	2	5	2	000000	CAMBIOS POR ERRORES CONTABLES
3	3	0	0	000000	EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO
3	3	1	0	000000	RESULTADO POR POSICION MONETARIA
3	3	1	1	000000	RESULTADO POR POSICION MONETARIA
3	3	2	0	000000	RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS
3	3	2	1	000000	RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS
4	0	0	0	000000	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS
4	1	0	0	000000	INGRESOS DE GESTION
4	1	1	0	000000	IMPUESTOS
4	1	1	1	000000	IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS
4	1	1	2	000000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO
4	1	1	3	000000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCION, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES
4	1	1	4	000000	IMPUESTOS AL COMERCIO EXTERIOR
4	1	1	5	000000	IMPUESTOS SOBRE NOMINAS Y ASIMILABLES
4	1	1	6	000000	IMPUESTOS ECOLOGICOS
4	1	1	7	000000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS

4	1	1	9	000000	OTROS IMPUESTOS
4	1	2	0	000000	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL
4	1	2	1	000000	APORTACIONES PARA FONDOS DE VIVIENDA
4	1	2	2	000000	CUOTAS PARA EL SEGURO SOCIAL
4	1	2	3	000000	CUOTAS DE AHORRO PARA EL RETIRO
4	1	2	4	000000	ACCESORIOS DE CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL
4	1	2	9	000000	OTRAS CUOTAS Y APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD SOCIAL
4	1	3	0	000000	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS
4	1	3	1	000000	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PUBLICAS
4	1	4	0	000000	DERECHOS
4	1	4	1	000000	DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACION DE BIENES DE DOMINIO PUBLICO
4	1	4	2	000000	DERECHOS A LOS HIDROCARBUROS
4	1	4	3	000000	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS
4	1	4	4	000000	ACCESORIOS DE DERECHOS
4	1	4	9	000000	OTROS DERECHOS
4	1	5	0	000000	PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE
4	1	5	1	000000	PRODUCTOS DERIVADOS DEL USO Y APROVECHAMIENTO DE BIENES NO SUJETOS A REGIMEN DE DOMINIO PUBLICO
4	1	5	2	000000	ENAJENACION DE BIENES MUEBLES NO SUJETOS A SER INVENTARIADOS
4	1	5	3	000000	ACCESORIOS DE PRODUCTOS
4	1	5	9	000000	OTROS PRODUCTOS QUE GENERAN INGRESOS CORRIENTES
4	1	6	0	000000	APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE
4	1	6	1	000000	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL
4	1	6	2	000000	MULTAS
4	1	6	3	000000	INDEMNIZACIONES
4	1	6	4	000000	REINTEGROS
4	1	6	5	000000	APROVECHAMIENTOS PROVENIENTES DE OBRAS PUBLICAS
4	1	6	6	000000	APROVECHAMIENTOS POR PARTICIPACIONES DERIVADAS DE LA APLICACION DE LEYES
4	1	6	7	000000	APROVECHAMIENTOS POR APORTACIONES Y COOPERACIONES
4	1	6	8	000000	ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTOS
4	1	6	9	000000	OTROS APROVECHAMIENTOS
4	1	7	0	000000	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS
4	1	7	1	000000	INGRESOS POR VENTA DE MERCANCIAS
4	1	7	2	000000	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS PRODUCIDOS EN ESTABLECIMIENTOS DEL GOBIERNO
4	1	7	3	000000	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
4	1	7	4	000000	INGRESOS DE OPERACION DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS
4	1	9	0	000000	INGRESOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES DE LA LEY DE INGRESOS CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO
4	1	9	1	000000	IMPUESTOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES DE LA LEY DE INGRESOS CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO
4	1	9	2	000000	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS, DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES DE LA LEY DE INGRESOS CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO
4	2	0	0	000000	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
4	2	1	0	000000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES
4	2	1	1	000000	PARTICIPACIONES
4	2	1	2	000000	APORTACIONES
4	2	1	3	000000	CONVENIOS
4	2	2	0	000000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
4	2	2	1	000000	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES DEL SECTOR PUBLICO
4	2	2	2	000000	TRANSFERENCIAS DEL SECTOR PUBLICO
4	2	2	3	000000	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES
4	2	2	4	000000	AYUDAS SOCIALES
4	2	2	5	000000	PENSIONES Y JUBILACIONES
4	2	2	6	000000	TRANSFERENCIAS DEL EXTERIOR
4	3	0	0	000000	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS
4	3	1	0	000000	INGRESOS FINANCIEROS
4	3	1	1	000000	INTERESES GANADOS DE VALORES, CREDITOS, BONOS Y OTROS.

4	3	1	9	000000	OTROS INGRESOS FINANCIEROS
4	3	2	0	000000	INCREMENTO POR VARIACION DE INVENTARIOS
4	3	2	1	000000	INCREMENTO POR VARIACION DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS PARA VENTA
4	3	2	2	000000	INCREMENTO POR VARIACION DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS TERMINADAS
4	3	2	3	000000	INCREMENTO POR VARIACION DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS EN PROCESO DE ELABORACION
4	3	2	4	000000	INCREMENTO POR VARIACION DE INVENTARIOS DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PRODUCCION
4	3	2	5	000000	INCREMENTO POR VARIACION DE ALMACEN DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO
4	3	3	0	000000	DISMINUCION DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PERDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA
4	3	3	1	000000	DISMINUCION DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PERDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA
4	3	4	0	000000	DISMINUCION DEL EXCESO DE PROVISIONES
4	3	4	1	000000	DISMINUCION DEL EXCESO EN PROVISIONES
4	3	9	0	000000	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS
4	3	9	1	000000	OTROS INGRESOS DE EJERCICIOS ANTERIORES
4	3	9	2	000000	BONIFICACIONES Y DESCUENTOS OBTENIDOS
4	3	9	3	000000	DIFERENCIAS POR TIPO DE CAMBIO A FAVOR EN EFECTIVO Y EQUIVALENTES
4	3	9	4	000000	DIFERENCIAS DE COTIZACIONES A FAVOR EN VALORES NEGOCIABLES
4	3	9	5	000000	RESULTADO POR POSICION MONETARIA
4	3	9	6	000000	UTILIDADES POR PARTICIPACION PATRIMONIAL
4	3	9	9	000000	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS
5	0	0	0	000000	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS
5	1	0	0	000000	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
5	1	1	0	000000	SERVICIOS PERSONALES
5	1	1	1	000000	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE
5	1	1	2	000000	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO
5	1	1	3	000000	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES
5	1	1	4	000000	SEGURIDAD SOCIAL
5	1	1	5	000000	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS
5	1	1	6	000000	PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS
5	1	2	0	000000	MATERIALES Y SUMINISTROS
5	1	2	1	000000	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES
5	1	2	2	000000	ALIMENTOS Y UTENSILIOS
5	1	2	3	000000	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION
5	1	2	4	000000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION
5	1	2	5	000000	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO
5	1	2	6	000000	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS
5	1	2	7	000000	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS
5	1	2	8	000000	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD
5	1	2	9	000000	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES
5	1	3	0	000000	SERVICIOS GENERALES
5	1	3	1	000000	SERVICIOS BASICOS
5	1	3	2	000000	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO
5	1	3	3	000000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS
5	1	3	4	000000	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES
5	1	3	5	000000	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION
5	1	3	6	000000	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD
5	1	3	7	000000	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS
5	1	3	8	000000	SERVICIOS OFICIALES
5	1	3	9	000000	OTROS SERVICIOS GENERALES
5	2	0	0	000000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
5	2	1	0	000000	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO
5	2	1	1	000000	ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO
5	2	1	2	000000	TRANSFERENCIAS INTERNAS AL SECTOR PUBLICO
5	2	2	0	000000	TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO
5	2	2	2	000000	TRANSFERENCIAS A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS
5	2	3	0	000000	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES
5	2	3	1	000000	SUBSIDIOS
5	2	4	0	000000	AYUDAS SOCIALES

5	2	4	1	000000	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS
5	2	4	2	000000	BECAS
5	2	4	3	000000	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES
5	2	4	4	000000	AYUDAS SOCIALES POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS
5	2	5	0	000000	PENSIONES Y JUBILACIONES
5	2	5	1	000000	PENSIONES
5	2	5	2	000000	JUBILACIONES
5	2	5	9	000000	OTRAS PENSIONES Y JUBILACIONES
5	2	6	0	000000	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANALOGOS
5	2	6	1	000000	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANALOGOS AL GOBIERNO
5	2	6	2	000000	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANALOGOS A ENTIDADES PARAESTATALES
5	2	7	0	000000	TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL
5	2	7	1	000000	TRANSFERENCIAS POR OBLIGACIONES DE LEY
5	2	8	0	000000	DONATIVOS
5	2	8	1	000000	DONATIVOS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO
5	2	8	2	000000	DONATIVOS A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS
5	2	8	3	000000	DONATIVOS A FIDEICOMISO, MANDATOS Y CONTRATOS ANALOGOS PRIVADOS
5	2	8	4	000000	DONATIVOS A FIDEICOMISO, MANDATOS Y CONTRATOS ANALOGOS ESTATALES
5	2	8	5	000000	DONATIVOS INTERNACIONALES
5	2	9	0	000000	TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR
5	2	9	1	000000	TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR A GOBIERNOS EXTRANJEROS Y ORGANISMOS INTERNACIONALES
5	2	9	2	000000	TRANSFERENCIAS AL SECTOR PRIVADO EXTERNO
5	3	0	0	000000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES
5	3	1	0	000000	PARTICIPACIONES
5	3	1	1	000000	PARTICIPACIONES DE LA FEDERACION A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS
5	3	2	0	000000	APORTACIONES
5	3	2	1	000000	APORTACIONES DE LA FEDERACION A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS
5	3	3	0	000000	CONVENIOS
5	3	3	1	000000	CONVENIOS DE REASIGNACION
5	4	0	0	000000	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA
5	4	1	0	000000	INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA
5	4	1	1	000000	INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA
5	4	1	2	000000	INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA
5	4	2	0	000000	COMISIONES DE LA DEUDA PUBLICA
5	4	2	1	000000	COMISIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA
5	4	2	2	000000	COMISIONES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA
5	4	3	0	000000	GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA
5	4	3	1	000000	GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA
5	4	3	2	000000	GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA
5	4	4	0	000000	COSTO POR COBERTURAS
5	4	4	1	000000	COSTO POR COBERTURAS
5	4	5	0	000000	APOYOS FINANCIEROS
5	4	5	1	000000	APOYOS FINANCIEROS A INTERMEDIARIOS
5	4	5	2	000000	APOYO FINANCIEROS A AHORRADORES Y DEUDORES DEL SISTEMA FINANCIERO NACIONAL
5	5	0	0	000000	OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS
5	5	1	0	000000	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES
5	5	1	1	000000	ESTIMACIONES POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES
5	5	1	2	000000	ESTIMACIONES POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVO NO CIRCULANTE
5	5	1	3	000000	DEPRECIACION DE BIENES INMUEBLES
5	5	1	4	000000	DEPRECIACION DE INFRAESTRUCTURA
5	5	1	5	000000	DEPRECIACION DE BIENES MUEBLES
5	5	1	6	000000	DETERIORO DE LOS ACTIVOS BIOLOGICOS
5	5	1	7	000000	AMORTIZACION DE ACTIVOS INTANGIBLES
5	5	1	8	000000	DISMINUCION DE BIENES POR PERDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO
5	5	2	0	000000	PROVISIONES
5	5	2	1	000000	PROVISIONES DE PASIVOS A CORTO PLAZO
5	5	2	2	000000	PROVISIONES DE PASIVOS A LARGO PLAZO
5	5	3	0	000000	DISMINUCION DE INVENTARIOS
5	5	3	1	000000	DISMINUCION DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS PARA VENTA

5	5	3	2	000000	DISMINUCION DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS TERMINADAS
5	5	3	3	000000	DISMINUCION DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS EN PROCESO DE ELABORACION
5	5	3	4	000000	DISMINUCION DE INVENTARIOS DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PRODUCCION
5	5	3	5	000000	DISMINUCION DE ALMACEN DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO
5	5	4	0	000000	AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR PERDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA
5	5	4	1	000000	AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR PERDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA
5	5	5	0	000000	AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES
5	5	5	1	000000	AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES
5	5	9	0	000000	OTROS GASTOS
5	5	9	1	000000	GASTOS DE EJERCICIOS ANTERIORES
5	5	9	2	000000	PERDIDAS POR RESPONSABILIDADES
5	5	9	3	000000	BONIFICACIONES Y DESCUENTOS OTORGADOS
5	5	9	4	000000	DIFERENCIAS POR TIPO DE CAMBIO NEGATIVAS EN EFECTIVO Y EQUIVALENTES
5	5	9	5	000000	DIFERENCIAS DE COTIZACIONES NEGATIVAS EN VALORES NEGOCIABLES
5	5	9	6	000000	RESULTADO POR POSICION MONETARIA
5	5	9	7	000000	PERDIDAS POR PARTICIPACION PATRIMONIAL
5	5	9	9	000000	OTROS GASTOS VARIOS
5	6	0	0	000000	INVERSION PUBLICA
5	6	1	0	000000	INVERSION PUBLICA NO CAPITALIZABLE
5	6	1	1	000000	CONSTRUCCION EN BIENES NO CAPITALIZABLE
6	0	0	0	000000	CUENTAS DE CIERRE CONTABLE
6	1	0	0	000000	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS
6	1	1	0	000000	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS
6	1	1	1	000000	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS
6	2	0	0	000000	AHORRO DE LA GESTION
6	2	1	0	000000	AHORRO DE LA GESTION
6	2	1	1	000000	AHORRO DE LA GESTION
6	3	0	0	000000	DESAHORRO DE LA GESTION
6	3	1	0	000000	DESAHORRO DE LA GESTION
6	3	1	1	000000	DESAHORRO DE LA GESTION
7	0	0	0	000000	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES
7	1	0	0	000000	VALORES
7	1	1	0	000000	VALORES EN CUSTODIA
7	1	1	1	000000	VALORES EN CUSTODIA
7	1	2	0	000000	CUSTODIA DE VALORES
7	1	2	1	000000	CUSTODIA DE VALORES
7	1	3	0	000000	INSTRUMENTOS DE CREDITO PRESTADOS A FORMADORES DE MERCADO
7	1	3	1	000000	INSTRUMENTOS DE CREDITO PRESTADOS A FORMADORES DE MERCADO
7	1	4	0	000000	PRESTAMO DE INSTRUMENTOS DE CREDITO A FORMADORES DE MERCADO Y SU GARANTIA
7	1	4	1	000000	PRESTAMO DE INSTRUMENTOS DE CREDITO A FORMADORES DE MERCADO Y SU GARANTIA
7	1	5	0	000000	INSTRUMENTOS DE CREDITO RECIBIDOS EN GARANTIA DE LOS FORMADORES DE MERCADO
7	1	5	1	000000	INSTRUMENTOS DE CREDITO RECIBIDOS EN GARANTIA DE LOS FORMADORES DE MERCADO
7	1	6	0	000000	GARANTIA DE CREDITOS RECIBIDOS DE LOS FORMADORES DE MERCADO
7	1	6	1	000000	GARANTIA DE CREDITOS RECIBIDOS DE LOS FORMADORES DE MERCADO
7	2	0	0	000000	EMISION DE OBLIGACIONES
7	2	1	0	000000	AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA
7	2	1	1	000000	AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA
7	2	2	0	000000	AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA
7	2	2	1	000000	AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA
7	2	3	0	000000	EMISIONES AUTORIZADAS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA
7	2	3	1	000000	EMISIONES AUTORIZADAS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA
7	2	4	0	000000	SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA

7	2	4	1	000000	SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA
7	2	5	0	000000	SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA
7	2	5	1	000000	SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA
7	2	6	0	000000	CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA
7	2	6	1	000000	CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA
7	3	0	0	000000	AVALES Y GARANTIAS
7	3	1	0	000000	AVALES AUTORIZADOS
7	3	1	1	000000	AVALES AUTORIZADOS
7	3	2	0	000000	AVALES FIRMADOS
7	3	2	1	000000	AVALES FIRMADOS
7	3	3	0	000000	FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR
7	3	3	1	000000	FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR
7	3	4	0	000000	FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS
7	3	4	1	000000	FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS
7	3	5	0	000000	FIANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO
7	3	5	1	000000	FIANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO
7	3	6	0	000000	FIANZAS OTORGADAS DEL GOBIERNO PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES
7	3	6	1	000000	FIANZAS OTORGADAS DEL GOBIERNO PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES
7	4	0	0	000000	JUICIOS
7	4	1	0	000000	DEMANDAS JUDICIAL EN PROCESO DE RESOLUCION
7	4	1	1	000000	DEMANDAS JUDICIAL EN PROCESO DE RESOLUCION
7	4	2	0	000000	RESOLUCION DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL
7	4	2	1	000000	RESOLUCION DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL
7	5	0	0	000000	INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES
7	5	1	0	000000	CONTRATOS PARA INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES
7	5	1	1	000000	CONTRATOS PARA INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES
7	5	2	0	000000	INVERSION PUBLICA CONTRATADA MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES
7	5	2	1	000000	INVERSION PUBLICA CONTRATADA MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES
7	6	0	0	000000	BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO
7	6	1	0	000000	BIENES BAJO CONTRATO EN CONCESION
7	6	1	1	000000	BIENES BAJO CONTRATO EN CONCESION
7	6	2	0	000000	CONTRATO DE CONCESION POR BIENES
7	6	2	1	000000	CONTRATO DE CONCESION POR BIENES
7	6	3	0	000000	BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO
7	6	3	1	000000	BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO
7	6	4	0	000000	CONTRATO DE COMODATO POR BIENES
7	6	4	1	000000	CONTRATO DE COMODATO POR BIENES
8	0	0	0	000000	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS
8	1	0	0	000000	LEY DE INGRESOS
8	2	0	0	000000	PRESUPUESTO DE EGRESOS
9	0	0	0	000000	CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO
9	1	0	0	000000	SUPERAVIT FINANCIERO
9	2	0	0	000000	DEFICIT FINANCIERO
9	3	0	0	000000	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES

Definición de la Cuentas

1 ACTIVO: Recursos controlados por un ente público, identificados, cuantificados en términos monetarios y de los que se esperan, beneficios económicos y sociales futuros, derivados de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado económicamente a dicho ente público.

1.1 ACTIVO CIRCULANTE: Constituido por el conjunto de bienes, valores y derechos, de fácil realización o disponibilidad, en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.1 Efectivo y Equivalentes: Recursos a corto plazo de gran liquidez que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, estando sujetos a unriesgo mínimo de cambio en su valor.

1.1.1.1 Efectivo: Representa el monto en dinero propiedad del ente público recibidoen caja y aquél que está a su cuidado y administración.

1.1.1.2 Bancos/Tesorería: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.

1.1.1.3 Bancos/Dependencias y Otros: Representa el monto de efectivo disponible propiedad de las dependencias y otros, en instituciones bancarias.

1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses): Representa el monto excedente de efectivo invertido por el ente público, cuya recuperación se efectuaráen un plazo inferior a tres meses.

1.1.1.5 Fondos con Afectación Específica: Representan el monto de los fondos con afectación específica que deben financiar determinados gastos o actividades.

1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración: Representa los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder del ente público, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o parasu administración.

1.1.1.9 Otros Efectivos y Equivalentes: Representa el monto de otros efectivos yequivalentes del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios;en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo menor o igualа doce meses.

1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.

1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo: Representa el monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos porlas contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado.

1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo: Representa el monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería.

1.1.2.6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo: Representa el monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de un interés, siendo exigible en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios,que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total,que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes intangibles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a contratistas por obras públicas, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.9 Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.4 Inventarios: Representa el valor de los bienes propiedad del ente público destinados a la venta, a la producción o para su utilización.

1.1.4.1 Inventario de Mercancías para Venta: Representa el valor de artículos o bienes no duraderos que adquiere el ente público para destinarlos a la comercialización.

1.1.4.2 Inventario de Mercancías Terminadas: Representa el valor de las existencias de mercancía, una vez concluido el proceso de producción y está lista para su uso o comercialización.

1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración: Representa el valor de la existencia de la mercancía que está en proceso de elaboración o transformación.

1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Representa el valor de las existencias de toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral, materiales y suministros que se utilizan en los procesos productivos.

1.1.4.5 Bienes en Tránsito: Representa el valor de las mercancías para venta, materias primas, materiales y suministros propiedad del ente público, las cuales

setrasladan por cuenta y riesgo del mismo.

1.1.5 Almacenes: Representa el valor de la existencia de materiales y suministrosde consumo para el desempeño de las actividades del ente público.

1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo: Representa el valor de la existencia de toda clase de materiales y suministros de consumo, requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas del ente público.

1.1.6 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de las pérdidas esperadas por deterioro de activos circulantes.

1.1.6.1 Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas crediticias esperadas de las cuentas incobrables por derechos a recibir efectivo o equivalentes.

1.1.6.2 Estimación por Deterioro de Inventarios: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas por deterioro esperado de los inventarios.

1.1.9 Otros Activos Circulantes: Representa el monto de otros bienes, valores y derechos, que razonablemente espera se conviertan en efectivo en un plazo menoro igual a doce meses, no incluidos en los rubros anteriores.

1.1.9.1 Valores en Garantía: Representa el monto de los valores y títulos de crédito que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar el cobro, en un plazo menor o igual doce meses.

1.1.9.2 Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos): Representa el monto de los documentos que avalan la propiedad de los bienes que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar su cobro, excepto los depósitos de fondos en unplazo menor o igual a doce meses.

1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago: Representa el monto de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago obtenidos para liquidar créditos fiscales o deudasde terceros.

1.1.9.4 Adquisición con Fondos de Terceros: Representa el monto de las adquisiciones de bienes y/o servicios realizadas con fondos de terceros, que se tendrán que comprobar, justificar y/o entregar, según sea el caso, a su titular o beneficiario designado, de conformidad con el convenio o contrato según corresponda.

1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE: Constituido por el conjunto de bienes requeridos por el ente público, sin el propósito de venta; inversiones, valores y derechos cuya realización o disponibilidad se considera en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1 Inversiones Financieras a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a docemeses.

1.2.1.1 Inversiones a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, en inversiones, cuya recuperación se efectuará en unplazo mayor a doce meses.

1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público invertidos en bonos, valores representativos de deuda,obligaciones negociables, entre otros, en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos: Representa el monto de los recursos destinados a fideicomisos, mandatos y contratos análogos para el ejercicio de las funciones encomendadas.

1.2.1.4 Participaciones y Aportaciones de Capital: Representa el monto de las participaciones y aportaciones de capital directo o mediante la adquisición de acciones u otros valores representativos de capital en los sectores público, privadoy externo.

1.2.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.1 Documentos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro respaldados en documentos mercantiles negociables, a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.3 Ingresos por Recuperar a Largo Plazo: Representa el monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado, que seránexigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo: Representa el monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de interés, siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses,no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso: Representa el monto de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, cuando se realicen por causas de interés público.

1.2.3.1 Terrenos: Representa el valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios del ente público.

1.2.3.2 Viviendas: Representa el valor de viviendas que son edificadas principalmente como habitacionales requeridos por el ente público para sus actividades.

1.2.3.3 Edificios no Habitacionales: Representa el valor de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requiere el ente público paradesarrollar sus actividades.

1.2.3.4 Infraestructura: Representa el valor de las inversiones físicas que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público: Representa el monto de las construcciones en proceso de bienes de dominio público de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.

1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios: Representa el monto de las construcciones en proceso de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles: Representa el monto de las adquisiciones de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.4 Bienes Muebles: Representa el monto de los bienes muebles requeridos enel desempeño de las actividades del ente público.

1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración: Representa el monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo; así como las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo: Representa el monto de equipos educacionales y recreativos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio: Representa el monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte: Representa el monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad: Representa el monto de maquinaria y equipo necesario para el desarrollo de las funciones de seguridad pública y demás bienes muebles instrumentales de inversión, requeridos durante la ejecución de programas, investigaciones, acciones y actividades en materia de seguridad pública y nacional, cuya realización implique riesgo, urgencia y confidencialidad extrema, en cumplimiento de funciones y actividades oficiales.

1.2.1.1 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas: Representa el monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.1.2 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos: Representa el monto de bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables, excepto los comprendidos y declarados en los artículos 33 y 34 de la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicos, Artísticos e Históricos, o cualquier otro expresamente señalado como tal de acuerdo con las disposiciones legales aplicables.

1.2.1.3 Activos Biológicos: Representa el monto de toda clase de especies animales y otros seres vivos, tanto para su utilización en el trabajo como para su

fomento, exhibición y reproducción.

1.2.2 Activos Intangibles: Representa el monto de derechos por el uso de activosde propiedad industrial, comercial, intelectual y otros.

1.2.2.1 Software: Representa el monto de paquetes y programas de informática, para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados delente público.

1.2.2.2 Patentes, Marcas y Derechos: Representa el monto de patentes, marcas y derechos, para el desarrollo de las funciones del ente público.

1.2.2.3 Concesiones y Franquicias: Representa el monto de derechos de explotación y franquicias para el uso del ente público.

1.2.2.4 Licencias: Representa el monto de permisos informáticos e intelectuales así como permisos relacionados con negocios.

1.2.5.9 Otros Activos Intangibles: Representa el monto de derechos por el uso de activos de la propiedad industrial, comercial, intelectual y otros, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.3 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes: Representa el monto de las depreciaciones, deterioro y amortizaciones de bienes e Intangibles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montosacumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.3.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles: Representa el monto de la depreciación de bienes inmuebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.3.2 Depreciación Acumulada de Infraestructura: Representa el monto de la depreciación de infraestructura, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.3.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles: Representa el monto de la depreciación de bienes muebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.3.4 Deterioro Acumulado de Bienes: Representa el monto acumulado de la pérdida en los beneficios económicos o en el potencial de servicio futuros de los bienes muebles (incluye activos biólogicos), inmuebles, infraestructura e intangibles. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.3.5 Amortización Acumulada de Activos Intangibles: Representa el monto de la amortización de activos intangibles de acuerdo con los lineamientos que emitael CONAC e integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.
1.2.1 Activos Diferidos: Representa el monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá en un período mayor a doce meses, no incluido en los rubros anteriores.

1.2.1.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos: Representa el monto los estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en lascuentas anteriores.

1.2.1.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero: Representa el monto de los contratos por virtud de los cuales se obtiene el uso o goce temporal de bienes tangibles con opción a compra.

1.2.1.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo: Representa el monto delos gastos pagados por adelantado, con vencimiento mayor a doce meses.

1.2.1.4 Anticipos a Largo Plazo: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles enun plazo mayor a doce meses.

1.2.1.5 Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado: Representa las erogaciones pagadas por anticipado provenientes de planes de pensiones, primas de antigüedad e indemnizaciones, por jubilación o por retiro.

1.2.7.9 Otros Activos Diferidos: Representa el monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá, en un período mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.2 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente porconcepto de pérdidas o deterioro esperadas en los activos no circulantes.

1.2.2.1 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas crediticias esperadas de las cuentas incobrables de documentos por cobrar a largo plazo, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.2 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas esperadas de las cuentas incobrables de deudores diversos a largo plazo, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.3 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Recuperar a Largo Plazo: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas crediticias esperadas de las cuentas incobrables de ingresos por recuperar a largo plazo, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.4 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas esperadas de las cuentas incobrables por préstamos otorgados a largo plazo, emitido en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.9 Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas esperadas de otras cuentas incobrables a largo plazo, emitidoen un plazo mayor a doce meses.

1.2.5 Otros Activos no Circulantes: Comprende el monto de bienes o activos intangibles en concesión, arrendamiento financiero y/o comodato, así como derechos a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá en un período mayor adoce meses.

1.2.5.1 Bienes en Concesión: Representa los bienes propiedad del ente público, otorgados en concesión.

1.2.5.2 Bienes en Arrendamiento Financiero: Representa los bienes en arrendamiento financiero en virtud del cual se tiene el uso o goce temporal con opción a compra. Estos bienes se depreciarán de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

1.2.5.3 Bienes en Comodato: Representa el monto de los bienes propiedad del ente público otorgados en comodato.

2 PASIVO: Obligaciones presentes del ente público, virtualmente ineludibles, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que representan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado que le han afectado económicamente.

2.1 PASIVO CIRCULANTE: Constituido por las obligaciones cuyo vencimiento

seráen un período menor o igual a doce meses.

2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y accionesde fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos para cubrir las participaciones y aportaciones a las Entidades Federativasy los Municipios.

2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

2.1.1.6 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo: Representa la obligación del pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de créditoy con otros acreedores.

2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las devoluciones de la Ley de Ingresos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

2.1.2 Documentos por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimientomenor o igual a doce meses.

2.1.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados con contratistas derivados de obra, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.2.9 Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo: Representa el monto de los adeudos por amortización de la deuda pública contraída por el ente público que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna: Representa los adeudos por amortización de la deuda pública interna, que deberá pagar en un plazomenor o igual a doce meses.

2.1.3.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa: Representa los adeudos por amortización de la deuda pública externa, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero: Representa los adeudos por amortización del arrendamiento financiero, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4 Títulos y Valores a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores, con vencimiento en unplazo menor o igual a doce meses.

2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo: Representalos adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo: Representalos adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo: Representa el monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazomenor o igual a doce meses.

2.1.5.1 Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo: Representa las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazomenor o igual a doce meses.

2.1.5.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo: Representa las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazomenor o igual a doce meses.

2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo: Representa las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.6 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo: Representa el monto de los fondos y bienes propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazomenor o igual a doce meses.

2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo: Representa los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo: Representa los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo: Representa los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo menor o igual a docemeses.

2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto

Plazo: Representa los recursos por entregar a instituciones para su manejo de acuerdo a su fin con el que fue creado, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo: Representa los fondos y bienes de propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.6.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo: Representa los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.7 Provisiones a Corto Plazo: Representa el monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable en un plazo menor o igual a doce meses. Deacuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.1 Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro y estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.2 Provisión para Contingencias a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.9 Otras Provisiones a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición
monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.9 Otros Pasivos a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público con terceros, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en los rubros anteriores.

2.1.9.1 Ingresos por Clasificar: Representa los recursos depositados del ente público, pendientes de clasificar según los conceptos del Clasificador por Rubros deIngresos.

2.1.9.2 Recaudación por Participar: Representa la recaudación correspondiente a conceptos de la Ley de Ingresos en proceso, previo a la participación, en cumplimiento de la Ley de Coordinación Fiscal.

2.1.9.9 Otros Pasivos Circulantes: Representa los adeudos del ente público con terceros, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2 PASIVO NO CIRCULANTE: Constituido por las obligaciones cuyo vencimientoserá posterior a doce meses.

2.2.1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo: Representa el monto de los adeudos delente público, que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.

2.2.1.1 Proveedores por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento mayor a doce meses.

2.2.1.2 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y accionesde fomento, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.2 Documentos por Pagar a Largo Plazo: Representa el monto los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimientomayor a doce meses.

2.2.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.2.9 Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados que deberán pagar, en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.3 Deuda Pública a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones directas o contingentes, derivadas de financiamientos a cargo del ente público, en términos de las disposiciones legales aplicables.

2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo: Representa las obligaciones internas contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, colocados en un plazo mayor a doce meses.

2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo: Representa las obligaciones contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, colocados en un plazo mayor a doce meses.

2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública interna,con vencimiento superior a doce meses.

2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública externa, con vencimiento superior a doce meses.

2.2.3.5 Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos por arrendamiento financiero que deberá pagar en un plazo mayor a docemeses.

2.2.4 Pasivos Diferidos a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazomayor a doce meses.

2.2.4.1 Créditos Diferidos a Largo Plazo: Representa las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo: Representa las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazomayor a doce meses.

2.2.4.9 Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.5 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo: Representa el monto de los fondos y bienes propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo: Representa los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo: Representa los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo: Representa los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo mayor a docemeses.

2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo: Representa los recursos por entregar a instituciones para su manejo de acuerdo con el fin para el que fueron creados, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo: Representa los fondos propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses,no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.5.6 Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo: Representa los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.6 Provisiones a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.1 Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.2 Provisión para Pensiones a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de pensiones, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.3 Provisión para Contingencias a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y sumedición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.6.9 Otras Provisiones a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo

del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

3 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO: Representa la diferencia del activo y pasivodel ente público. Incluye el resultado de la gestión de ejercicios anteriores.

3.1 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO: Representa las aportaciones, con fines permanentes, del sector privado, público y externo que incrementan la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público, así como los efectos identificables y cuantificables que le afecten de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.1.1 Aportaciones: Representa los recursos aportados en efectivo o en especie, con fines permanentes de incrementar la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público.

3.1.2 Donaciones de Capital: Representa el monto de las donaciones en especie, recibidas con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.

3.1.3 Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio: Representa el valor actualizado de los activos, pasivos y patrimonio del ente público que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables.

3.2 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO: Representa la acumulación de resultados de la gestión de ejercicios anteriores, incluyendo las aplicadas a reservas, resultados del ejercicio en operación y los eventos identificables y cuantificables que le afectan de acuerdo con los lineamientos emitidos por el CONAC.

3.2.1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro): Representa el monto del resultado del resultado de la gestión del ejercicio, respecto de los ingresos y gastoscorrientes.

3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores: Representa el monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores.

3.2.3 Revalúos: Representa el importe de la actualización acumulada de los activos.

3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles: Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes inmuebles.

3.2.3.2 Revalúo de Bienes Muebles: Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes muebles.

3.2.3.3 Revalúo de Bienes Intangibles: Representa el importe de la actualizaciónacumulada de los bienes intangibles.

3.2.3.9 Otros Revalúos: Representa el importe de la actualización acumulada de los otros activos.

3.2.4 Reservas: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.1 Reservas de Patrimonio: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a la baja extraordinaria de bienesdel ente público, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.2 Reservas Territoriales: Representa las reservas destinadas a programas de vivienda y desarrollo urbano con el propósito de garantizar el crecimiento

ordenado al generar oferta de suelo en los sitios y orientaciones señalados en los programas de desarrollo urbano, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.3 Reservas por Contingencias: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a las eventualidades que pudieran presentarse, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores: Representan la afectación por las partidas materiales de acuerdo con los lineamientos que emita elCONAC.

3.2.5.1 Cambios en Políticas Contables: Representan el ajuste en el importe de un activo o de un pasivo, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.5.2 Cambios por Errores Contables: Representa el importe correspondiente a la corrección de las omisiones, inexactitudes e imprecisiones de registros en los estados financieros de los entes públicos, o bien por los registros contables extemporáneos, por correcciones por errores aritméticos, por errores en la aplicación de políticas contables, así como la inadvertencia o mala interpretación dehechos.

3.3 EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.3.1 Resultado por Posición Monetaria: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.3.2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS: Representa el importe de los ingresos y otros beneficios del ente público provenientes de ingresos de gestión, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, y otros ingresos y beneficios.

4.1 INGRESOS DE GESTIÓN: Comprende el importe de los ingresos provenientes de contribuciones, productos, aprovechamientos, así como de venta de bienes y prestación de servicios.

4.1.1 Impuestos: Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley que deben pagar las personas físicas y/o morales, que se encuentran en la situación jurídica o de hecho prevista por la misma y que sean distintas de las aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras y derechos.

4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre los ingresos de las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre los bienes propiedad de las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre la actividad económica relacionada con la producción, el consumo y las transacciones que realizan las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior: Importe de las contribuciones

derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre las actividades de importación y/o exportación que realizan las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre la base gravable de las remuneraciones al trabajo personal subordinado o elque corresponda, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.6 Impuestos Ecológicos: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan a las personas físicas y/o morales, por la afectación preventiva o correctiva que se ocasione en flora, fauna, medio ambiente o todo aquello relacionado a la ecología, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.7 Accesorios de Impuestos: Importe de los ingresos que se perciben por conceptos de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, ente otros, asociados a los impuestos, cuando éstos no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por impuestos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

4.1.1.9 Otros Impuestos: Importe de los ingresos que se perciben por conceptos no incluidos en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social: Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley a cargo de personas que son sustituidas por el Estado en el cumplimiento de obligaciones fijadas por la Ley en materia de

seguridad social o a las personas que se beneficien en forma especial por serviciosde seguridad social proporcionados por el mismo Estado.

4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, para cubrir las obligaciones relativas a los fondos de vivienda, de conformidad con la legislaciónaplicable en la materia.

4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, de conformidad con lalegislación aplicable en la materia.

4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, para cubrir las obligaciones relativas a fondos del ahorro para el retiro, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social: Importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a las cuotas y aportaciones de seguridad social, cuando éstas no se cubran oportunamente, de conformidad con lalegislación aplicable en la materia.

4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, por conceptos no incluidos en las cuentas anteriores, de conformidad con lalegislación aplicable en la materia.

4.1.3 Contribuciones de Mejoras: Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley a cargo de las personas físicas y/o morales que se beneficien de manera directa por obras públicas.

4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas: Importe de las contribuciones derivadas de los beneficios diferenciales particulares por la realización de obras públicas a cargo de las personas físicas y/o morales, independientemente de la utilidad general colectiva, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por contribuciones de mejoras pendientes de liquidación o pago causadas en ejercicios fiscales anteriores, no incluidas en la Ley de Ingresos vigente.

4.1.4 Derechos: Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público, así como por recibir servicios que presta el Estado en sus funciones de derecho público, excepto cuando se presten por organismos descentralizados u órganos desconcentrados cuando en este último caso, se trate de contraprestaciones que no se encuentren previstas en las leyes correspondientes. También son derechos las contribuciones a cargo de los organismos públicos descentralizados por prestar servicios exclusivos del Estado.

4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público: Importe de las contribuciones derivadas de la contraprestación del uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios: Importe de las contribuciones derivadas por la contraprestación de servicios exclusivos del Estado, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.4.4 Accesorios de Derechos: Importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a los derechos, cuando éstos no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de las contribuciones que se recaudan en el ejercicio corriente, por derechos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

4.1.4.9 Otros Derechos: Comprende el importe de las contribuciones derivadas por contraprestaciones no incluidas en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.5 Productos: Comprende el importe de los ingresos por contraprestaciones porlos servicios que preste el Estado en sus funciones de derecho privado.

4.1.5.1 Productos: Importe de los ingresos por concepto de servicios otorgados por funciones de derecho privado, tales como los intereses que generan las cuentas bancarias de los entes públicos, entre otros, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por productos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

4.1.6 Aprovechamientos: Comprende el importe de los ingresos que percibe el Estado por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación estatal y municipal.

4.1.6.2 Multas: Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de multas no fiscales.

4.1.6.3 Indemnizaciones: Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de indemnizaciones no fiscales.

4.1.6.4 Reintegros: Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de reintegros.

4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas: Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de obras públicas que realiza un ente público.

4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por aprovechamientos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscalesanteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos: Importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución e indemnizaciones, entre otros, asociados a los aprovechamientos, cuando éstos no se cubran oportunamente de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.6.9 Otros Aprovechamientos: Comprende el importe de los ingresos que se perciben por aprovechamientos no incluidos en las cuentas anteriores, tales como aplicación de gravámenes sobre herencias, legados y donaciones, servicio del sistema escolar federalizado, juegos y sorteos, donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, patrimonio invertido del Poder Ejecutivo, explotación de obras del dominio público, servicios públicos, entre otros, de conformidad con las disposicionesaplicables.

4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios: Comprende el importe de los ingresos propios obtenidos por las Instituciones Públicas de Seguridad Social, las Empresas Productivas del Estado, las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, los poderes legislativo y judicial, y los órganos autónomos federales y estatales, por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios; así como otros ingresos por sus actividades diversas no inherentes a su operación, que generen recursos.

4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Instituciones Públicas de Seguridad Social por sus actividades deproducción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Empresas Productivas del Estado por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria:

Importe de los ingresos propios obtenidos por los Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos: Importe de los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, y los Órganos Autónomos por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.9 Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogado)

4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES: Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones; así como los ingresos de los entes públicos que provenientes de transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones.

4.2.1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones: Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y los Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones.

4.2.1.1 Participaciones: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios que se derivan de la adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas estatales de coordinación fiscal, determinados por las leyes correspondientes.

4.2.1.2 Aportaciones: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal, cuyo gasto está condicionado a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de aportación establece la legislación aplicable en la materia.

4.2.1.3 Convenios: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de convenios de coordinación, colaboración, reasignación o descentralización según corresponda, los cuales se acuerdan entre la Federación, las Entidades Federativas y/o los Municipios.

4.2.1.4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados del ejercicio de facultades delegadas por la Federación mediante la celebración de convenios de colaboración administrativa en materia fiscal; que comprenden las funciones de recaudación, fiscalización y administración de ingresos federales y por las que a cambio reciben incentivos económicos que implican la retribución de sucolaboración.

4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de fondos distintos de aportaciones y previstos en disposiciones específicas, tales como: Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos, y Fondo para el Desarrollo Regional Sustentable de Estados y Municipios Mineros (Fondo Minero), entre otros.

4.2.1 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones: Comprende el importe de los recursos que reciben en forma directa o indirecta los entes públicos como parte de su política económica y social, de acuerdo a las estrategias y prioridades de desarrollo para el sostenimiento y desempeño de sus actividades.

4.2.1.1 Transferencias y Asignaciones: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones: Importe de los ingresos para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general, que reciben los entes públicos mediante asignación directa de recursos, con el fin de favorecer a los diferentes sectores de la sociedad para: apoyar en sus operaciones, mantener los niveles en los precios, apoyar el consumo, la distribución y comercialización de bienes, motivar la inversión, cubrir impactos financieros, promover la innovación tecnológica, y para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.

4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos de seguridad social, que cubre el Gobierno Federal, Estatal o Municipal según corresponda, por el pago de pensiones y jubilaciones.

4.2.2.7 Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos por transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.

4.3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS: Comprende el importe de otros ingresos y beneficios obtenidos por los entes públicos, así como otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos

y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios.

4.3.1 Ingresos Financieros: Comprende el importe de los ingresos por concepto de intereses ganados por la posesión de títulos, valores y demás instrumentos financieros, entre otros.

4.3.1.1 Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros: Importe de los ingresos obtenidos por concepto de intereses ganadospor la posesión de títulos, valores y demás instrumentos financieros.

4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros: Importe de los ingresos financieros obtenidos,no incluidos en la cuenta anterior.

4.3.2 Incremento por Variación de Inventarios: Comprende la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de inventarios al fin de cada período.

4.3.2.1 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existenciasde mercancías para venta al fin de cada período.

4.3.2.2 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existenciasde mercancías terminadas al fin de cada período.

4.3.2.3 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real deexistencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período.

4.2.1.6 Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período.

4.2.1.7 Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Consumo: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros de consumo al fin de cada período.

4.2.2 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia: Comprende la disminución de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia de activos.

4.2.2.1 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdidas o Deterioro u Obsolescencia: Monto de la disminución de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia de activos.

4.2.3 Disminución del Exceso de Provisiones: Comprende la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos.

4.2.3.1 Disminución del Exceso de Provisiones: Monto de la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos.

4.3.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios: Comprende el importe de otros ingresos y beneficios varios no incluidos en los rubros anteriores, obtenidos por los entes públicos, como es la utilidad por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles sobre la par, entre otros; asimismo, considera los otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recurso, tales

como donativos en efectivo, entre otros.

4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos: Importe de las deducciones obtenidas en los precios de compra por concepto de diferencias en calidad o peso, por mercancías dañadas, por retraso en la entrega, por infracciones a las condiciones del contrato.

4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor: Importe a favor por el tipo de cambio de la moneda con respecto a otro país.

4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables: Importe por la ganancia relativa en la colocación de la deuda pública.

4.3.9.5 Resultado por Posición Monetaria: Monto de la diferencia a favor entre los activos y pasivos monetarios del ente público, siempre que el efecto no haya sido capitalizado en algún activo o pasivo no monetario específico reexpresado.

4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial: Importe de los ingresos obtenidos por concepto de utilidades por participación patrimonial.

4.3.9.7 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor: Importe a favor por la reestructuración de la Deuda Pública.

4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios: Importe de otros ingresos y beneficios varios no incluidos en las cuentas anteriores, obtenidos por los entes públicos, como es la utilidad por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles sobre la par, entre otros; asimismo, considera los otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recurso, tales como donativos en efectivo, entre otros.

5 GASTOS Y OTRAS PERDIDAS: Representa el importe de los gastos y otras pérdidas del ente público, incurridos por gastos de funcionamiento, intereses, transferencias, participaciones y aportaciones otorgadas, otras pérdidas de la gestión y extraordinarias, entre otras.

5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO: Comprende el importe del gasto por servicios personales, materiales, suministros y servicios generales no personales, necesarios para el funcionamiento del ente público.

5.1.1 Servicios Personales: Comprende el importe del gasto por remuneraciones del personal de carácter permanente y transitorio al servicio del ente público y las obligaciones que de ello se deriven.

5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente: Importe del gastopor las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.

5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio: Importe del gastopor las percepciones correspondientes al personal de carácter eventual.

5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales: Importe del gasto por las percepciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones que se otorgantanto al personal de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.4 Seguridad Social: Importe del gasto por la parte que corresponde al ente público por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas: Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.

5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos: Importe del gasto por

estímulos económicos a los servidores públicos de mando, enlace y operativos del ente público, que establezcan las disposiciones aplicables, derivado del desempeñode sus funciones.

5.1.2 Materiales y Suministros: Comprende el importe del gasto por toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para eldesempeño de las actividades administrativas.

5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales: Importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación entrámites oficiales y servicios a la población.

5.1.2.2 Alimentos y Utensilios: Importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos enunidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otros.

5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización: Importe del gasto por toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral que se utilizan en la operación del ente público, así como las destinadas a cubrir el costo de los materiales, suministros y mercancías diversas que los entes públicos adquieren para su comercialización.

5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación: Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.

5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio: Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.

5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos: Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular terrestre, aéreos, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.

5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos: Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal, diferentes a las de seguridad.

5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad: Importe del gasto por materiales, sustancias explosivas y prendas de protección personal necesarias en los programas de seguridad.

5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores: Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes inmuebles y muebles.

5.1.3 Servicios Generales: Comprende el importe del gasto por todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.

5.1.3.1 Servicios Básicos: Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento del ente público.

5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento: Importe del gasto por concepto de

arrendamiento.

5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios: Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes.

5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales: Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.

5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación: Importe del gasto por servicios para la instalación, reparación, mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles, incluye los deducibles de seguros y excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.

5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad: Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para el ente público. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande el ente público.

5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos: Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos alde su adscripción.

5.1.3.8 Servicios Oficiales: Importe del gasto por servicios relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por el ente público.

5.1.3.9 Otros Servicios Generales: Importe del gasto por servicios generales, no incluidos en las cuentas anteriores.

5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS: Comprende el importe del gasto por las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas destinadas en forma directa o indirecta a los sectores público, privadoy externo.

5.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público: Comprende el importe del gasto por transferencias internas y asignaciones, a los entes públicos contenidos en el Presupuesto de Egresos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a los entes públicos que forman parte del Gobierno, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus atribuciones.

5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público: Importe del gasto por las transferencias internas, que no implican las contraprestaciones de bienes o servicios, destinadas a entes públicos contenidos en el presupuesto de egresos, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

5.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público: Comprende el importe del gasto por las transferencias destinadas, a entes públicos que no forman parte del presupuesto de egresos, otorgados por otros, con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales: Importe del gasto por las transferencias a entidades, que no presuponen la contraprestación de bienes o servicios, destinadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras, empresariales y no financieras, públicas financieras, de control presupuestario indirecto, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios: Importe del gasto por las transferencias que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, destinados a favor de las Entidades Federativas y los Municipios, con la finalidad de apoyarlos en sus funciones, no incluidas en las cuentas de participaciones y aportaciones, así como sus fideicomisos para que ejecuten las acciones que se le han encomendado.

5.2.3 Subsidios y Subvenciones: Comprende el importe del gasto por los subsidios y subvenciones que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través del ente público a los diferentes sectores de la sociedad.

5.2.3.1 Subsidios: Importe del gasto por los subsidios destinadas a promover y fomentar las operaciones del beneficiario; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios y vivienda.

5.2.3.2 Subvenciones: Importe del gasto por las subvenciones destinadas a las empresas para mantener un menor nivel en los precios de bienes y servicios de consumo básico que distribuyen los sectores económicos.

5.2.4 Ayudas Sociales: Comprende el importe del gasto por las ayudas sociales que el ente público otorga a personas, instituciones y diversos sectores de la población para propósitos sociales.

5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas: Importe del gasto por las ayudas sociales a personas destinadas al auxilio o ayudas especiales que no revisten carácter permanente, otorgadas por el ente público a personas u hogares para propósitos sociales.

5.2.4.2 Becas: Importe del gasto por las becas destinadas a becas y otras ayudaspara programas de formación o capacitación acordadas con personas.

5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones: Importe del gasto por las ayudas sociales a instituciones destinadas para la atención de gastos corrientes de establecimientosde enseñanza, cooperativismo y de interés público.

5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros: Importe del gasto por las ayudas sociales por desastres naturales y otros siniestros destinadas a atender a la población por contingencias y desastres naturales, así como las actividades relacionadas con su prevención, operación y supervisión.

5.2.5 Pensiones y Jubilaciones: Comprende el importe del gasto por las pensiones y jubilaciones , que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado.

5.2.5.1 Pensiones: Importe del gasto por pensiones , que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados decompromisos contractuales con el personal retirado.

5.2.5.2 Jubilaciones: Importe del gasto por jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados decompromisos contractuales a personal retirado.

5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones: Comprende el importe del gasto, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los

pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado, no incluidos en las cuentas anteriores.

5.2.6 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos: Comprende el importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos para que por cuenta del ente público ejecuten acciones que éstos les han encomendado.

5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno: Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos al gobierno que no suponen la contraprestación de bienes o servicios no incluidos en el Presupuesto de Egresos para que por cuenta del ente público ejecuten acciones que éstos les han encomendado.

5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales: Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos a entidades paraestatales, que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, con el objeto de financiar gastos inherentesa sus funciones.

5.2.7 Transferencias a la Seguridad Social: Comprende el importe del gasto para cubrir aportaciones de seguridad social que por obligación de ley los entes públicos deben transferir a los organismos de seguridad social en su carácter de responsablesolidario.

5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley: Comprende el importe del gasto por cuotas y aportaciones de seguridad social que aporta el Estado de carácter estatutario y para seguros de retiro, cesantía en edad avanzada y vejez distintas a las originadas por servicios personales.

5.2.8 Donativos: Comprende el importe del gasto para otorgar donativos a instituciones no lucrativas destinadas a actividades educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías o de beneficencia, en términos de las disposiciones aplicables

5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro: Comprende el importe del gasto destinados a instituciones privadas que desarrollen actividades sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias sin fines de lucro, para la continuación de sulabor social**.**

5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios: Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de las entidades federativas o sus municipios para contribuir a la consecución de objetivos de beneficio social y cultural.

5.2.8.3 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados: Comprende el importe del gasto Asignaciones que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de Fideicomisos Mandatos y Contratos Análogos privados, que desarrollen actividades administrativas, sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias, para lacontinuación de su labor social.

5.2.8.4 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales: Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de fideicomisos, mandatos y contratos análogos constituidos por las entidades federativas, que

desarrollen actividades administrativas, sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias, para la continuación de su labor social.

5.2.8.5 Donativos Internacionales: Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de instituciones internacionales gubernamentales o privadas sin fines de lucro que contribuyan a la consecución de objetivos de beneficio social y cultural.

5.2.9 Transferencias al Exterior: Comprende el importe del gasto para cubrir cuotas y aportaciones a instituciones y órganos internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.

5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales: Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones a Gobiernos extranjeros y organismo internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebradospor el ente público.

5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo: Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicio que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones al sector privado externo, derivadas de acuerdos, convenios o tratadoscelebrados por el ente público.

5.3 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES: Comprende el importe del gasto por las participaciones y aportaciones para las Entidades Federativas y los Municipios, incluye las destinadas a la ejecución de programas federales a través de las Entidades Federativas y Municipios, mediante la reasignación de responsabilidades y recursos, en los términos de los convenios que celebre el Gobierno Federal con éstas.

5.3.1 Participaciones: Comprende el importe del gasto por participaciones que corresponden a las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de conformidad a lo establecido por los capítulos I, II, III y IV de la Ley de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.

5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios: Importe del gasto por recursos previstos en el Presupuesto de Egresos por concepto de las participaciones en los ingresos federales que conforme a la Ley de Coordinación Fiscal correspondan a las haciendas públicas de los Estados, Municipios y Distrito Federal.

5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios: Importe del gasto de las participaciones de las entidades federativas a los municipios se derivan de los sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyescorrespondientes.

5.3.2 Aportaciones: Comprende el importe del gasto por las aportaciones que corresponden a las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de conformidad con lo establecido por el capítuloV de la Ley de Coordinación Fiscal.

5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios: Importe del gasto por aportaciones federales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Estados, Distrito Federal y Municipios.

5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios: Importe del gasto por las aportaciones Estatales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Municipios.

5.3.3 Convenios: Comprende el importe del gasto por convenios del ente público yreasignado por éste a otro a través de convenios para su ejecución.
5.3.3.1 Convenios de Reasignación: Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de reasignar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales.

5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros: Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de descentralizar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales y a otros convenios no incluidos en las cuentas anteriores.

5.4 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA: Comprende el importe del gasto por intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y conotros acreedores.

5.4.1 Intereses de la Deuda Pública: Comprende el importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo coninstituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna: Importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa: Importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores del exterior.

5.4.2 Comisiones de la Deuda Pública: Comprende el importe del gasto por comisiones derivadas de los diversos créditos o financiamientos autorizados.

5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna: Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública interna.

5.4.2.2 Comisiones de la Deuda Pública Externa: Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública externa.

5.4.3 Gastos de la Deuda Pública: Comprende el importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública.

5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna: Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública interna.

5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa: Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública externa.

5.4.4 Costo por Coberturas: Comprende el importe del gasto por las variaciones en el tipo de cambio o en las tasas de interés en cumplimiento de las obligaciones de deuda interna o externa; así como la contratación de instrumentos financieros denominados como futuros o derivados.

5.4.4.1 Costo por Coberturas: Importe del gasto por las variaciones en las tasas de interés, en el tipo de cambio de las divisas, programas de coberturas petroleras, agropecuarias y otras coberturas mediante instrumentos financieros derivados; así como las erogaciones que, en su caso, resulten de la cancelación

anticipada de lospropios contratos de cobertura.

5.4.5 Apoyos Financieros: Comprende el importe del gasto por apoyo a los ahorradores y deudores de la banca y del saneamiento del sistema financiero nacional.

5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermediarios: Importe del gasto por compromisos derivados de programas de apoyo y saneamiento del sistema financiero nacional.

5.4.5.2 Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional: Importe del gasto para compromisos de los programas de apoyo a ahorradores y deudores.

5.5 OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS: Comprenden los importes del gastos no incluidos en los grupos anteriores.

5.5.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones: Comprende el importe de gastos por estimaciones, el aumento por insuficiencia de estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones.

5.5.1.1 Estimaciones de Pérdida por Deterioro de Activos Circulantes: Importe que se establece anualmente por estimación por concepto de las pérdidas esperadas en los activos circulantes.

5.5.1.2 Estimaciones de Pérdida por Deterioro de Activos no Circulantes: Importe que se establece anualmente por concepto de las pérdidas esperadas en los activos no circulantes.

5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso de los bienes inmuebles del entepúblico.

5.5.1.4 Depreciación de Infraestructura: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso de infraestructura del ente público.

5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso u obsolescencia de bienes muebles del ente público.

5.5.1.6 Deterioro de Bienes: Monto de la pérdida en los beneficios económicos o en el potencial de servicio futuros de los bienes muebles (incluye activos biológicos),inmuebles, infraestructura e intangibles.

5.5.1.7 Amortización de Activos Intangibles: Monto del gasto por amortización que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de la disminución del valor acordado de activos intangibles del ente público.

5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida u obsolescencia: Importe que refleja el reconocimiento de la baja de los bienes por pérdida, obsolescencia, extravío, roboo siniestro, entre otros.

5.5.2 Provisiones: Comprende el importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a corto y largo plazo, de acuerdo a los lineamientosque emita el CONAC.

5.5.2.1 Provisiones de Pasivos a Corto Plazo: Importe del gasto por provisionespara prever contingencias futuras de pasivos a corto plazo.

5.5.2.2 Provisiones de Pasivos Largo Plazo: Importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3 Disminución de Inventarios: Comprende el importe de la diferencia en contra entre resultado en libros y el real al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.1 Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para la venta al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.2 Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.3 Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.4 Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos queemita el CONAC.

5.5.3.5 Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de materiales y suministros de consumo al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.9 Otros Gastos: Comprende el importe de gastos que realiza un ente público para su operación, que no están contabilizadas en los rubros anteriores.

5.5.9.1 Gastos de Ejercicios Anteriores: Importe de los gastos de ejercicios fiscales anteriores que se cubren en el ejercicio actual.

5.5.9.2 Pérdidas por Responsabilidades: Importe del gasto por la incobrabilidad o dispensa de las responsabilidades derivadas del financiamiento por resolución judicial por la pérdida del patrimonio público.

5.5.9.3 Bonificaciones y Descuentos Otorgados: Importe del gasto por las bonificaciones y descuentos en mercancías, por concepto de diferencias en calidad o peso, dañadas, retraso en la entrega e infracciones a las condiciones del contrato.

5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas: Importe en contra por el tipo de cambio de la moneda con respecto a la de otro país.

5.5.9.5 Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables: Importede la pérdida generada por la colocación de la deuda pública.

5.5.9.6 Resultado por Posición Monetaria: Su utilización será de acuerdo con loslineamientos que emita el CONAC.

5.5.9.7 Pérdidas por Participación Patrimonial: Importe de las pérdidas por participación patrimonial.

5.5.9.8 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas: Importeen contra por la reestructuración de la Deuda Pública.

5.5.9.9 Otros Gastos Varios: Importe de los gastos que realiza el ente público

parasu operación, no incluidos en las cuentas anteriores.

5.6 INVERSION PUBLICA: Comprende el importe del gasto destinado a construcción y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio.

5.6.1 Inversión Pública no Capitalizable: Comprende la transferencia de inversión pública a otros entes públicos, el importe del gasto destinado a construcción y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio.

5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable: Comprende la transferencia de capital a otros entes público, el importe del gasto destinado a construcción en bienes de dominio público y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio.

6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE: Cuentas de cierre contable que comprenden el resumen de los ingresos y gastos que refleja el ahorro o desahorro de la gestión del ejercicio.

6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS: Cuenta de cierre contable que comprende la diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar elresultado de la gestión del ejercicio.

6.2 AHORRO DE LA GESTION: Refleja el resultado positivo de la gestión del ejercicio.

6.3 DESAHORRO DE LA GESTION: Refleja el resultado negativo de la gestión delejercicio.

7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES: Registran eventos, que, si bien no representan hechos económico-financieros que alteren el patrimonio y por lo tanto los resultados del ente público, informan sobre circunstancias contingentes o eventuales de importancia respecto de éste, que en determinadas condiciones, pueden producir efectos patrimoniales en el mismo.

7.1 VALORES: Constituido por los títulos, valores y préstamos que aún no conforman pasivos por no haberse recibido activos relacionados con los bienes.

7.1.1 Valores en Custodia: Representa los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos judiciales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

7.1.2 Custodia de Valores: Representa los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos judiciales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

7.1.3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado: Representa los valores de los títulos en garantía entregados por los formadores demercado.

7.2 EMISION DE OBLIGACIONES: Representa el conjunto de bonos, títulos y valores emitidos y puestos en circulación.

7.2.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública Interna.

7.2.2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública externa.

7.2.3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública interna y externa.

7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública interna.

7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa: Refleja el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública externa.

7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de deuda pública interna y externa.

7.3 AVALES Y GARANTIAS: Representa la responsabilidad subsidiaria o solidaria que adquiere un ente público ante un acreedor por el otorgamiento de créditos a untercero.

7.3.1 Avales Autorizados: Representa el valor nominal total de los avales vigentesotorgados por el Gobierno.

7.3.2 Avales Firmados: Representa el valor nominal total de los avales vigentes otorgados por el Gobierno.

7.3.3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar: Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar.

7.3.4 Fianzas y Garantías Recibidas: Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar.

7.3.5 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno: Representa el valor nominal total de las fianzas otorgadas por obligaciones no fiscales del Gobierno.

7.3.6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales: Es el valor nominal total de las fianzas otorgadas por obligaciones no fiscales del Gobierno.

7.4 JUICIOS: Representa el monto de las demandas interpuestas por el ente públicocontra terceros o viceversa.

7.4.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.4.2 Resoluciones de Demandas en Proceso Judicial: Representa el monto porlitigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.5 INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.5.1 Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.5.2 Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.6 BIENES CONCESIONADOS O EN COMODATO: Los bienes concesionados obajo contrato de comodato.

7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión: Los bienes recibidos bajo contrato deconcesión.

7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato deconcesión.

7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato: Los bienes recibidos bajo contrato decomodato.

7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato decomodato.

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS: Representa el importe de las operaciones presupuestarias que afectan la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos.

8.1 LEY DE INGRESOS: Tiene por finalidad registrar, a partir de la Ley y a través de los rubros que la componen las operaciones de ingresos del período.

8.1.1 Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar: Representa los ingresos estimados incluyendo las modificaciones por ampliaciones y reducciones autorizadas, así como, losingresos devengados.

8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.1.4 Ley de Ingresos Devengada: Representa los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos

derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente derecaudar.

8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada: Representa el cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS: Tiene por finalidad registrar, a partir del Presupuesto de Egresos del período y mediante los rubros que lo componen, las operaciones presupuestarias del período.

8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer: Representa el Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido: Representa el monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado: Representa el monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengadopendiente de ejercer.

8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido: Representa el monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado: Representa la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo

o por cualquier otro medio de pago.

9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO: Cuenta de cierre que muestra el importe del resultado presupuestario.

9.1 SUPERAVIT FINANCIERO: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.

9.2 DEFICIT FINANCIERO: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.

9.3 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES: Cuenta de cierre que comprende el importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal consaldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.

Relación Contable/Presupuestaria

Para dar cumplimiento al artículo 40 el cual señala que las , "…transacciones presupuestarias y contables generarán el registro automático y por única vez de las mismas en los momentos contables correspondientes," así como el artículo 41 "Para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática", ambos de la Ley de Contabilidad, la desagregación de las siguientes cuentas es obligatoriapara todos los entes públicos.

Cuentas que debido a la necesidad de interrelación con los clasificadores presupuestarios se desagregan a 5° nivel, así como su relación con el Clasificador por Objeto del Gasto.

RELACIÓN CONTABLE-PRESUPUESTARIA				
NIVEL	**CUENTA**	**NOMBRE**	**COG**	**PARTIDA**
4	**1213000000**	**Fideicomisos, mandatos y contratos análogos**	**7500**	**Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos**
5	1213800000	Fideicomisos, mandatos y contratos análogos de municipios	7580	Inversiones en fideicomisos de municipios
4	**1231000000**	**Terrenos**	**5800**	**Bienes inmuebles**
5	1231100000	Terrenos	5810	Terrenos
4	**1235000000**	**Construcciones en proceso en bienes de dominio publico**	**6100**	**Obra pública en bienes de dominio público**
5	1235100000	Edificación habitacional en proceso	6110	Edificación habitacional
5	1235200000	Edificación no habitacional en proceso	6120	Edificación no habitacional

5	1235300000	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones en proceso	6130	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones
5	1235400000	División de terrenos y construcción de obras de urbanización en proceso	6140	División de terrenos y construcción de obras de urbanización
5	1235500000	Construcción de vías de comunicación en proceso	6150	Construcción de vías de comunicación
5	1235600000	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada en proceso	6160	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada
5	1235700000	Instalaciones y equipamiento en construcciones en proceso	6170	Instalaciones y equipamiento en construcciones
5	1235900000	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados en proceso	6190	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados
4	**1236000000**	**Construcciones en proceso en bienes propios**	**6200**	**Obra pública en bienes propios**
5	1236100000	Edificación habitacional en proceso	6210	Edificación habitacional
5	1236200000	Edificación no habitacional en proceso	6220	Edificación no habitacional

RELACIÓN CONTABLE-PRESUPUESTARIA				
NIVEL	**CUENTA**	**NOMBRE**	**COG**	**PARTIDA**
5	1236300000	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones en proceso	6230	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones
5	1236400000	División de terrenos y construcción de obras de urbanización en proceso	6240	División de terrenos y construcción de obras de urbanización
5	1236500000	Construcción de vías de comunicación en proceso	6250	Construcción de vías de comunicación
5	1236600000	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada en proceso	6260	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada
5	1236700000	Instalaciones y equipamiento en construcciones en proceso	6270	Instalaciones y equipamiento en construcciones

5	1236900000	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados en proceso	6290	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados
4	**1239000000**	**Otros bienes inmuebles**	**5800**	**Bienes inmuebles**
5	1239100000	Otros bienes inmuebles	5890	Otros bienes inmuebles
4	**1241000000**	**Mobiliario y equipo de administración**	**5100**	**Mobiliario y equipo de administración**
5	1241100000	Muebles de oficina y estantería	5110	Muebles de oficina y estantería
5	1241200000	Muebles, excepto de oficina y estantería	5120	Muebles, excepto de oficina y estantería
5	1241300000	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	5150	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información
5	1241900000	Otros mobiliarios y equipos de administración	5190	Otros mobiliarios y equipos de administración
4	**1242000000**	**Mobiliario y equipo educacional y recreativo**	**5200**	**Mobiliario y equipo educacional y recreativo**
5	1242100000	Equipos y aparatos audiovisuales	5210	Equipos y aparatos audiovisuales
5	1242200000	Aparatos deportivos	5220	Aparatos deportivos
RELACIÓN CONTABLE-PRESUPUESTARIA				
NIVEL	**CUENTA**	**NOMBRE**	**COG**	**PARTIDA**
5	1242300000	Cámaras fotográficas y de video	5230	Cámaras fotográficas y de video
5	1242900000	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	5290	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo
4	**1243000000**	**Equipo e instrumental médico y de laboratorio**	**5300**	**Equipo e instrumental médico y de laboratorio**
5	1243100000	Equipo médico y de laboratorio	5310	Equipo médico y de laboratorio
5	1243200000	Instrumental médico y de laboratorio	5320	Instrumental médico y de laboratorio
4	**1244000000**	**Vehículos y equipo de transporte**	**5400**	**Vehículos y equipo de transporte**
5	1244100000	Vehículos y equipo terrestre	5410	Vehículos y Equipo terrestre

5	1244200000	Carrocerías y remolques	5420	Carrocerías y remolques
5	1244900000	Otros equipos de transporte	5490	Otros equipos de transporte
4	**1245000000**	**Equipo de defensa y seguridad**	**5500**	**Equipo de defensa y seguridad**
5	1245100000	Equipo de defensa y seguridad	5510	Equipo de defensa y seguridad
4	**1246000000**	**Maquinaria, otros equipos y herramientas**	**5600**	**Maquinaria, otros equipos y herramientas**
5	1246100000	Maquinaria y equipo agropecuario	5610	Maquinaria y equipo agropecuario
5	1246300000	Maquinaria y equipo de construcción	5630	Maquinaria y equipo de construcción
5	1246400000	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	5640	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial
5	1246500000	Equipo de comunicación y telecomunicación	5650	Equipo de comunicación y telecomunicación
5	1246600000	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	5660	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos
5	1246700000	Herramientas y máquinas-herramienta	5670	Herramientas y máquinas-herramienta
RELACIÓN CONTABLE-PRESUPUESTARIA				
NIVEL	**CUENTA**	**NOMBRE**	**COG**	**PARTIDA**
5	1246900000	Otros equipos	5690	Otros equipos
4	**1251000000**	**Software**	**5900**	**Activos intangibles**
5	1251100000	Software	5910	Software
4	**1254000000**	**Licencias**	**5900**	**Activos intangibles**
5	1254100000	Licencias informáticas e intelectuales	5970	Licencias informáticas e intelectuales
4	**1259000000**	**Otros activos intangibles**	**5900**	**Activos intangibles**
5	1259100000	Otros activos intangibles	5990	Otros activos intangibles

4	**1271000000**	**Estudios, formulación y evaluación de proyectos**	**6300**	**Proyectos productivos y acciones de fomento**
5	1271100000	Estudios, formulación y evaluación de proyectos	6310	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo
4	**2131000000**	**Porción a corto plazo de la deuda pública interna**	**9100**	**Amortización de la deuda pública**
5	2131200000	Porción a CP de los préstamos dela deuda pública interna	9110	Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito
4	**5111000000**	**Remuneraciones al personal de carácter permanente**	**1100**	**Remuneraciones al personal de carácter permanente**
4	5111000000	Remuneraciones al personal de carácter permanente	1110	Dietas
4	5111000000	Remuneraciones al personal de carácter permanente	1120	Haberes
4	5111000000	Remuneraciones al personal de carácter permanente	1130	Sueldo base al personal permanente
4	**5112000000**	**Remuneraciones al personal de carácter transitorio**	**1200**	**Remuneraciones al personal de carácter transitorio.-**
4	5112000000	Remuneraciones al personal de carácter transitorio	1220	Sueldos base al personal eventual
4	**5113000000**	Remuneraciones adicionales y especiales	**1300**	**Remuneraciones adicionales y especiales**
4	5113000000	Remuneraciones adicionales y especiales	1320	Primas de vacaciones, dominical y gratificación defin de año
RELACIÓN CONTABLE-PRESUPUESTARIA				
NIVEL	**CUENTA**	**NOMBRE**	**COG**	**PARTIDA**
4	**5114000000**	**Seguridad social**	**1400**	**Seguridad Social**
4	5114000000	Seguridad social	1410	Aportaciones de seguridad social
4	5114000000	Seguridad social	1420	Aportaciones a fondos de vivienda
4	5114000000	Seguridad social	1440	Aportaciones para seguros
4	**5115000000**	**Otras prestaciones sociales y económicas**	**1500**	**Otras prestaciones sociales y económicas**
4	5115000000	Otras prestaciones sociales y económicas	1510	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo

4	**5121000000**	**Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales**	**2100**	**Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales**
4	5121000000	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	2110	Materiales, útiles y equipos menores de oficina
4	5121000000	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	2120	Materiales y útiles de impresión y reproducción
4	5121000000	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	2130	Material estadístico y geográfico
4	5121000000	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	2140	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones
4	5121000000	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	2150	Material impreso e información digital
4	5121000000	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	2160	Material de limpieza
4	5121000000	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	2170	Materiales y útiles de enseñanza
4	5121000000	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	2180	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas
RELACIÓN CONTABLE-PRESUPUESTARIA				
NIVEL	**CUENTA**	**NOMBRE**	**COG**	**PARTIDA**
4	**5122000000**	**Alimentos y utensilios**	**2200**	**Alimentos y utensilios**
4	5122000000	Alimentos y utensilios	2210	Productos alimenticios para personas
4	5122000000	Alimentos y utensilios	2220	Productos alimenticios para animales
4	5122000000	Alimentos y utensilios	2230	Utensilios para el servicio de alimentación
4	**5123000000**	**Materias primas y materiales de producción y comercialización**	**2300**	**Materias primas y materiales de producción y comercialización**
4	5123000000	Materias primas y materiales de producción y comercialización	2310	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima

4	5123000000	Materias primas y materiales de producción y comercialización	2320	Insumos textiles adquiridos como materia prima
4	5123000000	Materias primas y materiales de producción y comercialización	2330	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima
4	5123000000	Materias primas y materiales de producción y comercialización	2340	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima
4	5123000000	Materias primas y materiales de producción y comercialización	2350	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima
4	5123000000	Materias primas y materiales de producción y comercialización	2360	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima
4	5123000000	Materias primas y materiales de producción y comercialización	2370	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima
4	5123000000	Materias primas y materiales de producción y comercialización	2380	Mercancías adquiridas para su comercialización
4	5123000000	Materias primas y materiales de producción y comercialización	2390	Otros productos adquiridos como materia prima
4	**5124000000**	**Materiales y artículos de construcción y de reparación**	**2400**	**Materiales y artículos de construcción y de reparación**
4	5124000000	Materiales y artículos de construcción y de reparación	2410	Productos minerales no metálicos
4	5124000000	Materiales y artículos de construcción y de reparación	2420	Cemento y productos de concreto
RELACIÓN CONTABLE-PRESUPUESTARIA				
NIVEL	**CUENTA**	**NOMBRE**	**COG**	**PARTIDA**
4	5124000000	Materiales y artículos de construcción y de reparación	2430	Cal, yeso y productos de yeso
4	5124000000	Materiales y artículos de construcción y de reparación	2440	Madera y productos de madera
4	5124000000	Materiales y artículos de construcción y de reparación	2450	Vidrio y productos de vidrio
4	5124000000	Materiales y artículos de construcción y de reparación	2460	Material eléctrico y electrónico
4	5124000000	Materiales y artículos de construcción y de reparación	2470	Artículos metálicos para la construcción
4	5124000000	Materiales y artículos de construcción y de reparación	2480	Materiales complementarios

4	5124000000	Materiales y artículos de construcción y de reparación	2490	Otros materiales y artículos de construcción y reparación
4	**5125000000**	**Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio**	**2500**	**Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio**
4	5125000000	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	2510	Productos químicos básicos
4	5125000000	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	2520	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos
4	5125000000	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	2530	Medicinas y productos farmacéuticos
4	5125000000	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	2540	Materiales, accesorios y suministros médicos
4	5125000000	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	2550	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio
4	5125000000	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	2560	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados
4	5125000000	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	2590	Otros productos químicos
4	**5126000000**	**Combustibles, lubricantes y aditivos**	**2600**	**Combustibles, lubricantes y aditivos**
5	5126100000	Combustibles, lubricantes y aditivos	2610	Combustibles, lubricantes y aditivos

RELACIÓN CONTABLE-PRESUPUESTARIA				
NIVEL	**CUENTA**	**NOMBRE**	**COG**	**PARTIDA**
4	**5127000000**	**Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos**	**2700**	**Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos**
4	5127000000	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	2710	Vestuario y uniformes
4	5127000000	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	2720	Prendas de seguridad y protección personal
4	5127000000	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	2730	Artículos deportivos
4	5127000000	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	2740	Productos textiles
4	5127000000	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	2750	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir

4	**5128000000**	**Materiales y suministros para seguridad**	**2800**	**Materiales y suministros para seguridad**
4	5128000000	Materiales y suministros para seguridad	2820	Materiales de seguridad pública
4	**5129000000**	**Herramientas, refacciones y accesorios menores**	**2900**	**Herramientas, refacciones y accesorios menores**
4	5129000000	Herramientas, refacciones y accesorios menores	2910	Herramientas menores
4	5129000000	Herramientas, refacciones y accesorios menores	2920	Refacciones y accesorios menores de edificios
4	5129000000	Herramientas, refacciones y accesorios menores	2930	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
4	5129000000	Herramientas, refacciones y accesorios menores	2940	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información
4	5129000000	Herramientas, refacciones y accesorios menores	2950	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio
4	5129000000	Herramientas, refacciones y accesorios menores	2960	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte
4	5129000000	Herramientas, refacciones y accesorios menores	2980	Refacciones y accesorios menores de maquinariay otros equipos
4	**5131000000**	**Servicios básicos**	**3100**	**Servicios básicos**
4	5131000000	Servicios básicos	3110	Energía eléctrica
4	5131000000	Servicios básicos	3120	Gas
4	5131000000	Servicios básicos	3130	Agua
RELACIÓN CONTABLE-PRESUPUESTARIA				
NIVEL	**CUENTA**	**NOMBRE**	**COG**	**PARTIDA**
4	5131000000	Servicios básicos	3140	Telefonía tradicional
4	5131000000	Servicios básicos	3150	Telefonía celular
4	5131000000	Servicios básicos	3160	Servicios de telecomunicaciones y satélites
4	5131000000	Servicios básicos	3170	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información
4	5131000000	Servicios básicos	3180	Servicios postales y telegráficos
4	5131000000	Servicios básicos	3190	Servicios integrales y otros servicios
4	**5132000000**	**Servicios de arrendamiento**	**3200**	**Servicios de arrendamiento**

4	5132000000	Servicios de arrendamiento	3220	Arrendamiento de edificios
4	5132000000	Servicios de arrendamiento	3230	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
4	5132000000	Servicios de arrendamiento	3250	Arrendamiento de equipo de transporte
4	5132000000	Servicios de arrendamiento	3270	Arrendamiento de activos intangibles
4	5132000000	Servicios de arrendamiento	3290	Otros arrendamientos
4	**5133000000**	**Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios**	**3300**	**Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios**
4	5133000000	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	3310	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados
4	5133000000	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	3320	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas
4	5133000000	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	3330	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información
4	5133000000	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	3340	Servicios de capacitación

RELACIÓN CONTABLE-PRESUPUESTARIA				
NIVEL	**CUENTA**	**NOMBRE**	**COG**	**PARTIDA**
4	5133000000	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	3350	Servicios de investigación científica y desarrollo
4	5133000000	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	3360	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión
4	5133000000	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	3380	Servicios de vigilancia
4	5133000000	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	3390	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales

4	**5134000000**	**Servicios financieros, bancarios y comerciales**	**3400**	**Servicios financieros, bancarios y comerciales**
4	5134000000	Servicios financieros, bancarios y comerciales	3410	Servicios financieros y bancarios
4	5134000000	Servicios financieros, bancarios y comerciales	3430	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores
4	5134000000	Servicios financieros, bancarios y comerciales	3440	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
4	5134000000	Servicios financieros, bancarios y comerciales	3450	Seguro de bienes patrimoniales
4	5134000000	Servicios financieros, bancarios y comerciales	3460	Almacenaje, envase y embalaje
4	5134000000	Servicios financieros, bancarios y comerciales	3470	Fletes y maniobras
4	**5135000000**	**Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación**	**3500**	**Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación**
4	5135000000	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	3510	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles
4	5135000000	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	3520	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacionaly recreativo
RELACIÓN CONTABLE-PRESUPUESTARIA				
NIVEL	**CUENTA**	**NOMBRE**	**COG**	**PARTIDA**
4	5135000000	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	3530	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información
4	5135000000	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	3550	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte
4	5135000000	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	3570	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta
4	5135000000	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	3580	Servicios de limpieza y manejo de desechos

4	5135000000	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	3590	Servicios de jardinería y fumigación
4	**5136000000**	**Servicios de comunicación social y publicidad**	**3600**	**Servicios de comunicación social y publicidad.-**
4	5136000000	Servicios de comunicación socialy publicidad	3610	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales
4	5136000000	Servicios de comunicación socialy publicidad	3630	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet
4	5136000000	Servicios de comunicación socialy publicidad	3660	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet
4	5136000000	Servicios de comunicación socialy publicidad	3690	Otros servicios de información
4	**5137000000**	**Servicios de traslado y viáticos**	**3700**	**Servicios de traslado y viáticos**
4	5137000000	Servicios de traslado y viáticos	3710	Pasajes aéreos
4	5137000000	Servicios de traslado y viáticos	3720	Pasajes terrestres
4	5137000000	Servicios de traslado y viáticos	3750	Viáticos en el país
4	5137000000	servicios de traslado y viáticos	3760	Viáticos en el extranjero
4	5137000000	Servicios de traslado y viáticos	3790	Otros servicios de traslado y hospedaje
4	**5138000000**	**Servicios oficiales**	**3800**	**Servicios oficiales**
4	5138000000	Servicios oficiales	3810	Gastos de ceremonial
4	5138000000	Servicios oficiales	3820	Gastos de orden social y cultural
RELACIÓN CONTABLE-PRESUPUESTARIA				
NIVEL	**CUENTA**	**NOMBRE**	**COG**	**PARTIDA**
4	5138000000	Servicios oficiales	3830	Congresos y convenciones
4	5138000000	Servicios oficiales	3840	Exposiciones
4	5138000000	Servicios oficiales	3850	Gastos de representación
4	**5139000000**	**Otros servicios generales**	**3900**	**Otros servicios generales**
4	5139000000	Otros servicios generales	3920	Impuestos y derechos
4	5139000000	Otros servicios generales	3940	Sentencias y resoluciones judiciales
4	5139000000	Otros servicios generales	3950	Penas, multas, accesorios y actualizaciones
4	5139000000	Otros servicios generales	3960	Otros servicios generales

4	5139000000	Otros servicios generales	3980	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral
4	5139000000	Otros servicios generales	3990	Otros servicios generales
4	**5211000000**	**Asignaciones al sector publico**	**4100**	**Transferencias internas y asignaciones al sector público**
4	5211000000	Asignaciones al sector publico	4140	Asignaciones presupuestarias a Órganos Autónomos
4	**5222000000**	**Transferencias a entidades federativas y municipios**	**4200**	**Transferencias al resto del sector público**
4	5222000000	Transferencias a entidades federativas y municipios	4240	Transferencias otorgadas a entidades federativasy municipios
4	5222000000	Transferencias a entidades federativas y municipios	4250	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios
4	**5231000000**	**Subsidios**	**4300**	**Subsidios y subvenciones**
4	5231000000	Subsidios	4310	Subsidios a la producción
4	5231000000	Subsidios	4390	Otros subsidios
4	**5241000000**	**Ayudas sociales a personas**	**4400**	**Ayudas sociales**
4	5241000000	Ayudas sociales a personas	4410	Ayudas sociales a personas
4	**5242000000**	**Becas**	**4400**	**Ayudas sociales**
4	5242000000	Becas	4420	Becas y otras ayudas para programas de capacitación
4	**5243000000**	**Ayudas sociales a instituciones**	**4400**	**Ayudas sociales**

RELACIÓN CONTABLE-PRESUPUESTARIA				
NIVEL	**CUENTA**	**NOMBRE**	**COG**	**PARTIDA**
4	5243000000	Ayudas sociales a instituciones	4430	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza
4	5243000000	Ayudas sociales a instituciones	4450	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro
4	**5244000000**	**Ayudas sociales por desastres naturales y otros siniestros**	**4400**	**Ayudas sociales**
4	5244000000	Ayudas sociales por desastres naturales y otros siniestros	4480	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros
4	**5251000000**	**Pensiones**	**4500**	**Pensiones y jubilaciones**
4	5251000000	Pensiones	4510	Pensiones

4	**5411000000**	**Intereses de la deuda pública interna**	**9200**	**Intereses de la deuda pública**
4	5411000000	Intereses de la deuda pública interna	9211	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito
4	**5431000000**	Gastos de la deuda pública interna	**9400**	**Gastos de la deuda pública**
4	5431000000	Gastos de la deuda pública interna	9410	Gastos de la deuda pública interna

CAPÍTULO IV

INSTRUCTIVOS DE CUENTAS

CONTENIDO

- Cuentas de Activo
- Cuentas de Pasivo
- Cuentas de Hacienda Pública/Patrimonio
- Cuentas de Ingresos y Otros Beneficios
- Cuentas de Gastos y Otras Perdidas
- Cuentas de Cierre Contables
- Cuentas de Orden Contables
- Cuentas de Orden Presupuestario
- Cuentas de Cierre Presupuestario

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	11	ACTIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	111	EFECTIVO Y EQUIVALENTES	COG	N/A
CUENTA	1111	EFECTIVO		
CODIGO	1111000000		NOMBRE	FONDOS FIJOS DE CAJA
NO.	CARGO		No.	ABONO
	En la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la cancelación o disminución del fondo fijo de caja.
	Por la creación o incremento de los fondos fijos de caja.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA	El monto en dinero propiedad del Municipio de Moroleón			
OBSERVACIONES	Se entiende por efectivo, billetes, monedas y cheques. Documento Fuente, solicitud de reembolso de caja chica.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	11	ACTIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	111	EFECTIVO Y EQUIVALENTES	COG	N/A
CUENTA	1112	BANCOS / TESORERIA		
CODIGO	1112000000		NOMBRE	BANCOS/TESORERIA
NO.	CARGO		No.	ABONO

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	2	Por el pago de la devolución de: - Impuestos - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
2	Por los depósitos en bancos de contribuciones, productos y aprovechamientos: - Impuestos - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	2	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
		3	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente. Por el pago de la devolución de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones
		4	Por el pago de la deuda pública interna y/o externa. Por el pago de: - Deudores diversos - Fondos con afectación especifica - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales) - Retenciones a terceros

			- Cuotas y aportaciones obrero patronales - Anticipos a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios - Adquisiciones de bienes de consumo y contratación de servicios
SU SALDO REPRESENTA	El monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.		
OBSERVACIONES	Documento fuente, estado de cuenta y movimiento del día.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	11	ACTIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	111	EFECTIVO Y EQUIVALENTES	COG	N/A
CUENTA	1113	BANCOS / DEPENDENCIAS Y OTROS		
CODIGO	1113000000		NOMBRE	BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.
				Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de efectivo disponible propiedad de las dependencias y otros, en instituciones bancarias.			
OBSERVACIONES	Documento fuente, estado de cuenta y movimiento del día.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	11	ACTIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	111	EFECTIVO Y EQUIVALENTES	COG	N/A
CUENTA	1114	INVERSIONES TEMPORALES (HASTA TRES MESES)		
CODIGO	1114000000		NOMBRE	INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.
				Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA	El monto excedente de efectivo invertido por el ente público, cuya recuperación se efectuará en un plazo inferior a tres meses.			
OBSERVACIONES	Documento fuente, estado de cuenta y movimiento del día.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	11	ACTIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	111	EFECTIVO Y EQUIVALENTES	COG	N/A
CUENTA	1115	FONDOS CON AFECTACION ESPECIFICA		
CODIGO	1115000000		NOMBRE	FONDOS CON AFECTACION ESPECIFICA
NO.	CARGO		No.	ABONO

	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.		Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.
			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA	Los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder del ente público, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.		
OBSERVACIONES	Documento fuente, estado de cuenta y movimiento del día.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	11	ACTIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	112	DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES	COG	N/A
CUENTA	1122	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO		
CODIGO	1122000000		NOMBRE	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO
NO.	CARGO		No.	ABONO
1 2 3 4 5	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior. Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente. Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios. Por el devengado de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones Por el registro de otras cuentas por cobrar.		1 2 3	Por el cobro de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen son contribuciones, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES	La documentación soporte para que incremente la cuenta son los oficios de la dirección de ingresos u oficio del banco, para el caso de disminución se toma como referente el estado de cuenta.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	11	ACTIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	112	DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES	COG	N/A
CUENTA	1124	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO		
CODIGO	1124000000		NOMBRE	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
NO.	CARGO		No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato		1	Por la recaudación en efectivo

	anterior.		
2	Por el devengado de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables de: - Impuestos - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta
3	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de: - Impuestos - Derechos		
SU SALDO REPRESENTA	El monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos que percibe el Municipio de Moroleón, Guanajuato.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	11	ACTIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	112	DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES	COG	N/A
CUENTA	1125	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes		
CODIGO	1125000000		NOMBRE	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes
NO.	CARGO		No.	ABONO
1	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.		1	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.
			2	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería			
OBSERVACIONES	Auxiliar por deudor. Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	11	ACTIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	113	DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	COG	N/A
CUENTA	1131	ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS A CORTO PLAZO		
CODIGO	1131000000		NOMBRE	1131000000
NO.	CARGO		No.	ABONO

	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.		Por la aplicación del anticipo a proveedores para la adquisición de bienes y contratación de servicios.
	Por los anticipos a proveedores para la adquisición de bienes y contratación de servicios sin afectación presupuestaria.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la reclasificación de anticipos a proveedores para adquisición de bienes y contratación de servicios.		
SU SALDO REPRESENTA	Los anticipos entregados que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	11	ACTIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	113	DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	COG	N/A
CUENTA	1134	ANTICIPO A CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS A CORTO PLAZO		
CODIGO	1134000000		NOMBRE	1134000000
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la aplicación de los anticipos al contratista,, en obras púbicas en bienes de dominio público.
	Por la aplicación de los anticipos a al contratista			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta
SU SALDO REPRESENTA	Los anticipos entregados a contratistas por adquisición de bienes y prestación de servicios relacionados con obra pública, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES	Documento fuente, solicitud de pago firmada por el personal competente, comprobante fiscal, recibo así como la solicitud de pago firmada por el personal competente, comprobante fiscal, caratula, recibo donde se amortiza el anticipo			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	11	ACTIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	113	DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	COG	N/A
CUENTA	1139	OTROS DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS A CORTO PLAZO		
CODIGO	1139000000		NOMBRE	1139000000
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la adquisición de otros derechos a recibir bienes o servicios.
	Por otros derechos a recibir bienes o servicios.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA	Los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las otras cuentas de derechos a recibir bienes o servicios.			

OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por el personal competente, comprobante fiscal así como documento que compruebe la recepción de los bienes.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	11	ACTIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	116	ESTIMACION POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	COG	N/A
CUENTA	1161	ESTIMACIONES PARA CUENTAS INCOBRABLES POR DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES		
CODIGO	1161000000		NOMBRE	ESTIMACION CUENTAS INCOBRABLES
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta
SU SALDO REPRESENTA	Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de los derechos a recibir efectivo o equivalentes, que correspondan.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	11	ACTIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	119	OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	COG	N/A
CUENTA	1191	VALORES EN GARANTIA		
CODIGO	1191000000		NOMBRE	1191000000
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la devolución de valores en garantía.
	Por el reconocimiento de valores en garantía.			Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los valores y títulos de crédito que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar cobro, en un plazo menor o igual doce meses.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por el personal competente, comprobante fiscal o recibo, así como Con el recibo de caja donde se reintegra el deposito en garantía.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	121	INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	1211	INVERSIONES A LARGO PLAZO		
CODIGO	1211000000		NOMBRE	INVERSIONES A LARGO PLAZO
NO.	CARGO		No.	ABONO

	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.		Por la diferencia de cotización a negativa en inversiones financieras en moneda extranjera.
	Por la compra de inversiones financieras en moneda nacional y extranjera.		Por el cobro de inversiones financieras en moneda nacional o extranjera antes de su exigibilidad.
	Por la diferencia de cotización a favor en inversiones financieras en moneda extranjera.		Por el traspaso de la porción de inversiones financieras de largo plazo a corto plazo.
			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros en Vector Casa de Bolsa, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.		
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta partida, es el estado de cuenta emitido por la institución financiera.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	121	INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	1210	DEPÓSITOS A LP EN MONEDA NACIONAL		
CODIGO	1210000000		NOMBRE	DEPOSITOS A LP EN MONEDA NACIONAL
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la diferencia de cotización a negativa en inversiones financieras en moneda extranjera.
	Por la compra de inversiones financieras en moneda nacional y extranjera.			Por el cobro de inversiones financieras en moneda nacional o extranjera antes de su exigibilidad.
	Por la diferencia de cotización a favor en inversiones financieras en moneda extranjera.			Por el traspaso de la porción de inversiones financieras de largo plazo a corto plazo.
				Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los recursos excedentes del ente público, en inversiones con la institución financiera IXE Casa de Bolsa, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta partida, es el estado de cuenta emitido por la institución financiera.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	5810
CUENTA	1231	TERRENOS		
CODIGO	1231000000		NOMBRE	TERRENOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la desincorporación de terrenos a valor en libros, con pérdida y con utilidad.
	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de terrenos (anticipos presupuestarios).

	Por devengado por la adquisición de terrenos.		Por la entrega de terrenos en concesión.
	Por la conclusión del contrato de comodato.		Por la entrega de terrenos en comodato.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de terrenos.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de terrenos.		
	Por la conclusión del contrato por concesión de terrenos.		
SU SALDO REPRESENTA	El valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios del ente público.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	5830
CUENTA	1233	EDIFICIOS NO HABITACIONALES		
CODIGO	1233000000		NOMBRE	EDIFICIOS NO HABITACIONALES
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la entrega de edificios no habitacionales en concesión
	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por la adquisición de edificios no residenciales.
	Por el devengado de la adquisición de edificios no habitacionales.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	Por la capitalización de construcciones en proceso de edificios no habitacionales			Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
	Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios por administración a bienes inmuebles e infraestructura, a la conclusión de la obra			Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, siniestro, entre otros.
	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación			
SU SALDO REPRESENTA	El valor de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requiere el ente público para desarrollar sus actividades.			
OBSERVACIONES	Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	N/A
CUENTA	1234	INFRAESTRUCTURA		
CODIGO	1234000000		NOMBRE	INFRAESTRUCTURA
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes de infraestructura.
	Por la incorporación de las obras terminadas de infraestructura			Por la entrega de infraestructura en concesión.
	Por las adiciones y mejoras capitalizables de los bienes de infraestructura.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. .
	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de infraestructura.			Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
	Por la conclusión del contrato de concesión infraestructura.			Por el registro de la obra pública no capitalizable al concluir la obra.
	Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios de la administración a infraestructura, a la conclusión de la obra.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta
SU SALDO REPRESENTA	El valor de las inversiones físicas en infraestructura que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, contrato de compra-venta, escritura, avaluó, así como Autorización del H.Ayuntamiento de la baja del bien			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6111
CUENTA	1235	CONSTRUCCION EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO		
CODIGO	12350000000		NOMBRE	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a contratistas por edificaciones habitacionales en bienes de dominio público.

	Por el devengado de edificaciones habitacionales en bienes de dominio público.		Por la capitalización de obras terminadas de edificaciones habitacionales.
	Por el devengo de anticipos a contratistas por edificaciones habitacionales en bienes de dominio público.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por edificación habitacional en bienes de dominio público.		
	Por la capitalización de edificaciones habitacionales en bienes de dominio público por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las construcciones en proceso en bienes de dominio público relacionadas con la edificación habitacional, de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.		
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, contrato de compra-venta, escritura, avaluó, así como Autorización del H.Ayuntamiento de la baja del bien		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6110
CUENTA	12351	EDIFICACION HABITACIONAL EN PROCESO		
CODIGO	1235100000		NOMBRE	EDIFICACION HABITACIONAL EN PROCESO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público.
	Por el devengado de edificaciones habitacionales en bienes de dominio público.			Por la capitalización de obras terminadas de edificaciones habitacionales.
	Por el devengo de anticipos a contratistas por edificaciones habitacionales en bienes de dominio público.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por edificaciones habitacionales en bienes de dominio público.			
	Por la capitalización de edificaciones habitacionales en bienes de dominio público por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las construcciones en proceso en bienes de dominio público relacionadas con la edificación habitacional, de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, contrato de compra-venta, escritura, avaluó, así como Autorización del H.Ayuntamiento de la baja del bien			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6120
CUENTA	12352	EDIFICACION NO HABITACIONAL EN PROCESO		
CODIGO	1235200000		NOMBRE	EDIFICACION NO HABITACIONAL EN PROCESO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público.
	Por el devengado de edificaciones no habitacionales en bienes de dominio público.			Por la capitalización de obras terminadas de edificaciones habitacionales.
	Por el devengo de anticipos a contratistas por edificaciones no habitacionales en bienes de dominio público.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por edificaciones no habitacionales en bienes de dominio público.			
	Por la capitalización de edificaciones no habitacionales en bienes de dominio público por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las construcciones en proceso en bienes de dominio público relacionadas con la edificación no habitacional de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, contrato de compra-venta, escritura, avaluó, así como Autorización del H.Ayuntamiento de la baja del bien			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6130
CUENTA	12353	CONS OBRS ABS DE AGU		
CODIGO	1235300000		NOMBRE	CONSTRUCCION DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETROLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES EN PROCESO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a contratistas por construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y

			telecomunicaciones en bienes de dominio público.
	Por el devengado de la construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones en bienes de dominio público.		Por la capitalización de obras terminadas para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones.
	Por el devengo de anticipos a contratistas por construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones en bienes de dominio público.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones en bienes de dominio público.		
	Por la capitalización de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones en bienes de dominio público por administración y estudios,		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las construcciones en proceso en bienes de dominio público relacionadas con la construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones, de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.		
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, contrato de compra-venta, escritura, avaluó, así como Autorización del H.Ayuntamiento de la baja del bien		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6140
CUENTA	12354	DIV TERR Y CONST O U		
CODIGO	1235400000		NOMBRE	DIVISION DE TERRENOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN PROCESO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a contratistas por división de terrenos y construcción de obras de urbanización en bienes de dominio público.
	Por el devengado de la división de terrenos y construcción de obras de urbanización en bienes de dominio público.			Por la capitalización de obras terminadas de división de terrenos y construcción de obras de urbanización.
	Por el devengo de anticipos a contratistas por división de terrenos y construcción de obras de urbanización en bienes de dominio público.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por división de terrenos y			

	construcción de obras de urbanización en bienes de dominio público.		
	Por la capitalización de división de terrenos y construcción de obras de urbanización en bienes de dominio público por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las construcciones en proceso en bienes de dominio público relacionadas con la división de terrenos y construcción de obras de urbanización, de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.		
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, contrato de compra-venta, escritura, avaluó, así como Autorización del H.Ayuntamiento de la baja del bien		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6150
CUENTA	12355	CONS VIAS DE COMUNIC		
CODIGO	1235500000		NOMBRE	CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION EN PROCESO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a contratistas por construcción de vías de comunicación en bienes de dominio público.
	Por el devengado de la construcción de vías de comunicación en bienes de dominio público.			Por la capitalización de obras terminadas de vías de comunicación.
	Por el devengo de anticipos a contratistas por construcción de vías de comunicación en bienes de dominio público.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por construcción de vías de comunicación en bienes de dominio público.			
	Por la capitalización de construcción de vías de comunicación en bienes de dominio público por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las construcciones en proceso en bienes de dominio público relacionadas con la construcción de vías de comunicación, de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, contrato de compra-venta, escritura, avaluó, así como Autorización del H.Ayuntamiento de la baja del bien			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y	COG	6160

		CONSTRUCCIONES EN PROCESO		
CUENTA	12356	OTRS CONS ING CIV		
CODIGO	1235600000		NOMBRE	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA EN PROCESO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a contratistas por Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en bienes de dominio público.
	Por el devengado de las Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en bienes de dominio público.			Por la capitalización de obras terminadas de vías de comunicación.
	Por el devengo de anticipos a contratistas por Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en bienes de dominio público.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en bienes de dominio público.			
	Por la capitalización de Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en bienes de dominio público por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las construcciones en proceso en bienes de dominio público relacionadas con Instalaciones y Equipamiento en Construcciones, de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, contrato de compra-venta, escritura, avaluó, así como Autorización del H.Ayuntamiento de la baja del bien			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6170
CUENTA	12357	INST Y EQ EN CONSTR		
CODIGO	1235700000		NOMBRE	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES EN PROCESO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público
	Por el devengado de las obras públicas en bienes de dominio público.			Por la capitalización de obras terminadas
	Por el devengo de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público.			
	Por la capitalización de obras públicas en bienes de dominio público por			

	administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las construcciones en proceso en bienes de dominio público relacionadas con trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados, de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.		
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, contrato de compra-venta, escritura, avaluó, así como Autorización del H.Ayuntamiento de la baja del bien		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6190
CUENTA	12359	TR DE ACAB EN ED Y O		
CODIGO	1235900000		NOMBRE	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS EN PROCESO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a contratistas por trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados en bienes de dominio público.
	Por el devengado de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados en bienes de dominio público.			Por la capitalización de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados
	Por el devengo de anticipos a contratistas por trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados de dominio público.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados en bienes de dominio público.			
	Por la capitalización de construcción de trabajos de acabados en eficiaciones y otros trabajos especializados en bienes de dominio público por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las construcciones en proceso en bienes de dominio público relacionadas con trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados, de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, contrato de compra-venta, escritura, avaluó, así como Autorización del H.Ayuntamiento de la baja del bien			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A

RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6210
CUENTA	12361	EDIF HABITACIONAL		
CODIGO	1236100000		NOMBRE	EDIFICACION HABITACIONAL EN PROCESO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a contratistas por trabajos de acabados en edificaciones no habitacionales y otros trabajos especializados en bienes propios.
	Por el devengado de trabajos de acabados en edificaciones no habitacionales y otros trabajos especializados en bienes propios.			Por la capitalización de trabajos de acabados en edificaciones no habitacionales y otros trabajos especializados en bienes propios.
	Por el devengo de anticipos a contratistas por trabajos de acabados en edificaciones no habitacionales y otros trabajos especializados en bienes propios.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por trabajos de acabados en edificaciones no habitacionales y otros trabajos especializados en bienes propios.			
	Por la capitalización de construcción de trabajos de acabados en eficiaciones no habitacionales y otros trabajos especializados en otros trabajos especializados en bienes propios. por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de la edificación no habitacional en proceso, de bienes Inmuebles propiedad del Municipio de Moroleón, Gto., incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, contrato de compra-venta, escritura, avaluó, así como Autorización del H.Ayuntamiento de la baja del bien			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6220
CUENTA	12362	EDIF NO HABITACIONAL		
CODIGO	1236200000		NOMBRE	EDIFICACION NO HABITACIONAL EN PROCESO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a contratistas por obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones en bienes propiedad del Municipio de Moroleón, Gto.

	Por el devengado de construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.		Por la capitalización de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones.
	Por el devengo de anticipos a contratistas por construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones en bienes propiedad del Municipio de Moroleón, Guanajuato.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones, en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.		
	Por la capitalización de construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Gto., por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de la construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones en proceso, de bienes Inmuebles propiedad del Municipio Moroleón, Gto., incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto		
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, contrato de compra-venta, escritura, avaluó, así como Autorización del H.Ayuntamiento de la baja del bien		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6230
CUENTA	12363	CONS OBRS ABS DE AGU		
CODIGO	1236300000		NOMBRE	CONSTRUCCION DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETROLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES EN PROCESO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a contratistas por división de terrenos y construcción de obras de urbanización en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Gto.
	Por el devengado de división de terrenos y construcción de obras de urbanización en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.			Por la capitalización de división de terrenos construcción de obras de urbanización.
	Por el devengo de anticipos de división de terrenos y construcción de obras de urbanización en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

	Por la aplicación de anticipos a contratistas por división de terrenos y construcción de obras de urbanización, en bienes propiedad del Municipio de Moroleón, Guanajuato.		
	Por la capitalización de división de terrenos y construcción de obras de urbanización en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Gto., por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de la división de terrenos y construcción de obras de urbanización en proceso, de bienes Inmuebles propiedad del Municipio Moroleón, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto		
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por el personal competente, comprobante fiscal, caratula de estimación, generadores y recibo así como caratula finiquito de la obra.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6240
CUENTA	12364	DIV TERR Y CONST O U		
CODIGO	12364000000		NOMBRE	DIVISION DE TERRENOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN PROCESO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a contratistas por instalaciones y equipamiento en construcciones de obras de urbanización en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Gto.
	Por el devengado de Instalaciones y Equipamiento en construcciones de obras de urbanización en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.			Por la capitalización de instalaciones y equipamiento en construcciones de obras de urbanización.
	Por el devengo de anticipos de instalaciones y equipamiento en construcciones de obras de urbanización en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por instalaciones y equipamiento en construcciones de obras de urbanización, en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.			
	Por la capitalización de instalaciones y equipamiento en construcciones de obras de urbanización en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Gto., por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de la Instalaciones Y Equipamiento En Construcción, de bienes Inmuebles propiedad del Municipio Moroleón, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto			

OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por el personal competente, comprobante fiscal, caratula de estimación, generadores y recibo así como caratula finiquito de la obra.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6250
CUENTA	12365	CONS VIAS DE COMUNIC		
CODIGO	1236500000		NOMBRE	CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION EN PROCESO

NO.	CARGO	No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.		Por la reclasificación de anticipos a trabajos en edificaciones y otros trabajos especializados en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Gto.
	Por el devengado de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.		Por la capitalización de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados.
	Por el devengo de anticipos de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados, en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.		
	Por la capitalización de división de terrenos y construcción de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados propiedad del Municipio Moroleón, Gto., por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA	El monto de los trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados, de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por el personal competente, comprobante fiscal, caratula de estimación, generadores y recibo así como caratula finiquito de la obra.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6260
CUENTA	12366	OTRS CONS ING CIV		
CODIGO	1236600000		NOMBRE	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA EN PROCESO

NO.	CARGO	No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.		Por la reclasificación de anticipos a trabajos en edificaciones y otros trabajos especializados en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Gto.
	Por el devengado de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.		Por la capitalización de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados.
	Por el devengo de anticipos de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados, en bienes propiedad del Municipio de Moroleón, Guanajuato.		
	Por la capitalización de división de terrenos y construcción de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados propiedad del Municipio Moroleón, Gto., por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados, de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto		
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por el personal competente, comprobante fiscal, caratula de estimación, generadores y recibo así como caratula finiquito de la obra.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6270
CUENTA	12367	INST Y EQ EN CONSTR		
CODIGO	1236700000		NOMBRE	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES EN PROCESO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a trabajos en edificaciones y otros trabajos especializados en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Gto.
	Por el devengado de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.			Por la capitalización de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados.
	Por el devengo de anticipos de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados en bienes			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

	propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.		
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados, en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.		
	Por la capitalización de división de terrenos y construcción de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados propiedad del Municipio Moroleón, Gto., por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados, de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto		
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por el personal competente, comprobante fiscal, caratula de estimación, generadores y recibo así como caratula finiquito de la obra.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	123	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA, Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	COG	6290
CUENTA	12369	TR DE ACAB EN ED Y O		
CODIGO	1236900000		NOMBRE	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS EN PROCESO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a trabajos en edificaciones y otros trabajos especializados en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Gto.
	Por el devengado de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.			Por la capitalización de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados.
	Por el devengo de anticipos de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la aplicación de anticipos a contratistas por trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados, en bienes propiedad del Municipio Moroleón, Guanajuato.			
	Por la capitalización de división de terrenos y construcción de trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados propiedad del Municipio Moroleón, Gto., por			

	administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados, de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto		
OBSERVACIONES	El documento fuente para esta cuenta es la solicitud de pago firmada por el personal competente, comprobante fiscal, caratula de estimación, generadores y recibo así como caratula finiquito de la obra.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5110
CUENTA	12411	MUEB DE OFIC Y ESTAN		
CODIGO	1241100000		NOMBRE	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos en la adquisición de muebles de oficina y estantería.
	Por el devengado en la adquisición de muebles de oficina y estantería.			Por la desincorporación de muebles de oficina y estantería.
				Por la entrega de muebles de oficina y estantería en comodato.
	Por la aplicación de anticipos en la adquisición de muebles de oficina y estantería.			Por la entrega de muebles de oficina y estantería en concesión.
	Por la incorporación de muebles de oficina y estantería al patrimonio.			A la baja del bien por termino de vida útil, robo o extravió.
	Por la conclusión del contrato de comodato			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de concesión.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de Muebles de oficina y estanteria. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para emplear esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, comprobante fiscal así como el oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5120
CUENTA	12412	MUEB EXCP OF Y ESTAN		
CODIGO	1241200000		NOMBRE	MUEBLES, EXEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos en la adquisición de muebles excepto de oficina y estantería,
	Por el devengado en la adquisición de muebles excepto de oficina y estantería.			Por la desincorporación de muebles excepto de oficina y estantería.
	Por el devengo de los anticipos en la adquisición de muebles excepto de oficina y estantería.			Por la entrega de muebles excepto de oficina y estantería en comodato.

	Por la aplicación de anticipos en la adquisición de muebles excepto de oficina y estantería.		Por la entrega de muebles excepto de oficina y estantería en concesión.
	Por la incorporación de muebles excepto de oficina y estantería, al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		A la baja del bien por termino de vida útil, robo o extravió.
	Por la conclusión del contrato de comodato en bienes muebles excepto de oficina y estantería.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de concesión en muebles excepto de oficina y estantería.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de muebles excepto de oficina y estantería. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.		
OBSERVACIONES	El documento fuente para emplear esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, comprobante fiscal. así como el oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5150
CUENTA	12413	EQ COMP Y TECN INFOR		
CODIGO	1241300000		NOMBRE	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos en la adquisición de equipo de cómputo y de tecnologías de la información.
	Por el devengado en la adquisición de equipo de cómputo y de tecnologías de la información.			Por la desincorporación de equipo de cómputo y de tecnologías de la información.
	Por el devengo de los anticipos en la adquisición de equipo de cómputo y de tecnologías de la información.			Por la entrega de equipo de cómputo y de tecnologías de la información en comodato.
	Por la aplicación de anticipos en la adquisición de equipo de cómputo y de tecnologías de la información.			Por la entrega de equipo de cómputo y de tecnologías de la información en concesión.
	Por la incorporación de equipo de cómputo y de tecnologías de la información al patrimonio, al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.			A la baja del bien por termino de vida útil, robo o extravió.
	Por la conclusión del contrato de comodato en equipo de cómputo y de tecnologías de la información.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de concesión en equipo de cómputo y de tecnologías de la información.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de equipo de cómputo y de tecnologías de la información. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para emplear esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, comprobante fiscal. así como el oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5190
CUENTA	12419	OTRS MOB Y EQ ADMON		
CODIGO	1241900000		NOMBRE	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION

NO.	CARGO	No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.		Por la reclasificación de anticipos en la adquisición de otros mobiliarios y equipos de administración.
	Por el devengado en la adquisición otros mobiliarios y equipos de administración.		Por la desincorporación de otros mobiliarios y equipos de administración.
	Por el devengo de los anticipos en la adquisición de otros mobiliarios y equipos de administración.		Por la entrega de otros mobiliarios y equipos de administración.
	Por la aplicación de anticipos en la adquisición de equipo de otros mobiliarios y equipos de administración.		Por la entrega de otros mobiliarios y equipos de administración en concesión.
	Por la incorporación de otros mobiliarios y equipos de administración, al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		A la baja del bien por termino de vida útil, robo o extravió.
	Por la conclusión del contrato de comodato en otros mobiliarios y equipos de administración.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato en otros mobiliarios y equipos de administración.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de otros mobiliarios y equipos de administración. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.		
OBSERVACIONES	El documento fuente para emplear esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, comprobante fiscal, así como el oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5210
CUENTA	12421	EQ Y APA AUDIOVISUAL		
CODIGO	1242100000		NOMBRE	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES

NO.	CARGO	No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores de equipos y aparatos audiovisuales.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de equipos y aparatos audiovisuales.		Por la desincorporación de equipos y aparatos audiovisuales.
	Por el devengado de la adquisición de equipos y aparatos audiovisuales.		Por la entrega de equipos y aparatos audiovisuales en comodato
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de equipos y aparatos audiovisuales.		Por la entrega de equipos y aparatos audiovisuales en concesión.
	Por la conclusión del contrato de comodato.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de concesión.		

SU SALDO REPRESENTA	El monto de equipos y aparatos audiovisuales, incluye proyectores, micrófonos, grabadores, televisores, entre otros. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, comprobante fiscal , oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5220
CUENTA	12422	APARATOS DEPORTIVOS		
CODIGO	1242200000		NOMBRE	APARATOS DEPORTIVOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de aparatos deportivos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de aparatos deportivos.			Por la desincorporación de aparatos deportivos.
	Por el devengado de la adquisición de aparatos deportivos.			Por la entrega de aparatos deportivos en comodato
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de aparatos deportivos.			Por la entrega de aparatos deportivos en concesión.
	Por la conclusión del contrato de comodato. Por la conclusión del contrato de concesión.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de aparatos deportivos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente,comprobante fiscal , oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5230
CUENTA	12423	CAM FOTOG Y DE VIDEO		
CODIGO	1242300000		NOMBRE	CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de cámaras fotográficas y de video.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de cámaras fotográficas y de video.			Por la desincorporación de cámaras fotográficas y de video.
	Por el devengado de la adquisición de cámaras fotográficas y de video.			Por la entrega de cámaras fotográficas y de video en comodato
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de cámaras fotográficas y de video.			Por la entrega de cámaras fotográficas y de video en concesión.
	Por la Incorporación de cámaras fotográficas y de video al Patrimonio en el momento de hacer uso de la			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

	cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		
	Por la conclusión del contrato de comodato.		
	Por la conclusión del contrato de concesión.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de cámaras fotográficas y de video. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.		
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, comprobante fiscal, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5290
CUENTA	12429	OTR MOB Y EQ ED Y RE		
CODIGO	1242900000		NOMBRE	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de otro mobiliario y equipo educacional y recreativo.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de otro mobiliario y equipo educacional y recreativo.			Por la desincorporación de otro mobiliario y equipo educacional y recreativo.
	Por el devengado de la adquisición de otro mobiliario y equipo educacional y recreativo.			Por la entrega de otro mobiliario y equipo educacional y recreativo en comodato
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de otro mobiliario y equipo educacional y recreativo.			Por la entrega de otro mobiliario y equipo educacional y recreativo en concesión.
	Por la conclusión del contrato de concesión.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de otro mobiliario y equipo educacional y recreativo. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, comprobante fiscal, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5310
CUENTA	12431	EQ MEDIC Y DE LABORA		
CODIGO	1243100000		NOMBRE	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de equipo médico y de laboratorio.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de equipo médico y de laboratorio.			Por la desincorporación de equipo médico y de laboratorio.
	Por el devengado de la adquisición de equipo médico y de laboratorio.			Por la entrega de equipo médico y de laboratorio en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de equipo médico y de laboratorio.			Por la entrega de equipo médico y de laboratorio en concesión.

	Por la Incorporación de equipo médico y de laboratorio al Patrimonio en el momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato.		
	Por la conclusión del contrato de concesión.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de equipo médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.		
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, comprobante fiscal, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5320
CUENTA	12432	INST MEDIC Y DE LABO		
CODIGO	1243200000		NOMBRE	INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de instrumental médico y de laboratorio.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de instrumental médico y de laboratorio.			Por la desincorporación de instrumental médico y de laboratorio.
	Por el devengado de la adquisición de instrumental médico y de laboratorio.			Por la entrega de instrumental médico y de laboratorio en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de instrumental médico y de laboratorio.			Por la entrega de instrumental médico y de laboratorio en concesión.
	Por la Incorporación de instrumental médico y de laboratorio al Patrimonio en el momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato.			
	Por la conclusión del contrato de concesión.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, comprobante fiscal, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5410
CUENTA	12441	VEHIC Y EQ TERRESTRE		
CODIGO	1244100000		NOMBRE	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE
NO.	CARGO		No.	ABONO

	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores de vehículos y equipo terrestre.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de vehículos y equipo terrestre.		Por la desincorporación de vehículos y equipo terrestre.
	Por el devengado de la adquisición de vehículos y equipo terrestre.		Por la entrega de vehículos y equipo terrestre en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de vehículos y equipo terrestre.		Por la entrega de vehículos y equipo terrestre en concesión.
	Por la Incorporación de vehículos y equipo terrestre al Patrimonio en el momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato.		
	Por la conclusión del contrato de concesión.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de vehículos y equipo terrestre. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.		
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, comprobante fiscal, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5420
CUENTA	12442	CARROCERIAS Y REMOLQ		
CODIGO	1244200000		NOMBRE	CARROCERIAS Y REMOLQUES
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de carrocerías y remolques.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de carrocerías y remolques.			Por la desincorporación de carrocerías y remolques.
	Por el devengado de la adquisición de carrocerías y remolques.			Por la entrega de carrocerías y remolques en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de carrocerías y remolques.			Por la entrega de carrocerías y remolques en concesión.
	Por la Incorporación de carrocerías y remolques al Patrimonio en el momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato.			
	Por la conclusión del contrato de concesión.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de carrocerías y remolques. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, comprobante fiscal, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A

RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5430
CUENTA	12443	EQUIPO AEROESPACIAL		
CODIGO	1244300000		NOMBRE	EQUIPO AEROESPACIAL
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de equipo aeroespacial.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de equipo aeroespacial.			Por la desincorporación de equipo aeroespacial.
	Por el devengado de la adquisición de equipo aeroespacial.			Por la entrega de equipo aeroespacial en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de equipo aeroespacial.			Por la entrega de equipo aeroespacial en concesión.
	Por la Incorporación de equipo aeroespacial al Patrimonio en el momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato.			
	Por la conclusión del contrato de concesión.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de equipo aeroespacial. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, comprobante fiscal, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5440
CUENTA	12444	EQUIPO FERROVIARIO	CBM/I	544
CODIGO	1244400000		NOMBRE	EQUIPO FERROVIARIO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de embarcaciones.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de embarcaciones.			Por la desincorporación de embarcaciones.
	Por el devengado de la adquisición de embarcaciones.			Por la entrega de embarcaciones en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de embarcaciones.			Por la entrega de embarcaciones en concesión.
	Por la Incorporación de embarcaciones al Patrimonio en el momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato.			
	Por la conclusión del contrato de concesión.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de equipo ferroviario. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, comprobante fiscal oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA

GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5450
CUENTA	12445	EMBARCACIONES		
CODIGO	1244500000		NOMBRE	EMBARCACIONES
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de otros equipos de transporte.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de otros equipos de transporte.			Por la desincorporación de otros equipos de transporte.
	Por el devengado de la adquisición de otros equipos de transporte.			Por la entrega de otros equipos de transporte en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de otros equipos de transporte.			Por la entrega de otros equipos de transporte en concesión.
	Por la Incorporación de otros equipos de transporte al Patrimonio en el momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato.			
	Por la conclusión del contrato de concesión.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de embarcaciones. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, copia del comprobante fiscal sellado por la dirección que recibe y por la dirección de control patrimonial, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5490
CUENTA	12449	OTRS EQS DE TRANSPOR		
CODIGO	1244900000		NOMBRE	OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes de defensa y seguridad.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de equipo de defensa y seguridad.			Por la desincorporación de equipo de defensa y seguridad.
	Por el devengado de la adquisición de equipo de defensa y seguridad.			Por la entrega de otros bienes en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.			Por la entrega de otros bienes en concesión.
	Por la Incorporación de equipo de defensa y seguridad al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato.			
	Por la conclusión del contrato de concesión			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de otros equipos de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			

OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, copia del comprobante fiscal sellado por la dirección que recibe y por la dirección de control patrimonial, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5510
CUENTA	12455	EQ DE DEFENSA Y SEGU		
CODIGO	1245500000		NOMBRE	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes de defensa y seguridad.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de equipo de defensa y seguridad.			Por la desincorporación de equipo de defensa y seguridad.
	Por el devengado de la adquisición de equipo de defensa y seguridad.			Por la entrega de otros bienes en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.			Por la entrega de otros bienes en concesión.
	Por la Incorporación de equipo de defensa y seguridad al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato.			
	Por la conclusión del contrato de concesión			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de equipo de defensa y seguridad necesaria para el desarrollo de las funciones de seguridad pública, requeridos durante la ejecución de programas, investigaciones, acciones y actividades en materia de seguridad pública, cuya realización implique riesgo, urgencia y confidencialidad extrema, en cumplimiento de funciones y actividades oficiales.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, copia del comprobante fiscal sellado por la dirección que recibe y por la dirección de control patrimonial, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5610
CUENTA	12461	MAQ Y EQ AGROPECUARI		
CODIGO	1246100000		NOMBRE	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de maquinaria y equipo agropecuario.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de maquinaria y equipo agropecuario.			Por la desincorporación de maquinaria y equipo agropecuario.
	Por el devengado de la adquisición de maquinaria y equipo agropecuario.			Por la entrega de maquinaria y equipo agropecuario en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de maquinaria y equipo agropecuario			Por la entrega de maquinaria y equipo agropecuario en concesión.

	Por la Incorporación de maquinaria y equipo agropecuario, al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato de maquinaria y equipo agropecuario.		
	Por la conclusión del contrato de concesión de maquinaria y equipo agropecuario.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de maquinaria y equipo agropecuario, incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.		
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, copia del comprobante fiscal sellado por la dirección que recibe y por la dirección de control patrimonial, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5620
CUENTA	12462	MAQ Y EQ INDUSTRIAL		
CODIGO	1246200000		NOMBRE	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de maquinaria y equipo industrial.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de maquinaria y equipo industrial.			Por la desincorporación de maquinaria y equipo industrial.
	Por el devengado de la adquisición de maquinaria y equipo industrial.			Por la entrega de maquinaria y equipo industrial en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de maquinaria y equipo industrial			Por la entrega de maquinaria y equipo industrial en concesión.
	Por la Incorporación de maquinaria y equipo industrial, al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato de maquinaria y equipo industrial.			
	Por la conclusión del contrato de concesión de maquinaria y equipo industrial.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de maquinaria y equipo industrial, incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, copia del comprobante fiscal sellado por la dirección que recibe y por la dirección de control patrimonial, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5630
CUENTA	12463	MAQ Y EQ DE CONSTRUC		

CODIGO	1246300000	NOMBRE	MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION
NO.	CARGO	No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores de maquinaria y equipo de construcción.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de maquinaria y equipo de construcción.		Por la desincorporación de maquinaria y equipo de construcción.
	Por el devengado de la adquisición de maquinaria y equipo de construcción.		Por la entrega de maquinaria y equipo de construcción en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de maquinaria y equipo de construcción		Por la entrega de maquinaria y equipo de construcción en concesión.
	Por la Incorporación de maquinaria y equipo de construcción, al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato de maquinaria y equipo de construcción.		
	Por la conclusión del contrato de concesión de maquinaria y equipo de construcción.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de maquinaria y equipo de construcción, incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.		
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, copia del comprobante fiscal sellado por la dirección que recibe y por la dirección de control patrimonial, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5640
CUENTA	12464	SIST DE AIRE ACONDIC		
CODIGO	1246400000		NOMBRE	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial.			Por la desincorporación de sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial.
	Por el devengado de la adquisición de sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial.			Por la entrega de sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial			Por la entrega de sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial en concesión.
	Por la Incorporación de sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial, al			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

	Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		
	Por la conclusión del contrato de comodato de sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial.		
	Por la conclusión del contrato de concesión de sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial, incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.		
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, copia del comprobante fiscal sellado por la dirección que recibe y por la dirección de control patrimonial, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5650
CUENTA	12465	EQ COMUN Y TELECOMUN		
CODIGO	1246500000		NOMBRE	EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de equipo de comunicación y telecomunicación.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de equipo de comunicación y telecomunicación.			Por la desincorporación de equipo de comunicación y telecomunicación.
	Por el devengado de la adquisición de equipo de comunicación y telecomunicación.			Por la entrega de equipo de comunicación y telecomunicación en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de equipo de comunicación y telecomunicación			Por la entrega de equipo de comunicación y telecomunicación en concesión.
	Por la Incorporación de equipo de comunicación y telecomunicación, al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato de equipo de comunicación y telecomunicación.			
	Por la conclusión del contrato de concesión de equipo de comunicación y telecomunicación.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los sistemas de equipo de comunicación y telecomunicación en concesión, incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, copia del comprobante fiscal sellado por la dirección que recibe y por la dirección de control patrimonial, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5660

CUENTA	12466	EQ GEN ELEC APAR Y A		
CODIGO	1246600000		NOMBRE	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos.			Por la desincorporación de equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos.
	Por el devengado de la adquisición de equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos.			Por la entrega de equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos			Por la entrega de equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos en concesión.
	Por la Incorporación de equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos, al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato de equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos.			
	Por la conclusión del contrato de concesión de equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto del equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos, incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, copia del comprobante fiscal sellado por la dirección que recibe y por la dirección de control patrimonial, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5670
CUENTA	12467	HERRAMI Y MAQ-HERRAM		
CODIGO	1246700000		NOMBRE	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de herramientas y máquinas-herramientas
	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de herramientas y máquinas - herramientas.			Por la desincorporación de herramientas y máquinas - herramientas.
	Por el devengado de la adquisición de herramientas y máquinas - herramientas.			Por la entrega de herramientas y máquinas - herramientas en comodato.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de herramientas y máquinas - herramienta.			Por la entrega de herramientas y máquinas- herramientas en concesión.

	Por la Incorporación de herramientas y máquinas-herramienta, al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato de herramientas y máquinas-herramientas.		
	Por la conclusión del contrato de concesión de herramientas y máquinas-herramientas.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de herramienta y máquinas-herramienta, incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.		
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, copia del comprobante fiscal sellado por la dirección que recibe y por la dirección de control patrimonial, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5690
CUENTA	12469	OTROS EQUIPOS		
CODIGO	1246900000		NOMBRE	OTROS EQUIPOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de otros equipos
	Por el devengado de anticipos a proveedores de otros equipos.			Por la desincorporación de otros equipos.
	Por el devengado de la adquisición de otros equipos.			Por la entrega de otros equipos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de otros equipos.			Por la entrega de otros equipos en concesión.
	Por la Incorporación de otros equipos, al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de comodato de otros equipos.			
	Por la conclusión del contrato de concesión de otros equipos.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de otros equipos no comprendidos en las demás cuentas 1.2.4.6.9 de maquinaria, otros equipos y herramienta; incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, copia del comprobante fiscal sellado por la dirección que recibe y por la dirección de control patrimonial, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5130
CUENTA	12471	BIENES ART CUL Y CIE		
CODIGO	1247100000		NOMBRE	BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS
NO.	CARGO		No.	ABONO

	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes artísticos, culturales y científicos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes artísticos culturales y científicos.		Por la desincorporación de bienes artísticos, culturales y científicos.
	Por el devengado de la adquisición de bienes artísticos culturales y científicos.		Por extravío de bienes artísticos culturales y científicos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por bienes artísticos culturales y científicos.		Por la entrega de bienes artísticos, culturales y científicos en comodato.
	Por la Incorporación de bienes artísticos culturales y científicos al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		Por la entrega de bienes artísticos, culturales y científicos en concesión.
	Por la conclusión del contrato de comodato en bienes artísticos culturales y científicos.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	Por la conclusión del contrato de concesión en bienes artísticos, culturales y científicos.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto por la adquisición de obras y colecciones de carácter histórico, cultural y científico de manera permanente.		
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, copia del comprobante fiscal sellado por la dirección que recibe y por la dirección de control patrimonial, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5140
CUENTA	12472	OBJETOS DE VALOR		
CODIGO	1247200000		NOMBRE	OBJETOS DE VALOR
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes artísticos, culturales y científicos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes artísticos culturales y científicos.			Por la desincorporación de bienes artísticos, culturales y científicos.
	Por el devengado de la adquisición de bienes artísticos culturales y científicos.			Por extravío de bienes artísticos culturales y científicos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por bienes artísticos culturales y científicos.			Por la entrega de bienes artísticos, culturales y científicos en comodato.
	Por la Incorporación de bienes artísticos culturales y científicos al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.			Por la entrega de bienes artísticos, culturales y científicos en concesión.
	Por la conclusión del contrato de comodato en bienes artísticos culturales y científicos.			Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

	Por la conclusión del contrato de concesión en bienes artísticos, culturales y científicos.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto por la adquisición de objetos de valor de manera permanente.			
OBSERVACIONES	El documento fuente para el empleo de esta cuenta es la solicitud de pago firmada por personal competente, copia del comprobante fiscal sellado por la dirección que recibe y por la dirección de control patrimonial, oficio de la dependencia que solicita la baja del bien, así como el oficio de autorización de la dirección de control patrimonial.			
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5710
CUENTA	12481	BOVINOS		
CODIGO	1248100000		NOMBRE	BOVINOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de activos biológicos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición			Por la desincorporación de activos biológicos.
	Por el devengado de la adquisición activos biológicos.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.			Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de Bovinos, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5720
CUENTA	12482	PORCINOS		
CODIGO	1248200000		NOMBRE	PORCINOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de activos biológicos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición			Por la desincorporación de activos biológicos.
	Por el devengado de la adquisición activos biológicos.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.			Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de Porcinos, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A

RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5730
CUENTA	12483	AVES		
CODIGO	1248300000		NOMBRE	AVES
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de activos biológicos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición			Por la desincorporación de activos biológicos.
	Por el devengado de la adquisición activos biológicos.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.			Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de Aves, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5740
CUENTA	12484	OVINOS Y CAPRINOS		
CODIGO	1248400000		NOMBRE	OVINOS Y CAPRINOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de activos biológicos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición			Por la desincorporación de activos biológicos.
	Por el devengado de la adquisición activos biológicos.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.			Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de Ovinos y Caprinos, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5750
CUENTA	12485	PECES Y ACUICULTURA		
CODIGO	1248500000		NOMBRE	PECES Y ACUICULTURA
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de activos biológicos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición			Por la desincorporación de activos biológicos.
	Por el devengado de la adquisición activos biológicos.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores

			derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de peces y acuicultura, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5760
CUENTA	12486	EQUINOS	CBM/I	
CODIGO	1248600000		NOMBRE	EQUINOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de activos biológicos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición			Por la desincorporación de activos biológicos.
	Por el devengado de la adquisición activos biológicos.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.			Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de Equinos, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5770
CUENTA	12487	ESP MENORS Y DE ZOOL		
CODIGO	1248700000		NOMBRE	ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de activos biológicos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición			Por la desincorporación de activos biológicos.
	Por el devengado de la adquisición activos biológicos.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.			Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de especies menores y de zoológico, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5780
CUENTA	12488	ARBOLES Y PLANTAS		
CODIGO	1248800000		NOMBRE	ARBOLES Y PLANTAS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de activos biológicos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición			Por la desincorporación de activos biológicos.
	Por el devengado de la adquisición activos biológicos.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.			Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de árboles y plantas, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	124	BIENES MUEBLES	COG	5790
CUENTA	12489	OTRS ACT BIOLOGICOS		
CODIGO	1248900000		NOMBRE	OTROS ACTIVOS BIOLOGICOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de activos biológicos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición			Por la desincorporación de activos biológicos.
	Por el devengado de la adquisición activos biológicos.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.			Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de toda clase de Porcinos, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	125	ACTIVOS INTANGIBLES	COG	5910
CUENTA	1251	SOFTWARE		
CODIGO	1251000000		NOMBRE	SOFTWARE
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores de software.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición.			Por la desincorporación del software.

	Por el devengado de la adquisición de software.		Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de paquetes y programas de informática para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados del ente público.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	125	ACTIVOS INTANGIBLES	COG	5920
CUENTA	12521	PATENTES		
CODIGO	1252100000		NOMBRE	PATENTES
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por patentes, marcas y derechos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición			Por la desincorporación de patentes, marcas y derechos.
	Por el devengado de la adquisición de patentes, marcas y derechos.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.			Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de patentes, para el desarrollo de las funciones del ente público.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	125	ACTIVOS INTANGIBLES	COG	5930
CUENTA	12522	MARCAS		
CODIGO	1252200000		NOMBRE	MARCAS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por patentes, marcas y derechos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición			Por la desincorporación de patentes, marcas y derechos.
	Por el devengado de la adquisición de patentes, marcas y derechos.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.			Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de marcas, para el desarrollo de las funciones del ente público.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	125	ACTIVOS INTANGIBLES	COG	5940
CUENTA	12523	DERECHOS		
CODIGO	1252300000		NOMBRE	DERECHOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por patentes, marcas y derechos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición			Por la desincorporación de patentes, marcas y derechos.
	Por el devengado de la adquisición de patentes, marcas y derechos.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.			Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de Derechos, para el desarrollo de las funciones del ente público.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	125	ACTIVOS INTANGIBLES	COG	5970
CUENTA	12541	LIC INFORM E INTELEC		
CODIGO	1254100000		NOMBRE	LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por licencias.
	Del devengado de anticipos a proveedores por la adquisición			Por la desincorporación de licencias.
	Por el devengado de la adquisición de licencias.			Por la desincorporación de licencias.
	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.			
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.			Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de licencias informáticas e intelectuales, para el desarrollo de las funciones del ente público.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	125	ACTIVOS INTANGIBLES	COG	5980

CUENTA	12542	LIC IND COMER Y OTRS		
CODIGO	1254200000		NOMBRE	LICENCIAS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y OTRAS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por patentes, marcas y derechos.
	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición			Por la desincorporación de patentes, marcas y derechos.
	Por el devengado de la adquisición de patentes, marcas y derechos.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores.			Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de Licencias Industriales, Comerciales y Otras, para el desarrollo de las funciones del ente público.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1261	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES		
CODIGO	1261000000		NOMBRE	EDIFICIOS NO HABITACIONALES
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de la depreciación de muebles e inmuebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1262	DEPRECIACION ACUMULADA DE INFRAESTRUCTURA		
CODIGO	1262100000		NOMBRE	DEPRECIACION ACUMULADA DE INFRAESTRUCTURA
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de la depreciación de infraestructura, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263500000		NOMBRE	DEPRECIACION DE MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de la depreciación de muebles de oficina, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	12631070001		NOMBRE	DEPRECIACION DE BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de la depreciación de bienes artísticos culturales y científicos, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	CBM/I	N/A
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de la depreciación de equipo de cómputo y de TI, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de la depreciación de otros mobiliarios y equipos de administración, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de la depreciación de equipos y aparatos audiovisuales, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	12631020002		NOMBRE	DEPRECIACION DE APARATOS DEPORTIVOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de la depreciación de aparatos deportivos, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.
OBSERVACIONES	Nada que manifestar

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de la depreciación de cámaras fotográficas y de video, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de la depreciación de otro mob y equipo educacional y recreativo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		

CODIGO	12631030001	NOMBRE	DEPRECIACION DE EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO
NO.	CARGO	No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.		A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de la depreciación del equipo médico y de laboratorio, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de la depreciación del instrumental médico y de laboratorio, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de automóviles y equipo terrestre, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A

CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE CARROCERIAS Y REMOLQUES
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de carrocerías y remolques, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		N/A
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE EQUIPO AEROESPACIAL
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de equipo aeroespacial, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	CBM/I	N/A
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE EMBARCACIONES
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de embarcaciones, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A

CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de otros equipos de transporte, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de equipo de defensa y seguridad, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE ARMAMENTO DE DEFENSA PUBLICA
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de armamento de defensa pública, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A

CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	12631060001		NOMBRE	DEPRECIACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de Maquinaria Y Equipo Agropecuario, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de maquinaria y equipo industrial, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	12631000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de Maquinaria Y Equipo De Construcción, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A

RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de Sistema De Aire Acondicionado, Calefacción Y Refrigerador Industrial, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de Equipo De Comunicación Y Telecomunicación, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de Equipos De Generación Eléctrica, Aparatos Y Accesorios Eléctricos, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de Herramientas Máquina-Herramienta, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1263	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
CODIGO	1263000000		NOMBRE	DEPRECIACION DE OTROS EQUIPOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de Otros Equipos, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1264	DETERIORO ACUMULADO DE ACTIVOS BIOLOGICOS		
CODIGO	1264576000		NOMBRE	DET ACUM EQUINOS
NO.	CARGO		No.	ABONO

	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.		A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado del deterioro de Equinos, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1264	DETERIORO ACUMULADO DE ACTIVOS BIOLOGICOS		
CODIGO	1264579000		NOMBRE	DET ACUM OTROS ACTIVOS BIOLOGICOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado del deterioro de otros activos biológicos, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1265	AMORTIZACION ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES		
CODIGO	1265591000		NOMBRE	AMO ACUM SOFTWARE
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de Software, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1265	AMORTIZACION ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES		
CODIGO	1265592000		NOMBRE	AMO ACUM PATENTES
NO.	CARGO		No.	ABONO

	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.		A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de Patentes, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1265	AMORTIZACION ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES		
CODIGO	1265594000		NOMBRE	AMO ACUM DERECHOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de los Derechos, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1265	AMORTIZACION ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES		
CODIGO	1265597000		NOMBRE	AMO ACUM LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de las Licencias Informáticas e Intelectuales, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	
RUBRO	126	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	COG	N/A
CUENTA	1265	AMORTIZACION ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES		
CODIGO	1265599000		NOMBRE	AMO ACUM OTROS ACTIVOS INTANGIBLES
NO.	CARGO		No.	ABONO

	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.		A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto acumulado de amortización de Otros Activos Intangibles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	1	ACTIVO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	12	ACTIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	127	ACTIVOS DIFERIDOS	COG	6310
CUENTA	1271	ESTUDIOS, FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS		
CODIGO	1271000000		NOMBRE	EJECUCION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS
NO.	CARGO		No.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la aplicación de anticipos a contratistas por estudios, formulación y evaluación de proyectos
	Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público.			De la capitalización de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas por administración en bienes de dominio público con tipo de gasto de capital.
	Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios.			De la capitalización de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas por administración en bienes propios con tipo de gasto de capital.
	Por el devengado de anticipos a contratistas por estudios, formulación y evaluación de proyectos.			De la capitalización de construcciones en proceso de bienes propios.
				Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2111	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO		
CODIGO	2111000001		NOMBRE	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
NO.	CARGO		No.	ABONO
	Por el pago de los gastos por servicios personales.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el pago por Cuotas y Aportaciones patronales.			Por el devengado de los gastos por servicios personales
	Por el pago de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de administración con tipo de gasto de capital.			Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales.

	Por el pago de los gastos de obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital.		Por el devengado de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2112	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO		
CODIGO	2112000000		NOMBRE	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el registro de la devolución, descuentos o rebajas de bienes de consumo y prestación de servicios no personales, sin registro en inventarios.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios.			Por el devengado de la adquisición de bienes y contratación de servicios.
	Por el registro de la devolución de materiales y suministros antes del pago			Por el devengado de la adquisición
	Por el pago de la adquisición de bienes en arrendamiento financiero.			Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición
SU SALDO REPRESENTA	El monto pendiente de pago a proveedores que otorgan productos o servicios al Municipio de Moroleón, mismo que será pagadero a un periodo menor a un año.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2113	CONTRATISTAS POR O.P. POR PAGAR A CORTO PLAZO		
CODIGO	2113000001		NOMBRE	CONTRATISTAS POR PAGAR CORTO PLAZO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público y propio.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el pago de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y propios.			Por el devengado por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
	Por el pago de estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio.			Por el devengado de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y propio.
	Por el ajuste en las condiciones del contrato.			Por el devengado de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio.

SU SALDO REPRESENTA	El monto pendiente de pago a contratistas que otorgan sus servicios al Municipio de Moroleón, mismos que serán pagaderos a un periodo menor a un año.
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	424
CUENTA	2115	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CP		
CODIGO	2115000001		NOMBRE	TRASNFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de transferencias internas y asignaciones otorgadas al sector público.			A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el pago de las transferencias al resto del sector público.			Por el devengado por transferencias internas y asignaciones otorgadas al sector público.
	Por el pago a transferencias, fideicomisos, mandatos y contratos análogos.			Por el devengado de las transferencias al resto del sector público.
	Por el pago de la seguridad social.			Por el devengado de transferencias, fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de adeudo de los recursos asignados al sector público.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	21171010001		NOMBRE	I S R HONORARIOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el pago de retenciones obrero/patronales.			Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
	Por el pago de las retenciones de obras públicas en bienes de dominio público y propio.			Por las retenciones de cuotas obrero/patronales.
	Por el pago de retenciones de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.			Por las retenciones por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
SU SALDO REPRESENTA	El ISR retenido por el municipio por concepto de honorarios que será pagado al SAT en el mes inmediato posterior a la retención.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117010101		NOMBRE	RET ISR ARRENDAMIENTO P.F.
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el pago de retenciones obrero/patronales.			Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
	Por el pago de las retenciones de obras públicas en bienes de dominio público y propio.			Por las retenciones de cuotas obrero/patronales.
	Por el pago de retenciones de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.			Por las retenciones por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
SU SALDO REPRESENTA	El ISR retenido por el municipio por concepto de arrendamiento que será pagado al SAT en el mes inmediato posterior a la retención.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117000002		NOMBRE	ISR HON ASIM A SALARIOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el pago de retenciones obrero/patronales.			Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
	Por el pago de las retenciones de obras públicas en bienes de dominio público y propio.			Por las retenciones de cuotas obrero/patronales.
	Por el pago de retenciones de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.			Por las retenciones por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
SU SALDO REPRESENTA	El ISR retenido por el municipio por concepto de asimilados que será pagado al SAT en el mes inmediato posterior a la retención.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		

CODIGO	2117000003	NOMBRE	IMPUESTO CEDULAR HONORARIOS
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.		A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el pago de retenciones obrero/patronales.		Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
	Por el pago de las retenciones de obras públicas en bienes de dominio público y propio.		Por las retenciones de cuotas obrero/patronales.
	Por el pago de retenciones de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.		Por las retenciones por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
SU SALDO REPRESENTA	El Impuesto Cedular retenido por el municipio por concepto de honorarios que será pagado a la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración del Estado de Guanajuato, en el mes inmediato posterior a la retención.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117020103		NOMBRE	RET CED ARRENDAMTO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el pago de retenciones obrero/patronales.			Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
	Por el pago de las retenciones de obras públicas en bienes de dominio público y propio.			Por las retenciones de cuotas obrero/patronales.
	Por el pago de retenciones de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.			Por las retenciones por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
SU SALDO REPRESENTA	El Impuesto Cedular retenido por el municipio por concepto de arrendamiento que será pagado a la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración del Estado de Guanajuato, en el mes inmediato posterior a la retención.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117000399		NOMBRE	FONDO DE AHORRO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a trabajadores por liquidaciones y finiquitos			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

	Por el pago del fondo de ahorro a los trabajadores anualmente		Por las retenciones a los trabajadores quincenalmente.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las retenciones de los trabajadores, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117000202		NOMBRE	RET DE CAJA POPULAR
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a los trabajadores.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	.			Por las retenciones devengadas de cada quincena.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por convenios celebrados por el Municipio para beneficio de sus empleados			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117000001		NOMBRE	ISR SUELDOS Y SALARIOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
				Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	El importe pendiente de pago del Impuesto sobre el producto del trabajo, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117000203		NOMBRE	CUOTAS SINDICALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

	.			Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por descuentos sindicales			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117000210		NOMBRE	PRESTAMO MUEBLES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por convenios celebrados por el Municipio para beneficio de sus empleados.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117000211		NOMBRE	PRESTAMO SINDICATO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por condiciones generales de trabajo celebrados por el Municipio para beneficio de sus empleados.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	21171030013		NOMBRE	HIPOTECARIA BAJIO S.A DE C.V
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el pago de retenciones obrero/patronales.			Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por convenios celebrados por el Municipio de Moroleón para beneficio de sus empleados.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA

GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117000212		NOMBRE	ISSEG
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
				Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por retenciones a empleados del Municipio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117000207		NOMBRE	ORDENES JUDICIALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
				Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por retenciones por ordenes juridicales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117010101		NOMBRE	RET ISR ARRENDAM PF
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
				Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por retenciones a cuenta de ISR.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A

CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117010102		NOMBRE	RET ISR HONORARIO PF
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
				Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por retenciones a cuenta de ISR			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117010103		NOMBRE	HON MED ISR PNA FISI
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
				Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por retenciones a cuenta de ISR			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117010105		NOMBRE	RET ISR RESICO AC EM
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	.			Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por retenciones a cuenta de ISR			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A

CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117010106		NOMBRE	RET ISR RESICO HONOR
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
				Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por retenciones a cuenta de ISR			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117010107		NOMBRE	RET ISR RESICO ARREN
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
				Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por retenciones a cuenta de ISR			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117000396		NOMBRE	RETENCION 0.2 % AL MILLAR
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el pago de las retenciones de obras públicas en bienes de dominio público y propio.			Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
	Por el pago de retenciones de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A

RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117000301		NOMBRE	5 AL MILLAR
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el pago de retenciones obrero/patronales.			Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
	Por el pago de retenciones de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.			Por las retenciones por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117020101		NOMBRE	RET CED. HONORARIOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
				Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por retenciones a cuenta de Impuesto Estatal			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117020102		NOMBRE	RET CED. HONORARIOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el pago de retenciones obrero/patronales.			Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por retenciones a cuenta de Impuesto Estatal			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A

RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117020103		NOMBRE	RET CED ARRENDAMTO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
				Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por retenciones a cuenta de Impuesto Estatal			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117020104		NOMBRE	RET CED RESICO A EMP
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
				Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por retenciones a cuenta de Impuesto Estatal			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117020105		NOMBRE	RET CED RESICO HONOR.
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	.			Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por retenciones a cuenta de Impuesto Estatal			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A

CUENTA	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP		
CODIGO	2117020106		NOMBRE	RET CED RESICO ARREN
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de las retenciones a terceros.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
				Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
SU SALDO REPRESENTA	Su saldo representa las cuentas por pagar por retenciones a cuenta de Impuesto Estatal			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2119	OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO		
CODIGO	2119000001		NOMBRE	OTRS CTAS X PAGAR CP
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago a los trabajadores y acreedores diversos			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
				Por el ingreso de los fondos rotatorios o revolvente.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los adeudos del Municipio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	211	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2119	OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO		
CODIGO	2119000002		NOMBRE	ACREED DIVERSOS 2010
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de acreedores diversos anteriores al 2011			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los adeudos del Municipio, de ejercicios anteriores al 2011.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	213	PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	21311	PORCION A CP DE TITULOS Y VALORES DE DEUDA PUBLICA INTERNA		

CODIGO	2131191200	NOMBRE	PORCION A CP DE TITULOS Y VALORES DE DEUDA PUBLICA INTERNA
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por el pago de la porción de la deuda pública interna.		A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		Por el traspaso de la porción de la deuda pública interna de largo plazo a corto plazo.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los adeudos por amortización de la deuda pública, que el Municipio deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	213	PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	21312	PORCION A CP DE LOS PRESTAMOS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA		
CODIGO	2131291100		NOMBRE	PORCION A CP DE LOS PRESTAMOS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de la porción de la deuda pública interna.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.			Por el traspaso de la porción de la deuda pública interna de largo plazo a corto plazo.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los adeudos por amortización de la deuda pública, que el Municipio deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	216	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO.	COG	N/A
CUENTA	2161	FONDOS EN GARANTÍA A CORTO PLAZO		
CODIGO	2161000000		NOMBRE	FONDOS EN GARANTIA A CORTO PLAZO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el reintegro de los fondos en garantía.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos en garantía.			Por los depósitos de fondos en garantía.

	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		Por el traspaso de fondos en garantía de largo plazo a corto plazo.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	21	PASIVO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	217	PROVISIONES A CORTO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2171	PROVISIÓN PARA DEMANDAS Y JUICIOS A CORTO PLAZO		
CODIGO	2171000000		NOMBRE	PROVISION PARA DEMANDAS Y JUICIOS A CORTO PLAZO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las obligaciones a cargo del Municipio, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro y estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	22	PASIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	221	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2211	PROVEEDORES POR PAGAR A LARGO PLAZO		
CODIGO	2211000001		NOMBRE	PROVEEDORES POR PAGAR LP
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de anticipos a proveedores de la adquisición de: Materiales y Suministros Servicios Generales Bienes Inmuebles Bienes Muebles Bienes Intangibles			Por el devengado de la adquisición de: Materiales y Suministros Servicios Generales Bienes Inmuebles Bienes Muebles Bienes Intangibles
	Por el devengado de la adquisición de:			
	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de la administración con tipo de gasto de capital.			Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: Materiales y Suministros Servicios Generales Bienes Inmuebles Bienes Muebles Bienes Intangibles
	Por el pago por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital.			Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio

			público por administración con tipo de gasto de capital.
	Por el traspaso de la porción de proveedores por pagar de largo plazo a corto plazo.		Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los adeudos, derivados de operaciones del Municipio, con vencimiento mayor a doce meses.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	22	PASIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	221	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2212	CONTRATISTAS POR OBRA PUBLICA POR PAGAR A LARGO PLAZO		
CODIGO	2212000001		NOMBRE	CONTRATISTAS POR PAGAR LP
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público y propio antes de su exigibilidad.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el pago de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y propios antes de su exigibilidad.			Por el devengado por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
	Por el pago de estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio antes de su exigibilidad.			Por el devengado de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y propio y propio.
	Por el traspaso de la porción de contratistas de obras públicas por pagar de largo plazo a corto plazo.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de los adeudos con contratistas derivados de obras públicas en bienes propios, por pagar en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	2	PASIVO	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	22	PASIVO NO CIRCULANTE	CRI	N/A
RUBRO	223	DEUDA PUBLICA A LARGO PLAZO	COG	N/A
CUENTA	2233	PRÉSTAMOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA POR PAGAR A LARGO PLAZO		
CODIGO	2233000001		NOMBRE	DEUDA PUBLICA CON INSTITUCIONES BANCARIAS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Del traspaso de la porción de la deuda pública interna de préstamos de largo plazo a corto plazo.			A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Al cierre de libros, del saldo acreedor de esta cuenta.			Por los financiamientos que incrementan la deuda pública

			interna derivado de obtención de préstamos.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las obligaciones del Municipio con instituciones bancarias, por concepto de deuda pública interna, con vencimiento superior a doce meses.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	3	HACIENDA PUBLICA	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	31	HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	CRI	N/A
RUBRO	311	APORTACIONES	COG	N/A
CUENTA	3110	APORTACIONES		
CODIGO	3110000001		NOMBRE	APORTACIONES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el importe de la devolución o resarcimiento en efectivo o en especie de aportaciones recibidas.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.			Por el importe de los recursos aportados en efectivo o en especie al ente público.
SU SALDO REPRESENTA	Los recursos transferidos para la adquisición de bienes muebles con fines permanentes de incrementar el patrimonio del ente público.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	3	HACIENDA PUBLICA	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	31	HACIENDA PUBLICA /PATRIMONIO CONTRIBUIDO	CRI	N/A
RUBRO	312	DONACIONES DE CAPITAL	COG	N/A
CUENTA	3120	DONACION DE BIENES		
CODIGO	3120000001		NOMBRE	DONACIONES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
				Por los bienes inmuebles recibidos de unidades gubernamentales u otras institución.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las donaciones de inmuebles, recibidas de unidades gubernamentales u otras instituciones, con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	3	HACIENDA PUBLICA	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	32	ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO	CRI	N/A
RUBRO	320	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	COG	N/A
CUENTA	3220	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES		

CODIGO	3220000000	NOMBRE	RESULTADOS DE EJERCICIOS A NTERIORES
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior		A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores.		Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores.
	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles.		Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles.
SU SALDO REPRESENTA	El monto correspondiente de resultados de la gestión acumulada proveniente del ejercicio anterior.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	3	HACIENDA PUBLICA	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	32	ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO	CRI	N/A
RUBRO	322	HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO	COG	N/A
CUENTA	3220	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES		
CODIGO	3220000100		NOMBRE	APLICACIÓN DE REMANENTES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores.			Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores.
	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles.			Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles.
SU SALDO REPRESENTA	El monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores. Reforma DOF 22-12-2014			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	12
RUBRO	411	IMPUESTO	COG	N/A
CUENTA	4112	IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO		
CODIGO	4112010000		NOMBRE	IMPUESTO PREDIAL
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de impuestos predial urbano corriente.			Por el devengado de los impuestos sobre el patrimonio determinables,

			con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los impuestos sobre el patrimonio compensados.		Por el devengado y recaudado de los impuestos sobre el patrimonio auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por los impuestos sobre el patrimonio compensados.
			Por el devengado de los impuestos sobre el patrimonio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos que obtiene el Municipio por la imposición del impuesto predial que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	12
RUBRO	411	IMPUESTO	COG	N/A
CUENTA	4112	IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO		
CODIGO	4112020000		NOMBRE	IMPUESTO SOBRE DIVISIÓN Y LOTIFICACIÓN DE INMUEBLES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de impuestos sobre división y lotificación de inmuebles.			Por el devengado de los impuestos sobre el patrimonio determinables, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los impuestos sobre el patrimonio compensados.			Por el devengado y recaudado de los impuestos sobre el patrimonio auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los impuestos sobre el patrimonio compensados.
				Por el devengado de los impuestos sobre el patrimonio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos que obtiene el Municipio por la imposición del impuesto predial que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	12
RUBRO	411	IMPUESTO	COG	N/A
CUENTA	4112	IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO		
CODIGO	4112030000		NOMBRE	IMPUESTO SOBRE LA ADQUISICION DE BIENES INMUEBLES
NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por la devolución de impuestos sobre el patrimonio.		Por el devengado de los impuestos sobre el patrimonio determinables, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los impuestos sobre el patrimonio compensados.		Por el devengado y recaudado de los impuestos sobre el patrimonio auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por los impuestos sobre el patrimonio compensados.
			Por el devengado de los impuestos sobre el patrimonio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos que obtiene el Municipio por la imposición del impuesto predial que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	13
RUBRO	411	IMPUESTO	COG	N/A
CUENTA	4113	IMPUESTO SOBRE LA PRODUCCION, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES		
CODIGO	4113030000		NOMBRE	FRACCIONAMIENTO

NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de impuestos sobre el patrimonio.		Por el devengado de los impuestos sobre el patrimonio determinables, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los impuestos sobre el patrimonio compensados.		Por el devengado y recaudado de los impuestos sobre el patrimonio auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por los impuestos sobre el patrimonio compensados.
			Por el devengado de los impuestos sobre el patrimonio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos que obtiene el Municipio por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre fraccionar.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	13
RUBRO	411	IMPUESTO	COG	N/A
CUENTA	4113	IMPUESTO SOBRE LA PRODUCCION, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES		
CODIGO	4113010000		NOMBRE	EXPLOTACION DE BANCOS DE MARMOLES CANTERAS

			PIZARRAS BASALTOS CAL ARENA GRAVA Y SIMILARES
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones.		Por el devengado de los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones determinables, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones compensados.		Por el devengado y recaudado de los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones compensados.
			Por el devengado de los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos que obtiene el Municipio por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre la producción, el consumo y las transacciones.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	13
RUBRO	411	IMPUESTO	COG	N/A
CUENTA	4113	IMPUESTO SOBRE LA PRODUCCION, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES		
CODIGO	4113040000		NOMBRE	IMPUESTO S/DIV Y ESPECTACULOS PUBLICOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de impuesto s/div y espectáculos publicos.			Por el devengado de los impuestos s/div y espectáculos, con emisión de documento de cobro al contribuyente
	Por los impuestos s/div y espectaculos compensados.			Por los impuestos s/div y espectáculos compensados.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos que obtiene el Municipio por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre impuestos ecológicos.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA

GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	17
RUBRO	411	IMPUESTO	COG	N/A
CUENTA	4117	ACCESORIOS DE IMPUESTOS		
CODIGO	4117010000		NOMBRE	RECARGOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de gastos de ejecución.			Por el devengado de los gastos de ejecución determinables, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por la compensación de gastos de ejecución.			Por el devengado y recaudado de los gastos de ejecución auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por la compensación de gastos de ejecución.
				Por el devengado de los gastos de ejecución al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos extraordinarios generados por gastos de ejecución cuando no se cubran los impuestos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	17
RUBRO	411	IMPUESTO	COG	N/A
CUENTA	4117	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	CBM/I	N/A
CODIGO	4117020001		NOMBRE	MULTAS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de los recargos por multas.			Por el devengado de los recargos por multas, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por la compensación de los recargos por multas.			Por el devengado de multas, al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por la compensación de las multas,
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos extraordinarios generados por multas, cuando no se cubran los impuestos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	17
RUBRO	411	IMPUESTO	COG	N/A
CUENTA	4117	ACCESORIOS DE IMPUESTOS		

CODIGO	4117030000	NOMBRE	GASTOS DE EJECUCION
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de los gastos de ejecución por cobro impuestos.		Por el devengado de los gastos de ejecución, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por la compensación de los gastos de ejecución por diversión y espectáculos públicos		Por el devengado de gastos de ejecución, al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por la compensación de gastos de ejecución
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos extraordinarios generados por gastos de ejecución, cuando no se cubran los impuestos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	17
RUBRO	411	IMPUESTO	COG	N/A
CUENTA	4117	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	CBM/I	N/A
CODIGO	41171020313		NOMBRE	RECARGOS DE ADQUISICION DE BIENES INMUEBLES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de los recargos por adquisición de bienes inmuebles.			Por el devengado de los recargos por adquisición de bienes inmuebles, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por la compensación de los recargos por adquisición de bienes inmuebles.			Por el devengado de los recargos por adquisición de bienes inmuebles, de impuesto predial, al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por la compensación de los recargos por adquisición de bienes inmuebles.
				Por el devengado de los recargos por adquisición de bienes inmuebles, al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos extraordinarios generados por recargos de adquisición de bienes inmuebles, cuando no se cubran los impuestos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	17
RUBRO	411	IMPUESTO	COG	N/A
CUENTA	4117	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	CBM/I	N/A
CODIGO	41171030314		NOMBRE	MULTAS DE ADQUISICION DE BIENES INMUEBLES

NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de las multas por adquisición de bienes inmuebles.		Por el devengado de las multas por adquisición de bienes inmuebles, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por la compensación de las multas por adquisición de bienes inmuebles.		Por el devengado de las multas por adquisición de bienes inmuebles, de impuesto predial, al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por la compensación de las multas por adquisición de bienes inmuebles.
			Por el devengado de las multas por adquisición de bienes inmuebles, al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos extraordinarios generados por multas de adquisición de bienes inmuebles, cuando no se cubran los impuestos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	17
RUBRO	411	IMPUESTO	COG	N/A
CUENTA	4117	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	CBM/I	N/A
CODIGO	41171020316		NOMBRE	RECARGOS DE DIVISION Y LOTIFICACION INMUEBLES

NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de los recargos de división/ lotificación de bienes inmuebles.		Por el devengado de los recargos de división/ lotificación de bienes inmuebles, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por la compensación de los recargos de división/ lotificación de bienes inmuebles.		Por el devengado de los recargos de división/ lotificación de bienes inmuebles, de impuesto predial, al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por la compensación de los recargos de división/ lotificación de bienes inmuebles.
			Por el devengado de los recargos de división/ lotificación de bienes inmuebles, al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos extraordinarios generados por los recargos de la división/lotificación de bienes inmuebles, cuando no se cubran los impuestos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	17
RUBRO	411	IMPUESTO	COG	N/A

CUENTA	4117	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	CBM/I	N/A
CODIGO	41171040317		NOMBRE	GASTOS EJECUCION POR PUBLICACION DE EDICTO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de los edictos.			Por el devengado de los edictos, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por la compensación de los edictos.			Por el devengado de los edictos, al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por la compensación de los edictos.
				Por el devengado de los edictos, al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos extraordinarios generados por los edictos, cuando no se cubran los impuestos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	17
RUBRO	411	IMPUESTO	COG	N/A
CUENTA	4117	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	CBM/I	N/A
CODIGO	41171040318		NOMBRE	GASTOS POR REMATE DE IMPUESTOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de los gastos por remate de impuestos.			Por el devengado de los gastos por remate de impuestos, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por la compensación de los gastos por remate de impuestos.			Por el devengado de los gastos por remate de impuestos, al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por la compensación de los gastos por remate de impuestos.
				Por el devengado de los gastos por remate de los impuestos, al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos extraordinarios generados por los gastos por remate de impuestos, cuando no se cubran los impuestos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	41
RUBRO	413	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	COG	N/A
CUENTA	4131	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PUBLICAS		
CODIGO	4131000000		NOMBRE	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PUBLICAS

NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de mejoras por obras publicas.		Por el devengado por concepto de contribuciones de mejoras por obras publicas determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por contribuciones de mejoras por obras publicas que percibe el Municipio.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	41
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4141	DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACION DE BIENES DE DOMINIO PUBLICO	CBM/I	N/A
CODIGO	41511080802		NOMBRE	SANITARIOS EN LOS MERCADOS

NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público.		Por el devengado por concepto de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público compensados.		Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por los derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público compensados.
			Por el devengado de los derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por otorgar el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público a los particulares.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS	CBM/I	N/A

CODIGO	41431020901	NOMBRE	SERVICIOS ESPECIALES DE LIMPIEZA
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios.		Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.		Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por los derechos por prestación de servicio compensados.
			Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS	CBM/I	N/A

CODIGO	41431030902	NOMBRE	SERVICIOS DE PANTEONES
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.		Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.		Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por los derechos por prestación de servicio compensados.
			Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS	CBM/I	N/A

CODIGO	41431040903	NOMBRE	SERVICIOS DE RASTRO
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.		Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.		Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por los derechos por prestación de servicio compensados.
			Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS	CBM/I	N/A
CODIGO	41431050904		NOMBRE	SERVICIOS EXTRAORDINARIOS DE POLICIA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.			Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los derechos por prestación de servicio compensados.
				Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A

CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS	CBM/I	N/A
CODIGO	41431010905		NOMBRE	SERVICIOS DE SEGURIDAD PUBLICA POLICIA BARRIO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.			Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los derechos por prestación de servicio compensados.
				Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS	CBM/I	N/A
CODIGO	41431050906		NOMBRE	SERVICIOS DE SEGURIDAD PUBLICA Y VIGILANCIA PERMANENTE EN ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.			Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los derechos por prestación de servicio compensados.
				Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS		
CODIGO	4143010000		NOMBRE	SERVICIOS DE LIMPIA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.			Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los derechos por prestación de servicio compensados.
				Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS		
CODIGO	4143020000		NOMBRE	SERVICIOS DE PANTEONES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.			Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los derechos por prestación de servicio compensados.
				Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.			

OBSERVACIONES	Nada que manifestar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS	CBM/I	N/A
CODIGO	4143040000		NOMBRE	SERVICIOS DE SEGURIDAD PÚBLICA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.			Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los derechos por prestación de servicio compensados.
				Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS	CBM/I	N/A
CODIGO	4143050000		NOMBRE	SERVICIOS TRANSPORTE PUBLICO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.			Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los derechos por prestación de servicio compensados.
				Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.

SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS		
CODIGO	4143060000		NOMBRE	SERVICIOS DE TRANSITO Y VIALIDAD
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.			Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los derechos por prestación de servicio compensados.
				Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS		
CODIGO	4143070000		NOMBRE	POR SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.			Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los derechos por prestación de servicio compensados.

			Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS		
CODIGO	4143090000		NOMBRE	POR SERVICIOS DE PROTECCION CIVIL
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.			Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los derechos por prestación de servicio compensados.
				Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS		
CODIGO	4143100000		NOMBRE	POR SERVICIOS DE OBRA PUBLICA Y DESARROLLO URBANO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.			Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto

			determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por los derechos por prestación de servicio compensados.
			Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS		
CODIGO	4143110000		NOMBRE	POR SERVICIOS CATASTRALES Y PRÁCTICAS DE AVALÚOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.			Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los derechos por prestación de servicio compensados.
				Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS		
CODIGO	4143120000		NOMBRE	POR SERVICIOS EN MATERIA DE FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con

			emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.		Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por los derechos por prestación de servicio compensados.
			Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS		
CODIGO	4143130000		NOMBRE	POR LA EXPEDICIÓN DE LICENCIAS O PERMISOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE ANUNCIOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.			Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los derechos por prestación de servicio compensados.
				Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS		

CODIGO	4143150000	NOMBRE	POR SERVICIOS EN MATERIA AMBIENTAL
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.		Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.		Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por los derechos por prestación de servicio compensados.
			Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS		
CODIGO	4143160000		NOMBRE	POR LA EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS, TALES COMO: CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, CERTIFICACIONES, CARTAS ENTRE OTROS.
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.			Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los derechos por prestación de servicio compensados.
				Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA

GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	43
RUBRO	414	DERECHOS	COG	N/A
CUENTA	4143	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS		
CODIGO	4143180000		NOMBRE	POR SERVICIOS DE ALUMBRADO PÚBLICO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de derechos por prestación de servicios especiales.			Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los derechos por prestación de servicio compensados.			Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los derechos por prestación de servicio compensados.
				Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por derechos que percibe el Municipio por prestar servicios exclusivos del Municipio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	51
RUBRO	415	PRODUCTOS	COG	N/A
CUENTA	4151	PRODUCTOS		
CODIGO	4151010000		NOMBRE	CAPITALES Y VALORES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de otros productos que generan ingresos corrientes.			Por el devengado por concepto de productos que generan ingresos corrientes determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por otros productos que generan ingresos corrientes compensados.			Por el devengado y recaudado por productos que generan ingresos corrientes Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por otros productos que generan ingresos corrientes compensados.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Municipio en sus funciones de derecho privado, así como por el uso y aprovechamiento de bienes; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	51

RUBRO	415	PRODUCTOS	COG	N/A
CUENTA	4151	PRODUCTOS		
CODIGO	4151020000		NOMBRE	Uso y arrendamiento de bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio con particulares
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de otros productos que generan ingresos corrientes.			Por el devengado por concepto de productos que generan ingresos corrientes determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por otros productos que generan ingresos corrientes compensados.			Por el devengado y recaudado por productos que generan ingresos corrientes Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por otros productos que generan ingresos corrientes compensados.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Municipio en sus funciones de derecho privado, así como por el uso y aprovechamiento de bienes; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	51
RUBRO	415	PRODUCTOS	COG	N/A
CUENTA	4151	PRODUCTOS		
ODIGO	4151030000		NOMBRE	FORMAS VALORADAS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de productos que generan ingresos corrientes.			Por el devengado por concepto de productos que generan ingresos corrientes determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por productos que generan ingresos corrientes compensados.			Por el devengado y recaudado por productos que generan ingresos corrientes Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por otros productos que generan ingresos corrientes compensados.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Municipio en sus funciones de derecho privado, así como por el uso y aprovechamiento de bienes; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	51
RUBRO	415	PRODUCTOS	COG	N/A
CUENTA	4151	PRODUCTOS		

CODIGO	4151040000	NOMBRE	POR SERVICIOS DE TRÁMITE CON DEPENDENCIASFEDERALES
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de otros productos que generan ingresos corrientes.		Por el devengado por concepto de otros productos que generan ingresos corrientes determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por otros productos que generan ingresos corrientes compensados.		Por el devengado y recaudado por otros productos que generan ingresos corrientes Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por otros productos que generan ingresos corrientes compensados.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Municipio en sus funciones de derecho privado, así como por el uso y aprovechamiento de bienes; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio, no incluidos en las cuentas anteriores.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	51
RUBRO	415	PRODUCTOS	COG	N/A
CUENTA	4151	PRODUCTOS		
CODIGO	4151090000		NOMBRE	OTROS PRODUCTOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de otros productos que generan ingresos corrientes.			Por el devengado por concepto de otros productos que generan ingresos corrientes determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por otros productos que generan ingresos corrientes compensados.			Por el devengado y recaudado por otros productos que generan ingresos corrientes Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por otros productos que generan ingresos corrientes compensados.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Municipio en sus funciones de derecho privado, así como por el uso y aprovechamiento de bienes; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	61
RUBRO	416	APROVECHAMIENTOS	COG	N/A
CUENTA	4169	OTROS APROVECHAMIENTOS		

CODIGO	4169010000	NOMBRE	BASES PARA LICITACIÓN Y MOVIMIENTOS PADRONES MUNICIPALES
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de aprovechamientos.		Por el devengado por concepto de aprovechamientos determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los aprovehcamientos Compensados.		Por aprovechamientos compensados.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos derivados de aprovechamientos.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	61
RUBRO	416	APROVECHAMIENTOS	COG	N/A
CUENTA	4169	OTROS APROVECHAMEINTOS		
CODIGO	4169020000		NOMBRE	POR ARRASTRE Y PENSIÓN DE VEHICULOS INFRACCIONADOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de los ingresos por arrastres y pension de vehículos infraccionados.			Por el devengado por concepto de los ingresos por multas determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por compensaciones de arrestre y pensiones de vehículos infraccionados.			Por compensaciones de arrestre y pensiones de vehículos infraccionados.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por arrastre y pensión de vehículos infraccionados.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	61
RUBRO	416	APROVECHAMIENTOS	COG	N/A
CUENTA	4169	OTROS APROVECHAMIENTOS		
CODIGO	4169030000		NOMBRE	DONATIVOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de los ingresos por donativos.			Por el devengado por concepto de los ingresos por donativos determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los donativos compensados.			Por los donativos compensados.

	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por donativos.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	61
RUBRO	416	APROVECHAMIENTOS	COG	N/A
CUENTA	4163	INDEMNIZACIONES		
CODIGO	4163010000		NOMBRE	DAÑOS AL MUNICIPIO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de los ingresos por daños al municipio.			Por el devengado por concepto de los ingresos pordaños al municipio determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por daños al municipio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	61
RUBRO	416	APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	COG	N/A
CUENTA	4162	MULTAS		
CODIGO	4162010000		NOMBRE	MULTAS NO FISCALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de los ingresos por multas.			Por el devengado por concepto de los ingresos por multas determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por las multas compensadas.			Por el devengado y recaudado de los ingresos por multas Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por las multas compensadas.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por multas.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	41	INGRESOS DE GESTION	CRI	61
RUBRO	416	APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	COG	N/A

CUENTA	4168	ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTOS	CBM/I	N/A
CODIGO	4168000000		NOMBRE	ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de accesorios de aprovechamientos.			Por el devengado por concepto de accesorios de aprovechamientos determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
	Por los accesorios de aprovechamientos compensados.			Por el devengado y recaudado por accesorios de aprovechamientos Auto determinables al momento de su recepción.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			Por los accesorios de aprovechamientos compensados.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por recargos sobre saldos insolutos del convenio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	81
RUBRO	421	PARTICIPACIONES, CONVENIOS, APORTACIONES	COG	N/A
CUENTA	4211	PARTICIPACIONES		
CODIGO	4211010001		NOMBRE	FONDO GENERAL PARTICIPACIONES FEDERALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de participaciones.			Por el devengado y cobro de los ingresos por participaciones.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos que se derivan del fondo general de participaciones federales, determinados por las leyes correspondientes.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	81
RUBRO	421	PARTICIPACIONES, CONVENIOS, APORTACIONES	COG	N/A
CUENTA	4211	PARTICIPACIONES		
CODIGO	4211020001		NOMBRE	FONDO DE FOMENTO MUNICIPAL

NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de participaciones.		Por el devengado y cobro de los ingresos por participaciones.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos que se derivan del fondo general de participaciones federales, determinados por las leyes correspondientes.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	81
RUBRO	421	PARTICIPACIONES, CONEVNIOS, APORTACIONES	COG	N/A
CUENTA	4211	PARTICIPACIONES		
CODIGO	4211030001		NOMBRE	FONDO DE FISCALIZACION Y RECAUDACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de participaciones.			Por el devengado y cobro de los ingresos por participaciones.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos que se derivan del fondo de fiscalización, determinados por las leyes correspondientes.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	81
RUBRO	421	PARTICIPACIONES, CONEVNIOS, APORTACIONES	COG	N/A
CUENTA	4211	PARTICIPACIONES		
CODIGO	4211040001		NOMBRE	IMPUESTO ESPECIAL SOBRE PRODUC Y SERV
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de participaciones.			Por el devengado y cobro de los ingresos por participaciones.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos que se derivan del fondo de fiscalización, determinados por las leyes correspondientes.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	81
RUBRO	421	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	COG	N/A
CUENTA	4211	PARTICIPACIONES		
CODIGO	4211050001		NOMBRE	IEPS DE GASOLINA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de participaciones.			Por el devengado y cobro de los ingresos por participaciones.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos que se derivan del IEPS de Gasolina, determinados por las leyes correspondientes.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	81
RUBRO	421	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	COG	N/A
CUENTA	4211	PARTICIPACIONES		
CODIGO	4211060001		NOMBRE	FONDO DE ISR APLICABLE
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de participaciones.			Por el devengado y cobro de los ingresos por participaciones.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos que se derivan del IEPS de Gasolina, determinados por las leyes correspondientes.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	82
RUBRO	421	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	COG	N/A
CUENTA	4212	APORTACIONES		
CODIGO	4212010001		NOMBRE	FONDO APORTACION INFRAESTRUCTURA SOCIAL

NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de aportaciones.		Por el devengado de los ingresos por aportaciones.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		Por el devengado de los ingresos por aportaciones.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por el fondo de aportación de infraestructura social, que derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	82
RUBRO	421	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	COG	N/A
CUENTA	4212	APORTACIONES		
CODIGO	4212020001		NOMBRE	FONDO FORTALECIMIENTO MUNICIPAL
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de aportaciones.			Por el devengado de los ingresos por aportaciones.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.			Por el devengado de los ingresos por aportaciones
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por el Fondo de Fortalecimiento Municipal, que derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	83
RUBRO	421	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	COG	N/A
CUENTA	4213	CONVENIOS		
CODIGO	4213000000		NOMBRE	CONVENIOS CON LA FEDERACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de aportaciones.			Por el devengado de los ingresos por aportaciones.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por convenios con la Federación.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS,	CRI	84

		ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.		
RUBRO	421	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	COG	N/A
CUENTA	4214	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL		
CODIGO	4214010000		NOMBRE	IMPUESTO SOBRE TENENCIA O USO DE VEHICULOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de incentivos derivados de la colaboración fiscal.			Por el devengado de los ingresos por incentivos derivados de la colaboración fiscal.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por incentivos derivados de la colaboración fiscal.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	84
RUBRO	421	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	COG	N/A
CUENTA	4214	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL		
CODIGO	4214020000		NOMBRE	FONDO DE COMEPNSACIÓN ISAN
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de incentivos derivados de la colaboración fiscal.			Por el devengado de los ingresos por incentivos derivados de la colaboración fiscal.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por incentivos derivados de la colaboración fiscal.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	84
RUBRO	421	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	COG	N/A
CUENTA	4214	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL		

CODIGO	4214030000	NOMBRE	ISAN
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la devolución de incentivos derivados de la colaboración fiscal.		Por el devengado de los ingresos por incentivos derivados de la colaboración fiscal.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por incentivos derivados de la colaboración fiscal.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	84
RUBRO	421	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	COG	N/A
CUENTA	4214	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL		
CODIGO	4214040000		NOMBRE	ISR POR ENAJENACIÓN DE BIENES INMUEBLES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de incentivos derivados de la colaboración fiscal.			Por el devengado de los ingresos por incentivos derivados de la colaboración fiscal.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por incentivos derivados de la colaboración fiscal.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	84
RUBRO	421	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	COG	N/A
CUENTA	4214	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL		
CODIGO	4214090000		NOMBRE	IEPS GASOLINA Y DIESEL
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de incentivos derivados de la colaboración fiscal.			Por el devengado de los ingresos por incentivos derivados de la colaboración fiscal.

	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por incentivos derivados de la colaboración fiscal.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	91
RUBRO	422	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCI	COG	N/A
CUENTA	4221	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES		
CODIGO	4221020000		NOMBRE	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES ESTATALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devoluciónes por transferencias y asignaciones estatales.			Por el devengado de los ingresos por transferencias y asignaciones estatales.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por transferencias y asignaciones estatales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	91
RUBRO	422	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCI	COG	N/A
CUENTA	4221	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES		
CODIGO	4221040000		NOMBRE	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES PARAMUNICIPALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devoluciónes por transferencias y asignaciones de paramunicipales.			Por el devengado de los ingresos por transferencias y asignaciones de paramunicipales.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por transferencias y asignaciones de paramunicipales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	CRI	91
RUBRO	422	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCI	COG	N/A
CUENTA	4221	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES		
CODIGO	4221050000		NOMBRE	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES SECTOR PRIVADO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devoluciónes por transferencias y asignaciones del sector privado.			Por el devengado de los ingresos por transferencias y asignaciones sector privado.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los ingresos por transferencias y asignaciones estatales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1110
CUENTA	5111	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE		
CODIGO	5111111000		NOMBRE	DIETAS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la capitalización de remuneraciones al personal de carácter permanente por los estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.			
	Por los gastos por remuneraciones al personal de carácter permanente de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por las percepciones correspondientes a dietas del personal de carácter permanente.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA

GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1120
CUENTA	5111	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE		
CODIGO	5111112000		NOMBRE	EMOLUMENTOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la capitalización de remuneraciones al personal de carácter permanente por los estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.			
	Por los gastos por remuneraciones al personal de carácter permanente de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por las percepciones correspondientes a emolumentos del personal de carácter permanente.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1130
CUENTA	5111	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE		
CODIGO	5111113000		NOMBRE	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la capitalización de remuneraciones al personal de carácter permanente por los estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.			
	Por los gastos por remuneraciones al personal de carácter permanente de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por los sueldos base al personal correspondiente al personal de carácter permanente.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1210
CUENTA	5112	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO		
CODIGO	5112121000		NOMBRE	HONORARIOS ASIMILABLES
NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por las remuneraciones al personal de carácter transitorio.		Por la capitalización remuneraciones al personal de carácter transitorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.
	Por los gastos por remuneraciones al personal de carácter transitorio de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por las percepciones de Honorarios Asimilables a Salarios, correspondientes al personal de carácter eventual.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1220
CUENTA	5112	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO		
CODIGO	5112122000		NOMBRE	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por las remuneraciones al personal de carácter transitorio.			Por la capitalización remuneraciones al personal de carácter transitorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.
	Por los gastos por remuneraciones al personal de carácter transitorio de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por percepciones del sueldo base al personal eventual.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1310
CUENTA	5113	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES		
CODIGO	5113131000		NOMBRE	PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la capitalización de remuneraciones adicionales y especiales y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.			

	Por los gastos por remuneraciones adicionales y especiales de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por las percepciones de prima vacacional.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1320
CUENTA	5113	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	CBM/I	N/A
CODIGO	5113132000		NOMBRE	PRIMA DE VACACIONES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la capitalización de remuneraciones adicionales y especiales y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.			
	Por los gastos por remuneraciones adicionales y especiales de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por las percepciones de prima vacacional.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1320
CUENTA	5113	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES		
CODIGO	5113132000		NOMBRE	GRATIFICACION DE FIN DE AÑO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la capitalización de remuneraciones adicionales y especiales y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.			
	Por los gastos por remuneraciones adicionales y especiales de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por la gratificación de fin de año.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA

GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1330
CUENTA	5113	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES		
CODIGO	5113133000		NOMBRE	REMUNERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS AL PERSONAL ADMINISTRATIVO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la capitalización de remuneraciones adicionales y especiales y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.			
	Por los gastos por remuneraciones adicionales y especiales de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto correspondiente a remuneraciones por horas extraordinarias al personal administrativo.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1340
CUENTA	5113	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES		
CODIGO	5113134000		NOMBRE	COMPENSACIONES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la capitalización de remuneraciones adicionales y especiales y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.			
	Por los gastos por remuneraciones adicionales y especiales de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por retribuciones por actividades especiales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1410
CUENTA	5114	SEGURIDAD SOCIAL		
CODIGO	5114141000		NOMBRE	APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL
NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por la capitalización de las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social, estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propios por administración.		
	Por los gastos por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por aportaciones de seguridad social.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	144
CUENTA	5114	SEGURIDAD SOCIAL		
CODIGO	5114144000		NOMBRE	APORTACIONES PARA SEGUROS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social.			
	Por la capitalización de las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social, estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propios por administración.			
	Por los gastos por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por aportaciones para seguros			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1510
CUENTA	5115	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS		
CODIGO	5115151000		NOMBRE	CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO
NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por otras prestaciones sociales y económicas al personal.		Por la capitalización de otras prestaciones sociales y económicas, y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.
	Por los gastos por otras prestaciones sociales y económicas de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por cuotas del fondo de cuotas para el fondo de ahorro		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1520
CUENTA	5115	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS		
CODIGO	5115152000		NOMBRE	INDEMNIZACIONES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por otras prestaciones sociales y económicas al personal.			
	Por la capitalización de otras prestaciones sociales y económicas, y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.			
	Por los gastos por otras prestaciones sociales y económicas de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por Indemnizaciones.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1530
CUENTA	5115	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS		
CODIGO	5115153000		NOMBRE	PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por otras prestaciones sociales y económicas al personal.			
	Por la capitalización de otras prestaciones sociales y económicas, y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.			

	Por los gastos por otras prestaciones sociales y económicas de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por prestaciones y haberes de retiro.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1540
CUENTA	5115	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS		
CODIGO	5115154000		NOMBRE	PRESTACIONES CONTRACTUALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por otras prestaciones sociales y económicas al personal.			
	Por la capitalización de otras prestaciones sociales y económicas, y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.			
	Por los gastos por otras prestaciones sociales y económicas de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe de las prestaciones contractuales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1540
CUENTA	5115	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	CBM/I	N/A
CODIGO	5115154000		NOMBRE	DESPENSA DE TRABAJADORES SINDICALIZADOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por otras prestaciones sociales y económicas al personal.			
				Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por despensa a trabajadores del personal permanente sindicalizado.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1540
CUENTA	5115	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	CBM/I	N/A
CODIGO	5115154000		NOMBRE	BONO PARA DIA DE REYES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por otras prestaciones sociales y económicas al personal.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por bono para el día de Reyes para el personal permanente sindicalizado.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1550
CUENTA	5115	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	CBM/I	N/A
CODIGO	5115155000		NOMBRE	APOYOS A LA CAPACITACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por otras prestaciones sociales y económicas al personal.			
	Por la capitalización de otras prestaciones sociales y económicas, y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.			
	Por los gastos por otras prestaciones sociales y económicas de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por apoyo para la capacitación de servidores públicos.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1590
CUENTA	5115	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS		
CODIGO	5115159000		NOMBRE	PREVISION SOCIAL
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por otras prestaciones sociales y económicas al personal.			
	Por la capitalización de otras prestaciones sociales y económicas, y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso			

	de bienes de dominio público y propio por administración.		
	Por los gastos por otras prestaciones sociales y económicas de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por previsión social al personal.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	511	SERVICIOS PERSONALES	COG	1590
CUENTA	5115	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS		
CODIGO	5115159000		NOMBRE	DESPENSA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por otras prestaciones sociales y económicas al personal.			
	Por la capitalización de otras prestaciones sociales y económicas, y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.			
	Por los gastos por otras prestaciones sociales y económicas de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por despensa entregada al personal			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2110
CUENTA	5121	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES		
CODIGO	5121211000		NOMBRE	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.			
	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.			
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la devolución de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.

	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por materiales y útiles de oficina, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2120
CUENTA	5121	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES		
CODIGO	5121212000		NOMBRE	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.			
	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.			
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la devolución de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2140
CUENTA	5121	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES		
CODIGO	5121214000		NOMBRE	MATERIALES Y UTILES UTILIZADOS EN EQUIPO INFORMATICO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.			
	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.			
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la devolución de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.

	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por materiales y útiles de tecnología informática y comunicación		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2150
CUENTA	5121	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES		
CODIGO	5121215000		NOMBRE	MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.			
	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.			
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la devolución de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por material impreso e información digital para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2160
CUENTA	5121	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES		
CODIGO	5121216000		NOMBRE	MATERIAL DE LIMPIEZA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.			
	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.			
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la devolución de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por material de limpieza.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2170
CUENTA	5121	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES		
CODIGO	5121217000		NOMBRE	MATERIALES Y UTILES DE ENSEÑANZA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.			
	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.			
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la devolución de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por materiales y útiles de enseñanza para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2180
CUENTA	5121	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES		
CODIGO	5121218000		NOMBRE	MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.			
	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.			
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la devolución de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por materiales para el registro e identificación de bienes y personas.			

OBSERVACIONES	Nada que manifestar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2210
CUENTA	5122	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	CBM/I	N/A
CODIGO	5122221000		NOMBRE	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL ADSCRITO A LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de alimentos y utensilios			
	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.			
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la devolución de alimentos y utensilios.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por productos alimenticios para personas.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2220
CUENTA	5122	ALIMENTOS Y UTENSILIOS		
CODIGO	5122222000		NOMBRE	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de alimentos y utensilios			
	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.			
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la devolución de alimentos y utensilios.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por productos alimenticios para animales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2230
CUENTA	5122	ALIMENTOS Y UTENSILIOS		
CODIGO	5122223000		NOMBRE	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.			
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la devolución de alimentos y utensilios.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por utensilios para el servicio de alimentación.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2330
CUENTA	5123	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION	CBM/I	N/A
CODIGO	5123233000		NOMBRE	PRODUC DE PAPEL CARTON E IMPRESOS ADQS COM MAT PRI
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de materias primas y materiales de producción y comercialización.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la devolución de materias primas y materiales de producción y comercialización.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral que se utilizan en la operación del ente público, así como las destinadas a cubrir el costo de los materiales, suministros y mercancías diversas que los entes públicos adquieren para su comercialización.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	241

CUENTA	5124	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION		
CODIGO	5124241000		NOMBRE	PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación			Por la capitalización de materiales y artículos de construcción y de reparación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.			Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a la adquisición de productos de arena, grava, mármol, piedras calizas, piedras de cantera, otras piedras dimensionadas, arcillas refractarias y no refractarias y cerámica como ladrillos, bloques, tejas, losetas, pisos, azulejos, mosaicos y otros similares para la construcción; cerámica utilizada en la agricultura; loza y porcelana para diversos usos como inodoros, lavamanos, mingitorios y otros similares.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2420
CUENTA	5124	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION		
CODIGO	5124242000		NOMBRE	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación			Por la capitalización de materiales y artículos de construcción y de reparación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.			Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a la adquisición de cemento blanco, gris y especial, pega azulejo y productos de concreto.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2430
CUENTA	5124	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION		

CODIGO	5124243000	NOMBRE	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación		Por la capitalización de materiales y artículos de construcción y de reparación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición de tabla roca, plafones, paneles acústicos, columnas, molduras, estatuillas, figuras decorativas de yeso y otros productos arquitectónicos de yeso de carácter ornamental. Incluye dolomita calcinada. Cal viva, hidratada o apagada y cal para usos específicos a partir de piedra caliza triturada.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2440
CUENTA	5124	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION		
CODIGO	5124244000		NOMBRE	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación			Por la capitalización de materiales y artículos de construcción y de reparación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.			Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a la adquisición de madera y sus derivados.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2450
CUENTA	5124	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION		
CODIGO	5124245000		NOMBRE	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO
NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación		Por la capitalización de materiales y artículos de construcción y de reparación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación.
SU SALDO REPRESENTA	Destinadas a la adquisición de vidrio plano, templado, inastillable y otros vidrios laminados; espejos; envases y artículos de vidrio y fibra de vidrio.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2460
CUENTA	5124	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION		
CODIGO	5124246000		NOMBRE	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación			Por la capitalización de materiales y artículos de construcción y de reparación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.			Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición de todo tipo de material eléctrico y electrónico.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2470
CUENTA	5124	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION		
CODIGO	5124247000		NOMBRE	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación			Por la capitalización de materiales y artículos de construcción y de reparación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras

			públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a cubrir los gastos por adquisición de productos para construcción hechos de hierro, acero, aluminio, cobre, zinc, bronce y otras aleaciones, tales como: lingotes, planchas, planchones, hojalata, perfiles, alambres, varillas, ventanas y puertas metálicas, clavos, tornillos y tuercas de todo tipo; mallas ciclónicas y cercas metálicas, etc.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2480
CUENTA	5124	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION		
CODIGO	5124248000		NOMBRE	MATERIALES COMPLEMENTARIOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación			Por la capitalización de materiales y artículos de construcción y de reparación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.			Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación.
SU SALDO REPRESENTA	Destinadas a la adquisición de materiales para el acondicionamiento de las obras públicas y bienes inmuebles, tales como: tapices, pisos, persianas y demás accesorio			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2490
CUENTA	5124	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION		
CODIGO	5124249000		NOMBRE	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación		Por la capitalización de materiales y artículos de construcción y de reparación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir la adquisición de otros materiales para construcción y reparación no considerados en las partidas anteriores tales como: Productos de fricción o abrasivos a partir de polvos minerales sintéticos o naturales para obtener productos como piedras amolares, esmeriles de rueda, abrasivos en polvo, lijas, entre otros; pinturas, recubrimientos, adhesivos y selladores, como barnices, lacas y esmaltes; adhesivos o pegamento, impermeabilizantes, masillas, resanadores, gomas-cemento y similares, thinner y removedores de pintura y barniz, entre otros.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2510
CUENTA	5125	PRODUCTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO		
CODIGO	5125251000		NOMBRE	PRODUCTOS QUIMICOS BASICOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio			Por la capitalización de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
				Por la devolución de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a la adquisición de productos químicos básicos: petroquímicos como benceno, tolueno, xileno, etileno, propileno, estireno a partir del gas natural, del gas licuado del petróleo y de destilados y otras fracciones posteriores a la refinación del petróleo; reactivos, fluoruros, fosfatos, nitratos, óxidos, alquinos, marcadores genéticos, entre otros.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2520
CUENTA	5125	PRODUCTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO		

CODIGO	5125252000	NOMBRE	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUIMICOS
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio		Por la capitalización de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición de fertilizantes nitrogenados, fosfatados, biológicos procesados o de otro tipo, mezclas, fungicidas, herbicidas, plaguicidas, raticidas, anti germinantes, reguladores del crecimiento de las plantas y nutrientes de suelos, entre otros. Incluye los abonos que se comercializan en estado natural.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2530
CUENTA	5125	PRODUCTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO		
CODIGO	5125253000		NOMBRE	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio			Por la capitalización de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			Por la devolución de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición de medicinas y productos farmacéuticos de aplicación humana o animal, tales como: vacunas, drogas, medicinas de patente, medicamentos, sueros, plasma, oxígeno, entre otros. Incluye productos fármaco-químicos como alcaloides, antibióticos, hormonas y otros compuestos y principios activos.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2540
CUENTA	5125	PRODUCTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO		

CODIGO	5125254000	NOMBRE	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio		Por la capitalización de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de materiales y suministros médicos que se requieran en hospitales, unidades sanitarias, consultorios, clínicas veterinarias, etc., tales como: jeringas, gasas, agujas, vendajes, material de sutura, espátulas, lentes, lancetas, hojas de bisturí y prótesis en general.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2550
CUENTA	5125	PRODUCTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO		
CODIGO	5125255000		NOMBRE	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio			Por la capitalización de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			Por la devolución de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de materiales y suministros médicos que se requieran en hospitales, unidades sanitarias, consultorios, clínicas veterinarias, etc., tales como: jeringas, gasas, agujas, vendajes, material de sutura, espátulas, lentes, lancetas, hojas de bisturí y prótesis en general.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2560
CUENTA	5125	PRODUCTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO		

CODIGO	5125256000	NOMBRE	FIBRAS SINTETICAS, HULES, PLASTICOS Y DERIVADOS
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio		Por la capitalización de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
SU SALDO REPRESENTA	El monto de asignaciones destinadas a cubrir erogaciones por adquisición de productos a partir del hule o de resinas plásticas, perfiles, tubos y conexiones, productos laminados, placas espumas, envases y contenedores, entre otros productos. Incluye P.V.C.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2610
CUENTA	5126	COMBUSTIBLE, LUBRICANTES Y ADITIVOS		
CODIGO	5126261000		NOMBRE	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS DESTINADOS PARA LA EJECUCION DE PRGRAMAS DE SEGURIDAD PUBLICA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos			Por la capitalización de combustibles, lubricantes y aditivos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	Por el anticipo a proveedores por adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos.			Por la devolución de combustibles, lubricantes y aditivos.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a la adquisición de productos derivados del petróleo (como gasolina, diésel, leña, etc.), aceites y grasas lubricantes para el uso en equipo de transporte e industrial y regeneración de aceite usado. Incluye etanol y biogás, entre otros. Excluye el petróleo crudo y gas natural, así como los combustibles utilizados como materia prima.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2710
CUENTA	5127	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS		

CODIGO	5127271000	NOMBRE	VESTUARIOS Y UNIFORMES DESTINADOS A ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos		Por la capitalización de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos y de estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición de toda clase de prendas de vestir: de punto, ropa de tela, cuero y piel y a la fabricación de accesorios de vestir: camisas, pantalones, trajes, calzado; uniformes y sus accesorios: insignias, distintivos, emblemas, banderas, banderines, uniformes y ropa de trabajo, calzado. Para las áreas administrativas.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2720
CUENTA	5127	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS		

CODIGO	5127272000	NOMBRE	PRENDA PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos		Por la capitalización de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos y de estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición de ropa y equipo de máxima seguridad, prendas especiales de protección personal, tales como: guantes, botas de hule y asbesto, de tela o materiales especiales, cascos, caretas, lentes, cinturones y demás prendas distintas de las prendas de protección para seguridad pública y nacional.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2730
CUENTA	5127	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS		

CODIGO	5127273000	NOMBRE	ARTICULOS DEPORTIVOS
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la adquisición de artículos deportivos		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		Por la devolución de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición de artículos deportivos.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2740
CUENTA	5127	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS		
CODIGO	5127274000		NOMBRE	PRODUCTOS TEXTILES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos			Por la capitalización de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos y de estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			Por la devolución de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición de productos textiles.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2750
CUENTA	5127	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS		
CODIGO	5127275000		NOMBRE	BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR
NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos		Por la capitalización de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos y de estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición todo tipo de blancos: batas, colchas, sábanas, fundas, almohadas, toallas, cobertores, colchones y colchonetas, entre otros.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2820
CUENTA	5128	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD		
CODIGO	5128282000		NOMBRE	MATERIALES DE SEGURIDAD PUBLICA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de materiales y suministros para seguridad			Por la capitalización de materiales y suministros para seguridad y de estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			Por la devolución de materiales y suministros de seguridad.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición de toda clase de suministros propios de la industria militar y de seguridad pública tales como: municiones, espoletas, cargas, granadas, cartuchos, balas, entre otros.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2830
CUENTA	5128	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD		
CODIGO	5128283000		NOMBRE	PRENDAS DE PROTECCION PARA SEGURIDAD PUBLICA Y NACIONAL
NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores		Por la capitalización de materiales y suministros para seguridad y de estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de materiales y suministros de seguridad.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición de toda clase de prendas de protección propias para el desempeño de las funciones de seguridad pública y nacional, tales como: escudos, protectores, macanas, cascos policiales y militares, chalecos blindados, máscaras y demás prendas para el mismo fin.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2910
CUENTA	5129	HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS MENORES		
CODIGO	5129291000		NOMBRE	HERRAMIENTAS MENORES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores			Por la capitalización de herramientas, refacciones y accesorios menores y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			Por la devolución de herramientas, refacciones y accesorios menores.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición de herramientas auxiliares de trabajo, utilizadas en carpintería, silvicultura, horticultura, ganadería, agricultura y otras industrias, tales como: desarmadores, martillos, llaves para tuercas, carretillas de mano, cuchillos, navajas, tijeras de mano, sierras de mano, alicates, hojas para seguetas, micrómetros, cintas métricas, pinzas, martillos, prensas, berbiquíes, garlopas, taladros, zapapicos, escaleras, micrófonos, detectores de metales manuales y demás bienes de consumo similares.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2920
CUENTA	5129	HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS MENORES		
CODIGO	5129292000		NOMBRE	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores		Por la capitalización de herramientas, refacciones y accesorios menores y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de herramientas, refacciones y accesorios menores.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición de instrumental complementario y repuesto de edificios, tales como: candados, cerraduras, pasadores, chapas, llaves, manijas para puertas, herrajes y bisagras.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2930
CUENTA	5129	HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS MENORES		
CODIGO	5129293000		NOMBRE	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores			Por la capitalización de herramientas, refacciones y accesorios menores y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.			Por la devolución de herramientas, refacciones y accesorios menores.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a la adquisición de refacciones y accesorios de escritorios, sillas, sillones, archiveros, máquinas de escribir, calculadoras, fotocopiadoras, entre otros. Tales como: bases de 5 puntas, rodajas (para sillas y muebles), estructuras de sillas, pistones, brazos asientos y respaldos, tornillos, soleras, regatones, estructuras de muebles, entre otros.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2940
CUENTA	5129	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES		
CODIGO	5129294000		NOMBRE	REFACCIONES Y ACCESORIOS PARA EQUIPO DE COMPUTO

NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores		Por la capitalización de herramientas, refacciones y accesorios menores y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de herramientas, refacciones y accesorios menores.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición de componentes o dispositivos internos o externos que se integran al equipo de cómputo, con el objeto de conservar o recuperar su funcionalidad y que son de difícil control de inventarios, tales como: tarjetas electrónicas, unidades de discos internos, circuitos, bocinas, pantallas y teclados, entre otros.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2950
CUENTA	5129	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES		
CODIGO	5129295000		NOMBRE	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO

NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores		Por la capitalización de herramientas, refacciones y accesorios menores y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de herramientas, refacciones y accesorios menores.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición de refacciones y accesorios para todo tipo de aparatos e instrumentos médicos y de laboratorio.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2960
CUENTA	5129	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES		
CODIGO	5129296000		NOMBRE	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE

NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores		Por la capitalización de herramientas, refacciones y accesorios menores y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de herramientas, refacciones y accesorios menores.
SU SALDO REPRESENTA	Gasto destinado a la adquisición de autopartes de equipo de transporte tales como: llantas, suspensiones, sistemas de frenos, partes eléctricas, alternadores, distribuidores, partes de suspensión y dirección, marchas, embragues, retrovisores, limpiadores, volantes, tapetes, reflejantes, bocinas, auto estéreos, gatos hidráulicos o mecánicos.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	MATERIALES Y SUMINISTROS	COG	2980
CUENTA	5129	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES		
CODIGO	5129298000		NOMBRE	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS

NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores		Por la capitalización de herramientas, refacciones y accesorios menores y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de herramientas, refacciones y accesorios menores.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a la adquisición de piezas, partes, componentes, aditamentos, implementos y reemplazos de maquinaria pesada, agrícola y de construcción, entre otros		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	512	SERVICIOS GENERALES	COG	2990
CUENTA	5129	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES		
CODIGO	5129299000		NOMBRE	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES

NO.	CARGO	NO.	ABONO

	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores		Por la capitalización de herramientas, refacciones y accesorios menores y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		Por la devolución de herramientas, refacciones y accesorios menores.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a la adquisición de instrumental complementario y repuestos menores no considerados en las partidas anteriores.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	COG	3110
CUENTA	5131	SERVICIOS BASICOS		
CODIGO	5131311000		NOMBRE	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios básicos			Por la capitalización de servicios básicos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios básicos.
	Por el anticipo a proveedores servicios básicos.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios básicos.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el importe de la contratación, instalación y consumo de energía eléctrica, necesarias para el funcionamiento de las instalaciones oficiales. Incluye alumbrado público.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	COG	3120
CUENTA	5131	SERVICIOS BASICOS		
CODIGO	5131312000		NOMBRE	SERVICIO DE GAS
NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por el pago de servicios básicos		Por la capitalización de servicios básicos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios básicos.
	Por el anticipo a proveedores servicios básicos.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios básicos.		
SU SALDO PRESENTA	Asignaciones destinadas al suministro de gas al consumidor final por ductos, tanque estacionario o de cilindros.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	COG	3130
CUENTA	5131	SERVICIOS BASICOS		
CODIGO	5131313000		NOMBRE	SERVICIO DE AGUA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios básicos			Por la capitalización de servicios básicos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios básicos.
	Por el anticipo a proveedores servicios básicos.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios básicos.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el importe del consumo de agua potable y para riego, necesarios para el funcionamiento de las instalaciones oficiales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	COG	3140
CUENTA	5131	SERVICIOS BASICOS		
CODIGO	5131314000		NOMBRE	SERVICIO DE TELEFONIA TRADICIONAL

NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por el pago de servicios básicos		Por la capitalización de servicios básicos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios básicos.
	Por el anticipo a proveedores servicios básicos.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios básicos.		
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas al pago de servicio telefónico convencional nacional e internacional, mediante redes alámbricas, incluido el servicio de fax, requerido en el desempeño de funciones oficiales.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	COG	3150
CUENTA	5131	SERVICIOS BASICOS		
CODIGO	5131315000		NOMBRE	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR

NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por el pago de servicios básicos		Por la capitalización de servicios básicos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios básicos.
	Por el anticipo a proveedores servicios básicos.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios básicos.		
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas al pago de servicios de telecomunicaciones inalámbricas o telefonía celular, requeridos para el desempeño de funciones oficiales.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	COG	3170
CUENTA	5131	SERVICIOS BASICOS		

CODIGO	5131317000	NOMBRE	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACION
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por el pago de servicios básicos		Por la capitalización de servicios básicos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios básicos.
	Por el anticipo a proveedores servicios básicos.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios básicos.		
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el servicio de acceso a Internet y servicios de búsqueda en la red. Provisión de servicios electrónicos, como hospedaje y diseño de páginas web y correo. Incluye procesamiento electrónico de información, como captura y procesamiento de datos, preparación de reportes, impresión y edición de archivos, respaldo de información, lectura óptica; manejo y administración de otras aplicaciones en servidores dedicados o compartidos, como tiendas virtuales, servicios de reservaciones, entre otras. Incluye microfilmación.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	COG	3180
CUENTA	5131	SERVICIOS BASICOS		
CODIGO	5131318000		NOMBRE	SERVICIOS POSTALES Y DE MENSAJERIA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios básicos			Por la capitalización de servicios básicos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios básicos.
	Por el anticipo a proveedores servicios básicos.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios básicos.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas al pago del servicio postal nacional e internacional, gubernamental y privado a través de los establecimientos de mensajería y paquetería y servicio telegráfico nacional e internacional, requeridos en el desempeño de funciones oficiales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	COG	3190
CUENTA	5131	SERVICIOS BASICOS		
CODIGO	5131319000		NOMBRE	SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios básicos			Por la capitalización de servicios básicos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios básicos.
	Por el anticipo a proveedores servicios básicos.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios básicos.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios integrales en materia de telecomunicaciones requeridos en el desempeño de funciones oficiales tales como: telefonía celular, radiocomunicación y radiolocalización, entre otros.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	COG	3210
CUENTA	5132	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO		
CODIGO	5132321000		NOMBRE	ARRENDAMIENTO DE TERRENOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de arrendamiento			Por la capitalización de servicios de arrendamiento y estudios y formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de arrendamiento.
	Por el pago del arrendamiento financiero en la porción de corto plazo.			Por la incorporación al activo de la porción correspondiente del arrendamiento financiero.
	Por el anticipo a proveedores servicios de arrendamiento.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de terrenos.			

OBSERVACIONES	Nada que manifestar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	COG	3220
CUENTA	5132	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO		
CODIGO	5132322000		NOMBRE	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de arrendamiento			Por la capitalización de servicios de arrendamiento y estudios y formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de arrendamiento.
	Por el pago del arrendamiento financiero en la porción de corto plazo.			Por la incorporación al activo de la porción correspondiente del arrendamiento financiero.
	Por el anticipo a proveedores servicios de arrendamiento.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de edificios e instalaciones como: viviendas y edificaciones no residenciales, salones para convenciones, oficinas y locales comerciales, teatros, estadios, auditorios, bodegas, entre otros.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	COG	3230
CUENTA	5132	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO		
CODIGO	5132323000		NOMBRE	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de arrendamiento			Por la capitalización de servicios de arrendamiento y estudios y formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de arrendamiento.
	Por el pago del arrendamiento financiero en la porción de corto plazo.			Por la incorporación al activo de la porción correspondiente del arrendamiento financiero.

	Por el anticipo a proveedores servicios de arrendamiento.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de mobiliario requerido en el cumplimiento de las funciones oficiales. Incluye bienes y equipos de tecnologías de la información, tales como: equipo de cómputo, impresoras y fotocopiadoras, entre otras.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	COG	3230
CUENTA	5132	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO		
CODIGO	5132323000		NOMBRE	ARRENDAMIENTO DE BIENES Y EQUIPO INFORMATICO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de arrendamiento			Por la capitalización de servicios de arrendamiento y estudios y formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de arrendamiento.
	Por el pago del arrendamiento financiero en la porción de corto plazo.			Por la incorporación al activo de la porción correspondiente del arrendamiento financiero.
	Por el anticipo a proveedores servicios de arrendamiento.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de mobiliario requerido en el cumplimiento de las funciones oficiales. Incluye bienes y equipos de tecnologías de la información, tales como: equipo de cómputo, impresoras y fotocopiadoras, entre otras.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	COG	3250
CUENTA	5132	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO		
CODIGO	5132325000		NOMBRE	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE
NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por el pago de servicios de arrendamiento		Por la capitalización de servicios de arrendamiento y estudios y formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de arrendamiento.
	Por el pago del arrendamiento financiero en la porción de corto plazo.		Por la incorporación al activo de la porción correspondiente del arrendamiento financiero.
	Por el anticipo a proveedores servicios de arrendamiento.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de equipo de transporte, ya sea terrestre, aeroespacial, marítimo, lacustre y fluvial		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	COG	3260
CUENTA	5132	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO		
CODIGO	5132326000		NOMBRE	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de arrendamiento			Por la capitalización de servicios de arrendamiento y estudios y formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de arrendamiento.
	Por el pago del arrendamiento financiero en la porción de corto plazo.			Por la incorporación al activo de la porción correspondiente del arrendamiento financiero.
	Por el anticipo a proveedores servicios de arrendamiento.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de maquinaria para la construcción, la minería, actividades forestales, entre otras. Ejemplo: cribadoras, demoledoras, excavadoras, mezcladoras, revolvedoras, perforadoras, barrenadoras, grúas para la construcción, equipo para la extracción de petróleo y gas, sierras para corte de árboles y transportadores de bienes silvícolas, entre otros			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3290

CUENTA	5132	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO		
CODIGO	5132329000		NOMBRE	OTROS ARRENDAMIENTOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de arrendamiento			Por la capitalización de servicios de arrendamiento y estudios y formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de arrendamiento.
	Por el pago del arrendamiento financiero en la porción de corto plazo.			Por la incorporación al activo de la porción correspondiente del arrendamiento financiero.
	Por el anticipo a proveedores servicios de arrendamiento.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de elementos no contemplados en las partidas anteriores, sustancias y productos químicos, sillas, mesas, utensilios de cocina, mantelería, lonas, carpas y similares para ocasiones especiales. Instrumentos musicales. Equipo médico como muletas y tanques de oxígeno. Equipo y vehículos recreativos y deportivos requeridos en el cumplimiento de las funciones oficiales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3310
CUENTA	5133	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS		
CODIGO	5133331000		NOMBRE	SERVICIOS LEGALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios			Por la capitalización de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.
	Por el anticipo a proveedores de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir servicios legales, notariales y servicios de apoyo para efectuar trámites legales; la contratación de servicios de contabilidad, auditoría y asesoría contable y fiscal y servicios técnicos de contabilidad como cálculo de impuestos, elaboración de nóminas, llenado de formatos fiscales y otros no clasificados en otra parte. Excluye: servicios de mecanografía, elaboración de programas computacionales de contabilidad.			

OBSERVACIONES	Nada que manifestar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3310
CUENTA	5133	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS		
CODIGO	5133331000		NOMBRE	SERVICIOS LEGALES, DE CONTAB, AUDITORIA Y RELACIONADOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios			Por la capitalización de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.
	Por el anticipo a proveedores de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir servicios de auditoría. Excluye: servicios de mecanografía, elaboración de programas computacionales de contabilidad.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3320
CUENTA	5133	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS		
CODIGO	5133332000		NOMBRE	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios			Por la capitalización de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.

	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.
	Por el anticipo a proveedores de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de asignaciones destinadas a cubrir servicios de arquitectura, arquitectura de paisaje, urbanismo, ingeniería civil, mecánica, electrónica, en proceso de producción y a actividades relacionadas como servicios de dibujo, inspección de edificios, levantamiento geofísico, elaboración de mapas, servicios prestados por laboratorios de pruebas. Creación y desarrollo de diseños para optimizar el uso, valor y apariencia de productos como maquinaria, muebles, automóviles, herramientas y gráfico. Excluye: diseño de sistemas de cómputo y confección de modelos de vestir para reproducción masiva		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3330
CUENTA	5133	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS		
CODIGO	5133333000		NOMBRE	SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios			Por la capitalización de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.
	Por el anticipo a proveedores de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las asignaciones destinadas a cubrir los servicios en el campo de las tecnologías de información a través de actividades como planeación y diseño de sistemas de cómputo que integran hardware y software y tecnologías de comunicación, asesoría en la instalación de equipo y redes informáticas, administración de centros de cómputo y servicios de instalación de software, consultoría administrativa (administración general, financiera, organizacional, recursos humanos), científica y técnica (en biología, química, economía, sociología, estadística, geografía, matemáticas, física, agricultura, desarrollos turísticos, seguridad, comercio exterior, desarrollo industrial y otros no clasificados en otra parte). Incluye planeación, diseño y desarrollo de programas computacionales. Excluye: Servicios de investigación de mercados y			

	encuestas de opinión pública, servicios de investigación y desarrollo científico, servicios de administración de negocios, consultoría en psicología, educación y servicios de empleo.
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3340
CUENTA	5133	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS		
CODIGO	5133334000		NOMBRE	SERVICIOS DE CAPACITACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios			Por la capitalización de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.
	Por el anticipo a proveedores de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.			
SU SALDO REPRESENTA	El Monto de las asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios profesionales que se contraten con personas físicas y morales por concepto de preparación e impartición de cursos de capacitación y/o actualización de los servidores públicos, en territorio nacional o internacional, en cumplimiento de los programas anuales de capacitación que establezcan los entes públicos. Excluye las erogaciones por capacitación correspondientes a las prestaciones comprendidas en el capítulo 1000 Servicios Personales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3350
CUENTA	5133	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS		
CODIGO	5133335000		NOMBRE	SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO
NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios		Por la capitalización de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.
	Por el anticipo a proveedores de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de asignaciones destinadas a cubrir la investigación y desarrollo en ciencias físicas, de la vida (biología, botánica, biotecnología, medicina, farmacéutica, agricultura), ingeniería, química, oceanografía, geología y matemáticas, ciencias sociales y humanidades (economía, sociología, derecho, educación, lenguaje y psicología).		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3360
CUENTA	5133	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS		
CODIGO	5133336000		NOMBRE	SERV DE APOYO ADMIN TRADUCC FOTOCOPIAD E IMPRESION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios			Por la capitalización de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.
	Por el anticipo a proveedores de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de asignaciones destinadas a cubrir los servicios de impresión de documentos oficiales necesarios tales como: trámites oficiales y servicios a la población; servicios de impresión y elaboración de material informativo, tales como: hojas membretadas, tarjetas de presentación, recibos oficiales, reconocimientos, padrones de beneficiarios, reglas de operación, informes de labores, manuales de organización, de procedimientos y de servicios al público; instructivos, proyectos editoriales (libros, revistas y gacetas periódicas), folletos, trípticos, dípticos, carteles, mantas, rótulos, rotulación dentro de los inmuebles y demás			

	servicios de impresión y elaboración de material informativo. Incluye gastos como: señalética, sellos oficiales, avisos, precisiones, convocatorias, edictos, bases, licitaciones, diario oficial, concursos y aclaraciones, y demás información interna de las Dependencias. Excluye las inserciones derivadas de campañas publicitarias y de comunicación social, las cuales se deberán registrar en las partidas correspondientes al concepto 3600 Servicios de Comunicación Social y Publicidad.
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3370
CUENTA	5133	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS		
CODIGO	5133337000		NOMBRE	SERVICIOS DE PROTECCION Y SEGURIDAD
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios			Por la capitalización de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.
	Por el anticipo a proveedores de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de asignaciones destinadas a cubrir el costo de la contratación de servicios de fotocopiado y preparación de documentos; digitalización de documentos oficiales, fax, engargolado, enmicado, encuadernación, corte de papel, recepción de correspondencia y otros afines.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3380
CUENTA	5133	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS		
CODIGO	5133338000		NOMBRE	SERVICIOS DE VIGILANCIA
NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios		Por la capitalización de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.
	Por el anticipo a proveedores de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones por servicios de monitoreo de personas, objetos o procesos tanto de inmuebles de los entes públicos como de lugares de dominio público prestados por instituciones de seguridad.		
OBSERVACIONES	Nada que notificar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3390
CUENTA	5133	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS		
CODIGO	5133339000		NOMBRE	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS INTEGRALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios			Por la capitalización de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.
	Por el anticipo a proveedores de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de asignaciones destinadas a cubrir servicios profesionales de investigación de mercados, de fotografía, todo tipo de traducciones escritas o verbales, veterinarios, de valuación de metales, piedras preciosas, obras de arte y antigüedades, y otros servicios profesionales, científicos y técnicos no clasificados en otra parte.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3410
CUENTA	5134	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES		
CODIGO	5134341000		NOMBRE	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios financieros, bancarios y comerciales.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios financieros, bancarios y comerciales
	Por los gastos y comisiones bancarias.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por el anticipo a proveedores de servicios financieros, bancarios y comerciales.			
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición servicios financieros, bancarios y comerciales.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios financieros y bancarios, tales como: el pago de comisiones, intereses por adeudos de los entes públicos, descuentos e intereses devengados con motivo de la colocación de empréstitos, certificados u otras obligaciones a cargo de la Tesorería, de acuerdo con tratados, contratos, convenios o leyes. Incluye los gastos por la realización de avalúo de bienes muebles e inmuebles o por justipreciación.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3430
CUENTA	5134	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES		
CODIGO	5134343000		NOMBRE	SERVICIOS DE RECAUDACION, TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios financieros, bancarios y comerciales.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios financieros, bancarios y comerciales
	Por los gastos y comisiones bancarias.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por el anticipo a proveedores de servicios financieros, bancarios y comerciales.			
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición servicios financieros, bancarios y comerciales.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios financieros por guarda, custodia, traslado de valores y otros gastos inherentes a la recaudación.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3450
CUENTA	5134	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES		
CODIGO	5134345000		NOMBRE	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios financieros, bancarios y comerciales.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios financieros, bancarios y comerciales
	Por los gastos y comisiones bancarias.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por el anticipo a proveedores de servicios financieros, bancarios y comerciales.			
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición servicios financieros, bancarios y comerciales.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir las primas por concepto de seguros contra robos, incendios, y demás riesgos o contingencias a que pueden estar sujetos los materiales, bienes muebles e inmuebles y todo tipo de valores registrados en los activos. Excluye el pago de deducibles previstos en el concepto: Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación, así como los seguros de vida del personal civil y militar o de gastos médicos, previstos en el capítulo 1000 Servicios Personales.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3460
CUENTA	5134	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES		
CODIGO	5134346000		NOMBRE	ALMACENAJE, ENVASE Y EMBALAJE
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios financieros, bancarios y comerciales.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios financieros, bancarios y comerciales
	Por los gastos y comisiones bancarias.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por el anticipo a proveedores de servicios financieros, bancarios y comerciales.			
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición servicios financieros, bancarios y comerciales.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios de almacenamiento, embalaje, desembalaje, envase y desenvase de toda clase de objetos, artículos, materiales, mobiliario, entre otros.			

OBSERVACIONES	Nada que notificar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3470
CUENTA	5134	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES		
CODIGO	5134347000		NOMBRE	FLETES MANIOBRAS Y ALMACENAJES

NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por el pago de servicios financieros, bancarios y comerciales.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios financieros, bancarios y comerciales
	Por los gastos y comisiones bancarias.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por el anticipo a proveedores de servicios financieros, bancarios y comerciales.		
	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición servicios financieros, bancarios y comerciales.		
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de traslado, maniobras, embarque y desembarque de toda clase de objetos, artículos, materiales, mobiliario, entre otros, que no requieren de equipo especializado (camiones de redilas, tipo caja, con contenedor, plataforma para carga general), como de aquellos productos que por sus características (líquidos, gases) requieren ser transportados en camiones con equipo especializado (equipo de refrigeración, equipo para transportar materiales y residuos peligrosos, plataformas para carga especializada y mudanzas).		
OBSERVACIONES	Nada que notificar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3510
CUENTA	5135	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		
CODIGO	5135351000		NOMBRE	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES

NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.		Por la capitalización de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación..

	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la contratación de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de conservación y mantenimiento menor de edificios, locales, terrenos, predios, áreas verdes y caminos de acceso, propiedad de la Nación o al servicio de los entes públicos, cuando se efectúen por cuenta de terceros, incluido el pago de deducibles de seguros.		
OBSERVACIONES	Nada que notificar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3520
CUENTA	5135	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		
CODIGO	5135351000		NOMBRE	INSTALACIONES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Por la capitalización de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación..
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la contratación de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios de instalación en los bienes inmuebles, de maquinaria y equipo especializados, al servicio de las dependencias, tales como: equipo de computación, rayos X, aire acondicionado, instalación física de red de datos y eléctrica, y de comunicaciones y telecomunicaciones, etc. Excluye las instalaciones señaladas en obra pública.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3530

CUENTA	5135	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		
CODIGO	5135353000		NOMBRE	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Por la capitalización de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación..
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la contratación de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios que se contraten con terceros para la instalación, reparación y mantenimiento de equipos de cómputo y tecnologías de la información, tales como: computadoras, impresoras, dispositivos de seguridad, reguladores, fuentes de potencia ininterrumpida, entre otros. Incluye el pago de deducibles de seguros.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3550
CUENTA	5135	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		
CODIGO	5135355000		NOMBRE	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Por la capitalización de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación..
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta

	servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.		cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la contratación de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de reparación y mantenimiento del equipo de transporte terrestre, aeroespacial, marítimo, lacustre y fluvial e instalación de equipos en los mismos, propiedad o al servicio de los entes públicos.		
OBSERVACIONES	Nada que notificar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3560
CUENTA	5135	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		
CODIGO	5135356000		NOMBRE	REPARACION Y MANT DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Por la capitalización de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación..
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la contratación de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de reparación y mantenimiento del equipo de transporte terrestre, aeroespacial, marítimo, lacustre y fluvial e instalación de equipos en los mismos, propiedad o al servicio de los entes públicos.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3570
CUENTA	5135	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION,		

		MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		
CODIGO	5135357000		NOMBRE	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Por la capitalización de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación..
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la contratación de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de instalación, reparación y mantenimiento de la maquinaria, otros equipos y herramienta, propiedad o al servicio de los entes públicos tales como: tractores, palas mecánicas, dragas, fertilizadoras, vehículos, embarcaciones, aeronaves, equipo especializado instalado en los inmuebles, entre otros, cuando se efectúen por cuenta de terceros. Incluye el mantenimiento de plantas e instalaciones productivas y el pago de deducibles de seguros.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3580
CUENTA	5135	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		
CODIGO	5135358000		NOMBRE	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Por la capitalización de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación..
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

	Por la contratación de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de lavandería, limpieza, desinfección, higiene en los bienes muebles e inmuebles propiedad o al cuidado de los entes públicos. Servicios de manejo de desechos y remediación, como recolección y manejo de desechos, operación de sitios para enterrar desechos (confinamiento), la recuperación y clasificación de materiales reciclables y rehabilitación de limpieza de zonas contaminadas.		
OBSERVACIONES	Nada que notificar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3590
CUENTA	5135	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		
CODIGO	5135359000		NOMBRE	SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Por la capitalización de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación..
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la contratación de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por control y exterminación de plagas, instalación y mantenimiento de áreas verdes como la plantación, fertilización y poda de árboles, plantas.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3610
CUENTA	5136	SERVICIO DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD		
CODIGO	5136361000		NOMBRE	DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE

			PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de comunicación social y publicidad		Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios comunicación social y publicidad.
	Por el anticipo a proveedores de servicios de comunicación social y publicidad.		Por la capitalización de servicios de comunicación social y publicidad y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de comunicación social y publicidad.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la contratación de servicios de comunicación social y publicidad en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de difusión del quehacer gubernamental y de los bienes y servicios públicos que prestan los entes públicos, la publicación y difusión masiva de las mismas a un público objetivo determinado a través de televisión abierta y restringida y radio, contratación de personas físicas y/o morales que presten servicios afines para la elaboración, difusión y evaluación de dichas campañas.		
OBSERVACIONES	Nada que notificar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	361
CUENTA	5136	SERVICIO DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	CBM/I	N/A
CODIGO	51361010002		NOMBRE	IMPRESION Y ELABORACION DE PUBLICACIONES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de comunicación social y publicidad			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios comunicación social y publicidad.
	Por el anticipo a proveedores de servicios de comunicación social y publicidad.			Por la capitalización de servicios de comunicación social y publicidad y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de comunicación social y publicidad.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la contratación de servicios de comunicación social y publicidad en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de asignaciones destinadas a cubrir el costo de difusión del quehacer gubernamental y de los bienes y servicios públicos que prestan los entes públicos, la publicación y difusión masiva de las mismas a un público objetivo determinado a través de encartes, espectaculares, mobiliario urbano, tarjetas telefónicas, medios electrónicos e impresos internacionales, folletos,			

	trípticos, dípticos, carteles, mantas, rótulos, producto integrado y otros medios complementarios; estudios para medir la pertinencia y efectividad de las campañas, así como los gastos derivados de la contratación de personas físicas y/o morales que presten servicios afines para la elaboración, difusión y evaluación de dichas campañas.
OBSERVACIONES	Nada que notificar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3630
CUENTA	5136	SERVICIO DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD		
CODIGO	5136363000		NOMBRE	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCION Y PRODUCCION DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de comunicación social y publicidad			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios comunicación social y publicidad.
	Por el anticipo a proveedores de servicios de comunicación social y publicidad.			Por la capitalización de servicios de comunicación social y publicidad y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de comunicación social y publicidad.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la contratación de servicios de comunicación social y publicidad en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por diseño y conceptualización de campañas de comunicación, preproducción, producción y copiado.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENARELES	COG	3640
CUENTA	5136	SERVICIO DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD		
CODIGO	5136364000		NOMBRE	SERVICIOS DE REVELADO DE FOTOGRAFIAS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de comunicación social y publicidad			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios comunicación social y publicidad.

	Por el anticipo a proveedores de servicios de comunicación social y publicidad.		Por la capitalización de servicios de comunicación social y publicidad y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de comunicación social y publicidad.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la contratación de servicios de comunicación social y publicidad en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de asignaciones destinadas a cubrir gastos por concepto de revelado o impresión de fotografías		
OBSERVACIONES	Nada que notificar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3660
CUENTA	5136	SERVICIO DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD		
CODIGO	5136366000		NOMBRE	SERVICIO DE CREACION Y DIFUSION DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVES DE INTERNET
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de comunicación social y publicidad			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios comunicación social y publicidad.
	Por el anticipo a proveedores de servicios de comunicación social y publicidad.			Por la capitalización de servicios de comunicación social y publicidad y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de comunicación social y publicidad.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la contratación de servicios de comunicación social y publicidad en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el gasto por creación, difusión y transmisión de contenido de interés general o específico a través de internet exclusivamente.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENARALES	COG	3690

CUENTA	5136	SERVICIO DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD		
CODIGO	5136369000		NOMBRE	OTROS SERVICIOS DE INFORMACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de servicios de comunicación social y publicidad			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios comunicación social y publicidad.
	Por el anticipo a proveedores de servicios de comunicación social y publicidad.			Por la capitalización de servicios de comunicación social y publicidad y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de comunicación social y publicidad.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la contratación de servicios de comunicación social y publicidad en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de la contratación de servicios profesionales con personas físicas o morales, por concepto de monitoreo de información en medios masivos de comunicación, de las actividades de los entes públicos, que no se encuentren comprendidas en las demás partidas de este capítulo			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3710
CUENTA	5137	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS		
CODIGO	5137371000		NOMBRE	PASAJES AEREOS NACIONALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de los servicios de traslado y viáticos			Por la capitalización de servicios de traslado y viáticos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de traslado y viáticos.
	Por el anticipo a proveedores servicios de traslado y viáticos.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de traslado y viáticos.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía aérea en cumplimiento de sus funciones públicas, dentro de territorio nacional. Incluye gastos por traslado de presos, reparto y entrega de mensajería. Excluye los pasajes por concepto de becas y arrendamiento de equipo de transporte.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3710
CUENTA	5137	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS		
CODIGO	5137371000		NOMBRE	PASAJES AEREOS INTERNACIONALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de los servicios de traslado y viáticos			Por la capitalización de servicios de traslado y viáticos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de traslado y viáticos.
	Por el anticipo a proveedores servicios de traslado y viáticos.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de traslado y viáticos.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía aérea y de carácter internacional en cumplimiento de sus funciones públicas. Incluye gastos por traslado de presos, reparto y entrega de mensajería. Excluye los pasajes por concepto de becas y arrendamiento de equipo de transporte.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3720
CUENTA	5137	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS		
CODIGO	5137372000		NOMBRE	PASAJES NACIONALES TERRESTRES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de los servicios de traslado y viáticos			Por la capitalización de servicios de traslado y viáticos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de traslado y viáticos.
	Por el anticipo a proveedores servicios de traslado y viáticos.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de traslado y viáticos.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía terrestre urbana y suburbana, interurbana y rural, taxis y ferroviario, en cumplimiento de sus funciones públicas. Incluye gastos por traslado de presos reparto y entrega de mensajería. Excluye pasajes por concepto de becas y arrendamiento de equipo de transporte.			

OBSERVACIONES	Nada que notificar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3750
CUENTA	5137	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS		
CODIGO	5137375000		NOMBRE	VIATICOS EN EL PAIS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de los servicios de traslado y viáticos			Por la capitalización de servicios de traslado y viáticos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de traslado y viáticos.
	Por el anticipo a proveedores servicios de traslado y viáticos.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de traslado y viáticos.			
SU SALDO REPRESENTA	Las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de alimentación, hospedaje y arrendamiento de vehículos en el desempeño de comisiones temporales dentro del país, derivado de la realización de labores en campo o de supervisión e inspección, en lugares distintos a los de su adscripción. Esta partida aplica las cuotas diferenciales que señalen los tabuladores respectivos. Excluye los gastos de pasajes.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3760
CUENTA	5137	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS		
CODIGO	5137376000		NOMBRE	VIATICOS EN EL EXTRANJERO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de los servicios de traslado y viáticos			Por la capitalización de servicios de traslado y viáticos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de traslado y viáticos.
	Por el anticipo a proveedores servicios de traslado y viáticos.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de traslado y viáticos.			

SU SALDO REPRESENTA	Las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de alimentación, hospedaje y arrendamiento de vehículos en el desempeño de comisiones temporales fuera del país, derivado de la realización de labores en campo o de supervisión e inspección, en lugares distintos a los de su adscripción. Esta partida aplica las cuotas diferenciales que señalen los tabuladores respectivos. Excluye los gastos de pasajes.
OBSERVACIONES	Nada que manifestar

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3790
CUENTA	5137	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS		
CODIGO	5137379000		NOMBRE	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de los servicios de traslado y viáticos			Por la capitalización de servicios de traslado y viáticos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de traslado y viáticos.
	Por el anticipo a proveedores servicios de traslado y viáticos.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de traslado y viáticos.			
SU SALDO REPRESENTA	Las asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios básicos distintos de los señalados en las partidas de este concepto, tales como pensiones de estacionamiento, entre otros, requeridos en el desempeño de funciones oficiales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3810
CUENTA	5138	SERVICIOS OFICIALES		
CODIGO	5138381000		NOMBRE	GASTOS DE CEREMONIAL
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de los servicios oficiales			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por de servicios oficiales.
	Por el anticipo a proveedores de servicios oficiales.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios oficiales.			

SU SALDO REPRESENTA	Las asignaciones destinadas a cubrir los servicios integrales que se contraten con motivo de organización y ejecución de recepciones de los titulares de los entes públicos al personal del Cuerpo Diplomático acreditado y personalidades nacionales o extranjeras residentes o de visita en el territorio nacional, así como para cubrir dichos gastos en eventos que se realicen en el extranjero.
OBSERVACIONES	Nada que manifestar

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3820
CUENTA	5138	SERVICIOS OFICIALES		
CODIGO	5138382000		NOMBRE	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de los servicios oficiales			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por de servicios oficiales.
	Por el anticipo a proveedores de servicios oficiales.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios oficiales.			
SU SALDO REPRESENTA	Las asignaciones destinadas a cubrir los servicios integrales que se contraten con motivo de la celebración de actos conmemorativos, de orden social y cultural; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye la realización de ceremonias patrióticas y oficiales, desfiles, la adquisición de ofrendas florales y luctuosas, conciertos, entre otros.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3830
CUENTA	5138	SERVICIOS OFICIALES		
CODIGO	5138383000		NOMBRE	CONGRESOS, CONVENCIONES, ESPECTACULOS Y FERIAS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de los servicios oficiales			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por de servicios oficiales.
	Por el anticipo a proveedores de servicios oficiales.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios oficiales.			
SU SALDO REPRESENTA	Las asignaciones destinadas a cubrir el costo del servicio integral que se contrate para la celebración de congresos, convenciones, seminarios, simposios y cualquier otro tipo de foro análogo o de características similares, que se organicen en cumplimiento de lo previsto en los programas de los entes públicos, o con motivo de las atribuciones que les corresponden; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye los			

	gastos estrictamente indispensables que se ocasionen con motivo de la participación en dichos eventos de servidores públicos federales o locales, ponentes y conferencistas, entre otros.
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3840
CUENTA	5138	SERVICIOS OFICIALES		
CODIGO	5138384000		NOMBRE	EXPOSICIONES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de los servicios oficiales			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por de servicios oficiales.
	Por el anticipo a proveedores de servicios oficiales.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios oficiales.			
SU SALDO REPRESENTA	Las asignaciones destinadas a cubrir el costo del servicio integral que se contrate con personas físicas y morales para la instalación y sostenimiento de exposiciones y cualquier otro tipo de muestra análoga o de características similares, que se organicen en cumplimiento de lo previsto en los programas de los entes públicos, o con motivo de las atribuciones que les corresponden, siempre y cuando no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye el pago de indemnizaciones por los daños que sufran los bienes expuestos.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3850
CUENTA	5138	SERVICIOS OFICIALES		
CODIGO	5138385000		NOMBRE	GASTOS DE REPRESENTACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de los servicios oficiales			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por de servicios oficiales.
	Por el anticipo a proveedores de servicios oficiales.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios oficiales.			
SU SALDO REPRESENTA	Las asignaciones destinadas a cubrir gastos autorizados a los servidores públicos de mandos medios y superiores por concepto de atención a actividades institucionales originadas por el desempeño de las funciones encomendadas para la consecución de los objetivos de los entes públicos a los que estén adscritos.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA

GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3850
CUENTA	5138	SERVICIOS OFICIALES		
CODIGO	5138385000		NOMBRE	GASTOS DE OFICINA Y ORGANIZACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de los servicios oficiales			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por de servicios oficiales.
	Por el anticipo a proveedores de servicios oficiales.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios oficiales.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de asignaciones destinadas a cubrir gastos autorizados a los servidores públicos de mandos medios y superiores por concepto de atención a gastos de oficina y organización de actividades institucionales originadas por el desempeño de las funciones encomendadas para la consecución de los objetivos de los entes públicos a los que estén adscritos.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3920
CUENTA	5139	OTROS SERVICIOS GENERALES		
CODIGO	5139392000		NOMBRE	IMPUESTOS Y DERECHOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de otros servicios generales,			Por la capitalización de otros servicios generales y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación de los fondos rotatorios o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación otros servicios generales.
	Por el anticipo a proveedores de otros servicios generales.			
	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de otros servicios generales.			
SU SALDO REPRESENTA	Las asignaciones destinadas a cubrir los impuestos y/o derechos que cause la venta de productos y servicios al extranjero, gastos de escrituración, certificaciones, legalización de exhortos notariales, de registro público de la propiedad, tenencias y canje de placas de vehículos oficiales, diligencias judiciales; derechos y gastos de navegación, de aterrizaje y despegue de aeronaves, de verificación, certificación, y demás impuestos y derechos conforme a las disposiciones aplicables. Excluye impuestos y derechos de importación.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA

GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3940
CUENTA	5139	OTROS SERVICIOS GENERALES		
CODIGO	5139394000		NOMBRE	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de otros servicios generales,			Por la capitalización de otros servicios generales y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación de los fondos rotatorios o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación otros servicios generales.
	Por el anticipo a proveedores de otros servicios generales.			
	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de otros servicios generales.			
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las asignaciones destinadas a cubrir el pago de obligaciones o indemnizaciones derivadas de resoluciones emitidas por autoridad competente.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3960
CUENTA	5139	OTROS SERVICIOS GENERALES		
CODIGO	5139396000		NOMBRE	OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de otros servicios generales,			Por la capitalización de otros servicios generales y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación de los fondos rotatorios o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación otros servicios generales.
	Por el anticipo a proveedores de otros servicios generales.			
	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de otros servicios generales.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones de los entes públicos que deriven del robo o extravío de recursos públicos que no sean recuperables e impliquen afectar su presupuesto disponible. Incluye erogaciones de los entes públicos que se deriven de la responsabilidad civil, montos diferenciales de las indemnizaciones que no cubran las sumas aseguradas, los importes deducibles del seguro de responsabilidad patrimonial del Estado, así como aquellas erogaciones distintas de las consideradas en las demás partidas de este concepto, que impliquen afectar el presupuesto disponible del ente público. Excluye las recuperaciones de			

	recursos que se realicen por los diversos medios establecidos por las disposiciones aplicables, como es el fondo de Garantía para Reintegros al Erario en el caso de los entes públicos.
OBSERVACIONES	Nada que notificar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3980
CUENTA	5139	OTROS SERVICIOS GENERALES		
CODIGO	5139398000		NOMBRE	IMPUESTO SOBRE NOMINAS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de otros servicios generales,			Por la capitalización de otros servicios generales y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación de los fondos rotatorios o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación otros servicios generales.
	Por el anticipo a proveedores de otros servicios generales.			
	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de otros servicios generales.			
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas a cubrir los pagos del impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral a cargo de los entes públicos en los términos de las leyes correspondientes.			
OBSERVACIONES	Nada que notificar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CRI	N/A
RUBRO	513	SERVICIOS GENERALES	COG	3990
CUENTA	5139	OTROS SERVICIOS GENERALES		
CODIGO	5139399000		NOMBRE	OTROS SERVICIOS GENERALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de otros servicios generales,			Por la capitalización de otros servicios generales y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
	Por la comprobación de los fondos rotatorios o revolvente.			Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación otros servicios generales.
	Por el anticipo a proveedores de otros servicios generales.			

	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de otros servicios generales.		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las asignaciones destinadas a cubrir otros servicios no contemplados en las partidas anteriores y por realización de actividades propias de la función pública, entre otros.		
OBSERVACIONES	Nada que notificar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	52	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	CRI	N/A
RUBRO	524	AYUDAS SOCIALES	COG	4411
CUENTA	5241	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS		
CODIGO	5241441000		NOMBRE	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por las ayudas sociales otorgadas a personas.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por ayudas sociales a personas destinadas al auxilio o ayudas especiales que no revisten carácter permanente, otorgadas por el ente público a personas u hogares para propósitos sociales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	52	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	CRI	N/A
RUBRO	524	AYUDAS SOCIALES	COG	4420
CUENTA	5242	BECAS		
CODIGO	52421010001		NOMBRE	BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el otorgamiento de becas y otras ayudas para programas de capacitación.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por becas destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordadas con personas.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	52	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	CRI	N/A
RUBRO	524	AYUDAS SOCIALES	COG	4430
CUENTA	5243	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES		

CODIGO	5243443000	NOMBRE	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por las ayudas sociales a instituciones otorgadas		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por ayudas sociales a instituciones destinadas para la atención de gastos corrientes de establecimientos de enseñanza, cooperativismo y de interés público.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	52	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	CRI	N/A
RUBRO	524	AYUDAS SOCIALES	COG	4450
CUENTA	5243	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES	CBM/I	N/A
CODIGO	5243445000		NOMBRE	DONATIVOS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por las ayudas sociales a instituciones otorgadas			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Asignaciones destinadas al auxilio y estímulo de acciones realizadas por instituciones sin fines de lucro que contribuyan a la consecución de los objetivos del ente público otorgante.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	52	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	CRI	N/A
RUBRO	525	PENSIONES Y JUBILACIONES	COG	4510
CUENTA	5251	PENSIONES		
CODIGO	5251451000		NOMBRE	PENSIONES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de pensiones.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por pensiones, que cubre el gobierno federal, estatal y municipal, o bien el instituto de seguridad social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado. asignaciones para el pago a pensionistas o a sus familiares, que cubre el gobierno federal, estatal y municipal, o bien el instituto de seguridad social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	54	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA	CRI	N/A
RUBRO	541	INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA	COG	9210
CUENTA	5411	INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA		
CODIGO	5411921000		NOMBRE	INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de intereses de la deuda pública interna del ejercicio			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	Por los intereses del contrato de arrendamiento financiero.			
SU SALDO REPRESENTA	Importe del gasto por el pago de intereses derivados de los créditos contratados con instituciones de crédito nacionales.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515551100		NOMBRE	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		

CODIGO	5515512000	NOMBRE	MUEBLES EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA
NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515513000		NOMBRE	BIENES ARTISTICOS CULTURALES Y CIENTIFICOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515515000		NOMBRE	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO	CBM/I	N/A
CODIGO	5515519000		NOMBRE	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515521000		NOMBRE	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA,		

		OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515522000		NOMBRE	APARATOS DEPORTIVOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515523000		NOMBRE	CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515529000		NOMBRE	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515531000		NOMBRE	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO	CBM/I	N/A
CODIGO	5515532000		NOMBRE	INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA,		

		OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515541000		NOMBRE	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515542000		NOMBRE	CARROCERIAS Y REMOLQUES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515543000		NOMBRE	EQUIPO AEROESPACIAL
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			

OBSERVACIONES	Nada que manifestar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515549000		NOMBRE	OTRO EQUIPO DE TRANSPORTE
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515551000		NOMBRE	EQUIPO DE DEFENSA Y DE SEGURIDAD
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A

CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515561000		NOMBRE	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515562000		NOMBRE	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515563000		NOMBRE	MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515564000		NOMBRE	SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO CALEFACCION Y REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515565000		NOMBRE	EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A

RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515566000		NOMBRE	EQUIPO DE GENERACION ELECTRICA APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515567000		NOMBRE	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTAS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO		
CODIGO	5515569000		NOMBRE	OTROS EQUIPOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO	CBM/I	N/A
CODIGO	55161010006		NOMBRE	DETERIORO DE EQUINOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A
RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5515	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO	CBM/I	N/A
CODIGO	5516579000		NOMBRE	DETERIORO DE OTROS ACTIVOS BIOLOGICOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	55	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINAS	CRI	N/A

RUBRO	551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	COG	N/A
CUENTA	5517	CONSTRUCCION EN BIENES NO CAPITALIZABLES		
CODIGO	5517591000		NOMBRE	AMORTIZACION DE SOFTWARE
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	56	INVERSIÓN PÚBLICA	CRI	N/A
RUBRO	561	INVERSIÓN PÚBLICA NO CAPITALIZABLE	COG	N/A
CUENTA	5611	CONSTRUCCIÓN EN BIENES NO CAPITALIZABLE		
CODIGO	5611000001		NOMBRE	CONSTRUCCION EN BIENES NO CAPITALIZABLES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el registro de la obra pública no capitalizable al concluir la obra, por el importe correspondiente al presupuesto del mismo ejercicio.			Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA	El importe del gasto destinado a construcción y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y a los destinados para aumentar, conservar y mejorar el patrimonio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	6	CUENTAS DE CIERRE CONTABLES	NATURALEZA	DEUDORA/ACREEDORA
GRUPO	61	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS	CRI	N/A
RUBRO	610	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS	COG	N/A
CUENTA	6100	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS		
CODIGO	6100000001		NOMBRE	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de las cuentas del género5 Gastos y Otras Pérdidas.			Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de las cuentas del género 4 Ingresos y Otros Beneficios.
	Por el ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.			Por el desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.
SU SALDO REPRESENTA	La diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	6	CUENTAS DE CIERRE CONTABLES	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	62	AHORRO DE LA GESTION	CRI	N/A
RUBRO	620	AHORRO DE LA GESTION	COG	N/A
CUENTA	6200	AHORRO DE LA GESTION		
CODIGO	6200000001		NOMBRE	AHORRO DE LA GESTIÓN
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 3.2.1 Resultado del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro).			Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 6.1 Resumen deIngresos y Gastos, por el resultado positivo en el patrimonio
SU SALDO REPRESENTA	El resultado positivo de la gestión del ejercicio			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	6	CUENTAS DE CIERRE CONTABLES	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	63	DESAHORRO DE LA GESTION	CRI	N/A
RUBRO	630	DESAHORRO DE LA GESTION	COG	N/A
CUENTA	6300	DESAHORRO DE LA GESTION		
CODIGO	6300000001		NOMBRE	DESAHORRO DE LA GESTION
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos, por el resultado negativo en el patrimonio.			Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 3.2.1 Resultado del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro).
SU SALDO REPRESENTA	El resultado negativo de la gestión del ejercicio.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	71	VALORES	CRI	N/A
RUBRO	711	VALORES EN CUSTODIA	COG	N/A
CUENTA	7110	VALORES EN CUSTODIA		
CODIGO	7111000001		NOMBRE	VALORES EN CUSTODIA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la cancelación de los valores en custodia
	Por los valores en custodia			Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA	Los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos jurisdiccionales, en tanto se determina, por parte de las instanciascompetentes el destino de dichos bienes y valores.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	71	VALORES	CRI	N/A
RUBRO	712	CUSTODIA DE VALORES	COG	N/A
CUENTA	7120	CUSTODIA DE VALORES		
CODIGO	7120000001		NOMBRE	CUSTODIA DE VALORES
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la cancelación de los valores en custodia.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.			Por los valores en custodia.
SU SALDO REPRESENTA	Los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos jurisdiccionales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	71	VALORES	CRI	N/A
RUBRO	713	INSTRUMENTOS DE CREDITO PRESTADOS A FORMADORES DE MERCADO	COG	N/A
CUENTA	7130	INSTRUMENTOS DE CREDITO PRESTADOS A FORMADORES DE MERCADO		
CODIGO	7130000001		NOMBRE	INSTRUMENTOS DE CREDITO PRESTADOS A FORMADORES DE MERCADO
NO	CARGO		NO.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la cancelación de los instrumentos que se prestaron a los formadores de mercado.
	Por los instrumentos prestados a formadores de mercado			Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta
SU SALDO REPRESENTA	Los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	71	VALORES	CRI	N/A
RUBRO	714	PRESTAMO DE INSTRUMENTOS DE CREDITO A FORMADORESDE MERCADO Y SU GARANTIA	COG	N/A
CUENTA	7140	PRESTAMO DE INSTRUMENTOSDE CREDITO A FORMADORES DE MERCADO Y SU GARANTIA		
CODIGO	7140000001		NOMBRE	PRESTAMO DE INSTRUMENTOS DE CREDITO A FORMADORES DE MERCADO Y SU GARANTIA
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la cancelación de los instrumentos prestados a los formadores de mercado.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta			Por los instrumentos prestado a los formadores de mercado.

SU SALDO REPRESENTA	Los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	71	VALORES	CRI	N/A
RUBRO	715	INSTRUMENTOS DE CREDITO RECIBIDOS EN GARANTIA DELOS FORMADORES DE MERCADO	COG	N/A
CUENTA	7150	INSTRUMENTOS DE CREDITO RECIBIDOS EN GARANTIA DELOS FORMADORES DE MERCADO		
CODIGO	7150000001		NOMBRE	INSTRUMENTOS DE CREDITO RECIBIDOS EN GARANTIA DE LOS FORMADORES DE MERCADO
NO.	CARGO		NO.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por los instrumentos entregados de formadores de mercado
	Por los instrumentos recibidos de los formadores de mercado			Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA	Los valores de los títulos en garantía entregados por los formadores de mercado.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	71	VALORES	CRI	N/A
RUBRO	716	GARANTIA DE CREDITOS RECIBIDOS DE LOS FORMADORES DE MERCADO	COG	N/A
CUENTA	7160	GARANTIA DE CREDITOS RECIBIDOS DE LOS FORMADORES DE MERCADO		
CODIGO	7160000001		NOMBRE	GARANTIA DE CREDITOS RECIBIDOSDE LOS FORMADORES DE MERCADO
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por instrumentos entregados a los formadoresde mercado			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.			Por los instrumentos recibidos de los formadores de mercado.
SU SALDO REPRESENTA	Los valores de los títulos en garantía entregados por los formadores de mercado.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	72	EMISION DE OBLIGACIONES	CRI	N/A
RUBRO	721	AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	COG	N/A
CUENTA	7210	AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS YVALORES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA		
CODIGO	7210000001		NOMBRE	AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA

1NO.	CARGO	NO.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.		Por la colocación de títulos y valores de deuda pública interna
	Por la emisión de títulos y valores de deuda pública interna (financiamiento).		Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de este rubro.
SU SALDO REPRESENTA	El valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública Interna.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	72	EMISION DE OBLIGACIONES	CRI	N/A
RUBRO	722	AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	COG	N/A
CUENTA	7220	AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA		
CODIGO	7220000001		NOMBRE	AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la colocación de títulos y valores de deuda pública interna
	Por la emisión de títulos y valores de deuda pública interna (financiamiento).			Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de este rubro.
SU SALDO REPRESENTA	El valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública Interna.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	72	EMISION DE OBLIGACIONES	CRI	N/A
RUBRO	723	EMISIONES AUTORIZADASDE LA DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA	COG	N/A
CUENTA	7230	EMISIONES AUTORIZADASDE LA DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA		
CODIGO	7230000001		NOMBRE	EMISIONES AUTORIZADAS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la colocación de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de este rubro.			Por la emisión de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa (financiamiento).
SU SALDO REPRESENTA	El valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública interna y externa.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	DEUDORA

GRUPO	72	EMISION DE OBLIGACIONES	CRI	N/A
RUBRO	724	SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	COG	N/A
CUENTA	7240	SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA		
CODIGO	7240000001		NOMBRE	SUSCRIPCION DE CONTRATOSDE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por el pago de préstamos considerados deuda pública interna.
	Por la obtención de préstamos considerados deuda pública interna (financiamiento)			Por el pago de los préstamos otorgados.
	Por la firma de contratos por préstamos otorgados.			Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de este rubro
SU SALDO REPRESENTA	El valor nominal total de la deuda contraída mediante contratos de préstamos de la deudapública interna.			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	72	EMISION DE OBLIGACIONES	CRI	N/A
RUBRO	725	SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA	COG	N/A
CUENTA	7250	SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA		
CODIGO	7250000001		NOMBRE	SUSCRIPCION DE CONTRATOSDE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato.			Por el pago de préstamos considerados deuda pública.
	Por la obtención de préstamos considerados deuda pública externa (financiamiento)			Por el pago de los préstamos otorgados.
	Por la firma de los contratos por préstamos otorgados			Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de este rubro
SU SALDO REPRESENTA	El valor nominal total de la deuda contraída mediante contratos de préstamos de la deudapública externa			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	72	EMISION DE OBLIGACIONES	CRI	N/A
RUBRO	726	CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA	COG	N/A
CUENTA	7260	CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA		
CODIGO	7260000001		NOMBRE	CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGA DE DPI Y E
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de préstamos considerados deuda pública interna y/o externa			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior
	Por el pago de los préstamos otorgados			Por la obtención de prétamos considerados deuda pública interna y/o externa (financiamiento)
	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de este rubro			Por la firma de los contratos por préstamos
SU SALDO REPRESENTA	El valor nominal total de la deuda contraída mediante contratos de préstamos de deuda pública interna y externa.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	73	AVALES Y GARANTIAS	CRI	N/A
RUBRO	731	AVALES Y GARANTIAS	COG	N/A
CUENTA	7310	AVALES Y GARANTIAS		
CODIGO	7310000001		NOMBRE	AVALES Y GARANTIAS
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio anterio			Por la cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado
	Por la autorización de avales			Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta
SU SALDO REPRESENTA	El valor nominal total de los Avales vigentes otorgados por el Gobierno			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	73	AVALES Y GARANTIAS	CRI	N/A
RUBRO	732	AVALES FIRMADOS	COG	N/A
CUENTA	7320	AVALES FIRMADOS		
CODIGO	7320000001		NOMBRE	AVALES FIRMADOS
1NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por la cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado		A la apertura de libros por el saldo del ejercicio anterior
	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta		Por la autorización de avales
SU SALDO REPRESENTA	El valor nominal total de los Avales vigentes otorgados por el Gobierno		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	73	AVALES Y GARANTIAS	CRI	N/A
RUBRO	733	FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR	COG	N/A
CUENTA	7330	FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR		
CODIGO	7330000001		NOMBRE	FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDASPOR DEUDAS A COBRAR
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por el cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor del Gobierno
	Por las garantías recibidas de las deudas a cobrar por parte del Gobierno			Al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta
SU SALDO REPRESENTA	El valor nominal total de las fianzas y garantías vigentes recibidas por el Gobierno, por deudas (fiscales yno fiscales) a cobrar.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	73	AVALES Y GARANTIAS	CRI	N/A
RUBRO	734	FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS	COG	N/A
CUENTA	7340	FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS		
CODIGO	7340000001		NOMBRE	FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor del Gobierno			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior
	Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones de bienes inmuebles y muebles			Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta
SU SALDO REPRESENTA	Es el valor nominal total de las Fianzas otorgadas por obligaciones “no fiscales” del Gobierno.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	73	AVALES Y GARANTIAS	CRI	N/A

RUBRO	735	FIANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO	COG	N/A
CUENTA	7350	FIANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO		
CODIGO	7350000001		NOMBRE	FIANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por el cumplimiento del gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas
	Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones de bienes inmuebles y muebles			Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta
SU SALDO REPRESENTA	Es el valor nominal total de las Fianzas otorgadas por obligaciones "no fiscales" del Gobierno.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	ACREEDORAS
GRUPO	73	AVALES Y GARANTIAS	CRI	N/A
RUBRO	736	FIANZAS OTORGADAS DEL GOBIERNO PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES	COG	N/A
CUENTA	7360	FIANZAS OTORGADAS DEL GOBIERNO PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES		
CODIGO	7360000001		NOMBRE	FIANZAS OTORGADAS DEL GOBIERNO PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el cumplimiento de las obligaciones que dieron origen a las fianzas del gobierno			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior
	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta			Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones de bienes inmuebles y muebles
SU SALDO REPRESENTA	El valor nominal total de las fianzas vigentes otorgadas por gobierno.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	ACREEDORAS
GRUPO	74	JUICIOS	CRI	N/A
RUBRO	741	DEMANDAS JUDICIAL EN PROCESO DE RESOLUCION	COG	N/A
CUENTA	7410	RESOLUCION DE DEMANDAS E N PROCESO JUDICIAL		
CODIGO	7410000001		NOMBRE	RESOLUCION DE DEMANDAS E N PROCESO JUDICIAL
1NO.	CARGO		NO.	ABONO

	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.		Por los juicios que derivaron en sentencias judiciales.
	Por los juicios en contra del Gobierno, en proceso.		Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA	Los pasivos por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	74	JUICIOS	CRI	N/A
RUBRO	742	RESOLUCION DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL	COG	N/A
CUENTA	7420	RESOLUCION DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL		
CODIGO	74211010001		NOMBRE	RESOLUCION DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por los juicios que derivaron en sentencias judiciales.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta			Por los juicios en contra del Gobierno, en proceso.
SU SALDO REPRESENTA	Los pasivos por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	75	INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIONDE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	CRI	N/A
RUBRO	751	CONTRATOS PARA INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	COG	N/A
CUENTA	7510	CONTRATOS PARA INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES		
CODIGO	7510000001		NOMBRE	CONTRATOS PARA INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la cancelación de las inversiones públicas contratadas
	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.			Por las inversiones públicas contratadas

SU SALDO REPRESENTA	Los contratos destinados a obras y proyectos productivos y acciones de fomento.
OBSERVACIONES	Nada que manifestar

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	76	BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO	CRI	N/A
RUBRO	761	BIENES BAJO CONTRATO EN CONCESION	COG	N/A
CUENTA	7610	BIENES BAJO CONTRATO EN CONCESION		
CODIGO	7610000001		NOMBRE	BIENES BAJO CONTRATO EN CONCESION
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.			Por la devolucióbn de los bienes bajo contrato en concesión.
	Por los bienes bajo contrato en concesionados.			Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA	Los bienes recibidos bajo contrato de concesión			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	76	BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO	CRI	N/A
RUBRO	762	CONTRATO DE CONCESIONPOR BIENES	COG	N/A
CUENTA	7620	CONTRATO DE CONCESIONPOR BIENES		
CODIGO	7620000001		NOMBRE	CONTRATO DE CONCESION POR BIENES
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de los bienes bajo contrato en concesión			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.			De los bienes bajo contrato en concesionados.
SU SALDO REPRESENTA	Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	76	BIENES EN CONCESIONADOS OEN COMODATO	CRI	N/A
RUBRO	763	BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO	COG	N/A
CUENTA	7630	BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO	CBM/I	N/A
CODIGO	7630000001		NOMBRE	BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior			Por la devolución de los bienes bajo contrato en comodato

	Por los bienes bajo contrato en comodato		Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta
SU SALDO REPRESENTA	Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	76	BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO	CRI	N/A
RUBRO	764	CONTRATO DE COMODATO POR BIENES	COG	N/A
CUENTA	7640	CONTRATO DE COMODATO POR BIENES	CBM/I	N/A
CODIGO	76411010001		NOMBRE	CONTRATO DE COMODATO POR BIENES
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la devolución de los bienes muebles bajo contrato en comodato.			A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior
	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.			De los bienes muebles bajo contrato en comodato.
SU SALDO REPRESENTA	Los bienes muebles recibidos bajo contrato de comodato.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	81	LEY DE INGRESOS	CRI	N/A
RUBRO	811	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	COG	N/A
CUENTA	8110	LEY DE INGRESOS ESTIMADA		
CODIGO	8110000000		NOMBRE	LEY DE INGRESOS ESTIMADA
1NO.			NO.	ABONO
	Por la Ley de Ingresos Estimada			Por la Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada
				Por el cierre presupuestario del ejercicio con Superávit Financiero
				Por el cierre presupuestario del ejercicio con Déficit Financiero
SU SALDO REPRESENTA	El importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotasy aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	81	LEY DE INGRESOS	CRI	N/A

RUBRO	812	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	COG	N/A
CUENTA	8120	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR		
CODIGO	8120000000		NOMBRE	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR
1NO.			NO.	ABONO
	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.			Por la Ley de Ingresos Estimada.
	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos			Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.
	Por el devengado de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminablesde: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos			Por la autorización de la devolución de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos
	Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos			Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensadosde: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos
	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Derechos			Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago de: • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social

	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de contribuciones, productos y aprovechamientos (incluye los accesorios determinados) de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Derechos		Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingreso de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables
	Por el devengo por deudores morosos por incumplimiento de pago de contribuciones, productos y aprovechamientos (incluye los accesorios determinados) de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Derechos		Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienesy prestación de servicios.
	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.		Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
	Por el devengado al realizarse la ventade bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.		Por la autorización de la devolución de ingresos de: • Aportaciones • Convenios • Transferencias y Asignaciones • Subsidios y Subvenciones
	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previoa la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.		Por la autorización del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de: • Aportaciones • Convenios • Fondos Distintos de Aportaciones • Transferencias y Asignaciones • Subsidios y Subvenciones • Pensiones y Jubilaciones

	Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.		Por la Ley de Ingresos devengadano recaudada.
	Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajustea las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.		Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.
	Por el devengado de ingresos de: • Aportaciones • Convenios • Fondos Distintos de Aportaciones • Transferencias y Asignaciones • Subsidios y Subvenciones • Pensiones y Jubilaciones		
	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles a valoren libros, con pérdida o con utilidad y labaja del bien.		
	Por el registro de la utilidad por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.		
	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos enefectivo, entre otros.		
	Por la colocación de títulos y valores dela deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.		
	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.		
	Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.		
	Por los intereses ganados derivados dela recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.		

	Por el traspaso al cierre del ejercicio delas modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.		
	Por la Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.		
SU SALDO REPRESENTA	Los ingresos estimados incluyendo las modificaciones por ampliaciones y reduccionesautorizadas, así como, los ingresos devengados		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	NATURALEZA	DEUDORA/ACREEDORA
GRUPO	81	LEY DE INGRESOS	CRI	N/A
RUBRO	813	MODIFICACIONES A LA LEYDE INGRESOS ESTIMADA	COG	N/A
CUENTA	8130	MODIFICACIONES A LA LEYDE INGRESOS ESTIMADA		
CODIGO	8130000000		NOMBRE	MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.			Por las modificaciones negativas ala estimación de la Ley de Ingresos
	Por el traspaso al cierre de ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.			Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	81	LEY DE INGRESOS	CRI	N/A
RUBRO	814	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	COG	N/A
CUENTA	8140	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	CBM/I	N/A
CODIGO	8140000000		NOMBRE	LEY DE INGRESOS DEVENGADA
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos			Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos

	Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos		Por el devengado de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/ o autodeterminables de: • Impuestos • **C**uotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos
	Por la autorización de la devolución de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos		Por el pago de la devolución de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Socia • Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos
	Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos		Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensadosde: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
	• Productos • Aprovechamientos		• Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos
	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Derechos		Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Derechos
	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Derechos		Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Derechos
	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago de: • Impuestos
	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago de:		Por el devengo por deudores morosos por incumplimiento de pago de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Derechos

	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento del pago de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Derechos		Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de losentes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.		Por el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables		Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.
	Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.		Por el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.
	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.		Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.
	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.		Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente
	Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez		. Por el devengado de ingresos porla diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones,
	recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.		derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.
	Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.		Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
	Por la devolución de la diferencianegativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de laaplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.		
	Por el cobro de ingresos de: • Aportaciones • Convenios • Fondos Distintos de Aportaciones • Transferencias Asignaciones • Subsidios y Subvenciones Pensiones y Jubilaciones		Por el devengado de ingresos de: • Aportaciones • Convenios • Fondos Distintos de Aportaciones • Transferencias Asignaciones • Subsidios y Subvenciones • Pensiones y Jubilaciones

	Por la autorización de la devolución de ingresos de: • Aportaciones • Convenios • Transferencias y Asignaciones Subsidios y Subvenciones		Por el pago de la devolución de ingresos de: • Aportaciones • Convenios • Transferencias y Asignaciones • Subsidios y Subvenciones
	Por la autorización del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de: • Aportaciones • Convenios • Fondos Distintos de Aportaciones • Transferencias y Asignaciones • Subsidios y Subvenciones • Pensiones y Jubilaciones		Por el pago del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de: • Aportaciones • Convenios • Fondos Distintos de Aportaciones • Transferencias y Asignaciones • Subsidios y Subvenciones • Pensiones y Jubilaciones
	Por el cobro de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.		Por el devengado de aprovechamientos patrimonialespor venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad y la baja del bien.
	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.		Por el registro de la utilidad por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
	Por la colocación de títulos y valores dela deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.		Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.
	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.		Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.
	Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.		Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.
	Por los intereses ganados derivados dela recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.		Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.
	Por la Ley de Ingresos devengada no recaudada.		Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.
SU SALDO REPRESENTA	Los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	81	LEY DE INGRESOS	CRI	N/A
RUBRO	815	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	COG	N/A
CUENTA	8150	LEY DE INGRESOS RECAUDADA		
CODIGO	8150000000		NOMBRE	LEY DE INGRESOS RECAUDADA

1NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por el pago de la devolución de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos		Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos
	Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos		Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinablesy/o autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos • Productos • Aprovechamientos
	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago de: • Impuestos		Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensadosde: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Contribuciones de Mejoras • Derechos
			• Productos • Aprovechamientos
	Por el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de losentes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.		Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Derechos
	Por el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.		Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Derechos

	Por la devolución de la diferencianegativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de laaplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.		Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
	Por el pago de la devolución de ingresos de: • Aportaciones • Convenios • Transferencias y Asignaciones • Subsidios y Subvenciones		Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de: • Impuestos • Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social • Derechos
	Por el pago del reintegro a la Tesorería,en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de: • Aportaciones • Convenios • Fondos Distintos de Aportaciones • Transferencias y Asignaciones • Subsidios y Subvenciones • Pensiones y Jubilaciones		Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
	Por el Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero) / (Déficit Financiero).		Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.
			Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.
			Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.
			Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.
			Por el cobro de ingresos de: • Aportaciones • Convenios • Fondos Distintos de Aportaciones • Transferencias Asignaciones • Subsidios y Subvenciones
			• Pensiones y Jubilaciones
			Por el cobro de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

			Por el cobro de otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.
			Por la colocación de títulos y valoresde la deuda pública interna a la par,sobre la par o bajo la par
			Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.
			Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados
			Por los intereses ganados derivadosde la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.
SU SALDO REPRESENTA	El cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportacionesde seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y de otros ingresos.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	NATURALEZA	ACREEDORA
GRUPO	82	PRESUPUESTO DE EGRESOS	CRI	N/A
RUBRO	821	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	COG	N/A
CUENTA	8210	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO		
CODIGO	8210000000		NOMBRE	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por las reducciones liquidas al presupuesto original autorizado que se realicen en el ejercicio			Por el presupuesto de egresos aprobado.
	Del traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer			
	Por el saldo acreedor de esta cuenta para el cierre contable.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	82	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	CRI	N/A
RUBRO	822	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	COG	N/A
CUENTA	8220	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER		

CODIGO	8220000000	NOMBRE	PRESUPUESTO DE EGRESOSPOR EJERCER
1NO.	CARGO	NO.	ABONO
	Por el presupuesto de egresos aprobado		Por las reducciones liquidas al presupuesto aprobado
	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado		Por las reducciones liquidas al presupuesto aprobado
	Del traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de la cuenta a la 8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido		Por el presupuesto comprometido.
	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado.		Por el traspaso del saldo deudorde la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado.
			Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado.
SU SALDO REPRESENTA	El Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	NATURALEZA	DEUDORA/ACREEDORA
GRUPO	82	PRESUPUESTO DE EGRESOS	CRI	N/A
RUBRO	823	MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	COG	N/A
CUENTA	8230	MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	CBM/I	N/A
CODIGO	8230000000		NOMBRE	MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por las reducciones liquidas al presupuesto autorizado aprobado.			Por las ampliaciones/adiciones liquidas al presupuesto aprobado.
	Por las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.			Por las ampliaciones adiciones compensadas al presupuesto aprobado.
	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.			Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
SU SALDO REPRESENTA	El importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivadode las ampliaciones y reducciones autorizadas.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	82	PRESUPUESTO DE EGRESOS	CRI	N/A
RUBRO	824	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	COG	N/A

CUENTA	8240	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO		
CODIGO	8240000000		NOMBRE	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el registro del presupuesto comprometido.			Por el devengado por: • Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) • Cuotas y Aportaciones Patronales • Adquisición de materiales y suministros • Servicios generales • Transferencias internas y asignaciones al sectorpúblico • Transferencias al resto del sector público • Subsidios y subvenciones • Ayudas sociales • Pensiones y jubilaciones • Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos • Transferencias al exterior • Adquisición de mobiliario y equipo de administración • Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo • Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio • Adquisición de vehículos y equipo de transporte • Adquisición de equipo de defensa y seguridad • Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas • Adquisición de activos biológicos • Adquisición de bienes inmuebles • Adquisición de activos intangibles • Obras públicas en bienes de dominio público y propio • Proyectos productivos y acciones de fomento • Participaciones y aportaciones de capital. • Compra de títulos y valores • Concesión de prestamos • Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos • Participaciones • Aportaciones • Convenios • Amortización de la deuda pública • Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública • Costos de cobertura • Apoyos financieros

	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro		Por el devengado de: • Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios • Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles • Anticipos a contratistas
			Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
SU SALDO REPRESENTA	El monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	82	PRESUPUESTO DE EGRESOS	CRI	N/A
RUBRO	825	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	COG	N/A
CUENTA	8250	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	CBM/I	N/A
CODIGO	8250000000		NOMBRE	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el devengado por: • Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) • Cuotas y Aportaciones Patronales • Adquisición de materiales y suministros • Servicios generales • Transferencias internas y asignaciones al sector público • Transferencias al resto del sector público • Subsidios y subvenciones • Ayudas sociales • Pensiones y jubilaciones • Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos • Transferencias al exterior • Adquisición de mobiliario y equipo de administración • Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo • Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio • Adquisición de vehículos y equipo de transporte • Adquisición de equipo de defensa y seguridad • Adquisición de maquinaria,otros			Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: • Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) • Cuotas y Aportaciones Patronales • Adquisición de materiales y suministros • Servicios generales • Transferencias internas y asignaciones al sectorpúblico • Transferencias al resto del sector público • Subsidios y subvenciones • Ayudas sociales • Pensiones y jubilaciones • Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos • Transferencias al exterior • Adquisición de mobiliario y equipo de administración • Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo • Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio Adquisición de vehículos y equipo de transporte

	equipos y herramientas		
	• Adquisición de activos biológicos • Adquisición de bienes inmuebles • Adquisición de activos intangibles • Obras públicas en bienes de dominio público y propio		• Adquisición de equipo de defensa y seguridad • Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas
	• Proyectos productivos y acciones de fomento • Participaciones y aportaciones de capital. • Compra de títulos y valores • Concesión de prestamos • Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos • Participaciones • Aportaciones • Convenios • Amortización de la deuda pública • Intereses, comisiones y otrosgastos de la Deuda Pública • Costos de cobertura • Apoyos financieros		• Adquisición de activos biológicos • Adquisición de bienes inmuebles • Adquisición de activos intangibles • Obras públicas en bienes de dominio público y propio • Proyectos productivos y acciones de fomento • Participaciones y aportaciones de capital. • Compra de títulos y valores • Concesión de prestamos • Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos • Participaciones • Aportaciones • Convenios • Amortización de la deuda pública • Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública • Costos de cobertura • Apoyos financieros • Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios • Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles • Anticipos a contratistas
	Por el devengado de: • Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes ycontratación de servicios • Anticipos a proveedores debienes inmuebles, muebles e intangibles • Anticipos a contratistas		Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: • Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios • Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles • Anticipos a contratistas.
	Por la devolución de Materiales y Suministros con reintegro		Por la devolución de Materialesy suministros con reintegro.
			Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta a la 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
SU SALDO REPRESENTA	El monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	82	PRESUPUESTO DE EGRESOS	CRI	N/A
RUBRO	826	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	COG	N/A
CUENTA	8260	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO		
CODIGO	8260000000		NOMBRE	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago: • Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) • Cuotas y Aportaciones Patronales • Adquisición de materiales y suministros • Servicios generales • Transferencias internas y asignaciones al sector público • Transferencias al resto del sector público • Subsidios y subvenciones • Ayudas sociales • Pensiones y jubilaciones • Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos • Transferencias al exterior • Adquisición de mobiliario y equipo de administración • Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo • Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio • Adquisición de vehículos y equipo de transporte • Adquisición de equipo de defensa y seguridad • Adquisición de maquinaria,otros equipos y herramientas • Adquisición de activos biológicos • Adquisición de bienes inmuebles • Adquisición de activos intangibles • Obras públicas en bienes de dominio público y propio • Proyectos productivos y acciones de fomento • Participaciones y aportaciones de capital. • Compra de títulos y valores • Concesión de prestamos • Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos • Participaciones • Aportaciones • Convenios • Amortización de la deuda pública • Intereses, comisiones y otrosgastos			Por el pago de: • Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) • Cuotas y Aportaciones Patronales • Adquisición de materiales y suministros • Servicios generales • Transferencias internas y asignaciones al sector público • Transferencias al resto del sector público • Subsidios y subvenciones • Ayudas sociales • Pensiones y jubilaciones • Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos • Transferencias al exterior • Adquisición de mobiliario y equipo de administración • Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo • Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio • Adquisición de vehículos y equipo de transporte • Adquisición de equipo de defensa y seguridad • Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas • Adquisición de activos biológicos • Adquisición de bienes inmuebles • Adquisición de activos intangibles • Obras públicas en bienes de dominio público y propio • Proyectos productivos y acciones de fomento • Participaciones y aportaciones de capital. • Compra de títulos y valores • Concesión de prestamos • Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos

	de la Deuda Pública		
	• Costos de cobertura • Apoyos financieros		• Participaciones • Aportaciones • Convenios • Amortización de la deuda pública • Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública • Costos de cobertura • Apoyos financieros • Anticipos a contratistas
	Por la devolución de Materiales y Suministros con reintegro		Por la devolución de Materialesy suministros con reintegro.
			Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta a la 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
SU SALDO REPRESENTA	El monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	NATURALEZA	DEUDORA/ACREEDORA
GRUPO	82	PRESUPUESTO DE EGRESOS	CRI	N/A
RUBRO	827	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	COG	N/A
CUENTA	8270	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	CBM/I	N/A
CODIGO	8270000000		NOMBRE	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el pago de: • Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) • Cuotas y Aportaciones Patronales • Adquisición de materiales y suministros • Servicios generales • Transferencias internas y asignaciones al sector público • Transferencias al resto del sector público • Subsidios y subvenciones • Ayudas sociales • Pensiones y jubilaciones • Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos • Transferencias al exterior • Adquisición de mobiliario y equipo			Por la devolución de Materiales y suministros

	de administración • Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo • Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio • Adquisición de vehículos y equipo de transporte Adquisición de equipo de defensa y seguridad		
	• Adquisición de maquinaria,otros equipos y herramientas • Adquisición de activos biológicos • Adquisición de bienes inmuebles • Adquisición de activos intangibles • Obras públicas en bienes de dominio público y propio • Proyectos productivos y acciones de fomento • Participaciones y aportaciones de capital. • Compra de títulos y valores • Concesión de prestamos • Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos • Participaciones • Aportaciones • Convenios • Amortización de la deuda pública • Intereses, comisiones y otrosgastos de la Deuda Pública • Costos de cobertura • Apoyos financieros		.
	• Por el pago: • Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes ycontratación de servicios • Anticipos a proveedores debienes inmuebles, muebles e intangibles • Anticipos a contratistas.		Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro
	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro.		Por el registro del saldo deudor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit presupuestario.
SU SALDO REPRESENTA	La cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	9	CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	91	SUPERAVIT FINANCIERO	CRI	N/A
RUBRO	911	SUPERAVIT FINANCIERO	COG	N/A
CUENTA	9110	SUPERAVIT FINANCIERO		
CODIGO	9110000000		NOMBRE	SUPERAVIT FINANCIERO
1NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por el saldo deudor de la cuenta 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada al cierre del ejercicio		Por el saldo acreedor de la cuenta 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada al cierre del ejercicio
	Por el saldo deudor de la cuenta 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado al cierre del ejercicio		Por el saldo acreedor de la cuenta 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado al cierre del ejercicio.
	Por el saldo deudor de la cuenta 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores al cierre del ejercicio.		
SU SALDO REPRESENTA	El importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	9	CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	92	DEFICIT FINANCIERO	CRI	N/A
RUBRO	921	DEFICIT FINANCIERO	COG	N/A
CUENTA	9210	DEFICIT FINANCIERO	CBM/I	N/A
CODIGO	9210000000		NOMBRE	DEFICIT FINANCIERO
1NO.	CARGO		NO.	ABONO
	Por el saldo deudor de la cuenta 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada al cierre del ejercicio			Por el saldo acreedor de la cuenta 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada al cierre del ejercicio
	Por el saldo deudor de la cuenta 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado al cierre del ejercicio.			Por el saldo acreedor de la cuenta 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado al cierre del ejercicio.
	Por el saldo deudor de la cuenta 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores al cierre del ejercicio.			
SU SALDO REPRESENTA	El importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan alos ingresos recaudados.			
OBSERVACIONES	Nada que manifestar			

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS				
GENERO	9	CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO	NATURALEZA	DEUDORA
GRUPO	93	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	CRI	N/A
RUBRO	931	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	COG	N/A
CUENTA	9310	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	CBM/I	N/A
CODIGO	93100000000		NOMBRE	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES
1NO.	CARGO		NO.	ABONO

	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado.		Al cierre del ejercicio por el registro del saldo deudor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit financiero
	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido.		
SU SALDO REPRESENTA	El importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y serviciosrequeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron		
OBSERVACIONES	Nada que manifestar		

CAPÍTULO V

Modelo de Asientos para el Registro Contable Aspectos Generales

- Aspectos Generales

- Contenido de Modelos de Asientos

Aspectos Generales

Las transacciones que afectan la Hacienda Pública deben ser objeto de registro contable en asientos por partida doble con utilización de las cuentas que corresponden según la naturaleza de las operaciones y respaldadas por los documentos que las originan (Documento Fuente del Asiento).

El modelo de asientos que se presenta tiene como propósito disponer de una guía orientadora sobre como registrar los hechos económico-financieros que reflejan, en líneas generales, la actividad del Municipio Moroleón y contempla las transacciones que se dan en forma habitual y recurrente.

En consecuencia, hay operaciones particulares que probablemente no se encuentren especificadas en el presente capítulo y podrán incluirse posteriormente, de la misma manera que se podrán agregar operaciones nuevasque surjan en el futuro.

En el modelo presentado se han tenido en cuenta las disposiciones legales y reglamentarias vigentes, en especial las que derivan de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y Acuerdos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) a la fecha, con atención a las normas contables y a normativa internacional sobre contabilidad gubernamental.

Las transacciones incluidas en el modelo de asientos se concentraron engrandes grupos:

I. Asiento de Apertura

II. Operaciones relacionadas con el ejercicio de la Ley de Ingresos

III. Operaciones relacionadas con el ejercicio del decreto de Presupuesto de Egresos

IV. Operaciones de la Ley de Ingresos y del ejercicio del Presupuesto deEgresos por formalizar

V. Operaciones no vinculadas con la Ley de Ingresos y el Presupuesto deEgresos

VI. Operaciones de Financiamiento

VII. Cuentas de Orden

VIII. Operaciones de Cierre del Ejercicio Patrimoniales y Presupuestarias

Cabe mencionar que, en principio para el punto I. Asientos de Apertura, los registros se generan en forma automática a partir de un proceso específico; paralos puntos II

y III que comprende los registros que provienen del ejercicio del presupuesto.

los asientos contables de partida doble se generanautomáticamente, a partir de las matrices de conversión desarrolladas en el Anexo I. Para los puntos IV, V, VI y VII si bien la mayoría de los casos podrán automatizarse en etapas posteriores, inicialmente se efectuarán a través de registros no automatizados. El punto VIII respecto al cierre de ejercicio que también será automático previo registro de los ajustes que correspondan.

Contenido del modelo de asientos

I	ASIENTO DE APERTURA
II	OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DE LALEY DE INGRESOS
II.1	Ingresos por Impuestos, Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos, Aprovechamientos, Venta de Bienes y Prestación de Servicios, y Otros Ingresos; así como por Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones
II.1.1	Impuestos
II.1.1.1	Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Impuestos.
II.1.1.2	Registro del devengado de Impuestos determinables.
II.1.1.3	Registro de la recaudación en efectivo de Impuestos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
II.1.1.4	Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Impuestos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
II.1.1.5	Registro de la autorización y el pago de la devolución de Impuestos.

II.1.1.6 Registro de los Impuestos compensados.

II.1.1.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de Impuestos, incluye los accesorios determinados.

II.1.1.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de Impuestos.

II.1.1.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Impuestos, incluye los accesorios determinados.

II.1.1.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Impuestos.

II.1.1.11 Registro del cobro en especie de la resolución judicial definitiva porimpuestos.

II.1.1.12 Registro de la devolución de bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.

II.1.1.13 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimientode pago de Impuestos, incluye los accesorios determinados.

II.1.1.14 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de Impuestos.

II.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social

II.1.2.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Cuotas y Aportaciones de SeguridadSocial.

II.1.2.2 Registro del devengado de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social determinables.

II.1.2.3 Registro de la recaudación en efectivo de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

II.1.2.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social autodeterminables, recibidas enla Tesorería y/o auxiliares de la misma.

II.1.2.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Cuotas yAportaciones de Seguridad Social.

II.1.2.6 Registro de las Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social compensadas.

II.1.2.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.

II.1.2.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para el pago de Cuotasy Aportaciones de Seguridad Social.

II.1.2.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones deSeguridad Social, incluye los accesorios determinados.

II.1.2.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones deSeguridad Social.

II.1.2.11 Registro del cobro en especie de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en la resolución judicial definitiva.

II.1.2.12 Registro de la devolución de bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago.

II.1.2.13 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimientode pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.

II.1.2.14 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.

II.1.3 Contribuciones de Mejoras

II.1.3.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Contribuciones de Mejoras.

II.1.3.2 Registro del devengado de Contribuciones de Mejoras determinables.

II.1.3.3 Registro de la recaudación en efectivo de Contribuciones de Mejoras determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares dela misma.

II.1.3.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Contribuciones de Mejoras autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

II.1.3.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Contribuciones de Mejoras.

II.1.3.6 Registro de las Contribuciones de Mejoras compensadas.

II.1.4 Derechos

II.1.4.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Derechos.

II.1.4.2 Registro del devengado de Derechos determinables.

II.1.4.3 Registro de la recaudación en efectivo de Derechos determinables,recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

II.1.4.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Derechos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

II.1.4.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Derechos.

II.1.4.6 Registro de Derechos compensados.

II.1.4.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de Derechos, incluye los accesorios determinados.

II.1.4.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de Derechos.

II.1.4.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Derechos, incluye los accesorios determinados.

II.1.4.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Derechos.

II.1.4.11 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimientode pago de Derechos, incluye los accesorios determinados.

II.1.4.12 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de Derechos.

II.1.5 Productos

II.1.5.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Productos.

II.1.5.2 Registro del devengado de Productos determinables.

II.1.5.3 Registro de la recaudación en efectivo de Productos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

II.1.5.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Productos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

II.1.5.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Productos.

II.1.5.6 Registro de los Productos compensados.

II.1.6 Aprovechamientos

II.1.6.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Aprovechamientos.

II.1.6.2 Registro del devengado de Aprovechamientos determinables.

II.1.6.3 Registro de la recaudación en efectivo de Aprovechamientos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

II.1.6.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Aprovechamientos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

II.1.6.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Aprovechamientos.

II.1.6.6 Registro de los Aprovechamientos compensados.

II.1.7 Venta de Bienes y Prestación de Servicios

II.1.7.1 Registro del devengado al realizarse la Venta de Bienes y Prestación de Servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.

II.1.7.2 Registro del cobro de Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.

II.1.7.3 Registro de la autorización y el pago de la devolución en efectivo de los Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.

II.1.8 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, yPensiones y Jubilaciones.

II.1.8.1 Registro del cobro del primer pago de Participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.

II.1.8.4 Registro de devengado de Aportaciones.

II.1.8.5 Registro del cobro de ingresos de Aportaciones.

II.1.8.6 Registro del devengado de ingresos de Convenios.

II.1.8.7 Registro del cobro de ingresos de Convenios.

II.1.8.8 Registro del devengado de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones.

II.1.8.9 Registro del cobro de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones.

II.1.8.10 Registro del devengado y el cobro de ingresos de Transferencias y Asignaciones.

II.1.8.11 Registro del devengado y el cobro de ingresos de Subsidios y Subvenciones.

II.1.8.12 Registro del devengado y el cobro de ingresos para Pensiones y Jubilaciones.

II.2 Aprovechamientos Patrimoniales por Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles

II.2.1 Aprovechamientos Patrimoniales por Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles

II.2.1.1 Registro del devengado de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles a su valor en libros y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.

II.2.1.2 Registro del devengado de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles con pérdida y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o

como decremento del valor del activo.

II.2.1.3 Registro del devengado de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles con utilidad y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del

valor actualizado como incremento o como decremento del valordel activo.

II.2.1.4 Registro del cobro de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles.

II.3 Otros Ingresos y Beneficios Varios

II.3.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios

II.3.1.1 Registro del devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros.

II.3.1.2 Registro del cobro de otros ingresos que generan recursos.

III OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DELDECRETO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS

III.1 Gastos corrientes

III.1.1 Servicios Personales

III.1.1.1 Registro del devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones).

III.1.1.2 Registro del pago de los gastos por servicios personales (nómina,honorarios, otros servicios personales).

III.1.1.3 Registro del devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.

III.1.1.4 Registro del pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a

terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.

III.1.2 Materiales y Suministros

III.1.2.1 Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros.

III.1.2.2 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros.

III.1.2.3 Registro de la devolución de materiales y suministros (antes delpago).

III.1.2.4 Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).

III.1.2.5 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros connota de crédito.

III.1.2.6 Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros(después del pago).

III.1.2.7 Registro del consumo de materiales y suministros por el entepúblico

III.1.2.8 Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros

III.1.2.9 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros.

III.1.2.10 Registro de la devolución de materiales y suministros (antes delpago).

III.1.2.11 Registro de la devolución de materiales y suministros (después delpago).

III.1.2.12 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros connota de crédito.

III.1.2.13 Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros(después del pago)

III.1.3 Servicios Generales

III.1.3.1 Registro del devengado de contratación de servicios generales.

III.1.3.2 Registro del pago por servicios generales.

III.1.4 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

III.1.4.1 Registro del devengado de transferencias internas y asignacionesal sector público.

III.1.4.2 Registro del pago de transferencias internas y asignaciones alsector público.

III.1.4.3 Registro del devengado de transferencias al resto del sectorpúblico.

III.1.4.4 Registro del pago de las transferencias al resto del sector público.

III.1.4.5 Registro del devengado de subsidios y subvenciones.

III.1.4.6 Registro del pago de subsidios y subvenciones.

III.1.4.7 Registro del devengado de ayudas sociales.

III.1.4.8 Registro del pago de ayudas sociales.

III.1.4.9 Registro del devengado de pensiones y jubilaciones.

III.1.4.10 Registro del pago de pensiones y jubilaciones.

III.1.4.11 Registro del devengado de transferencias a fideicomisos,mandatos y contratos análogos.

III.1.4.12 Registro del pago de transferencias a fideicomisos, mandatos ycontratos análogos.

III.1.4.13 Registro del devengado de transferencias a la seguridad social porobligación de ley.

III.1.4.14 Registro del pago de transferencias a la seguridad social porobligación de Ley.

III.1.4.15 Registro del devengado de donativos.

III.1.4.16 Registro del pago de donativos.

III.1.4.17 Registro del devengado de transferencias al exterior.

III.1.4.18 Registro del pago de transferencias al exterior.

III.1.6 Interés, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública

III.1.6.1 Registro del devengado de los intereses, comisiones y otros gastosde la deuda del pública.

III.1.6.2 Registro del pago de los intereses, comisiones y otros gastos de ladeuda del pública.

III.1.6.3 Registro del devengado por apoyos financieros.

III.1.6.4 Registro del pago por apoyos financieros.

III.2 Gastos de capital

III.2.1 Compra de Bienes

III.2.1.1 Registro del devengado de la adquisición de bienes inmuebles.

III.2.1.2 Registro del pago de la adquisición de bienes inmuebles.

III.2.2 Ejecución de Obras Públicas en Bienes de Dominio Público

III.2.2.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos porobras públicas en bienes de dominio público por contrato.

III.2.2.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

III.2.2.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

III.2.2.4 Registro del devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

III.2.2.5 Registro del pago de obras públicas en bienes de dominio públicopor contrato.

III.2.3 Ejecución de Obras Públicas en Bienes Propios

III.2.3.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos deobras públicas en bienes propios por contrato.

III.2.3.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios.

III.2.3.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio propios por contrato.

III.2.3.4 Registro del devengado por obras públicas en bienes propios por contrato.

III.2.3.5 Registro del pago de obras públicas en bienes propios por contrato.

III.2.3.15 Registro de la activación de construcciones en proceso de bienes propios, por administración a bienes inmuebles e infraestructura; ala conclusión de la obra.

III.2.3.16 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.

IV OPERACIONES PENDIENTES DE REGULARIZACIÓN PRESUPUESTARIA DURANTE EL EJERCICIO RELACIONADASCON LA LEY DE INGRESOS Y CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS

IV.1 Distribución de Ingresos, Ajustes por Diferencias, Devoluciones o Reintegros de ingresos y Otros Ingresos

IV.1.1 Distribución de Ingresos

IV.1.1.1 Registro de los ingresos por clasificar.

IV.1.1.2 Registro de los depósitos en bancos de ingresos recaudados o cobrados en efectivo.

IV.1.2 Ajustes por Diferencias, Devoluciones o Reintegros de Ingresos

IV.1.2.1 Registro del devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.

IV.1.2.2 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería deingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposicionesaplicables.

IV.1.2.3 Registro del devengado de ingresos por la diferencia positivaresultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.

IV.1.2.4 Registro del cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.

IV.1.2.5 Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.

IV.1.2.6 Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste la

recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.

IV.1.2.7 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Aportaciones.

IV.1.2.8 Registro del pago de la devolución de ingresos de Aportaciones.

IV.1.2.9 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería deingresos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.

IV.1.2.10 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Convenios.

IV.1.2.11 Registro del pago de la devolución de ingresos de Convenios.

IV.1.2.12 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería deingresos de Convenios, en términos de las disposiciones aplicables.

IV.1.2.13 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería deingresos de Fondos Distintos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.

IV.1.2.14 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Transferencias y Asignaciones.

IV.1.2.15 Registro del pago de la devolución de ingresos de Transferencias y Asignaciones.

IV.1.2.16 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería deingresos de Transferencias y Asignaciones, en términos de las disposiciones aplicables.

IV.1.2.17 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Subsidios y Subvenciones.

IV.1.2.18 Registro del pago de la devolución de ingresos de Subsidios y Subvenciones.

IV.1.2.19 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería deingresos de Subsidios y Subvenciones, en términos de las disposiciones aplicables.

IV.1.2.20 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería deingresos de Pensiones y Jubilaciones, en términos de las disposiciones aplicables.

IV.1.3 Otros Ingresos y Beneficios Varios

IV.1.3.1 Por el devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros.

IV.1.3.2 Por el cobro de otros ingresos que generan recursos.

IV.2 Gastos corrientes

IV.2.1 Arrendamiento Financiero con compromiso para ejercer opción decompra

IV.2.1.1 Registro del arrendamiento financiero a la firma del contrato.

IV.2.1.2 Registro de la porción del arrendamiento financiero de largo plazoa corto plazo.

IV.2.1.3 Registro de la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.

IV.2.1.4 Registro del devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.

IV.2.1.5 Registro del pago de los derechos sobre bienes e intereses enarrendamiento financiero.

IV.2.1.6 Registro de la incorporación al activo de la porción delarrendamiento financiero (sin considerar los intereses).

IV.2.1.7 Registro de la incorporación del bien al patrimonio al aplicar laopción de compra del contrato de arrendamiento financiero.

V OPERACIONES NO VINCULADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS

V.1 Operaciones Contables
V.1.1 Fondos de Terceros, Bienes y Valores en Garantía
V.1.1.1 Registro por depósitos de fondos de terceros a corto plazo.

V.1.1.2 Registro por depósitos de fondos de terceros a largo plazo.

V.1.1.3 Registro por el reintegro de los fondos de terceros a corto plazo.

V.1.1.4 Registro por el reintegro de los fondos de terceros a largo plazo.

V.1.1.5 Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento defondos de terceros a corto plazo.

V.1.1.6 Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento defondos de terceros a largo plazo.

V.1.1.7 Registro de los beneficios extraordinarios en bancos por elvencimiento de los fondos de terceros.

V.1.1.8 Registro del reconocimiento de los valores y bienes en garantía.

V.1.1.9 Registro de la devolución de los valores y bienes en garantía.

V.1.2 Deudores Diversos

V.1.2.1 Registro por deudores diversos.

V.1.2.2 Registro del cobro a deudores diversos.

V.1.4 Bienes en Concesión
V.1.4.1 Registro de la entrega de bienes en concesión.

V.1.4.2 Registro de la conclusión del contrato de concesión.

V.1.5 Bienes en Comodato

V.1.5.1 Registro de la entrega de bienes en comodato.

V.1.5.2 Registro de la conclusión del contrato de comodato.

V.1.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicación, Decomisos yDación en Pago

V.1.6.1 Registro por la venta de bienes provenientes de adjudicación,decomisos y dación en pago.

V.1.6.2 Registro por el ingreso derivado de la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.

V.1.6.3 Registro por los gastos generados de la venta de bienesprovenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.

V.1.7 Diferencias Cambiarias en Moneda Extranjera y Títulos

V.1.7.1 Registro de las diferencias de cotización a favor de valoresnegociables en moneda extranjera.

V.1.7.2 Registro de las diferencias de cotización negativa en valoresnegociables en moneda extranjera.

V.1.8 Fondo Rotatorio o Revolvente

V.1.8.1 Registro de la entrega de recursos para la constitución del fondorotatorio o revolvente.

V.1.8.2 Registro del ingreso del fondo rotatorio o revolvente.

V.1.8.3 Registro del uso del fondo rotatorio o revolvente.

V.1.8.4 Registro por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.

V.1.8.5 Registro de la reposición del fondo rotatorio o revolvente.

V.1.8.6 Registro del ingreso por la reposición del fondo rotatorio orevolvente.

V.1.8.7 Registro del reintegro de los recursos para la cancelación del fondorotatorio o revolvente.

V.1.8.8 Registro del ingreso de los recursos por el reintegro derivado de lacancelación del fondo rotatorio o revolvente.

V.1.9 Otros Gastos

V.1.9.1 Registro del devengo por otros gastos.

V.1.9.2 Registro del pago de otros gastos.

V.1.9.3 Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.

V.2 Anticipos de Fondos

V.2.2 Anticipos a Proveedores

V.2.2.1 Registro de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes ycontratación servicios.

V.2.2.2 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por laadquisición de bienes y contratación servicios.

V.2.2.3 Registro del devengado de anticipos a proveedores por laadquisición de bienes y contratación servicios.

V.2.2.4 Registro del pago de Anticipos a Proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.

V.2.2.5 Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores por laadquisición de bienes y contratación de servicios.

V.2.2.6 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por laadquisición de bienes y contratación de servicios.

V.2.2.7 Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, mueblese intangibles.

V.2.2.8 Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienesinmuebles, muebles e intangibles.

V.2.2.9 Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, mueblese intangibles.

V.2.2.10 Registro del pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

V.2.2.11 Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores de bienesinmuebles, muebles e intangibles.

V.2.2.12 Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienesinmuebles, muebles e intangibles.

V.2.3 Anticipos a Contratistas por Obras Públicas

V.2.3.1 Registro del anticipo a contratistas.

V.2.3.2 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.

V.2.3.3 Registro por el devengado del anticipo a contratistas.

V.2.3.4 Registro por el pago del anticipo a contratistas.

V.2.3.5 Registro de la reclasificación del anticipo a contratistas.

V.2.3.6 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.

V.2.4 Registro de las Inversiones

V.2.4.1 Registro del devengado y compra de Inversiones financieras.

V.2.4.2 Registro del cobro de las inversiones financieras más susIntereses.

V.2.4.3 Registro del cobro de los pasivos diferidos.

VI OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO

VI.1 Deuda Pública
VI.1.1 Deuda Pública
VI.1.1.1 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda públicainterna a la par.

VI.1.1.2 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda públicainterna sobre la par.
VII CUENTAS DE ORDEN

VII.1 Registros en Cuentas de Orden Presupuestarias

VII.1.1 Registros Presupuestarios de la Ley de Ingresos.

VII.1.1.1 Registro de la Ley de Ingresos Estimada.

VII.1.1.2 Registro de las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.

VII.1.1.3 Registro de las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.

VII.1.1.4 Registro de los ingresos devengados.

VII.1.1.5 Registro de los ingresos recaudados.

VII.1.2 Registro Presupuestario del Gasto

VII.1.2.1 Registro del Presupuesto de Egresos aprobado.

VII.1.2.2 Registro de ampliaciones/adiciones líquidas al presupuesto aprobado.

VII.1.2.3 Registro de reducciones líquidas al Presupuesto aprobado.

VII.1.2.4 Registro de ampliaciones/adiciones compensadas al presupuestoaprobado.

VII.1.2.5 Registro de las reducciones compensadas al presupuestoaprobado.

VII.1.2.6 Registro del presupuesto comprometido.

VII.1.2.7 Registro del presupuesto devengado.

VII.1.2.8 Registro del presupuesto ejercido.

VII.1.2.9 Registro del presupuesto pagado.

VII.2 Registros en Cuentas de Orden Contables

VII.2.1 Avales, Fianzas y Garantías

VII.2.1.1 Registro de autorización de avales.

VII.2.1.2 Registro de cancelación parcial o total de la deuda por parte deldeudor avalado.

VII.2.1.3 Registro de garantías recibidas por deudas a cobrar por parte delgobierno.

VII.2.1.4 Registro del cumplimiento de las obligaciones por parte del deudoral gobierno.

VII.2.1.5 Registro de las fianzas para garantizar el cumplimiento deadquisiciones inmuebles y muebles.

VII.2.1.6 Registro del cumplimiento del gobierno con las obligaciones quedieron origen a las fianzas.

VII.2.1 Valores

VII.2.1.1 Registro de valores en custodia.

VII.2.1.2 Registro de la cancelación de los valores en custodia.

VII.2.1.3 Registro de instrumentos prestados a formadores de mercado.

VII.2.1.4 Registro de la cancelación de los instrumentos prestados aformadores de mercado.

VII.2.1.5 Registro de instrumentos recibidos de formadores de mercado.

VII.2.1.6 Registro de la cancelación de los instrumentos recibidos deformadores de mercado.

VII.2.5 Juicios

VII.2.5.1 Registro de los juicios en contra del Gobierno, en proceso.

VII.2.6 Inversión Pública

VII.2.6.1 Registro de las inversiones públicas contratadas.

VII.2.6.2 Registro de la cancelación de las inversiones públicas contratadas.

VII.2.7 Bienes en Concesión o en Comodato

VII.2.7.1 Registro de los bienes recibidos por el ente público por parte delconcesionario.

VII.2.7.2 Registro de los bienes entregados por el ente público alconcesionario por la conclusión del contrato.

VII.2.7.3 Registro de los Bienes recibidos por el ente público por parte delcomodante.

VIII OPERACIONES DE CIERRE DEL EJERCICIO PATRIMONIALESY PRESUPUESTARIAS

VIII.1 Cierre de Actividades y Determinación del Resultado del Ejercicio

VIII.1.1 Cierre de Cuentas de Ingresos y Gastos

VIII.1.1.1 Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentasde ingresos.

VIII.1.1.2 Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentasde gastos.

VIII.1.1.3 Registro del ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.

VIII.1.1.4 Registro del desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.

VIII.1.2 Cierre de Cuentas Patrimoniales

VIII.1.3 Cierre de Cuentas Presupuestarias

VIII.1.3.1 Ley de Ingresos devengada no recaudada.

VIII.1.3.2 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas ala Ley de Ingresos.

VIII.1.3.3 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a laLey de Ingresos.

VIII.1.3.4 Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.

VIII.1.3.5 Presupuesto de Egresos Comprometido no devengado.

VIII.1.3.6 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas alPresupuesto aprobado.

VIII.1.3.7 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas alPresupuesto aprobado.

VIII.1.3.8 Presupuesto de Egresos por ejercer no comprometido.

VIII.1.3.9 Asiento Final de los gastos durante el ejercicio –Determinación deAdeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores-

VIII.1.3.10 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero).

VIII.1.3.11 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (DéficitFinanciero).

VIII.1.3.12 Cierre presupuestario del Ejercicio con Superávit Financiero.

VIII.1.3.13 Cierre presupuestario del Ejercicio con Déficit Financiero.

I ASIENTO DE APERTURA

Documento Fuente del Asiento: Auxiliar contable del ejercicio inmediato anterior.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
1.1.1.3	Bancos/Dependencias y Otros		
1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)		
1.1.1.5	Fondos con Afectacion Especifica		
1.1.1.6	Depositos de Fondos de Terceros en Garantia y/o Administracion		
1.1.1.9	Otros Efectivos y Equivalentes		
1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo		
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.5	Deudores por Anticipos de la Tesoreria a Corto Plazo		
1.1.2.6	Prestamos Otorgados a Corto Plazo		
1.1.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo		
1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisicion de Bienes y Prestacion de Servicios a Corto Plazo		
1.1.3.2	Anticipo a Proveedores por Adquisicion de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo		
1.1.3.3	Anticipo a Proveedores por Adquisicion de Bienes Intangibles a Corto Plazo		
1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Publicas a Corto Plazo		
1.1.3.9	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo		

1.1.5.1	Almacen de Materiales y Suministros de Consumo		
1.1.9.1	Valores en Garantia		
1.1.9.2	Bienes en Garantia (Excluye Depositos DeFondos)		
1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dacion En Pago		
1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo		
1.2.1.1.1	Depositos a LP en Moneda Nacional		
1.2.1.2	Titulos y Valores a Largo Plazo		
1.2.1.2.1	Bonos a LP		
1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Analogos		
Cargo		Abono	
1.2.1.3.8	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Analogos de Municipios		
1.2.1.4	Participaciones y Aportaciones de Capital		
1.2.1.4.1	Participaciones y Aportaciones de Capital a Lp en el Sector Publico		
1.2.2.1	Documentos por Cobrar a Largo Plazo		
1.2.2.2	Deudores Diversos a Largo Plazo		
1.2.2.3	Ingresos por Recuperar a Largo Plazo		
1.2.2.4	Prestamos Otorgados a Largo Plazo		
1.2.2.4.1	Prestamos Otorgados a Lp al Sector Publico		
1.2.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagricola y Control de Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Electrica		
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Publico		
1.2.3.5.1	Edificacion Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificacion no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construccion de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petroleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	Division de Terrenos y Construccion de Obras de Urbanizacion en Proceso		
1.2.3.5.5	Construccion de Vias de Comunicacion en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingenieria Civil u Obra Pesada En Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificacion Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificacion no Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.3	Construccion de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petroleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones En Proceso		
1.2.3.6.4	Division de Terrenos y Construccion de Obras de Urbanizacion en Proceso		

1.2.3.6.5	Construccion de Vias de Comunicacion en Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingenieria Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administracion		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estanteria		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria		
Cargo		Abono	
1.2.4.1.3	Equipo de Computo y de Tecnologias de La Informacion		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administracion		
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		
1.2.4.2.3	Camaras Fotograficas y de Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Medico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Medico y de Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Medico y De Laboratorio		
1.2.4.4	Vehiculos y Equipo De Transporte		
1.2.4.4.1	Vehiculos y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerias y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte		
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial		
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construccion		
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefaccion y de Refrigeracion Industrial y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicacion y Telecomunicacion		
1.2.4.6.6	Equipos de Generacion Electrica, Aparatos y Accesorios Electricos		
1.2.4.6.7	Herramientas y Maquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		
1.2.4.7.1	Bienes Artisticos, Culturales Y Cientificos		
1.2.4.7.2	Objetos de Valor		
1.2.4.8	Activos Biologicos		
1.2.4.8.1	Bovinos		
1.2.4.8.2	Porcinos		
1.2.4.8.3	Aves		
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos		
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura		
1.2.4.8.6	Equinos		
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoologico		
1.2.4.8.8	Arboles Y Plantas		
1.2.4.8.9	Otros Activos Biologicos		
1.2.5.1	Software		
1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos		
1.2.5.2.1	Patentes		
1.2.5.2.2	Marcas		
1.2.5.2.3	Derechos		

1.2.5.3	Concesiones y Franquicias		
1.2.5.3.1	Concesiones		
1.2.5.3.2	Franquicias		
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informaticas e Intelectuales		
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras		
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles		
1.2.7.1	Estudios, Formulacion y Evaluacion de Proyectos		
1.2.7.2	Derechos Sobre Bienes en Regimen De Arrendamiento Financiero		
1.2.7.3	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo		
Cargo		Abono	
1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo		
1.2.7.5	Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado		
1.2.7.9	Otros Activos Diferidos		
1.2.9.1	Bienes en Concesion		
1.2.9.2	Bienes en Arrendamiento Financiero		
1.2.9.3	Bienes en Comodato		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Publicas Por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a CortoPlazo
		2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Publica Por Pagar A Corto Plazo
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.2.1	Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.2.2	Documentos con Contratistas por Obras Publicas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.2.9	Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.3.1	Porcion a Corto Plazo de la Deuda Publica Interna
		2.1.3.2	Porcion a Corto Plazo de la Deuda Publica Externa
		2.1.3.3	Porcion a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero
		2.1.4.1	Titulos y Valores de la Deuda Publica Interna a Corto Plazo
		2.1.4.2	Titulos y Valores de la Deuda Publica Externa a Corto Plazo
		2.1.5.1	Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.2	Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.9	Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo
		2.1.6.1	Fondos en Garantia a Corto Plazo
		2.1.6.2	Fondos en Administracion a Corto Plazo
		2.1.6.3	Fondos Contingentes a Corto Plazo
		2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Analogos a Corto Plazo
		2.1.6.5	Otros Fondos de Terceros en Garantia y/o Administracion a Corto Plazo
		2.1.6.6	Valores y Bienes en Garantia a Corto Plazo

		2.1.7.1	Provision para Demandas y Juicios a Corto Plazo
		2.1.7.2	Provision para Contingencias a Corto Plazo
		2.1.7.9	Otras Provisiones a Corto Plazo
		2.1.9.1	Ingresos por Clasificar
		2.1.9.2	Recaudacion por Participar
		2.1.9.9	Otros Pasivos Circulantes
		2.2.1.1	Proveedores por Pagar a Largo Plazo
		2.2.1.2	Contratistas por Obras Publicas por Pagar a Largo Plazo
Cargo		Abono	
		2.2.2.1	Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo
		2.2.2.2	Documentos con Contratistas por ObrasPublicas por Pagar a Largo Plazo
		2.2.2.9	Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.1	Titulos y Valores de la Deuda Publica Interna a Largo Plazo
		2.2.3.2	Titulos y Valores de la Deuda Publica Externa a Largo Plazo
		2.2.3.3	Prestamos de la Deuda Publica Interna porPagar a Largo Plazo
		2.2.3.4	Prestamos de la Deuda Publica Externa por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.5	Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo
		2.2.4.1	Creditos Diferidos A Largo Plazo
		2.2.4.2	Intereses Cobrados por Adelantado a LargoPlazo
		2.2.4.9	Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo
		2.2.5.1	Fondos En Garantia A Largo Plazo
		2.2.5.2	Fondos En Administracion A Largo Plazo
		2.2.5.3	Fondos Contingentes a Largo Plazo
		2.2.5.4	Fondos De Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Analogos A Largo Plazo
		2.2.5.5	Otros Fondos de Terceros en Garantia y/o Administracion a Largo Plazo
		2.2.5.6	Valores y Bienes en Garantia a Largo Plazo
		2.2.6.1	Provision para Demandas y Juicios a Largo Plazo
		2.2.6.2	Provision para Pensiones A Largo Plazo
		2.2.6.3	Provision para Contingencias A Largo Plazo
		2.2.6.9	Otras Provisiones a Largo Plazo
		3.1.1	Aportaciones
		3.1.2	Donaciones de Capital
		3.1.3	Actualizacion de la Hacienda Publica/Patrimonio
		3.2.1	Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)
		3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores
		3.2.3	Revaluos
		3.2.3.1	Revaluo de Bienes Inmuebles
		3.2.3.2	Revaluo de Bienes Muebles
		3.2.3.3	Revaluo de Bienes Intangibles
		3.2.3.9	Otros Revaluos
		3.2.4	Reservas
		3.2.4.1	Reservas de Patrimonio
		3.2.4.2	Reservas Territoriales
		3.2.4.3	Reservas por Contingencias
		3.2.5	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores
		3.2.5.1	Cambios En Politicas Contables
		3.2.5.2	Cambios por Errores Contables

		3.3.1	Resultado Por Posicion Monetaria
		3.3.2	Resultado por Tenencia de Activos noMonetarios

II OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DE LALEY DE INGRESOS

II.1 INGRESOS POR IMPUESTOS, CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL, CONTRIBUCIONES DE MEJORAS, DERECHOS, PRODUCTOS, APROVECHAMIENTOS, VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓNDE SERVICIOS, Y OTROS INGRESOS; ASÍ COMO POR PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, YPENSIONES Y JUBILACIONES

II.1.1 Impuestos

II.1.1.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Impuestos. Complemento con modelos de asientos IV.1.1.1 e IV.1.1.2.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de_Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos por Clasificar		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.3	Impuestos Sobre la Produccion, el Consumo ylas Transacciones
		4.1.1.4	Impuestos Al Comercio Exterior
		4.1.1.5	Impuestos Sobre Nominas Y Asimilables
		4.1.1.6	Impuestos Ecologicos
		4.1.1.7	Accesorios De Impuestos
		4.1.1.8	Impuestos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De LiquidacionO Pago
		4.1.1.9	Otros Impuestos

II.1.1.2 Registro del devengado de Impuestos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.1.1	Impuestos sobre los Ingresos
		4.1.1.2	Impuestos sobre el Patrimonio
		4.1.1.3	Impuestos sobre la Produccion, el Consumo y las Transacciones
		4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
		4.1.1.5	Impuestos sobre Nominas y Asimilables
		4.1.1.6	Impuestos Ecologicos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidacion o Pago
		4.1.1.9	Otros Impuestos

II.1.1.3 Registro de la recaudación en efectivo de Impuestosdeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

II.1.1.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Impuestos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.3	Impuestos Sobre la Produccion, el Consumo ylas Transacciones
		4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
		4.1.1.5	Impuestos Sobre Nominas y Asimilables
		4.1.1.6	Impuestos Ecologicos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos

		4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidacion o Pago
		4.1.1.9	Otros Impuestos
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.1.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Impuestos.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos,copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos		
4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio		
4.1.1.3	Impuestos Sobre la Produccion, el Consumo y las Transacciones		
4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior		
4.1.1.5	Impuestos sobre Nominas y Asimilables		
4.1.1.6	Impuestos Ecologicos		
4.1.1.7	Accesorios de Impuestos		
4.1.1.8	Impuestos No Comprendidos en la Ley deIngresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidacion o Pago		
4.1.1.9	Otros Impuestos		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley De Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

II.1.1.6 Registro de los Impuestos compensados.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos		
4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio		
4.1.1.3	Impuestos Sobre la Produccion, el Consumo y las Transacciones		
4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior		
4.1.1.5	Impuestos sobre Nominas y Asimilables		
4.1.1.6	Impuestos Ecologicos		
4.1.1.7	Accesorios de Impuestos		
4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios FiscalesAnteriores Pendientes de Liquidacion o Pago		
4.1.1.9	Otros Impuestos		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos

		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.3	Impuestos Sobre la Produccion, el Consumo y las Transacciones
		4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
		4.1.1.5	Impuestos Sobre Nominas y Asimilables
		4.1.1.6	Impuestos Ecologicos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidacion o Pago
		4.1.1.9	Otros Impuestos

II.1.1.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago enparcialidades o diferido de Impuestos, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Convenio de pago o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.3	Impuestos Sobre la Produccion, el Consumo y las Transacciones
		4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
		4.1.1.5	Impuestos Sobre Nominas y Asimilables
		4.1.1.6	Impuestos Ecologicos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidacion o Pago
		4.1.1.9	Otros Impuestos

II.1.1.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pagodiferido, derivada del convenio formalizado para pago de Impuestos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.1.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Impuestos, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Resolución judicial definitiva.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por recuperar a Corto Plazo		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.3	Impuestos Sobre la Produccion, el Consumo y las Transacciones
		4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
		4.1.1.5	Impuestos sobre Nominas y Asimilables
		4.1.1.6	Impuestos Ecologicos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en La Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidacion o Pago
		4.1.1.9	Otros Impuestos

II.1.1.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicialdefinitiva por incumplimiento de pago de Impuestos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

II.1.1.11 Registro del cobro en especie de la resolución judicial definitiva porimpuestos. Complemento con modelos de asientos V.1.6.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de recepción de bienes embargados o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.9.3	Bienes Derivados De Embargos, Decomisos, Aseguramientos Y Dacion En Pago		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.1.12 Registro de la devolución de los bienes derivados de embargos,decomisos, aseguramientos y dación en pago.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridadfiscal correspondiente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dacion En Pago

II.1.1.13 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimientode pago de Impuestos, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.3	Impuestos Sobre la Produccion, el Consumo ylas Transacciones
		4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
		4.1.1.5	Impuestos Sobre Nominas y Asimilables
		4.1.1.6	Impuestos Ecologicos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidacion o Pago
		4.1.1.9	Otros Impuestos

II.1.1.14 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de Impuestos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social

II.1.2.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.Complemento con modelos de asientos IV.1.1.1 y IV.1.1.2.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de laoficina recaudadora o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos por Clasificar		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

II.1.2.2 Registro del devengado de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo		
		4.1.2.1	Aportaciones Para Fondos De Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas Para El Seguro Social
		4.1.2.3	Cuotas De Ahorro Para El Retiro
		4.1.2.4	Accesorios De Cuotas Y Aportaciones De Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas Y Aportaciones Para La Seguridad Social

II.1.2.3 Registro de la recaudación en efectivo de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de lamisma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.2.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.2.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Cuotas yAportaciones de Seguridad Social.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridad correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda		
4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social		
4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro		
4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por pagar a Corto Plazo
2.1.1.8	Devoluciones de La Ley De Ingresos por pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

II.1.2.6 Registro de las Cuotas y Aportaciones de Seguridad Socialcompensadas.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda		
4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social		
4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro		
4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

II.1.2.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Convenio de pago o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo		
		4.1.2.1	Aportaciones Para Fondos De Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas Para El Seguro Social
		4.1.2.3	Cuotas De Ahorro Para El Retiro
		4.1.2.4	Accesorios De Cuotas Y Aportaciones De Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas Y Aportaciones Para La Seguridad Social

II.1.2.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para el pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

II.1.2.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Resolución judicial definitiva.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

II.1.2.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar a Corto Plazo

II.1.2.11 Registro del cobro en especie de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en la resolución judicial definitiva. Complemento con modelos de asientos V.1.6.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de recepción de bienes embargados o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos Y Dacion En Pago		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar A Corto Plazo

II.1.2.12 Registro de la devolución de bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridadfiscal correspondiente

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dacion En Pago

II.1.2.13 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimientode pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para La Seguridad Social

II.1.2.14 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos porincumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

II.1.3 Contribuciones de Mejoras

II.1.3.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Contribuciones de Mejoras. Complemento con modelos de asientos IV.1.1.1 y IV.1.1.2.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de laoficina recaudadora o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos Por Clasificar		
		4.1.3.1	Contribuciones De Mejoras Por Obras Publicas
		4.1.3.2	Contribuciones De Mejoras No Comprendidas En La Ley De Ingresos Vigente, Causadas En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago

II.1.3.2 Registro del devengado de Contribuciones de Mejoras determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo		
		4.1.3.1	Contribuciones De Mejoras Por Obras Publicas
		4.1.3.2	Contribuciones De Mejoras No Comprendidas En La Ley De Ingresos Vigente, Causadas En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago

II.1.3.3 Registro de la recaudación en efectivo de Contribuciones de Mejoras determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.3.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Contribuciones de Mejoras autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo		
		4.1.3.1	Contribuciones De Mejoras Por Obras Publicas
		4.1.3.2	Contribuciones De Mejoras No Comprendidas En La Ley De Ingresos Vigente, Causadas En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.3.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución deContribuciones de Mejoras.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos,copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.3.1	Contribuciones De Mejoras Por Obras Publicas		
4.1.3.2	Contribuciones De Mejoras No Comprendidas EnLa Ley De Ingresos Vigente, Causadas En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago		
		2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por Pagar A Corto Plazo
2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por PagarA Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

II.1.3.6 Registro de las Contribuciones de Mejoras compensadas.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.3.1	Contribuciones De Mejoras Por Obras Publicas		
4.1.3.2	Contribuciones De Mejoras No Comprendidas EnLa Ley De Ingresos Vigente, Causadas En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago		
		4.1.3.1	Contribuciones De Mejoras Por Obras Publicas
		4.1.3.2	Contribuciones De Mejoras No Comprendidas En La Ley De Ingresos Vigente, Causadas En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago

II.1.4 Derechos

II.1.4.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamenterecaudados, por concepto de Derechos. Complemento con modelos de asientos IV.1.1.1 y IV.1.1.2.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos Por Clasificar		
		4.1.4.1	Derechos Por El Uso, Goce, Aprovechamiento O Explotacion De Bienes De Dominio Publico
		4.1.4.3	Derechos Por Prestacion De Servicios
		4.1.4.4	Accesorios De Derechos
		4.1.4.5	Derechos No Comprendidos En La LeyDe Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago
		4.1.4.9	Otros Derechos

II.1.4.2 Registro del devengado de Derechos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo		
		4.1.4.1	Derechos Por El Uso, Goce, Aprovechamiento O Explotacion De BienesDe Dominio Publico
		4.1.4.3	Derechos Por Prestacion De Servicios
		4.1.4.4	Accesorios De Derechos
		4.1.4.5	Derechos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago
		4.1.4.9	Otros Derechos

II.1.4.3 Registro de la recaudación en efectivo de Derechos determinables,recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.4.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Derechos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo		
		4.1.4.1	Derechos Por El Uso, Goce, Aprovechamiento O Explotacion De BienesDe Dominio Publico
		4.1.4.3	Derechos Por Prestacion De Servicios
		4.1.4.4	Accesorios De Derechos
		4.1.4.5	Derechos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago
		4.1.4.9	Otros Derechos
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.4.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Derechos.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos,copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.4.1	Derechos Por El Uso, Goce, Aprovechamiento O Explotacion De Bienes De Dominio Publico		
4.1.4.3	Derechos Por Prestacion De Servicios		
4.1.4.4	Accesorios De Derechos		
4.1.4.5	Derechos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios FiscalesAnteriores Pendientes De Liquidacion O Pago		
4.1.4.9	Otros Derechos		
		2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por Pagar A Corto Plazo
2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

II.1.4.6 Registro de los Derechos compensados.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.4.1	Derechos Por El Uso, Goce, Aprovechamiento O Explotacion De Bienes De Dominio Publico		
4.1.4.3	Derechos Por Prestacion De Servicios		
4.1.4.4	Accesorios De Derechos		
4.1.4.5	Derechos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios FiscalesAnteriores Pendientes De Liquidacion O Pago		
4.1.4.9	Otros Derechos		
		4.1.4.1	Derechos Por El Uso, Goce, Aprovechamiento O Explotacion De BienesDe Dominio Publico
		4.1.4.3	Derechos Por Prestacion De Servicios
		4.1.4.4	Accesorios De Derechos
		4.1.4.5	Derechos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago
		4.1.4.9	Otros Derechos

II.1.4.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago enparcialidades o diferido de Derechos, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Convenio de pago o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo		
		4.1.4.1	Derechos Por El Uso, Goce, AprovechamientoO Explotacion De Bienes De Dominio Publico
		4.1.4.3	Derechos Por Prestacion De Servicios
		4.1.4.4	Accesorios De Derechos
		4.1.4.5	Derechos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago
		4.1.4.9	Otros Derechos

II.1.4.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pagodiferido, derivada del convenio formalizado para pago de Derechos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.4.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Derechos, incluye los accesoriosdeterminados.

Documento Fuente del Asiento: Resolución judicial definitiva.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo		
		4.1.4.1	Derechos Por El Uso, Goce, Aprovechamiento O Explotacion De BienesDe Dominio Publico
		4.1.4.3	Derechos Por Prestacion De Servicios
		4.1.4.4	Accesorios De Derechos
		4.1.4.5	Derechos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago
		4.1.4.9	Otros Derechos

II.1.4.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicialdefinitiva por incumplimiento de pago de Derechos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.4.11 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimientode pago de Derechos, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo		
Cargo		**Abono**	
		4.1.4.1	Derechos Por El Uso, Goce, Aprovechamiento O Explotacion De BienesDe Dominio Publico
		4.1.4.3	Derechos Por Prestacion De Servicios
		4.1.4.4	Accesorios De Derechos
		4.1.4.5	Derechos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago
		4.1.4.9	Otros Derechos

II.1.4.12 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de Derechos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.5 Productos

II.1.5.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamenterecaudados, por concepto de Productos. Complemento con modelos de asientos IV.1.1.1 y IV.1.1.2.
Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de laoficina recaudadora o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos Por Clasificar		
		4.1.5.1	Productos Derivados Del Uso Y Aprovechamiento De Bienes No Sujetos A Regimen De Dominio Publico
		4.1.5.4	Productos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago

II.1.5.2 Registro del devengado de Productos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo		
		4.1.5.1	Productos Derivados Del Uso Y Aprovechamiento De Bienes No Sujetos A Regimen De Dominio Publico
		4.1.5.4	Productos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago

II.1.5.3 Registro de la recaudación en efectivo de Productos determinables,recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.5.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Productos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo		
		4.1.5.1	Productos Derivados Del Uso Y Aprovechamiento De Bienes No Sujetos A Regimen De Dominio Publico
		4.1.5.4	Productos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.5.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Productos.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos,copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.5.1	Productos Derivados Del Uso Y AprovechamientoDe Bienes No Sujetos A Regimen De Dominio Publico		
4.1.5.4	Productos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios FiscalesAnteriores Pendientes De Liquidacion O Pago		
		2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por Pagar A Corto Plazo
2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

II.1.5.6 Registro de los Productos compensados.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.5.1	Productos Derivados Del Uso Y AprovechamientoDe Bienes No Sujetos A Regimen De Dominio Publico		
4.1.5.4	Productos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios FiscalesAnteriores Pendientes De Liquidacion O Pago		

		4.1.5.1	Productos Derivados Del Uso Y Aprovechamiento De Bienes No Sujetos A Regimen De Dominio Publico
		4.1.5.4	Productos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago

II.1.6 Aprovechamientos

II.1.6.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Aprovechamientos. Complemento con modelos de asientos IV.1.1.1 y IV.1.1.2.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos Por Clasificar		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.3	Indemnizaciones
		4.1.6.4	Reintegros
		4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes De Obras Publicas
		4.1.6.6	Aprovechamientos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago
		4.1.6.8	Accesorios De Aprovechamientos
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos

II.1.6.2 Registro del devengado de Aprovechamientos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.3	Indemnizaciones
		4.1.6.4	Reintegros
		4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes De Obras Publicas
		4.1.6.6	Aprovechamientos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago
		4.1.6.8	Accesorios De Aprovechamientos
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos

II.1.6.3 Registro de la recaudación en efectivo de Aprovechamientos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.6.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Aprovechamientos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares dela misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.3	Indemnizaciones
		4.1.6.4	Reintegros
		4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes De Obras Publicas
		4.1.6.6	Aprovechamientos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago
		4.1.6.8	Accesorios De Aprovechamientos
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.4	Ingresos Por Recuperar A Corto Plazo

II.1.6.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución deAprovechamientos.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la Autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos,copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.6.2	Multas		
4.1.6.3	Indemnizaciones		
4.1.6.4	Reintegros		
4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes De Obras Publicas		

4.1.6.6	Aprovechamientos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago		
4.1.6.8	Accesorios De Aprovechamientos		
4.1.6.9	Otros Aprovechamientos		
		2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por Pagar A Corto Plazo
2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

II.1.6.6 Registro de los Aprovechamientos compensados.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.6.2	Multas		
4.1.6.3	Indemnizaciones		
4.1.6.4	Reintegros		
4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes De Obras Publicas		
4.1.6.6	Aprovechamientos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago		
4.1.6.8	Accesorios De Aprovechamientos		
4.1.6.9	Otros Aprovechamientos		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.3	Indemnizaciones
		4.1.6.4	Reintegros
		4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes De Obras Publicas
		4.1.6.6	Aprovechamientos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago
		4.1.6.8	Accesorios De Aprovechamientos
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos

II.1.7 Venta de Bienes y Prestación de Servicios

II.1.7.1 Registro del devengado al realizarse la Venta de Bienes yPrestación de Servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta, comprobante fiscal o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo		

		4.1.7.3	Ingresos Por Venta De Bienes Y ServiciosDe Organismos Descentralizados
		4.1.7.7	Ingresos Por Venta De Bienes Y PrestacionDe Servicios De Fideicomisos Financieros Publicos Con Participacion Estatal Mayoritaria
		2.1.1.7	Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo

II.1.7.2 Registro del cobro de ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, estado de cuenta bancario, recibo electrónico de pago o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo

II.1.7.3 Registro de la autorización y el pago de la devolución en efectivode los ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.7.3	Ingresos Por Venta De Bienes Y Servicios De Organismos Descentralizados		
4.1.7.7	Ingresos Por Venta De Bienes Y Prestacion De Servicios De Fideicomisos Financieros Publicos Con Participacion Estatal Mayoritaria		
2.1.1.7	Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

II.1.8 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

II.1.8.1 Registro del cobro del primer pago de Participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constanciade participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		4.2.1.1	Participaciones

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		2.1.9.2	Recaudacion Por Participar

II.1.8.4 Registro del devengado de ingresos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Recibo de cobro conforme al Calendario depagos o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo		
		4.2.1.2	Aportaciones

II.1.8.5 Registro del cobro de ingresos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo

II.1.8.6 Registro del devengado de ingresos de Convenios.

Documento Fuente del Asiento: Convenio o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo		
		4.2.1.3	Convenios

II.1.8.7 Registro del cobro de ingresos de Convenios.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo

II.1.8.8 Registro del devengado de ingresos de Fondos Distintos deAportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Convenio o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo		
		4.2.1.5	Fondos Distintos De Aportaciones

II.1.8.9 Registro del cobro de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo

II.1.8.10 Registro del devengado y el cobro de ingresos de Transferencias yAsignaciones.

Documento Fuente del Asiento: Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo		
		4.2.2.1	Transferencias Y Asignaciones
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo

II.1.8.11 Registro del devengado y el cobro de ingresos de Subsidios ySubvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo		
		4.2.2.3	Subsidios Y Subvenciones
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo

II.1.8.12 Registro del devengado y el cobro de ingresos para Pensiones yJubilaciones.
Documento Fuente del Asiento: Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo		
		4.2.2.5	Pensiones Y Jubilaciones
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo

II.2 APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES POR VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES

II.2.1 Aprovechamientos Patrimoniales por Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles

Ejemplo de Venta de Bienes Inmuebles

II.2.1.1 Registro del devengado de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles a su valor en libros y baja del bien, considerando bajade depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta o documentoequivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo		
1.2.6.1	Depreciacion Acumulada De Bienes Inmuebles		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios No Habitacionales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles
3.2.3.1	Revaluo De Bienes Inmuebles		
		3.2.3.1	Revaluo De Bienes Inmuebles

II.2.1.2 Registro del devengado de Aprovechamientos Patrimoniales porventa de bienes inmuebles con pérdida y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento ocomo decremento del valor del activo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta o documentoequivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo		
1.2.6.1	Depreciacion Acumulada De Bienes Inmuebles		
5.5.9.9	Otros Gastos Varios		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios No Habitacionales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles
3.2.3.1	Revaluo De Bienes Inmuebles		
		3.2.3.1	Revaluo De Bienes Inmuebles

II.2.1.3 Registro del devengado de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles con utilidad y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta o documentoequivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo		
1.2.6.1	Depreciacion Acumulada De Bienes Inmuebles		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios No Habitacionales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles
		4.3.9.9	Otros Ingresos Y Beneficios Varios
3.2.3.1	Revaluo De Bienes Inmuebles		
		3.2.3.1	Revaluo De Bienes Inmuebles

II.2.1.4 Registro del cobro de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo

II.3.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios

II.3.1.1 Registro del devengado por otros ingresos que generan recursospor donativos en efectivo, entre otros.

Documento Fuente del Asiento: Acta o convenio de donación o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios

II.3.1.2 Registro del cobro de otros ingresos que generan recursos.

Documento Fuente del Asiento: Copia de ficha de depósito, estado de cuentabancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

Nota: Los Otros Ingresos y Beneficios Varios, se regularizarán presupuestariamente de acuerdo a lalegislación aplicable.

III OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

III.1 GASTOS CORRIENTES

III.1.1 Servicios Personales

III.1.1.1 Registro del devengado de los gastos por servicios personales(nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones).

Documento Fuente del Asiento: Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.1.1	Remuneraciones Al Personal De Caracter Permanente		
5.1.1.2	Remuneraciones Al Personal De Caracter Transitorio		
5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales		
5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales Y Economicas		
5.1.1.6	Pago De Estimulos A Servidores Publicos		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

III.1.1.2 Registro del pago de los gastos por servicios personales (nómina,honorarios, otros servicios personales).

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferenciabancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.1.1.3 Registro del devengado por cuotas y aportaciones patronales,contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de nómina o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.1.4	Seguridad Social		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

III.1.1.4 Registro del pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria

Cargo		Abono	
2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.1.2 Materiales y Suministros

a) Registro de Materiales y Suministros sin almacén

III.1.2.1 Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros

Documento Fuente del Asiento: Factura, contrato, constancia de recepción delos bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales De Administracion, Emision De Documentos Y Articulos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos Y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas Y Materiales De Produccion Y Comercializacion		
5.1.2.4	Materiales Y Articulos De Construccion Y De Reparacion		
5.1.2.5	Productos Quimicos, Farmaceuticos Y De Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes Y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas De Proteccion Y Articulos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales Y Suministros Para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones Y Accesorios Menores		
		2.1.1.2	Proveedores Por Pagar A Corto Plazo

III.1.2.2 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros.
Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferenciabancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.1.3 Servicios Generales

III.1.3.1 Registro del devengado de contratación de servicios generales.

Documento Fuente del Asiento: Factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.3.1	Servicios Basicos		
5.1.3.2	Servicios De Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Cientificos, Tecnicos Y Otros Servicios		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios Y Comerciales		
5.1.3.5	Servicios De Instalacion, Reparacion, Mantenimiento Y Conservacion		
5.1.3.6	Servicios De Comunicacion Social Y Publicidad		
5.1.3.7	Servicios De Traslado Y Viaticos		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.2	Proveedores Por Pagar A Corto Plazo

III.1.3.2 Registro del pago por servicios generales.
Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.1.4 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

III.1.4.1 Registro del devengado de transferencias internas y asignacionesal sector público.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.1.1	Asignaciones Al Sector Publico		
5.2.1.2	Transferencias Internas Al Sector Publico		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo

III.1.4.2 Registro del pago de transferencias internas y asignaciones alsector público.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.1.4.3 Registro del devengado de transferencias al resto del sectorpúblico.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.2.1	Transferencias A Entidades Paraestatales		
5.2.2.2	Transferencias A Entidades Federativas Y Municipios		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo

III.1.4.4 Registro del pago de las transferencias al resto del sector público.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.1.4.5 Registro del devengado de subsidios y subvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago del convenio.

Cargo		Abono	
5.2.3.1	Subsidios		
5.2.3.2	Subvenciones		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo

III.1.4.6 Registro del pago de subsidios y subvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.1.4.7 Registro del devengado de ayudas sociales.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago del convenio.

Cargo		Abono	
5.2.4.1	Ayudas Sociales A Personas		
5.2.4.2	Becas		
5.2.4.3	Ayudas Sociales A Instituciones		
5.2.4.4	Ayudas Sociales Por Desastres Naturales Y Otros Siniestros		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo

III.1.4.8 Registro del pago de ayudas sociales.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.1.4.9 Registro del devengado de pensiones y jubilaciones.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.5.1	Pensiones		
5.2.5.2	Jubilaciones		
5.2.5.9	Otras Pensiones Y Jubilaciones		
		2.1.1.1	Servicios personales por pagar a corto plazo

III.1.4.10 Registro del pago de pensiones y jubilaciones.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferenciabancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.1	Servicios personales por pagar a corto plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.1.4.11 Registro del devengado de transferencias a fideicomisos,mandatos y contratos análogos.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago del contrato.

Cargo		Abono	
5.2.6.1	Transferencias A Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Analogos Al Gobierno		
5.2.6.2	Transferencias A Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Analogos A Entidades Paraestatales		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo

III.1.4.12 Registro del pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.1.4.13 Registro del devengado de transferencias a la seguridad social porobligación de ley.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.7.1	Transferencias Por Obligaciones De Ley		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo

III.1.4.14 Registro del pago de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.1.4.15 Registro del devengado de donativos.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.8.1	Donativos A Instituciones Sin Fines De Lucro		
5.2.8.2	Donativos A Entidades Federativas Y Municipios		
5.2.8.3	Donativos A Fideicomiso, Mandatos Y Contratos Analogos Privados		
5.2.8.4	Donativos A Fideicomiso, Mandatos Y Contratos Analogos Estatales		
5.2.8.5	Donativos Internacionales		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo

III.1.4.16 Registro del pago de donativos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.1.4.17 Registro del devengado de transferencias al exterior.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago del convenio o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.9.1	Transferencias Al Exterior A Gobiernos ExtranjerosY Organismos Internacionales		
5.2.9.2	Transferencias Al Sector Privado Externo		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo

III.1.4.18 Registro del pago de transferencias al exterior.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.1.6 Interés, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública

III.1.6.1 Registro del devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda del pública.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización, calendario de pago,contrato.

Cargo		Abono	
5.4.1.1	Intereses De La Deuda Publica Interna		
5.4.1.2	Intereses De La Deuda Publica Externa		
5.4.2.1	Comisiones De La Deuda Publica Interna		
5.4.2.2	Comisiones De La Deuda Publica Externa		
5.4.3.1	Gastos De La Deuda Publica Interna		
5.4.3.2	Gastos De La Deuda Publica Externa		
5.4.4.1	Costo Por Coberturas		
		2.1.1.6	Intereses, Comisiones Y Otros Gastos De La Deuda Publica Por Pagar A Corto Plazo

III.1.6.2 Registro del pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda del pública.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.6	Intereses, Comisiones Y Otros Gastos De La Deuda Publica Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.1.6.1 Registro del devengado por apoyos financieros.

Documento Fuente del Asiento: Acuerdo o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.4.5.1	Apoyos Financieros A Intermediarios		
5.4.5.2	Apoyo Financieros A Ahorradores Y Deudores Del Sistema Financiero Nacional		
		2.1.1.6	Intereses, Comisiones Y Otros Gastos De La Deuda Publica Por Pagar A Corto Plazo

III.1.6.3 Registro del pago por apoyos financieros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.6	Intereses, Comisiones Y Otros Gastos De La Deuda Publica Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.2 GASTOS DE CAPITAL

III.2.1 Compra de Bienes

III.2.1.1 Registro del devengado de la adquisición de bienes inmuebles.

Ejemplo: Bienes Inmuebles

Documento Fuente del Asiento: Acta de recepción de bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
		2.1.1.2	Proveedores Por Pagar A Corto Plazo

III.2.1.2 Registro del pago de la adquisición de bienes inmuebles.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

III.2.2 Ejecución de Obras Públicas en Bienes de Dominio Público

III.2.2.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos porobras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Factura o contrato.

Cargo		Abono	
1.2.7.1	Estudios, Formulacion Y Evaluacion De Proyectos		
		2.1.1.3	Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo

III.2.2.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación deproyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferenciabancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria
		2.1.1.7	Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo

III.2.2.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones En Proceso En Bienes De Dominio Publico		
1.2.3.5.1	Edificacion Habitacional En Proceso		
1.2.3.5.2	Edificacion No Habitacional En Proceso		
1.2.3.5.3	Construccion De Obras Para El AbastecimientoDe Agua, Petroleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso		
1.2.3.5.4	Division De Terrenos Y Construccion De Obras De Urbanizacion En Proceso		

1.2.3.5.5	Construccion De Vias De Comunicacion En Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones De Ingenieria Civil U Obra Pesada En Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso		
		1.2.7.1	Estudios, Formulacion Y Evaluacion De Proyectos

III.2.2.4 Registro del devengado de obras públicas en bienes de dominiopúblico por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Estimación de obra o finiquito debidamente validados.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones En Proceso En Bienes De Dominio Publico		
1.2.3.5.1	Edificacion Habitacional En Proceso		
1.2.3.5.2	Edificacion No Habitacional En Proceso		
1.2.3.5.3	Construccion De Obras Para El AbastecimientoDe Agua, Petroleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso		
1.2.3.5.4	Division De Terrenos Y Construccion De Obras De Urbanizacion En Proceso		
1.2.3.5.5	Construccion De Vias De Comunicacion En Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones De Ingenieria Civil U Obra Pesada En Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso		
		2.1.1.3	Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo

III.2.2.5 Registro del pago de obras públicas en bienes de dominio públicopor contrato.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferenciabancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria
		2.1.1.7	Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo

III.2.3 Ejecución de Obras Públicas en Bienes Propios

III.2.3.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos deobras públicas en bienes propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Factura o contrato.

Cargo		Abono	
1.2.7.1	Estudios, Formulacion Y Evaluacion De Proyectos		
		2.1.1.3	Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo

III.2.3.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación deproyectos de obras públicas en bienes propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferenciabancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria
		2.1.1.7	Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo

III.2.3.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones En Proceso En Bienes De Dominio Publico		
1.2.3.5.1	Edificacion Habitacional En Proceso		
1.2.3.5.2	Edificacion No Habitacional En Proceso		
1.2.3.5.3	Construccion De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petroleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso		
1.2.3.5.4	Division De Terrenos Y Construccion De Obras De Urbanizacion En Proceso		
1.2.3.5.5	Construccion De Vias De Comunicacion En Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones De Ingenieria Civil U Obra Pesada En Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso		
		1.2.7.1	Estudios, Formulacion Y Evaluacion De Proyectos

III.2.3.4 Registro del devengado por obras públicas en bienes propios porcontrato.

Documento Fuente del Asiento: estimación de obra o finiquito debidamente validado.

Cargo		Abono	
1.2.3.6	Construcciones En Proceso En Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificacion Habitacional En Proceso		
Cargo		**Abono**	
1.2.3.6.2	Edificacion No Habitacional En Proceso		
1.2.3.6.3	Construccion De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petroleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso		
1.2.3.6.4	Division De Terrenos Y Construccion De ObrasDe Urbanizacion En Proceso		
1.2.3.6.5	Construccion De Vias De Comunicacion En Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones De Ingenieria Civil U Obra Pesada En Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso		
		2.1.1.3	Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo

III.2.3.5 Registro del pago de obras públicas en bienes propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria
		2.1.1.7	Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo

III.2.3.15 Registro de la activación de construcciones en proceso de bienes propios, por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusiónde la obra.

Documento Fuente del Asiento: Expediente de la obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura De Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria Y Multimodal		

1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura De Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura De Agua Potable, Saneamiento, Hidroagricola Y Control De Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Electrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura De Produccion De Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura De Refinacion, Gas Y Petroquimica		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
Cargo		**Abono**	
		1.2.3.6	Construcciones En Proceso En Bienes Propios
		1.2.3.6.1	Edificacion Habitacional En Proceso
		1.2.3.6.2	Edificacion No Habitacional En Proceso
		1.2.3.6.3	Construccion De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petroleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso
		1.2.3.6.4	Division De Terrenos Y Construccion De Obras De Urbanizacion En Proceso
		1.2.3.6.5	Construccion De Vias De Comunicacion En Proceso
		1.2.3.6.6	Otras Construcciones De Ingenieria Civil U Obra Pesada En Proceso
		1.2.3.6.7	Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso
		1.2.3.6.9	Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso

III.2.3.16 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		**Abono**	
2.1.1.7	Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

IV OPERACIONES PENDIENTES DE REGULARIZACIÓN PRESUPUESTARIA DURANTE EL EJERCICIO RELACIONADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS

IV.1 DISTRIBUCIÓN DE INGRESOS, AJUSTES POR DIFERENCIAS, DEVOLUCIONES O REINTEGROS DE INGRESOS Y OTROS INGRESOS

IV.1.1 Distribución de Ingresos

IV.1.1.1 Registro de los ingresos por clasificar.
Documento Fuente del Asiento: Corte de caja o estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		2.1.9.1	Ingresos Por Clasificar

IV.1.1.2 Registro de los depósitos en bancos de ingresos, recaudados ocobrados en efectivo.

Documento Fuente del Asiento: Copia de ficha de depósito, estado de cuentabancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.1.1	Efectivo

IV.1.2 Ajustes por Diferencias, Devoluciones o Reintegros de Ingresos

IV.1.2.1 Registro del devengado por el reconocimiento de ingresos deintereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos,en términos de las disposiciones aplicables.
Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta o documento que ampare la operación.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		4.1.5.1	Productos Derivados Del Uso Y Aprovechamiento De Bienes No Sujetos A Regimen De Dominio Publico

IV.1.2.2 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería deingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.5.1	Productos Derivados Del Uso Y Aprovechamiento De Bienes No Sujetos A Regimen De Dominio Publico		
3.2.2	Resultados De Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

IV.1.2.3 Registro del devengado de ingresos por la diferencia positivaresultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias departicipaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Constancia de participaciones, oficio de autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo		
		4.2.1.1	Participaciones

IV.1.2.4 Registro del cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo

IV.1.2.5 Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Constancia de participaciones, oficio de autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.1	Participaciones		
3.2.2	Resultados De Ejercicios Anteriores		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

IV.1.2.6 Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de laconstancia de participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de la devolución, constancia de compensación de participaciones, liquidación o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.2	Recaudacion Por Participar		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

IV.1.2.7 Registro de la autorización de la devolución de ingresos deAportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.2	Aportaciones		
		2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por PagarA Corto Plazo

IV.1.2.8 Registro del pago de la devolución de ingresos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

IV.1.2.9 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería deingresos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.2	Aportaciones		
3.2.2	Resultados De Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

IV.1.2.10 Registro de la autorización de la devolución de ingresos deConvenios. Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución o documentoequivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.3	Convenios		
		2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por PagarA Corto Plazo

IV.1.2.11 Registro del pago de la devolución de ingresos de Convenios.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

IV.1.2.12 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería deingresos de Convenios, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.3	Convenios		
3.2.2	Resultados De Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

IV.1.2.13 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.
Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.5	Fondos Distintos De Aportaciones		
3.2.2	Resultados De Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

IV.1.2.14 Registro de la autorización de la devolución de ingresos deTransferencias y Asignaciones.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.2.1	Transferencias Y Asignaciones		
		2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por Pagar A Corto Plazo

IV.1.2.15 Registro del pago de la devolución de ingresos de Transferencias y Asignaciones.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por PagarA Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

IV.1.2.16 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería deingresos de Transferencias y Asignaciones, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.2.1	Transferencias Y Asignaciones		
3.2.2	Resultados De Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

IV.1.2.17 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Subsidios y Subvenciones.
Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.2.3	Subsidios Y Subvenciones		
		2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por PagarA Corto Plazo

IV.1.2.18 Registro del pago de la devolución de ingresos de Subsidios ySubvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, transferencia bancaria odocumento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones De La Ley De Ingresos Por PagarA Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

IV.1.2.19 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería deingresos de Subsidios y Subvenciones, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.2.3	Subsidios Y Subvenciones		
3.2.2	Resultados De Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

IV.1.2.20 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería deingresos de Pensiones y Jubilaciones, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.2.5	Pensiones Y Jubilaciones		
3.2.2	Resultados De Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

IV.1.3 Otros Ingresos y Beneficios Varios.

IV.1.3.1 Por el devengado por otros ingresos que generan recursos pordonativos en efectivo, entre otros.

Documento Fuente del Asiento: Acta o convenio de donación o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo		
		4.3.9.9	Otros Ingresos Y Beneficios Varios

Nota: Los Otros Ingresos y Beneficios Varios, se regularizarán presupuestariamente de acuerdoa la legislación aplicable.

IV.1.3.2 Por el cobro de otros ingresos que generan recursos.

Documento Fuente del Asiento: Copia de ficha de depósito, estado de cuentabancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo

IV.2 GASTOS CORRIENTES

IV.2.1 Arrendamiento Financiero con compromiso para ejercer opción decompra

IV.2.1.1 Registro del arrendamiento financiero a la firma del contrato.Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
1.2.7.2	Derechos Sobre Bienes En Regimen De Arrendamiento Financiero		
1.2.7.3	Gastos Pagados Por Adelantado A Largo Plazo		
		2.2.3.5	Arrendamiento Financiero Por Pagar A Largo Plazo

IV.2.1.2 Registro de la porción del arrendamiento financiero de largo plazoa corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
2.2.3.5	Arrendamiento Financiero Por Pagar A Largo Plazo		
		2.1.3.3	Porcion A Corto Plazo De Arrendamiento Financiero

IV.2.1.3 Registro de la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
2.1.3.3	Porcion A Corto Plazo De Arrendamiento Financiero		
		1.2.7.2	Derechos Sobre Bienes En Regimen De Arrendamiento Financiero
		1.2.7.3	Gastos Pagados Por Adelantado A Largo Plazo

IV.2.1.4 Registro del devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
5.1.3.2	Servicios De Arrendamiento		
5.4.1.1	Intereses De La Deuda Publica Interna		
5.4.1.2	Intereses De La Deuda Publica Externa		
		2.1.1.2	Proveedores Por Pagar A Corto Plazo
		2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo

IV.2.1.5 Registro del pago de los derechos sobre bienes e intereses enarrendamiento financiero.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores Por Pagar A Corto Plazo		
2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

IV.2.1.6 Registro de la incorporación al activo de la porción del arrendamiento financiero (sin considerar los intereses).

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
1.2.9.2	Bienes En Arrendamiento Financiero		
		5.1.3.2	Servicios De Arrendamiento

Nota: Los registros del IV.2.1.3 al IV.2.1.6 se realizan de manera simultánea

IV.2.1.7 Registro de la incorporación del bien al patrimonio al aplicar laopción de compra del contrato de arrendamiento financiero.

V Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

VI

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
1.2.4.1	Mobiliario Y Equipo De Administracion		
1.2.4.1.1	Muebles De Oficina Y Estanteria		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estanteria		
1.2.4.1.3	Equipo De Computo Y De Tecnologias De La Informacion		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios Y Equipos De Administracion		
1.2.4.2	Mobiliario Y Equipo Educacional Y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos Y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		
1.2.4.2.3	Camaras Fotograficas Y De Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario Y Equipo Educacional Y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo E Instrumental Medico Y De Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Medico Y De Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Medico Y De Laboratorio		
1.2.4.4	Vehiculos Y Equipo De Transporte		
1.2.4.4.1	Vehiculos Y Equipo Terrestre		

1.2.4.4.2	Carrocerias Y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos De Transporte		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos Y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria Y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria Y Equipo Industrial		
Cargo		**Abono**	
1.2.4.6.3	Maquinaria Y Equipo De Construccion		
1.2.4.6.4	Sistemas De Aire Acondicionado, CalefaccionY De Refrigeracion Industrial Y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo De Comunicacion Y Telecomunicacion		
1.2.4.6.6	Equipos De Generacion Electrica, Aparatos Y Accesorios Electricos		
1.2.4.6.7	Herramientas Y Maquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
1.2.5.1	Software		
		1.2.9.2	Bienes En Arrendamiento Financiero

V OPERACIONES NO VINCULADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS

V.1 OPERACIONES CONTABLES

V.1.1 Fondos de Terceros, Bienes y Valores en Garantía

V.1.1.1 Registro por depósitos de fondos de terceros a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		**Abono**	
1.1.1.6	Depositos De Fondos De Terceros En Garantia Y/O Administracion		
		2.1.6.1	Fondos En Garantia A Corto Plazo

		2.1.6.2	Fondos En Administracion A Corto Plazo
		2.1.6.3	Fondos Contingentes A Corto Plazo
		2.1.6.4	Fondos De Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Analogos A Corto Plazo
		2.1.6.5	Otros Fondos De Terceros En Garantia Y/O Administracion A Corto Plazo

V.1.1.2 Registro por depósitos de fondos de terceros a largo plazo.
Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.6	Depositos De Fondos De Terceros En Garantia Y/O Administracion		
		2.2.5.1	Fondos En Garantia A Largo Plazo
Cargo		**Abono**	
		2.2.5.2	Fondos En Administracion A Largo Plazo
		2.2.5.3	Fondos Contingentes A Largo Plazo
		2.2.5.4	Fondos De Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Analogos A Largo Plazo
		2.2.5.5	Otros Fondos De Terceros En Garantia Y/O Administracion A Largo Plazo

V.1.1.3 Registro por el reintegro de los fondos de terceros a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.6.1	Fondos En Garantia A Corto Plazo		
2.1.6.2	Fondos En Administracion A Corto Plazo		
2.1.6.3	Fondos Contingentes A Corto Plazo		
2.1.6.4	Fondos De Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Analogos A Corto Plazo		
2.1.6.5	Otros Fondos De Terceros En Garantia Y/O Administracion A Corto Plazo		
		1.1.1.6	Depositos De Fondos De Terceros En Garantia Y/O Administracion

V.1.1.4 Registro por el reintegro de los fondos de terceros a largo plazo. Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.2.5.1	Fondos En Garantia A Largo Plazo		
2.2.5.2	Fondos En Administracion A Largo Plazo		
2.2.5.3	Fondos Contingentes A Largo Plazo		

2.2.5.4	Fondos De Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Analogos A Largo Plazo		
2.2.5.5	Otros Fondos De Terceros En Garantia Y/O Administracion A Largo Plazo		
		1.1.1.6	Depositos De Fondos De Terceros En Garantia Y/O Administracion

V.1.1.5 Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento defondos de terceros a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.6.1	Fondos En Garantia A Corto Plazo		
2.1.6.2	Fondos En Administracion A Corto Plazo		
2.1.6.3	Fondos Contingentes A Corto Plazo		

Cargo		Abono	
2.1.6.4	Fondos De Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Analogos A Corto Plazo		
2.1.6.5	Otros Fondos De Terceros En Garantia Y/O Administracion A Corto Plazo		
		4.3.9.9	Otros Ingresos Y Beneficios Varios

V.1.1.6 Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento defondos de terceros a largo plazo.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.2.5.1	Fondos En Garantia A Largo Plazo		
2.2.5.2	Fondos En Administracion A Largo Plazo		
2.2.5.3	Fondos Contingentes A Largo Plazo		
2.2.5.4	Fondos De Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Analogos A Largo Plazo		
2.2.5.5	Otros Fondos De Terceros En Garantia Y/O Administracion A Largo Plazo		
		4.3.9.9	Otros Ingresos Y Beneficios Varios

V.1.1.7 Registro de los beneficios extraordinarios en bancos por elvencimiento de los fondos de terceros.

Documento Fuente del Asiento: Transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.1.6	Depositos De Fondos De Terceros En Garantia Y/O Administracion

V.1.1.8 Registro del reconocimiento de los valores y bienes en garantía.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial.

Cargo		Abono	
1.1.9.1	Valores En Garantia		
1.1.9.2	Bienes En Garantia (Excluye Depositos De Fondos)		
		2.1.6.6	Valores Y Bienes En Garantia A Corto Plazo
		2.2.5.6	Valores Y Bienes En Garantia A Largo Plazo

V.1.1.9 Registro de la devolución de los valores y bienes en garantía.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de liberación de los valores y bienes.

Cargo		Abono	
2.1.6.6	Valores Y Bienes En Garantia A Corto Plazo		
2.2.5.6	Valores Y Bienes En Garantia A Largo Plazo		
		1.1.9.1	Valores En Garantia
		1.1.9.2	Bienes En Garantia (Excluye Depositos De Fondos)

V.1.2 Deudores Diversos

V.1.2.1 Registro por deudores diversos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.2.3	Deudores Diversos Por Cobrar A Corto Plazo		
1.2.2.2	Deudores Diversos A Largo Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

V.1.2.2 Registro del cobro a deudores diversos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.3	Deudores Diversos Por Cobrar A Corto Plazo
		1.2.2.2	Deudores Diversos A Largo Plazo

V.1.4 Bienes en Concesión

Ejemplo: Bienes Inmuebles

V.1.4.1 Registro de la entrega de bienes en concesión.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de concesión.Cuentas de orden

Cargo		Abono	
1.2.9.1	Bienes En Concesion		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios No Habitacionales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles

V.1.4.2 Registro de la conclusión del contrato de concesión.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de concesión.

Cuentas de orden

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
		1.2.9.1	Bienes En Concesion

V.1.5 Bienes en Comodato

Ejemplo: Bienes Inmuebles

V.1.5.1 Registro de la entrega de bienes en comodato.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de comodato.

Cuentas de orden

Cargo		Abono	
1.2.9.3	Bienes En Comodato		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios No Habitacionales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles

V.1.5.2 Registro de la conclusión del contrato de comodato.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de comodato.

Cuentas de orden

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
		1.2.9.3	Bienes En Comodato

V.1.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicación, Decomisos y Daciónen Pago

V.1.6.1 Registro por la venta de bienes provenientes de adjudicación,decomisos y dación en pago.

Documento Fuente del Asiento: Acta entrega, informe de venta y factura.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo		
		1.1.9.3	Bienes Derivados De Embargos, Decomisos, Aseguramientos Y Dacion En Pago

V.1.6.2 Registro por el ingreso derivado de la venta de bienes provenientesde adjudicación, decomisos y dación en pago.

Documento Fuente del Asiento: Cesión de derechos, recibo oficial, factura, fichade depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.2	Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo

V.1.6.3 Registro por los gastos generados de la venta de bienesprovenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.

Documento Fuente del Asiento: Factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.5.9.9	Otros Gastos Varios		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

V.1.7 Diferencias Cambiarias en Moneda Extranjera y Títulos

V.1.7.1 Registro de las diferencias de cotización a favor de valores negociables en moneda extranjera.

Documento Fuente del Asiento: Estados de cuenta de los valores.

Cargo		Abono	
1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 Meses)		
1.1.2.1	Inversiones Financieras De Corto Plazo		
Cargo		**Abono**	
1.2.1.1	Inversiones A Largo Plazo		
1.2.1.1.1	Depositos A Lp En Moneda Nacional		
1.2.1.2	Titulos Y Valores A Largo Plazo		
1.2.1.2.1	Bonos A Lp		
		4.3.9.4	Diferencias De Cotizaciones A Favor En Valores Negociables

V.1.7.2 Registro de las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera.

Documento Fuente del Asiento: Estados de cuenta de los valores.

Cargo		Abono	
5.5.9.5	Diferencias De Cotizaciones Negativas En Valores Negociables		
		1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 Meses)
		1.1.2.1	Inversiones Financieras De Corto Plazo
		1.2.1.1	Inversiones A Largo Plazo
		1.2.1.1.1	Depositos A Lp En Moneda Nacional
		1.2.1.2	Titulos Y Valores A Largo Plazo
		1.2.1.2.1	Bonos A Lp

V.1.8 Fondo Rotatorio o Revolvente

V.1.8.1 Registro de la entrega de recursos para la constitución del fondorotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de fondo rotatorio orevolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.

Cargo		Abono	
1.1.2.5	Deudores Por Anticipos De La Tesoreria A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

V.1.8.2 Registro del ingreso del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio validado, estado de cuenta.

Cargo		Abono	
1.1.1.3	Bancos/Dependencias Y Otros		
		2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo

V.1.8.3 Registro del uso del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Emisión de medio de pago o boleta deextracción.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.3	Bancos/Dependencias Y Otros

V.1.8.4 Registro por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de comprobación de gastos/factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales De Administracion, Emision De Documentos Y Articulos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos Y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas Y Materiales De Produccion Y Comercializacion		
5.1.2.4	Materiales Y Articulos De Construccion Y De Reparacion		
5.1.2.5	Productos Quimicos, Farmaceuticos Y De Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes Y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas De Proteccion Y Articulos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales Y Suministros Para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones Y Accesorios Menores		
5.1.3.1	Servicios Basicos		
5.1.3.7	Servicios De Traslado Y Viaticos		
		2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo
		1.1.2.5	Deudores Por Anticipos De La Tesoreria A Corto Plazo

V.1.8.5 Registro de la reposición del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

V.1.8.6 Registro del ingreso por la reposición del fondo rotatorio orevolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio validado, estado de cuenta.

Cargo		Abono	
1.1.1.3	Bancos/Dependencias Y Otros		
		1.1.2.5	Deudores Por Anticipos De La Tesoreria A Corto Plazo

V.1.8.7 Registro del reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.3	Bancos/Dependencias Y Otros

V.1.8.8 Registro del ingreso de los recursos por el reintegro derivado de lacancelación del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.5	Deudores Por Anticipos De La Tesoreria A Corto Plazo

V.1.9 Otros Gastos

V.1.9.1 Registro del devengo por otros gastos.

Documento Fuente del Asiento: Contrato, factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.5.9.9	Otros Gastos Varios		
		2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo

V.1.9.2 Registro del pago de otros gastos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

V.1.9.3 Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.

Documentos Fuente del Asiento: Transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

V.2 Anticipos de Fondos

V.2.2 Anticipos a Proveedores

A) Registro de anticipos a proveedores sin afectación presupuestaria

V.2.2.1 Registro de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.
Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.3.1	Anticipo A Proveedores Por Adquisicion De BienesY Prestacion De Servicios A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

V.2.2.2 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por laadquisición de bienes y contratación servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales De Administracion, Emision De Documentos Y Articulos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos Y Utensilios		
Cargo		**Abono**	
5.1.2.3	Materias Primas Y Materiales De Produccion Y Comercializacion		
5.1.2.4	Materiales Y Articulos De Construccion Y De Reparacion		
5.1.2.5	Productos Quimicos, Farmaceuticos Y De Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes Y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas De Proteccion Y Articulos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales Y Suministros Para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones Y Accesorios Menores		
5.1.3.1	Servicios Basicos		
5.1.3.2	Servicios De Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Cientificos, Tecnicos Y Otros Servicios		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios Y Comerciales		
5.1.3.5	Servicios De Instalacion, Reparacion, Mantenimiento Y Conservacion		
5.1.3.6	Servicios De Comunicacion Social Y Publicidad		
5.1.3.7	Servicios De Traslado Y Viaticos		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		1.1.3.1	Anticipo A Proveedores Por Adquisicion De Bienes Y Prestacion De Servicios A Corto Plazo

B) Registro de anticipos a proveedores con afectación presupuestaria

V.2.2.3 Registro del devengado de anticipos a proveedores por laadquisición de bienes y contratación servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales De Administracion, Emision De Documentos Y Articulos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos Y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas Y Materiales De Produccion Y Comercializacion		
5.1.2.4	Materiales Y Articulos De Construccion Y De Reparacion		

5.1.2.5	Productos Quimicos, Farmaceuticos Y De Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes Y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas De Proteccion Y Articulos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales Y Suministros Para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones Y Accesorios Menores		
5.1.3.1	Servicios Basicos		
5.1.3.2	Servicios De Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Cientificos, Tecnicos Y Otros Servicios		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios Y Comerciales		
Cargo		**Abono**	
5.1.3.5	Servicios De Instalacion, Reparacion, Mantenimiento Y Conservacion		
5.1.3.6	Servicios De Comunicacion Social Y Publicidad		
5.1.3.7	Servicios De Traslado Y Viaticos		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.2	Proveedores Por Pagar A Corto Plazo

V.2.2.4 Registro del pago de Anticipos a Proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		**Abono**	
2.1.1.2	Proveedores Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

V.2.2.5 Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores por laadquisición de bienes y contratación de servicios.
Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		**Abono**	
1.1.3.1	Anticipo A Proveedores Por Adquisicion De Bienes Y Prestacion De Servicios A Corto Plazo		
		5.1.2.1	Materiales De Administracion, Emision De Documentos Y Articulos Oficiales
		5.1.2.2	Alimentos Y Utensilios
		5.1.2.3	Materias Primas Y Materiales De ProduccionY Comercializacion
		5.1.2.4	Materiales Y Articulos De Construccion Y De Reparacion
		5.1.2.5	Productos Quimicos, Farmaceuticos Y De Laboratorio
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes Y Aditivos
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas De Proteccion Y Articulos Deportivos

		5.1.2.8	Materiales Y Suministros Para Seguridad
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones Y Accesorios Menores
		5.1.3.1	Servicios Basicos
		5.1.3.2	Servicios De Arrendamiento
		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Cientificos, Tecnicos Y Otros Servicios
		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios Y Comerciales
		5.1.3.5	Servicios De Instalacion, Reparacion, Mantenimiento Y Conservacion
		5.1.3.6	Servicios De Comunicacion Social Y Publicidad
		5.1.3.7	Servicios De Traslado Y Viaticos
Cargo		**Abono**	
		5.1.3.8	Servicios Oficiales
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales

V.2.2.6 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por laadquisición de bienes y contratación de servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		**Abono**	
5.1.2.1	Materiales De Administracion, Emision De Documentos Y Articulos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos Y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas Y Materiales De Produccion Y Comercializacion		
5.1.2.4	Materiales Y Articulos De Construccion Y De Reparacion		
5.1.2.5	Productos Quimicos, Farmaceuticos Y De Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes Y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas De Proteccion Y Articulos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales Y Suministros Para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones Y Accesorios Menores		
5.1.3.1	Servicios Basicos		
5.1.3.2	Servicios De Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Cientificos, Tecnicos Y Otros Servicios		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios Y Comerciales		
5.1.3.5	Servicios De Instalacion, Reparacion, Mantenimiento Y Conservacion		
5.1.3.6	Servicios De Comunicacion Social Y Publicidad		
5.1.3.7	Servicios De Traslado Y Viaticos		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		1.1.3.1	Anticipo A Proveedores Por Adquisicion De Bienes Y Prestacion De Servicios A Corto Plazo

A) Registro de anticipos a proveedores sin afectación presupuestaria

V.2.2.7 Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, mueblese intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.3.2	Anticipo A Proveedores Por Adquisicion De Bienes Inmuebles Y Muebles A Corto Plazo		
1.1.3.3	Anticipo A Proveedores Por Adquisicion De Bienes Intangibles A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

V.2.2.8 Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienesinmuebles, muebles e intangibles.
Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura De Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria Y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura De Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura De Agua Potable, Saneamiento, Hidroagricola Y Control De Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Electrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura De Produccion De Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura De Refinacion, Gas Y Petroquimica		
1.2.4.1	Mobiliario Y Equipo De Administracion		
1.2.4.1.1	Muebles De Oficina Y Estanteria		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estanteria		
1.2.4.1.3	Equipo De Computo Y De Tecnologias De La Informacion		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios Y Equipos De Administracion		
1.2.4.2	Mobiliario Y Equipo Educacional Y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos Y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		
1.2.4.2.3	Camaras Fotograficas Y De Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario Y Equipo Educacional Y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo E Instrumental Medico Y De Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Medico Y De Laboratorio		

1.2.4.3.2	Instrumental Medico Y De Laboratorio		
1.2.4.4	Vehiculos Y Equipo De Transporte		
1.2.4.4.1	Vehiculos Y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerias Y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
Cargo		**Abono**	
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos De Transporte		
1.2.4.5	Equipo De Defensa Y Seguridad		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos Y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria Y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria Y Equipo Industrial		
1.2.4.6.3	Maquinaria Y Equipo De Construccion		
1.2.4.6.4	Sistemas De Aire Acondicionado, Calefaccion Y De Refrigeracion Industrial Y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo De Comunicacion Y Telecomunicacion		
1.2.4.6.6	Equipos De Generacion Electrica, Aparatos Y Accesorios Electricos		
1.2.4.6.7	Herramientas Y Maquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
1.2.4.7	Colecciones, Obras De Arte Y Objetos Valiosos		
1.2.4.7.1	Bienes Artisticos, Culturales Y Cientificos		
1.2.4.7.2	Objetos De Valor		
1.2.4.8	Activos Biologicos		
1.2.4.8.1	Bovinos		
1.2.4.8.2	Porcinos		
1.2.4.8.3	Aves		
1.2.4.8.4	Ovinos Y Caprinos		
1.2.4.8.5	Peces Y Acuicultura		
1.2.4.8.6	Equinos		
1.2.4.8.7	Especies Menores Y De Zoologico		
1.2.4.8.8	Arboles Y Plantas		
1.2.4.8.9	Otros Activos Biologicos		
1.2.5.1	Software		
1.2.5.2	Patentes, Marcas Y Derechos		
1.2.5.2.1	Patentes		
1.2.5.2.2	Marcas		
1.2.5.2.3	Derechos		
1.2.5.3	Concesiones Y Franquicias		
1.2.5.3.1	Concesiones		
1.2.5.3.2	Franquicias		
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informaticas E Intelectuales		
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales Y Otras		
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles		
		1.1.3.2	Anticipo A Proveedores Por Adquisicion De Bienes Inmuebles Y Muebles A Corto Plazo
		1.1.3.3	Anticipo A Proveedores Por Adquisicion De Bienes Intangibles A Corto Plazo

A) Registro de anticipos a proveedores con afectación presupuestaria

V.2.2.9 Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, mueblese intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura De Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria Y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura De Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura De Agua Potable, Saneamiento, Hidroagricola Y Control De Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Electrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura De Produccion De Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura De Refinacion, Gas Y Petroquimica		
1.2.4.1	Mobiliario Y Equipo De Administracion		
1.2.4.1.1	Muebles De Oficina Y Estanteria		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estanteria		
1.2.4.1.3	Equipo De Computo Y De Tecnologias De La Informacion		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios Y Equipos De Administracion		
1.2.4.2	Mobiliario Y Equipo Educacional Y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos Y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		
1.2.4.2.3	Camaras Fotograficas Y De Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario Y Equipo Educacional Y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo E Instrumental Medico Y De Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Medico Y De Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Medico Y De Laboratorio		
1.2.4.4	Vehiculos Y Equipo De Transporte		
1.2.4.4.1	Vehiculos Y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerias Y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.9	Otros Equipos De Transporte		
1.2.4.5	Equipo De Defensa Y Seguridad		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos Y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria Y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria Y Equipo Industrial		

1.2.4.6.3	Maquinaria Y Equipo De Construccion		
1.2.4.6.4	Sistemas De Aire Acondicionado, Calefaccion Y De Refrigeracion Industrial Y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo De Comunicacion Y Telecomunicacion		
1.2.4.6.6	Equipos De Generacion Electrica, Aparatos Y Accesorios Electricos		
1.2.4.6.7	Herramientas Y Maquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
Cargo		Abono	
1.2.4.7	Colecciones, Obras De Arte Y Objetos Valiosos		
1.2.4.7.1	Bienes Artisticos, Culturales Y Cientificos		
1.2.4.7.2	Objetos De Valor		
1.2.4.8	Activos Biologicos		
1.2.4.8.1	Bovinos		
1.2.4.8.2	Porcinos		
1.2.4.8.3	Aves		
1.2.4.8.4	Ovinos Y Caprinos		
1.2.4.8.5	Peces Y Acuicultura		
1.2.4.8.6	Equinos		
1.2.4.8.7	Especies Menores Y De Zoologico		
1.2.4.8.8	Arboles Y Plantas		
1.2.4.8.9	Otros Activos Biologicos		
1.2.5.1	Software		
1.2.5.2	Patentes, Marcas Y Derechos		
1.2.5.2.1	Patentes		
1.2.5.2.2	Marcas		
1.2.5.2.3	Derechos		
1.2.5.3	Concesiones Y Franquicias		
1.2.5.3.1	Concesiones		
1.2.5.3.2	Franquicias		
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informaticas E Intelectuales		
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales Y Otras		
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles		
		2.1.1.2	Proveedores Por Pagar A Corto Plazo

V.2.2.10 Registro del pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

V.2.2.11 Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores de bienesinmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
1.1.3.2	Anticipo A Proveedores Por Adquisicion De Bienes Inmuebles Y Muebles A Corto Plazo		
1.1.3.3	Anticipo A Proveedores Por Adquisicion De Bienes Intangibles A Corto Plazo		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios No Habitacionales
		1.2.3.4	Infraestructura
		1.2.3.4.1	Infraestructura De Carreteras
		1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria Y Multimodal
		1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria
		1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria
		1.2.3.4.5	Infraestructura De Telecomunicaciones
		1.2.3.4.6	Infraestructura De Agua Potable, Saneamiento, Hidroagricola Y Control De Inundaciones
		1.2.3.4.7	Infraestructura Electrica
Cargo		**Abono**	
		1.2.3.4.8	Infraestructura De Produccion De Hidrocarburos
		1.2.4.1	Mobiliario Y Equipo De Administracion
		1.2.4.1.1	Muebles De Oficina Y Estanteria
		1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estanteria
		1.2.4.1.3	Equipo De Computo Y De Tecnologias De La Informacion
		1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios Y Equipos De Administracion
		1.2.4.2	Mobiliario Y Equipo Educacional Y Recreativo
		1.2.4.2.1	Equipos Y Aparatos Audiovisuales
		1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos
		1.2.4.2.3	Camaras Fotograficas Y De Video
		1.2.4.2.9	Otro Mobiliario Y Equipo Educacional Y Recreativo

		1.2.4.3	Equipo E Instrumental Medico Y De Laboratorio
		1.2.4.3.1	Equipo Medico Y De Laboratorio
		1.2.4.3.2	Instrumental Medico Y De Laboratorio
		1.2.4.4	Vehiculos Y Equipo De Transporte
		1.2.4.4.1	Vehiculos Y Equipo Terrestre
		1.2.4.4.2	Carrocerias Y Remolques
		1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial
		1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario
		1.2.4.4.5	Embarcaciones
		1.2.4.4.9	Otros Equipos De Transporte
		1.2.4.5	Equipo De Defensa Y Seguridad
		1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos Y Herramientas
		1.2.4.6.1	Maquinaria Y Equipo Agropecuario
		1.2.4.6.2	Maquinaria Y Equipo Industrial
		1.2.4.6.3	Maquinaria Y Equipo De Construccion
		1.2.4.6.4	Sistemas De Aire Acondicionado, CalefaccionY De Refrigeracion Industrial Y Comercial
Cargo		**Abono**	
		1.2.4.6.5	Equipo De Comunicacion Y Telecomunicacion
		1.2.4.6.6	Equipos De Generacion Electrica, Aparatos Y Accesorios Electricos
		1.2.4.6.7	Herramientas Y Maquinas-Herramienta
		1.2.4.6.9	Otros Equipos
		1.2.4.7	Colecciones, Obras De Arte Y Objetos Valiosos
		1.2.4.8	Activos Biologicos
		1.2.4.8.1	Bovinos
		1.2.4.8.2	Porcinos
		1.2.4.8.3	Aves
		1.2.4.8.4	Ovinos Y Caprinos

		1.2.4.8.5	Peces Y Acuicultura
		1.2.4.8.6	Equinos
		1.2.4.8.7	Especies Menores Y De Zoologico
		1.2.4.8.8	Arboles Y Plantas
		1.2.4.8.9	Otros Activos Biologicos
		1.2.5.1	Software
		1.2.5.2	Patentes, Marcas Y Derechos
		1.2.5.2.1	Patentes
		1.2.5.2.2	Marcas
		1.2.5.2.3	Derechos
		1.2.5.3	Concesiones Y Franquicias
		1.2.5.3.1	Concesiones
		1.2.5.3.2	Franquicias
		1.2.5.4	Licencias
		1.2.5.4.1	Licencias Informaticas E Intelectuales
		1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales Y Otras
		1.2.5.9	Otros Activos Intangibles

V.2.2.12 Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienesinmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura De Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria Y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura De Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura De Agua Potable, Saneamiento, Hidroagricola Y Control De Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Electrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura De Produccion De Hidrocarburos		
1.2.4.1	Mobiliario Y Equipo De Administracion		

1.2.4.1.1	Muebles De Oficina Y Estanteria		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estanteria		
1.2.4.1.3	Equipo De Computo Y De Tecnologias De La Informacion		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios Y Equipos De Administracion		
1.2.4.2	Mobiliario Y Equipo Educacional Y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos Y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		
1.2.4.2.3	Camaras Fotograficas Y De Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario Y Equipo Educacional Y Recreativo		
Cargo		**Abono**	
1.2.4.3	Equipo E Instrumental Medico Y De Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Medico Y De Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Medico Y De Laboratorio		
1.2.4.4	Vehiculos Y Equipo De Transporte		
1.2.4.4.1	Vehiculos Y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerias Y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos De Transporte		
1.2.4.5	Equipo De Defensa Y Seguridad		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos Y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria Y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria Y Equipo Industrial		
1.2.4.6.3	Maquinaria Y Equipo De Construccion		
1.2.4.6.4	Sistemas De Aire Acondicionado, Calefaccion Y De Refrigeracion Industrial Y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo De Comunicacion Y Telecomunicacion		
1.2.4.6.6	Equipos De Generacion Electrica, Aparatos Y Accesorios Electricos		
1.2.4.6.7	Herramientas Y Maquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
1.2.4.7	Colecciones, Obras De Arte Y Objetos Valiosos		
1.2.4.8	Activos Biologicos		
1.2.4.8.1	Bovinos		
1.2.4.8.2	Porcinos		
1.2.4.8.3	Aves		
1.2.4.8.4	Ovinos Y Caprinos		
1.2.4.8.5	Peces Y Acuicultura		
1.2.4.8.6	Equinos		
1.2.4.8.7	Especies Menores Y De Zoologico		
1.2.4.8.8	Arboles Y Plantas		
1.2.4.8.9	Otros Activos Biologicos		
1.2.5.1	Software		
1.2.5.2	Patentes, Marcas Y Derechos		
1.2.5.2.1	Patentes		
1.2.5.2.2	Marcas		
1.2.5.2.3	Derechos		

1.2.5.3	Concesiones Y Franquicias		
1.2.5.3.1	Concesiones		
1.2.5.3.2	Franquicias		
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informaticas E Intelectuales		
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales Y Otras		
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles		
		1.1.3.2	Anticipo A Proveedores Por Adquisicion De Bienes Inmuebles Y Muebles A Corto Plazo
		1.1.3.3	Anticipo A Proveedores Por Adquisicion De Bienes Intangibles A Corto Plazo

V.2.3 Anticipos a Contratistas por Obras Públicas

A) Registro de anticipos a contratistas sin afectación presupuestaria

V.2.3.1 Registro del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.3.4	Anticipo A Contratistas Por Obras Publicas ACorto Plazo		
1.2.7.4	Anticipos A Largo Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

V.2.3.2 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Contrato, informe de avance o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones En Proceso En Bienes De Dominio Publico		
1.2.3.5.1	Edificacion Habitacional En Proceso		
1.2.3.5.2	Edificacion No Habitacional En Proceso		
1.2.3.5.3	Construccion De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petroleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso		
1.2.3.5.4	Division De Terrenos Y Construccion De Obras De Urbanizacion En Proceso		
1.2.3.5.5	Construccion De Vias De Comunicacion En Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones De Ingenieria Civil U Obra Pesada En Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso		
1.2.3.6	Construcciones En Proceso En Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificacion Habitacional En Proceso		
1.2.3.6.2	Edificacion No Habitacional En Proceso		
1.2.3.6.3	Construccion De Obras Para El AbastecimientoDe Agua, Petroleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso		

1.2.3.6.4	Division De Terrenos Y Construccion De Obras De Urbanizacion En Proceso		
1.2.3.6.5	Construccion De Vias De Comunicacion En Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones De Ingenieria Civil U Obra Pesada En Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso		
		1.1.3.4	Anticipo A Contratistas Por Obras Publicas A Corto Plazo
		1.2.7.4	Anticipos A Largo Plazo

B) Registro de anticipos a contratistas con afectación presupuestaria

V.2.3.3 Registro por el devengado del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones En Proceso En Bienes De Dominio Publico		
1.2.3.5.1	Edificacion Habitacional En Proceso		
1.2.3.5.2	Edificacion No Habitacional En Proceso		
1.2.3.5.3	Construccion De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petroleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso		
1.2.3.5.4	Division De Terrenos Y Construccion De Obras De Urbanizacion En Proceso		
1.2.3.5.5	Construccion De Vias De Comunicacion En Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones De Ingenieria Civil U Obra Pesada En Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso		
1.2.3.6	Construcciones En Proceso En Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificacion Habitacional En Proceso		
1.2.3.6.2	Edificacion No Habitacional En Proceso		
1.2.3.6.3	Construccion De Obras Para El AbastecimientoDe Agua, Petroleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso		
1.2.3.6.4	Division De Terrenos Y Construccion De Obras De Urbanizacion En Proceso		
1.2.3.6.5	Construccion De Vias De Comunicacion En Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones De Ingenieria Civil U Obra Pesada En Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones Y Equipamiento En ConstruccionesEn Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso		
		2.1.1.3	Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo

V.2.3.4 Registro por el pago del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

V.2.3.5 Registro de la reclasificación del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
1.1.3.4	Anticipo A Contratistas Por Obras Publicas A Corto Plazo		
1.2.7.4	Anticipos A Largo Plazo		
		1.2.3.5	Construcciones En Proceso En Bienes De Dominio Publico
		1.2.3.5.1	Edificacion Habitacional En Proceso
		1.2.3.5.2	Edificacion No Habitacional En Proceso
		1.2.3.5.3	Construccion De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petroleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso
		1.2.3.5.4	Division De Terrenos Y Construccion De Obras De Urbanizacion En Proceso
		1.2.3.5.5	Construccion De Vias De Comunicacion En Proceso
		1.2.3.5.6	Otras Construcciones De Ingenieria Civil U Obra Pesada En Proceso
		1.2.3.5.7	Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso
		1.2.3.5.9	Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso
		1.2.3.6	Construcciones En Proceso En Bienes Propios
		1.2.3.6.1	Edificacion Habitacional En Proceso
		1.2.3.6.2	Edificacion No Habitacional En Proceso
		1.2.3.6.3	Construccion De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petroleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso
		1.2.3.6.4	Division De Terrenos Y Construccion De Obras De Urbanizacion En Proceso
		1.2.3.6.5	Construccion De Vias De Comunicacion En Proceso
		1.2.3.6.6	Otras Construcciones De Ingenieria Civil U Obra Pesada En Proceso
		1.2.3.6.7	Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso
		1.2.3.6.9	Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso

V.2.3.6 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.
Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones En Proceso En Bienes De Dominio Publico		
1.2.3.5.1	Edificacion Habitacional En Proceso		
1.2.3.5.2	Edificacion No Habitacional En Proceso		
1.2.3.5.3	Construccion De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petroleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso		
1.2.3.5.4	Division De Terrenos Y Construccion De Obras De Urbanizacion En Proceso		
1.2.3.5.5	Construccion De Vias De Comunicacion En Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones De Ingenieria Civil U Obra Pesada En Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso		
1.2.3.6	Construcciones En Proceso En Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificacion Habitacional En Proceso		
1.2.3.6.2	Edificacion No Habitacional En Proceso		
1.2.3.6.3	Construccion De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petroleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso		
1.2.3.6.4	Division De Terrenos Y Construccion De Obras De Urbanizacion En Proceso		
1.2.3.6.5	Construccion De Vias De Comunicacion En Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones De Ingenieria Civil U Obra Pesada En Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones Y Equipamiento En ConstruccionesEn Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso		
		1.1.3.4	Anticipo A Contratistas Por Obras Publicas A Corto Plazo
		1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo

VI OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO

VI.1 DEUDA PÚBLICA

VI.1.1 Deuda Pública

VI.1.1.1 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda públicaInterna a la par.
Complemento con modelos de asientos VII.2.3.
Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		2.1.4.1	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna A Corto Plazo
		2.2.3.1	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna A Largo Plazo

VI.1.1.2 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda públicainterna sobre la par. Complemento con modelos de asientos VII.2.3.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		2.1.4.1	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna A Corto Plazo
		2.2.3.1	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna A Largo Plazo
		4.3.9.4	Diferencias De Cotizaciones A Favor En Valores Negociables

VI.1.1.3 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda públicainterna bajo la par. Complemento con modelos de asientos VII.2.3.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
5.5.9.5	Diferencias De Cotizaciones Negativas En Valores Negociables		
		2.1.4.1	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna A Corto Plazo
		2.2.3.1	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna A Largo Plazo

VI.1.1.4 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda públicaexterna a la par. Complemento con modelos de asientos VII.2.3.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		2.1.4.2	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa A Corto Plazo
		2.2.3.2	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa A Largo Plazo

VI.1.1.5 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda públicaexterna sobre la par. Complemento con modelos de asientos

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		2.1.4.2	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa A Corto Plazo
		2.2.3.2	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa A Largo Plazo
		4.3.9.4	Diferencias De Cotizaciones A Favor En Valores Negociables

VI.1.1.6 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda públicaexterna bajo la par. Complemento con modelos de asientos VII.2.3.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
5.5.9.5	Diferencias De Cotizaciones Negativas En Valores Negociables		
		2.1.4.2	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa A Corto Plazo
		2.2.3.2	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa A Largo Plazo

VI.1.1.7 Registro de la porción de la deuda pública interna por la colocaciónde títulos y valores de largo plazo a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.2.3.1	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna A Largo Plazo		
		2.1.3.1	Porcion A Corto Plazo De La Deuda Publica Interna

VI.1.1.8 Registro de la porción de la deuda pública externa por la colocaciónde títulos y valores de largo plazo a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.2.3.2	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa A Largo Plazo		
		2.1.3.2	Porcion A Corto Plazo De La Deuda Publica Externa

VI.1.1.9 Registro por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos. Complemento con modelos de asientos VII.2.4.
Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o agente financiero, o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		2.2.3.3	Prestamos De La Deuda Publica Interna Por Pagar A Largo Plazo
		2.2.3.4	Prestamos De La Deuda Publica Externa Por Pagar A Largo Plazo

VI.1.1.10 Registro de la porción de la deuda pública interna por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.2.3.3	Prestamos De La Deuda Publica Interna Por Pagar A Largo Plazo		
		2.1.3.1	Porcion A Corto Plazo De La Deuda Publica Interna

VI.1.1.11 Registro de la porción de la deuda pública externa por lospréstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.2.3.4	Prestamos De La Deuda Publica Externa Por Pagar A Largo Plazo		
		2.1.3.2	Porcion A Corto Plazo De La Deuda Publica Externa

VI.1.1.12 Registro del pago de la deuda pública interna. Registro simultáneocon modelos de asientos III.1.6.1 y III.1.6.2.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.3.1	Porcion A Corto Plazo De La Deuda Publica Interna		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

VI.1.1.13 Registro del pago de la deuda pública externa. Registro simultáneocon modelos de asientos III.1.6.1 y III.1.6.2.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.3.2	Porcion A Corto Plazo De La Deuda Publica Externa		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

VI.1.1.14 Registro del decremento de la deuda pública externa derivado dela actualización por tipo de cambio.

Documento Fuente del Asiento: Valor de moneda publicado en el Diario Oficialde la Federación, reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.4.2	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa A Corto Plazo		
2.2.3.2	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa A Largo Plazo		
2.2.3.4	Prestamos De La Deuda Publica Externa Por Pagar A Largo Plazo		
		4.3.9.3	Diferencias Por Tipo De Cambio A FavorEn Efectivo Y Equivalentes

VI.1.1.15 Registro del incremento de la deuda pública externa derivado de laactualización por tipo de cambio.
Documento Fuente del Asiento: Valor de moneda publicado en el Diario Oficialde la Federación, reporte operativo de Tesorería o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.5.9.4	Diferencias Por Tipo De Cambio Negativas En Efectivo Y Equivalentes		
		2.1.4.2	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa A Corto Plazo
		2.2.3.2	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa A Largo Plazo
		2.2.3.4	Prestamos De La Deuda Publica Externa Por Pagar A Largo Plazo

VI.1.1.16 Registro del decremento de la deuda pública interna derivado de laactualización de valores negociables.

Documento Fuente del Asiento: Importe del valor negociable publicado en el Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.4.1	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna A Corto Plazo		
2.2.3.1	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna A Largo Plazo		
		4.3.9.4	Diferencias De Cotizaciones A Favor En Valores Negociables

VI.1.1.17 Registro del incremento de la deuda pública interna derivado de laactualización de valores negociables.

Documento Fuente del Asiento: Importe del valor negociable publicado en el Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de Tesorería o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.5.9.5	Diferencias De Cotizaciones Negativas En Valores Negociables		
		2.1.4.1	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna A Corto Plazo
		2.2.3.1	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna A Largo Plazo

VI.2 REESTRUCTURACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA

VI.2.1 Reestructuración de Deuda Pública

VI.2.1.1 Registro de la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.
Documento Fuente del Asiento: Contrato de crédito o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.4.1	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna A Corto Plazo		
2.1.4.2	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa A Corto Plazo		
2.2.3.1	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna A Largo Plazo		
2.2.3.2	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa A Largo Plazo		
2.2.3.3	Prestamos De La Deuda Publica Interna Por Pagar A Largo Plazo		
2.2.3.4	Prestamos De La Deuda Publica Externa Por Pagar A Largo Plazo		
		4.3.9.7	Diferencias Por Reestructuracion De Deuda Publica A Favor

VI.2.1.2 Registro de la variación en contra por la reestructuración de ladeuda pública interna y/o externa.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de crédito o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.5.9.8	Diferencias Por Reestructuracion De Deuda Publica Negativas		
		2.1.4.1	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna A Corto Plazo
		2.1.4.2	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa A Corto Plazo
		2.2.3.1	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna A Largo Plazo
		2.2.3.2	Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa A Largo Plazo
		2.2.3.3	Prestamos De La Deuda Publica Interna Por Pagar A Largo Plazo
		2.2.3.4	Prestamos De La Deuda Publica Externa Por Pagar A Largo Plazo

VI.3 PRÉSTAMOS OTORGADOS

VI.3.1 Préstamos Otorgados

VI.3.1.1 Registro del devengado de los préstamos otorgados.

Documento Fuente del Asiento: Contrato y/o pagaré.

Cargo		Abono	
1.1.2.6	Prestamos Otorgados A Corto Plazo		
1.1.2.6.1	Prestamos Otorgados A Corto Plazo		
1.2.2.4	Prestamos Otorgados A Largo Plazo		
1.2.2.4.1	Prestamos Otorgados A Lp Al Sector Publico		
		2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo

VI.3.1.2 Registro del pago de los préstamos otorgados.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

VI.3.1.3 Registro de la recuperación de los préstamos otorgados más elbeneficio por intereses.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferenciabancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.6	Prestamos Otorgados A Corto Plazo
		1.1.2.6.1	Prestamos Otorgados A Corto Plazo
		1.2.2.4	Prestamos Otorgados A Largo Plazo
		1.2.2.4.1	Prestamos Otorgados A Lp Al Sector Publico
		4.3.9.9	Otros Ingresos Y Beneficios Varios

VI.4 EJECUCIÓN DE AVALES Y GARANTÍAS

VI.4.1 Ejecución de Avales y Garantías

VI.4.1.1 Registro del devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.

Documento Fuente del Asiento: Convenio, contrato o pagare.

Cargo		Abono	
1.1.2.9	Otros Derechos A Recibir Efectivo O Equivalentes A Corto Plazo		
		2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo

VI.4.1.2 Registro del pago por la amortización por avales y garantías por elente público, incumplidas por el deudor principal.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

VI.4.1.3 Registro de la recuperación de los avales y garantías másintereses.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferenciabancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.2.9	Otros Derechos A Recibir Efectivo O Equivalentes A Corto Plazo
		4.3.9.9	Otros Ingresos Y Beneficios Varios

VI.5 Inversiones Financieras

VI.5.1 Inversiones

VI.5.1.1 Registro del devengado y el pago por la contratación o incrementode Inversiones financieras.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria, o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 Meses)		
1.1.2.1	Inversiones Financieras De Corto Plazo		
1.2.1.1	Inversiones A Largo Plazo		
1.2.1.1.1	Depositos A Lp En Moneda Nacional		
1.2.1.2	Titulos Y Valores A Largo Plazo		
1.2.1.2.1	Bonos A Lp		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

VI.5.1.2 Registro del cobro derivado de la recuperación de recursos alvencimiento de las inversiones financieras y sus intereses.
Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 Meses)
		1.1.2.1	Inversiones Financieras De Corto Plazo
		1.2.1.1	Inversiones A Largo Plazo
		1.2.1.1.1	Depositos A Lp En Moneda Nacional
		1.2.1.2	Titulos Y Valores A Largo Plazo
		1.2.1.2.1	Bonos A Lp

Nota: Los Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros, se regularizarán presupuestariamente de acuerdo a la legislación aplicable.

VI.5.1.3 Registro del cobro de los pasivos diferidos.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesoreria		
		2.1.5.1	Ingresos Cobrados Por Adelantado A Corto Plazo
		2.1.5.2	Intereses Cobrados Por Adelantado A Corto Plazo
		2.1.5.9	Otros Pasivos Diferidos A Corto Plazo

VI.5.2 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos

VI.5.2.1 Registro del devengado y el pago de fideicomisos, mandatos ycontratos análogos.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta del fiduciario.

Cargo		Abono	
1.1.2.1	Inversiones Financieras De Corto Plazo		
1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Analogos		
1.2.1.3.8	Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Analogos De Municipios		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

VI.5.3 Inversiones de Participaciones y Aportaciones de Capital

VI.5.3.1 Registro del devengado y el pago de participaciones y aportacionesde capital.

Documento Fuente del Asiento: Certificado de participación o documento equivalente

Cargo		Abono	
1.2.1.4	Participaciones Y Aportaciones De Capital		
1.2.1.4.1	Participaciones Y Aportaciones De Capital A Lp En El Sector Publico		
		2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesoreria

VII CUENTAS DE ORDEN

VII.1 REGISTROS EN CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS

VII.1.1 Registros Presupuestarios de la Ley de Ingresos.

VII.1.1.1 Registro de la Ley de Ingresos Estimada.

Documento Fuente del Asiento: Ley de Ingresos Estimada o documentoequivalente.

Cargo		Abono	
8.1.1	Ley De Ingresos Estimada		
		8.1.2	Ley De Ingresos Por Ejecutar

VII.1.1.2 Registro de las modificaciones positivas a la estimación de la Leyde Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de adecuación de la Ley de IngresosEstimada o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.1.3	Modificaciones A La Ley De Ingresos Estimada		
		8.1.2	Ley De Ingresos Por Ejecutar

VII.1.1.3 Registro de las modificaciones negativas a la estimación de la Leyde Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de adecuación de la Ley de IngresosEstimada o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.1.2	Ley De Ingresos Por Ejecutar		
		8.1.3	Modificaciones A La Ley De Ingresos Estimada

VII.1.1.4 Registro de los ingresos devengados.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por autoridad competente.

Cargo		Abono	
8.1.2	Ley De Ingresos Por Ejecutar		
		8.1.4	Ley De Ingresos Devengada

VII.1.1.5 Registro de los ingresos recaudados.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial,estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.1.4	Ley De Ingresos Devengada		
		8.1.5	Ley De Ingresos Recaudada

VII.1.2 Registro Presupuestario del Gasto

VII.1.2.1 Registro del Presupuesto de Egresos aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Presupuesto de egresos aprobado.

Cargo		Abono	
8.2.2	Presupuesto De Egresos Por Ejercer		
		8.2.1	Presupuesto De Egresos Aprobado

VII.1.2.2 Registro de ampliaciones/adiciones líquidas al presupuestoaprobado.
Documento Fuente del Asiento: Acta de Ayuntamiento de adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.2	Presupuesto De Egresos Por Ejercer		
		8.2.3	Modificaciones Al Presupuesto De Egresos Aprobado

VII.1.2.3 Registro de reducciones líquidas al Presupuesto aprobado.
Documento Fuente del Asiento: Acta de Ayuntamiento de adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.3	Modificaciones Al Presupuesto De Egresos Aprobado		
		8.2.2	Presupuesto De Egresos Por Ejercer

VII.1.2.4 Registro de ampliaciones/adiciones compensadas al presupuestoaprobado.

Documento Fuente del Asiento: Acta de Ayuntamiento de adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.2	Presupuesto De Egresos Por Ejercer		
		8.2.3	Modificaciones Al Presupuesto De Egresos Aprobado

VII.1.2.5 Registro de las reducciones compensadas al presupuestoaprobado.

Documento Fuente del Asiento: Acta de Ayuntamiento de adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.3	Modificaciones Al Presupuesto De Egresos Aprobado		
		8.2.2	Presupuesto De Egresos Por Ejercer

VII.1.2.6 Registro del presupuesto comprometido.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o pedido.

Cargo		Abono	
8.2.4	Presupuesto De Egresos Comprometido		
		8.2.2	Presupuesto De Egresos Por Ejercer

VII.1.2.7 Registro del presupuesto devengado.

Documento Fuente del Asiento: Contrato, factura, recibos, estimaciones deavance de obra o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.2.5	Presupuesto De Egresos Devengado		
		8.2.4	Presupuesto De Egresos Comprometido

VII.1.2.8 Registro del presupuesto ejercido.

Documento Fuente del Asiento: Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.2.6	Presupuesto De Egresos Ejercido		
		8.2.5	Presupuesto De Egresos Devengado

VII.1.2.9 Registro del presupuesto pagado.
Documento Fuente del Asiento: Documento de pago emitido por la tesorería correspondiente (Cheque, transferencia bancaria, efectivo).

Cargo		Abono	
8.2.7	Presupuesto De Egresos Pagado		
		8.2.6	Presupuesto De Egresos Ejercido

VII.2 REGISTROS EN CUENTAS DE ORDEN CONTABLES

VII.2.1 Avales, Fianzas y Garantías

VII.2.1.1 Registro de autorización de avales.

Documento Fuente del Asiento: Suscripción del aval por parte de autoridad competente.

Cargo		Abono	
7.3.1	Avales Autorizados		
		7.3.2	Avales Firmados

VII.2.1.2 Registro de cancelación parcial o total de la deuda por parte deldeudor avalado.

Documento Fuente del Asiento: Información del deudor principal o del acreedor.

Cargo		Abono	
7.3.2	Avales Firmados		
		7.3.1	Avales Autorizados

VII.2.1.3 Registro de garantías recibidas por deudas a cobrar por parte delgobierno.
Documento Fuente del Asiento: Suscripción de la garantía por parte del deudoral Gobierno.

Cargo		Abono	
7.3.3	Fianzas Y Garantias Recibidas Por Deudas A Cobrar		
		7.3.4	Fianzas Y Garantias Recibidas

VII.2.1.4 Registro del cumplimiento de las obligaciones por parte del deudoral gobierno.

Documento Fuente del Asiento: Información del deudor principal.

Cargo		Abono	
7.3.4	Fianzas Y Garantias Recibidas		
		7.3.3	Fianzas Y Garantias Recibidas Por Deudas A Cobrar

VII.2.1.5 Registro de las fianzas para garantizar el cumplimiento deadquisiciones inmuebles y muebles.

Documento Fuente del Asiento: Información del deudor principal.

Cargo		Abono	
7.3.5	Fianzas Otorgadas Para Respaldar Obligaciones No Fiscales Del Gobierno		
		7.3.6	Fianzas Otorgadas Del Gobierno Para Respaldar Obligaciones No Fiscales

VII.2.1.6 Registro del cumplimiento del gobierno con las obligaciones quedieron origen a las fianzas.

Documento Fuente del Asiento: Información del cumplimiento de las obligaciones.

Cargo		Abono	
7.3.6	Fianzas Otorgadas Del Gobierno Para Respaldar Obligaciones No Fiscales		
		7.3.5	Fianzas Otorgadas Para Respaldar Obligaciones No Fiscales Del Gobierno

VII.2.2 Valores

VII.2.2.1 Registro de valores en custodia.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de autorización de recepción de valores.

Cargo		Abono	
7.1.1	Valores En Custodia		
		7.1.2	Custodia De Valores

VII.2.2.2 Registro de la cancelación de los valores en custodia.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de liberación de valores en custodia.

Cargo		Abono	
7.1.2	Custodia De Valores		
		7.1.1	Valores En Custodia

VII.2.2.3 Registro de instrumentos prestados a formadores de mercado.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de autorización de instrumentos decrédito.

Cargo		Abono	
7.1.3	Instrumentos De Credito Prestados A Formadores De Mercado		
		7.1.4	Prestamo De Instrumentos De Credito A Formadores De Mercado Y Su Garantia

VII.2.2.4 Registro de la cancelación de los instrumentos prestados aformadores de mercado.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de liberación de instrumentos de crédito.

Cargo		Abono	
7.1.4	Prestamo De Instrumentos De Credito A Formadores De Mercado Y Su Garantia		
		7.1.3	Instrumentos De Credito Prestados A Formadores De Mercado

VII.2.2.1 Registro de instrumentos recibidos de formadores de mercado.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de recepción de instrumentos de crédito.

Cargo		Abono	
7.1.5	Instrumentos De Credito Recibidos En Garantia De Los Formadores De Mercado		
		7.1.6	Garantia De Creditos Recibidos De Los Formadores De Mercado

VII.2.2.2 Registro de la cancelación de los instrumentos recibidos deformadores de mercado.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de liberación de instrumentos de crédito.

Cargo		Abono	
7.1.6	Garantia De Creditos Recibidos De Los Formadores De Mercado		
		7.1.5	Instrumentos De Credito Recibidos En Garantia De Los Formadores De Mercado

VII.2.3 Emisión y Colocación de Deuda Pública

VII.2.3.1 Registro de la emisión de títulos y valores de deuda pública internay/o externa (financiamiento).

Documento Fuente del Asiento: Oficio de Autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
7.2.1	Autorizacion Para La Emision De Bonos, Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna		
7.2.2	Autorizacion Para La Emision De Bonos, Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa		
		7.2.3	Emisiones Autorizadas De La Deuda Publica Interna Y Externa

VII.2.3.2 Registro de la colocación de títulos y valores de deuda públicainterna y/o externa.

Documento Fuente del Asiento: Liquidación del Agente Financiero o documento equivalente.

Cargo		Abono	
7.2.3	Emisiones Autorizadas De La Deuda Publica Interna Y Externa		
		7.2.1	Autorizacion Para La Emision De Bonos, Titulos Y Valores De La Deuda Publica Interna
		7.2.2	Autorizacion Para La Emision De Bonos, Titulos Y Valores De La Deuda Publica Externa

VII.2.4 Préstamos Obtenidos

VII.2.4.1 Registro de la obtención de préstamos considerados deuda públicainterna y/o externa (financiamiento).

Documento Fuente del Asiento: Contratos firmados.

Cargo		Abono	
7.2.4	Suscripcion De Contratos De Prestamos Y Otras Obligaciones De La Deuda Publica Interna		
7.2.5	Suscripcion De Contratos De Prestamos Y Otras Obligaciones De La Deuda Publica Externa		
		7.2.6	Contratos De Prestamos Y Otras Obligaciones De La Deuda Publica Interna Y Externa

VII.2.4.2 Registro del pago de préstamos obtenidos considerados deudapública interna y/o externa.

Documento Fuente del Asiento: Informe Bancario.

Cargo		Abono	
7.2.6	Contratos De Prestamos Y Otras Obligaciones DeLa Deuda Publica Interna Y Externa		
		7.2.4	Suscripcion De Contratos De PrestamosY Otras Obligaciones De La Deuda Publica Interna
		7.2.5	Suscripcion De Contratos De PrestamosY Otras Obligaciones De La Deuda Publica Externa

VII.2.5 Juicios

VII.2.5.1 Registro de los juicios en contra del Gobierno, en proceso.

Documento Fuente del Asiento: Informe de Jurídico.

Cargo		Abono	
7.4.1	Demandas Judicial En Proceso De Resolucion		
		7.4.2	Resolucion De Demandas En Proceso Judicial

VII.2.5.2 Registro de los juicios que derivaron en sentencias judiciales.

Documento Fuente del Asiento: Informe de Jurídico.

Cargo		Abono	
7.4.2	Resolucion De Demandas En Proceso Judicial		
		7.4.1	Demandas Judicial En Proceso De Resolucion

VII.2.6 Inversión Pública

VII.2.6.1 Registro de las inversiones públicas contratadas.

Documento/Fuente del Asiento:

Cargo		Abono	
7.5.1	Contratos Para Inversion Mediante Proyectos Para Prestacion De Servicios (Pps) Y Similares		
		7.5.2	Inversion Publica Contratada Mediante Proyectos Para Prestacion De Servicios (Pps) Y Similares

VII.2.6.2 Registro de la cancelación de las inversiones públicas contratadas. Documento/Fuente del Asiento:

Cargo		Abono	
7.5.2	Inversion Publica Contratada Mediante Proyectos Para Prestacion De Servicios (Pps) Y Similares		
		7.5.1	Contratos Para Inversion Mediante Proyectos Para Prestacion De Servicios (Pps) Y Similares

VII.2.7 Bienes en Concesión o en Comodato

VII.2.7.1 Registro de los bienes recibidos por el ente público por parte delconcesionario.

Documento/Fuente del Asiento: Contrato de concesión.

Cargo		Abono	
7.6.1	Bienes Bajo Contrato En Concesion		
		7.6.2	Contrato De Concesion Por Bienes

VII.2.7.2 Registro de los bienes entregados por el ente público alconcesionario por la conclusión del contrato.

Documento/Fuente del Asiento: Contrato de concesión.

Cargo		Abono	
7.6.2	Contrato De Concesion Por Bienes		
		7.6.1	Bienes Bajo Contrato En Concesion

VII.2.7.3 Registro de los Bienes recibidos por el ente público por parte delcomodante.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de comodato.

Cargo		Abono	
7.6.3	Bienes Bajo Contrato En Comodato		
		7.6.4	Contrato De Comodato Por Bienes

VII.2.7.4 Registro de los bienes entregados por el ente público al comodante por la conclusión del contrato.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de comodato.

Cargo		Abono	
7.6.4	Contrato De Comodato Por Bienes		
		7.6.3	Bienes Bajo Contrato En Comodato

VIII OPERACIONES DE CIERRE DEL EJERCICIO PATRIMONIALES YPRESUPUESTARIAS

VIII.1 CIERRE DE ACTIVIDADES Y DETERMINACIÓN DEL RESULTADO DEL EJERCICIO

VIII.1.1 Cierre de Cuentas de Ingresos y Gastos

VIII.1.1.1 Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentasde ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
4.1.1.1	Impuestos Sobre Los Ingresos		
4.1.1.2	Impuestos Sobre El Patrimonio		
4.1.1.3	Impuestos Sobre La Produccion, El Consumo Y Las Transacciones		
4.1.1.4	Impuestos Al Comercio Exterior		
4.1.1.5	Impuestos Sobre Nominas Y Asimilables		
4.1.1.6	Impuestos Ecologicos		
4.1.1.7	Accesorios De Impuestos		
4.1.1.8	Impuestos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago		
4.1.1.9	Otros Impuestos		
4.1.2.1	Aportaciones Para Fondos De Vivienda		
4.1.2.2	Cuotas Para El Seguro Social		
4.1.2.3	Cuotas De Ahorro Para El Retiro		
4.1.2.4	Accesorios De Cuotas Y Aportaciones De Seguridad Social		
4.1.2.9	Otras Cuotas Y Aportaciones Para La Seguridad Social		
4.1.3.1	Contribuciones De Mejoras Por Obras Publicas		
4.1.3.2	Contribuciones De Mejoras No Comprendidas EnLa Ley De Ingresos Vigente, Causadas En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago		
4.1.4.1	Derechos Por El Uso, Goce, Aprovechamiento O Explotacion De Bienes De Dominio Publico		
Cargo		**Abono**	
4.1.4.3	Derechos Por Prestacion De Servicios		
4.1.4.4	Accesorios De Derechos		
4.1.4.5	Derechos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago		
4.1.4.9	Otros Derechos		
4.1.5.1	Productos Derivados Del Uso Y AprovechamientoDe Bienes No Sujetos A Regimen De Dominio Publico		
4.1.5.4	Productos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago		
4.1.6.2	Multas		

4.1.6.3	Indemnizaciones		
4.1.6.4	Reintegros		
4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes De Obras Publicas		
4.1.6.6	Aprovechamientos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidacion O Pago		
4.1.6.8	Accesorios De Aprovechamientos		
4.1.6.9	Otros Aprovechamientos		
4.1.7.1	Ingresos Por Venta De Bienes Y Prestacion De Instituciones Publicas De Seguridad Social		
4.1.7.2	Ingresos Por Venta De Bienes Y Servicios Producidos En Establecimientos Del Gobierno		
4.1.7.3	Ingresos Por Venta De Bienes Y Servicios De Organismos Descentralizados		
4.1.7.4	Ingresos De Operacion De Entidades Paraestatales Empresariales Y No Financieras		
4.1.7.5	Ingresos Por Venta De Bienes Y Prestacion De Servicios De Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias Con Participacion Estatal Mayoritaria		
4.1.7.6	Ingresos Por Venta De Bienes Y Prestacion De Servicios De Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias Con Participacion Estatal Mayoritaria		
4.1.7.7	Ingresos Por Venta De Bienes Y Prestacion De Servicios De Fideicomisos Financieros Publicos Con Participacion Estatal Mayoritaria		
4.1.7.8	Ingresos Por Venta De Bienes Y Prestacion De Servicios De Los Poderes Legislativo Y Judicial, YDe Los Organos Autonomos		
4.2.1.1	Participaciones		
4.2.1.2	Aportaciones		
4.2.1.3	Convenios		
4.2.1.4	Incentivos Derivados De La Colaboracion Fiscal		
4.2.1.5	Fondos Distintos De Aportaciones		
4.2.2.1	Transferencias Y Asignaciones		
4.2.2.3	Subsidios Y Subvenciones		
4.2.2.5	Pensiones Y Jubilaciones		
4.2.2.7	Transferencias Del Fondo Mexicano Del Petroleo Para La Estabilizacion Y El Desarrollo		
4.3.1.1	Intereses Ganados De Valores, Creditos, Bonos Y Otros.		
4.3.1.9	Otros Ingresos Financieros		
4.3.9.2	Bonificaciones Y Descuentos Obtenidos		
4.3.9.3	Diferencias Por Tipo De Cambio A Favor En Efectivo Y Equivalentes		
4.3.9.4	Diferencias De Cotizaciones A Favor En Valores Negociables		
4.3.9.5	Resultado Por Posicion Monetaria		
4.3.9.6	Utilidades Por Participacion Patrimonial		
4.3.9.7	Diferencias Por Reestructuracion De Deuda Publica A Favor		
4.3.9.9	Otros Ingresos Y Beneficios Varios		
		6.1	Resumen De Ingresos Y Gastos

VIII.1.1.2 Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentasde gastos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.1	Resumen De Ingresos Y Gastos		
		5.1.1.1	Remuneraciones Al Personal De Caracter Permanente
		5.1.1.2	Remuneraciones Al Personal De Caracter Transitorio
		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales Y Especiales
		5.1.1.4	Seguridad Social
		5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales Y Economicas
		5.1.1.6	Pago De Estimulos A Servidores Publicos
		5.1.2.1	Materiales De Administracion, Emision De Documentos Y Articulos Oficiales
		5.1.2.2	Alimentos Y Utensilios
		5.1.2.3	Materias Primas Y Materiales De Produccion Y Comercializacion
		5.1.2.4	Materiales Y Articulos De Construccion Y De Reparacion
		5.1.2.5	Productos Quimicos, Farmaceuticos Y De Laboratorio
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes Y Aditivos
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas De Proteccion Y Articulos Deportivos
		5.1.2.8	Materiales Y Suministros Para Seguridad
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones Y Accesorios Menores
		5.1.3.1	Servicios Basicos
		5.1.3.2	Servicios De Arrendamiento
		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Cientificos, Tecnicos Y Otros Servicios
		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios Y Comerciales
		5.1.3.5	Servicios De Instalacion, Reparacion, Mantenimiento Y Conservacion
		5.1.3.6	Servicios De Comunicacion Social Y Publicidad
		5.1.3.7	Servicios De Traslado Y Viaticos
		5.1.3.8	Servicios Oficiales
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales
		5.2.1.1	Asignaciones Al Sector Publico
		5.2.1.2	Transferencias Internas Al Sector Publico
Cargo		**Abono**	
		5.2.2.1	Transferencias A Entidades Paraestatales
		5.2.2.2	Transferencias A Entidades Federativas Y Municipios
		5.2.3.1	Subsidios
		5.2.3.2	Subvenciones
		5.2.4.1	Ayudas Sociales A Personas
		5.2.4.2	Becas
		5.2.4.3	Ayudas Sociales A Instituciones
		5.2.4.4	Ayudas Sociales Por Desastres Naturales Y Otros Siniestros
		5.2.5.1	Pensiones

		5.2.5.2	Jubilaciones
		5.2.5.9	Otras Pensiones Y Jubilaciones
		5.2.6.1	Transferencias A Fideicomisos, Mandatos Y Contratos Analogos Al Gobierno
		5.2.7.1	Transferencias Por Obligaciones De Ley
		5.2.8.1	Donativos A Instituciones Sin Fines De Lucro
		5.2.8.2	Donativos A Entidades Federativas Y Municipios
		5.2.8.3	Donativos A Fideicomiso, Mandatos Y Contratos Analogos Privados
		5.2.8.4	Donativos A Fideicomiso, Mandatos Y Contratos Analogos Estatales
		5.2.8.5	Donativos Internacionales
		5.2.9.1	Transferencias Al Exterior A Gobiernos Extranjeros Y Organismos Internacionales
		5.2.9.2	Transferencias Al Sector Privado Externo
		5.3.1.1	Participaciones De La Federacion A Entidades Federativas Y Municipios
		5.3.1.2	Participaciones De Las Entidades Federativas A Los Municipios
		5.3.2.1	Aportaciones De La Federacion A Entidades Federativas Y Municipios
		5.3.2.2	Aportaciones De Las Entidades Federativas A Los Municipios
		5.3.3.1	Convenios De Reasignacion
		5.3.3.2	Convenios De Descentralizacion Y Otros
		5.4.1.1	Intereses De La Deuda Publica Interna
		5.4.1.2	Intereses De La Deuda Publica Externa
		5.4.2.1	Comisiones De La Deuda Publica Interna
		5.4.2.2	Comisiones De La Deuda Publica Externa
		5.4.3.1	Gastos De La Deuda Publica Interna
		5.4.3.2	Gastos De La Deuda Publica Externa
		5.4.4.1	Costo Por Coberturas
		5.4.5.1	Apoyos Financieros A Intermediarios
		5.4.5.2	Apoyo Financieros A Ahorradores Y Deudores Del Sistema Financiero Nacional
		5.5.9.4	Diferencias Por Tipo De Cambio Negativas En Efectivo Y Equivalentes
		5.5.9.5	Diferencias De Cotizaciones NegativasEn Valores Negociables
		5.5.9.6	Resultado Por Posicion Monetaria
		5.5.9.7	Perdidas Por Participacion Patrimonial
		5.5.9.8	Diferencias Por Reestructuracion De Deuda Publica Negativas
		5.5.9.9	Otros Gastos Varios

VIII.1.1.3 Registro del ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.1	Resumen De Ingresos Y Gastos		
		6.2	Ahorro De La Gestion

VIII.1.1.4 Registro del desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.3	Desahorro De La Gestion		
		6.1	Resumen De Ingresos Y Gastos

VIII.1.2 Cierre de Cuentas Patrimoniales

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.2	Ahorro De La Gestion		
		3.2	Hacienda Publica /Patrimonio Generado
		3.2.1	Resultados Del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)
3.2	Hacienda Publica /Patrimonio Generado		
3.2.1	Resultados Del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)		
		6.3	Desahorro De La Gestion

VIII.1.3 Cierre de Cuentas Presupuestarias

VIII.1.3.1 Ley de Ingresos devengada no recaudada.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
8.1.4	Ley De Ingresos Devengada		
		8.1.2	Ley De Ingresos Por Ejecutar

VIII.1.3.2 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.1.3	Modificaciones A La Ley De Ingresos Estimada		
		8.1.2	Ley De Ingresos Por Ejecutar

VIII.1.3.3 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a laLey de Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.1.2	Ley De Ingresos Por Ejecutar		
		8.1.3	Modificaciones A La Ley De Ingresos Estimada

VIII.1.3.4 Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
8.1.2	Ley De Ingresos Por Ejecutar		
		8.1.1	Ley De Ingresos Estimada

VIII.1.3.5 Presupuesto de Egresos Comprometido no devengado.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
8.2.2	Presupuesto De Egresos Por Ejercer		
		8.2.4	Presupuesto De Egresos Comprometido

VIII.1.3.6 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas alPresupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.2	Presupuesto De Egresos Por Ejercer		
		8.2.3	Modificaciones Al Presupuesto De Egresos Aprobado

VIII.1.3.7 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas alPresupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.3	Modificaciones Al Presupuesto De Egresos Aprobado		
		8.2.2	Presupuesto De Egresos Por Ejercer

VIII.1.3.8 Presupuesto de Egresos por ejercer no comprometido.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
8.2.1	Presupuesto De Egresos Aprobado		
		8.2.2	Presupuesto De Egresos Por Ejercer

VIII.1.3.9 Asiento Final de los gastos durante el ejercicio –Determinación deAdeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
9.3	Adeudos De Ejercicios Fiscales Anteriores		
		8.2.5	Presupuesto De Egresos Devengado
		8.2.6	Presupuesto De Egresos Ejercido

VIII.1.3.10 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (SuperávitFinanciero).

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.1.5	Ley De Ingresos Recaudada		
		8.2.7	Presupuesto De Egresos Pagado
		9.1	Superavit Financiero
		9.3	Adeudos De Ejercicios Fiscales Anteriores

VIII.1.3.11 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (DéficitFinanciero).

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.1.5	Ley De Ingresos Recaudada		
9.2	Deficit Financiero		
		8.2.7	Presupuesto De Egresos Pagado
		9.3	Adeudos De Ejercicios Fiscales Anteriores

VIII.1.3.12 Cierre presupuestario del Ejercicio con Superávit Financiero.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.2.1	Presupuesto De Egresos Aprobado		
9.1	Superavit Financiero		
		8.1.1	Ley De Ingresos Estimada

VIII.1.3.13 Cierre presupuestario del Ejercicio con Déficit

Financiero.Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.2.1	Presupuesto De Egresos Aprobado		
		8.1.1	Ley De Ingresos Estimada
		9.2	Deficit Financiero

CAPITULO VI

GUÍAS CONTABILIZADORAS

CONTENIDO

I.1.1 Asientos de Apertura
I.1.2 Registros Presupuestarios de la Ley de Ingresos
I.1.3 Registro Presupuestario del Gasto
II.1.1 Impuestos
II.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
II.1.3 Contribuciones de Mejoras
II.1.4 Derechos
II.1.5 Productos
II.1.6 Aprovechamientos
II.1.7 Venta de Bienes y Prestación de Servicios
II.1.8 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivadosde la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones
II.2.1 Aprovechamientos Patrimoniales por Venta de Bienes Inmuebles,Muebles e Intangibles
II.3.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios
III.1.1 Servicios Personales
III.1.2 Materiales y Suministros
III.1.3 Servicios Generales
III.1.4 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas
III.1.6 Interés, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública
III.2.1 Compra de Bienes
III.2.2 Ejecución de Obras Públicas en Bienes de Dominio Público
III.2.3 Ejecución de Obras Públicas en Bienes Propios
IV.2.1 Arrendamiento Financiero

V.1.1	Fondos de Terceros, Bienes y Valores en Garantía
V.1.2	Deudores Diversos
V.1.3	Almacén e Inventarios
V.1.4	Bienes Concesión
V.1.5	Bienes en Comodato
V.1.6	Venta de Bienes Provenientes de Adjudicaciones, Decomisos yDación en Pago
V.1.7	Diferencias cambiarias en Moneda Extranjera y Títulos
V.1.8	Fondo Rotatorio o Revolvente
V.1.9	Otros Gastos
V.2.2	Anticipos a Proveedores
V.2.3	Anticipos a Contratistas por Obras Públicas
VI.1.1	Deuda Pública
VI.2.1	Reestructuración de Deuda Pública
VI.3.1	Préstamos Otorgados
VI.4.1	Ejecución de Avales y Garantías
VI.5.1	Inversiones
VI.5.2	Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
VI.5.3	Inversiones de Participaciones y Aportaciones de Capital
VII.2.1	Avales, Fianzas y Garantías
VII.2.2	Valores
VII.2.5	Juicios
VIII.1.1	Cierre de Cuentas de Ingresos y Gastos
VIII.1.2	Cierre de Cuentas Patrimoniales
VIII.1.3	Cierre de Cuentas Presupuestarias

I.1.1 ASIENTO DE APERTURA							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	Auxiliar contable delejercicio inmediato anterior.	Al iniciodel Año	1.0.0.0 Activo	2.0.0.0 Pasivo		
				3.0.0.0 Hacienda Pública/Patrimonio	3.0.0.0 Hacienda pública/Patrimonio		
				7.0.0.0 Cuentas de Orden Contable	7.0.0.0 Cuentas de Orden Contable		

I.1.2 REGISTROS PRESUPUESTARIOS DE LA LEY DE INGRESOS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la Ley de Ingresos Estimada.	Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Anual			8.1.1 Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Leyde Ingresos.	Oficio de adecuación dela Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente	Eventual			8.1.3 Modificaciones a la Ley deIngresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
3	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Leyde Ingresos.	Oficio de adecuación dela Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Eventual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
4	Por los ingresos devengados.	Documento emitido por autoridad competente	Frecuente			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por los ingresos recaudados.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente			8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

I.1.3 REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el presupuesto de Egresos aprobado	Presupuestode egresos aprobado.	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado
2	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al Presupuesto aprobado	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de EgresosAprobado
3	Por las reducciones liquidas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria	Eventual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de EgresosAprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresospor Ejercer

I.1.3 REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por las ampliaciones/adicione s compensadas al Presupuesto aprobado	Oficio de adecuación presupuestaria	Eventual			8.2.2 Presupuesto de Egresospor Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
5	Por las reducciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de EgresosAprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresospor Ejercer
6	Por el presupuesto comprometido	Contrato o pedido.	Frecuente			8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2 Presupuesto de Egresospor Ejercer
7	Por el presupuesto devengado.	Contrato, factura, recibos, estimaciones de avancede obra o documento equivalente.	Frecuente			8.2.5.0 Presupuesto de EgresosDevengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
8	Por el presupuesto ejercido.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de EgresosEjercido	8.2.5 Presupuesto de EgresosDevengado
9	Por el presupuesto pagado.	Documentode pago emitido por la Tesorería correspondiente (cheque, transferencias bancarias, efectivo).	Frecuente			8.2.7 Presupuesto de EgresosPagado	8.2.6 Presupuesto de EgresosEjercido

II.1.1 IMPUESTOS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la clasificación de ingresos devengados, recaudados, y depositados en bancos por concepto de impuestos.	Corte de caja, estado de cuenta bancaria o Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario Y Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora O documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	4.1.1.2 Impuestos Sobre El Patrimonio O 4.1.1.3 Impuestos Sobre La Producción, El Consumo Y Las Transacciones O 4.1.1.7 Accesorios De Impuestos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
2	Por la autorización y el pago de la devolución de impuestos.	Oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.1.2 Impuestos Sobre El Patrimonio O 4.1.1.3 Impuestos Sobre La Producción, El Consumo Y Las Transacciones O 4.1.1.7 Accesorios De Impuestos.	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

II.1.2 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la clasificación de ingresos devengados, recaudados, y depositados en bancos por concepto de contribuciones de mejoras.	Corte de caja, estado de cuenta bancaria o Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario Y Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora O documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	4.1.3.1 Contribuciones De Mejoras Por Obras Publicas	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
2	Por la autorización y el pago de la devolución de contribuciones de mejoras.	Oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente	Eventual	4.1.3.1 Contribuciones De Mejoras Por Obras Publicas	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

II.1.3 DERECHOS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la clasificación de ingresos devengados, recaudados, y depositados en bancos por concepto de derechos.	Corte de caja, estado de cuenta bancaria o Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario. Y Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora O documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	4.1.4.1 Derechos Por El Uso, Goce, Aprovechamientos O Explotación De Bienes De Dominio Publico o 4.1.4.3.1 Derechos Por Prestación De Servicios	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
2	Por la autorización y el pago de la devolución de derechos	Oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente	Eventual	4.1.4.1 Derechos Por El Uso, Goce, Aprovechamientos O Explotación De Bienes De Dominio Publico o 4.1.4.3.1 Derechos Por Prestación De Servicios	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

II.1.4 PRODUCTOS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la clasificación de ingresos devengados, recaudados, y depositados en bancos por concepto de productos.	Corte de caja, estado de cuenta bancaria o Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario Y Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora O documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	4.1.5.1 Productos Derivados Del Uso Y Aprovechamientos De Bienes No Sujetos A Régimen De Dominio	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
2	Por la autorización y el pago de la devolución de derechos	Oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente	Eventual	4.1.5.1 Productos Derivados Del Uso Y Aprovechamientos De Bienes No Sujetos A Régimen De Dominio	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

II.1.5 APROVECHAMIENTOS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la clasificación de ingresos devengados, recaudados, y depositados en bancos por concepto de productos.	Corte de caja, estado de cuenta bancaria o Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario Y Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora O documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.8 Accesorios De Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
2	Por la autorización y el pago de la devolución de derechos	Oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente	Eventual	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.8 Accesorios De Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

II.1.6 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengo de Ingresos correspondientes a participaciones	Constancia de participaciones o documento equivalente o recibo oficial	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo	4.2.1.1 Participaciones	8.1.2 Ley De Ingresos Por Ejecutar	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada
2	Por la recaudación en bancos de Ingresos correspondientes a participaciones	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	1.1.2.2 Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada	8.1.5.0.0 Ley De Ingresos Recaudada
3	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a participaciones	Constancia de participaciones, oficio de autorización de la devolución o documento equivalente	Eventual	4.2.1.1 Participaciones O 3.2.2.1 Resultados de Ejercicios Anteriores	1.1.2.2 Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo O 1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada Y 8.1.5 Ley De Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley De Ingresos Por Ejecutar y 8.1.4 Ley De Ingresos Devengada
4	Por el devengo de Ingresos correspondientes a Aportaciones	Recibo de cobro conforme al Calendario de pagos o documento equivalente	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo	4.2.1.2 Aportaciones	8.1.2 Ley De Ingresos Por Ejecutar	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada
5	Por la recaudación en bancos de Ingresos correspondientes a Aportaciones	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	1.1.2.2 Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada	8.1.5.0.0 Ley De Ingresos Recaudada
6	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente	Eventual	4.2.1.2 Aportaciones o 3.2.2.1 Resultados De Ejercicios Anteriores y 2.1.1.9 Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo y 1.1.1.2.1 Bancos/Tesorería	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada Y 8.1.5 Ley De Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley De Ingresos Por Ejecutar y 8.1.4 Ley De Ingresos Devengada
7	Por el devengo de Ingresos correspondientes a Convenios	Convenio o documento equivalente	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo	4.2.1.3 Convenios	8.1.2 Ley De Ingresos Por Ejecutar	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada
8	Por la recaudación en bancos de Ingresos correspondientes a Convenios	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	1.1.2.2 Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada	8.1.5.0.0 Ley De Ingresos Recaudada
9	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de convenios, en términos de las disposiciones aplicables	Autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4.2.1.3 Convenios O 3.2.2.1 Resultados De Ejercicios Anteriores y 2.1.1.9 Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo Y 1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada Y 8.1.5 Ley De Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley De Ingresos Por Ejecutar y 8.1.4 Ley De Ingresos Devengada
7	Por el devengo de Ingresos correspondientes a Transferencias y Asignaciones	Convenio o documento equivalente	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo	4.2.2.1 Transferencias Y Asignaciones	8.1.2 Ley De Ingresos Por Ejecutar	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada

II.1.6 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por la recaudación en bancos de Ingresos correspondientes a Transferencias y Asignaciones	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	1.1.2.2 Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada	8.1.5.0.0 Ley De Ingresos Recaudada
9	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Transferencias y Asignaciones , en términos de las disposiciones aplicables	Autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4.2.2.1 Transferencias Y Asignaciones O 3.2.2.1 Resultados De Ejercicios Anteriores y 2.1.1.9 Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo Y 1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada Y 8.1.5 Ley De Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley De Ingresos Por Ejecutar y 8.1.4 Ley De Ingresos Devengada

II.2.1 APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES POR VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Venta de Bienes Inmuebles Por el devengado de Aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles a su valor en libros y baja del bien. Baja de la depreciación Baja del deterioro Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	 1.1.2.2 Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo O 1.1.2.2 Otras Cuentas Por Cobrar 1.2.6.1 Depreciación Acumulada De Bienes Inmuebles 1.2.6.4 Deterioro Acumulado De Activos Biológicos 3.2.3.1 Revalúo De Bienes Inmuebles	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios No Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles 3.2.3.1 Revalúo De Bienes Inmuebles	8.1.2 Ley De Ingresos Por Ejecutar	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada

II.2.1 APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES POR VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por el devengado de Aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles con pérdida y baja del bien.	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo o 1.1.2.2 Otras Cuentas Por Cobrar	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios No Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	8.1.2 Ley De Ingresos Por Ejecutar	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada
	Baja de la depreciación.			1.2.6.1 Depreciación Acumulada De Bienes Inmuebles			
	Baja del deterioro			1.2.6.4 Deterioro Acumulado De Activos Biológicos			
	Registro de la pérdida			5.5.9.9 Otros Gastos Varios O 5.5.9.9 Variaciones En Precio De Factura			
	Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo.			3.2.3.1 Revalúo De Bienes Inmuebles			
	Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo.				3.2.3.1 Revalúo De Bienes Inmuebles		

II.2.1 APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES POR VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por el devengado de Aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles con utilidad y baja del bien. [1] Baja de la depreciación. Baja del deterioro Registro de la utilidad. (El registro presupuestario se realiza de conformidad con lo señalado en la legislación aplicable). Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo. Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo	Contrato de compra-venta o documento equivalente	Eventual	1.1.2.2 Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo O 1.1.2.2 Otras Cuentas Por Cobrar 1.2.6.1 Depreciación Acumulada De Bienes Inmuebles 1.2.6.4 Deterioro Acumulado De Activos Biológicos 3.2.3.1 Revalúo De Bienes Inmuebles	1.2.3.1 Terrenos O 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios No Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles 4.3.9.9 Otros Ingresos Y Beneficios Varios 3.2.3.1 Revalúo De Bienes Inmuebles	8.1.2 Ley De Ingresos Por Ejecutar	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada
4	Por el cobro de aprovechamientos os patrimoniales por venta de bienes inmuebles.	Recibo oficial, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente	Eventual	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	1.1.2.2 Cuentas Por Cobrar A Corto Plazo O 1.1.2.2 Otras Cuentas Por Cobrar	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada	8.1.5 Ley De Ingresos Recaudada

III.1.1 SERVICIOS PERSONALES							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones).	Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente	Frecuente	5.1.1.1 Remuneraciones Al Personal De Carácter Permanente o 5.1.1.2 Remuneraciones Al Personal De Carácter Transitorio o 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales Y Especiales o 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales Y Económicas	2.1.1.1 Servicios Personales Por Pagar A Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones).	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente	Frecuente			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
3	Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales).	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1 Servicios Personales Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido
4	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.	Resumen de nómina o documento equivalente	Frecuente	5.1.1.4 Seguridad Social o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales	2.1.1.1 Servicios Personales Por Pagar A Corto Plazo o 2.1.1.7.1 Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de cuotas y aportaciones patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
6	Por el pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o Transferencia Bancaria	Frecuente	2.1.1.1 Servicios Personales Por Pagar A Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido

III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado por adquisición de materiales y suministros.	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales De Administración, Emisión De Documentos Y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos Y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales Y Artículos De Construcción Y De Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos Y De Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas De Protección Y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales Y Suministros De Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones Y Accesorios Menores Para Consumo	2.1.1.2 Proveedores Por Pagar A Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
3	Por el pago por adquisición de materiales y suministros.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido

III.1.3 SERVICIOS GENERALES							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado por adquisición de servicios generales	Factura, contrato, o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.2 Servicios De Arrendamiento o 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos Y Otros Servicios o 5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios Y Comerciales O 5.1.3.5 Servicios De Instalación, Reparación, Mantenimiento Y Conservación o 5.1.3.6 Servicios De Comunicación Social Y Publicidad o 5.1.3.7 Servicios De Traslado Y Viáticos o 5.1.3.8 Servicios Oficiales o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales	2.1.1.2 Proveedores Por Pagar A Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago servicios generales	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
3	Por el pago por adquisición de servicios generales	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido

III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de transferencias internas y asignaciones al sector público	Oficio de autorización o documento equivalente	Frecuente	5.2.1.1 Asignaciones Al Sector Publico.	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo.	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias internas, y asignaciones al sector público.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
3	Por el pago de transferencias internas y asignaciones al sector público.	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido
4	Por el devengado de transferencias asignaciones a Entidades Paraestatales, Entidades Federativas y Municipios	Oficio de autorización o documento equivalente	Frecuente	5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales. O 5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo.	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias internas, y asignaciones a Entidades Paraestatales, Entidades Federativas y Municipios.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
6	Por el pago de transferencias internas y asignaciones a Entidades Paraestatales, Entidades Federativas y Municipios.	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido
7	Por el devengado de subsidios y subvenciones..	Oficio de autorización o documento equivalente	Frecuente	5.2.3.1 Subsidios o 5.2.3.2 Subvenciones	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo.	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
8	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de subsidios y subvenciones.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
9	Por el pago de subsidios y subvenciones.	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido

III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por el devengado de ayudas sociales	Oficio de autorización o documento equivalente	Frecuente	5.2.4.1 Ayudas Sociales A Personas o 5.2.4.2 Becas o 5.2.4.3 Ayudas Sociales A Instituciones	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo.	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de ayudas sociales	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
12	Por el pago de ayudas sociales	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido
13	Por el devengado de pensiones y jubilaciones	Oficio de autorización o documento equivalente	Frecuente	5.2.5.1. Pensiones	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo.	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
14	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de pensiones y jubilaciones	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
15	Por el pago de pensiones y jubilaciones	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido

III.1.6 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública.	Oficio de autorización, calendario de pago, contrato.	Eventual	5.4.1.1 Intereses De La Deuda Publica Interna	2.1.1.6 Intereses, Comisiones Y Otros Gastos De La Deuda Publica Por Pagar A Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente	Eventual			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
3	Por el pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.6 Intereses, Comisiones Y Otros Gastos De La Deuda Publica Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido

III.2.1 COMPRA DE BIENES							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles	Acta de recepción de bienes o documento equivalente	Eventual	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios No Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	2.1.1.2 Proveedores Por Pagar A Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
2	Por la expedición de cuenta por liquidar certificada por la adquisición de bienes inmuebles	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Eventual			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
3	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido
4	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación	Evidencia documental del valor actualizado	Eventual	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas O 1.2.3.3 Edificios No Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	3.2.3.1 Revalúo De Bienes Inmuebles		
5	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.	Evidencia documental del valor actualizado	Eventual	3.2.3.1 Revalúo De Bienes Inmuebles	1.2.3.1 Terrenos O 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios No Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles		
6	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento	Evidencia documental de la baja	Eventual	5.5.1.8 Disminución De Bienes Por Perdida, Obsolescencia Y Deterioro 3.2.3.1 Revalúo De Bienes Inmuebles	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios No Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles 3.2.3.1 Revalúo De Bienes Inmuebles		

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato	Factura o Contrato	Frecuente	1.2.7.1 Estudios, Formulación Y Evaluación De Proyectos	2.1.1.3 Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato	Cuenta por Liquidar Certificada o Documento equivalente	Frecuente			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
3	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria	Frecuente	2.1.1.3 Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería 2.1.1.7 Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido
4	Por la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato	Expediente de Obra	Frecuente	1.2.3.5.1 Edificación Habitacional En Proceso 1.2.3.5.2 Edificación No Habitacional En Proceso 1.2.3.5.3 Construcción De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petróleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso 1.2.3.5.4 División De Terrenos Y Construcción De Obras De Urbanización En Proceso 1.2.3.5.5 Construcción De Vias De Comunicación En Proceso 1.2.3.5.6 Otras Construcciones De Ingeniería Civil U Obra Pesada En Proceso 1.2.3.5.7 Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso 1.2.3.5.9 Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso	1.2.7.1 Estudios, Formulación Y Evaluación De Proyectos		

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por el devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.	Estimación de Obra o finiquito debidamente validados	Frecuente	1.2.3.5.1 Edificación Habitacional En Proceso 1.2.3.5.2 Edificación No Habitacional En Proceso 1.2.3.5.3 Construcción De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petróleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso 1.2.3.5.4 División De Terrenos Y Construcción De Obras De Urbanización En Proceso 1.2.3.5.5 Construcción De Vias De Comunicación En Proceso 1.2.3.5.6 Otras Construcciones De Ingeniería Civil U Obra Pesada En Proceso 1.2.3.5.7 Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso 1.2.3.5.9 Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso	2.1.1.3 Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
6	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.	Cuenta por Liquidar Certificada o Documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
7	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria	Frecuente	2.1.1.3 Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería 2.1.1.7 Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos del mismo ejercicio. Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos de ejercicios anteriores.	Documento Soporte de la conclusión de la obra	Frecuente	5.6.1.1 Construcción En Bienes No Capitalizables. 3.2.2.1 Resultados De Ejercicios Anteriores	1.2.3.5.1 Edificación Habitacional En Proceso 1.2.3.5.2 Edificación No Habitacional En Proceso 1.2.3.5.3 Construcción De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petróleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso 1.2.3.5.4 División De Terrenos Y Construcción De Obras De Urbanización En Proceso 1.2.3.5.5 Construcción De Vías De Comunicación En Proceso 1.2.3.5.6 Otras Construcciones De Ingeniería Civil U Obra Pesada En Proceso 1.2.3.5.7 Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso 1.2.3.5.9 Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso		

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes propios por contrato	Factura o Contrato	Frecuente	1.2.7.1 Estudios, Formulación Y Evaluación De Proyectos	2.1.1.3 Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes propios por contrato	Cuenta por Liquidar Certificada o Documento equivalente	Frecuente			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
3	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes propios por contrato.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria	Frecuente	2.1.1.3 Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería 2.1.1.7 Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido
4	Por la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes propios por contrato	Expediente de Obra	Frecuente	1.2.3.6.1 Edificación Habitacional En Proceso o 1.2.3.6.2 Edificación No Habitacional En Proceso o 1.2.3.6.3 Construcción De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petróleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso o 1.2.3.6.4 División De Terrenos Y Construcción De Obras De Urbanización En Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción De Vías De Comunicación En Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones De Ingeniería Civil U Obra Pesada En Proceso o 1.2.3.6.7 Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso o 1.2.3.6.9 Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso	1.2.7.1 Estudios, Formulación Y Evaluación De Proyectos		

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por el devengado por obras públicas en bienes propios por contrato.	Estimación de obra o finiquito debidamente validados.	Frecuente	1.2.3.6.1 Edificación Habitacional En Proceso o 1.2.3.6.2 Edificación No Habitacional En Proceso o 1.2.3.6.3 Construcción De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petróleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso o 1.2.3.6.4 División De Terrenos Y Construcción De Obras De Urbanización En Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción De Vías De Comunicación En Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones De Ingeniería Civil U Obra Pesada En Proceso o 1.2.3.6.7 Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso o 1.2.3.6.9 Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso	2.1.1.3 Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
6	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de obras públicas en bienes propios por contrato.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
7	Por el pago de obras públicas en bienes propios por contrato.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3 Contratistas Por Obras Publicas Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería 2.1.1.7 Retenciones Y Contribuciones Por Pagar A Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido

IV.1.1 DEUDORES DIVERSOS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria	Frecuente	1.1.2.3 Deudores Diversos Por Cobrar A Corto Plazo o 1.2.2.2 Deudores Diversos A Largo Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería		
2	Por el cobro a deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos Por Cobrar A Corto Plazo o 1.2.2.2 Deudores Diversos A Largo Plazo		

V.1.1 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.	Anual	1.1.2.5 Deudores Por Anticipos De La Tesorería A Corto Plazo Y 2.1.1.9 Otras cuentas por pagar a corto plazo	2.1.1.9 Otras cuentas por pagar a corto plazo Y 1.1.1.2 Bancos/Tesorería		
2	Por la comprobación n del fondo rotatorio o revolvente	Oficio de comprobación de gastos/factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales De Administración, Emisión De Documentos Y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos Y Utensilios o 5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.7 Servicios De Traslado Y Viáticos	2.1.1.9 Otras cuentas por pagar a corto plazo		
3	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente	Oficio de comprobación de gastos/factura o documento equivalente.	Frecuente	2.1.1.9 Otras cuentas por pagar a corto plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería		
4	Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de comprobación de gastos/factura o documento equivalente Y Ficha de depósito y/o transferencia bancaria	Anual	5.1.2.1 Materiales De Administración, Emisión De Documentos Y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos Y Utensilios	1.1.2.5 Deudores Por Anticipos De La Tesorería A Corto Plazo		

V.1.1 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				O 5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.7 Servicios De Traslado Y Viáticos O 1.1.1.2 Bancos/Tesorería			

V.1.2 OTROS GASTOS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado por otros gastos.	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.9 Otros Gastos Varios	2.1.1.9 Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido
2	Por el pago de otros gastos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.9 Otras Cuentas Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido 8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido
3	Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.	Factura o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	1.1.1.2 Bancos/Tesorería		

V.2.1 ANTICIPOS A PROVEEDORES							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	REGISTRO DE ANTICIPOS CON AFECTACION PRESUPUESTARIA Por el devengado de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente	Frecuente	5.1.2.1 Materiales De Administración, Emisión De Documentos Y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos Y Utensilios 5.1.2.4 Materiales Y Artículos De Construcción Y De Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos Y De Laboratorio O	2.1.1.2 Proveedores Por Pagar A Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido

V.2.1 ANTICIPOS A PROVEEDORES							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes Y Aditivos O 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas De Protección Y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales Y Suministros Para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones Y Accesorios Menores o 5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.2 Servicios De Arrendamiento o 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos Y Otros Servicios o 5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios Y Comerciales o 5.1.3.5 Servicios De Instalación, Reparación, Mantenimiento Y Conservación o 5.1.3.6 Servicios De Comunicación Social Y Publicidad o 5.1.3.7 Servicios De Traslado Y Viáticos O 5.1.3.8 Servicios Oficiales o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado

V.2.1 ANTICIPOS A PROVEEDORES							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por el pago de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contrataciónde servicios.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2.1 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido
4	REGISTRO DE ANTICIPO A PROVEEDORES CON AFECTACION PRESUPUESTARIA Por el devengado de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles	Recibo, factura, contrato o documento equivalente.	Eventual	1.2.3.1 Terrenos O 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios No Habitacionales O 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles o 1.2.4.1.1 Muebles De Oficina Y Estantería o 1.2.4.1.2 Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería o 1.2.4.1.3 Equipo De Computo Y De Tecnologias De La Información o 1.2.4.1.9 Otros Mobiliarios Y Equipos De Administración 1.2.4.2.1 Equipos Y Aparatos Audiovisuales o 1.2.4.2.2 Aparatos Deportivos o 1.2.4.2.3 Cámaras Fotográficas Y De Video o 1.2.4.2.9 Otro Mobiliario Y Equipo Educacional Y Recreativo o 1.2.4.3.1 Equipo Médico Y De Laboratorio o 1.2.4.3.2 Instrumental Médico Y De Laboratorio o 1.2.4.4.1 Vehículos Y Equipo Terrestre o 1.2.4.4.2 Carrocerías Y Remolques o	2.1.1.2.1 Proveedores Por Pagar A Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido

V.2.1 ANTICIPOS A PROVEEDORES							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.4.9 Otros Equipos De Transporte o 1.2.4.6.1 Maquinaria Y Equipo Agropecuario o 1.2.4.6.2 Maquinaria Y Equipo Industrial O 1.2.4.6.3 Maquinaria Y Equipo De Construcción o 1.2.4.6.4 Sistemas De Aire Acondicionado, Calefacción Y De Refrigeración Industrial Y Comercial o 1.2.4.6.5 Equipo De Comunicación Y Telecomunicación o 1.2.4.6.6 Equipos De Generación Eléctrica, Aparatos Y Accesorios Eléctricos o 1.2.4.6.7 Herramientas Y Maquinas-Herramienta o 1.2.4.6.9 Otros Equipos o 1.2.4.7.1 Bienes Artísticos Culturales y Científicos O 1.2.4.8.6 Equinos o 1.2.4.8.7 Especies Menores y de Zoológico o 1.2.5.1.1 Software o 1.2.5.2.2 Marcas o 1.2.5.4.1 Licencias Informaticas e Intelectuales o 1.2.5.9.1 Otros Activos Intangibles			

V.2.1 ANTICIPOS A PROVEEDORES							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado
6	Por el pago de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratacióndeservicios.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores Por Pagar A Corto Plazo	1.1.1.2.1 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido

V.2.2 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	ANTICIPO SIN AFECTACIO N PRESUPUESTARIA. Por el anticipo a contratistas.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente	Frecuente	1.1.3.4 Anticipo A Contratistas Por Obras Publicas A Corto Plazo o 1.2.7.4 Anticipos A Largo Plazo	1.1.1.2.1 Bancos/Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo a contratistas	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.2.3.5.1 Edificación Habitacional En Proceso o 1.2.3.5.2 Edificación No Habitacional En Proceso o 1.2.3.5.3 Construcción De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petróleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones En Proceso o 1.2.3.5.4 División De Terrenos Y Construcción De Obras De Urbanización En Proceso o 1.2.3.5.5 Construcción De Vías De Comunicación En Proceso o	1.1.3.4 Anticipo A Contratistas Por Obras Publicas A Corto Plazo o 1.2.7.4 Anticipos A Largo Plazo	8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto De Egresos Ejercido 8.2.7 Presupuesto De Egresos Pagado	8.2.4 Presupuesto De Egresos Comprometido 8.2.5 Presupuesto De Egresos Devengado 8.2.6. Presupuesto De Egresos Ejercido

V.2.2 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados EnProceso o 1.2.3.6.1 Edificación Habitacional EnProceso o 1.2.3.6.2 Edificación No Habitacional EnProceso o 1.2.3.6.3 Construcción De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petróleo, Gas, Electricidad Y TelecomunicacionesEn Proceso o 1.2.3.6.4 División De Terrenos Y Construcción DeObras De Urbanización En Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción De Vías De Comunicación En Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones De Ingeniería Civil U Obra Pesada En Proceso o 1.2.3.6.7 Instalaciones Y Equipamiento En Construcciones En Proceso o 1.2.3.6.9 Trabajos De Acabados En Edificaciones Y Otros Trabajos Especializados En Proceso			

VI.1.1 DEUDA PÚBLICA							
N°	**CONCEPTO**	**DOCUMENTO FUENTE**	**PERIODICIDAD**	**REGISTRO**			
				CONTABLE		**PRESUPUESTARIOS**	
				CARGO	**ABONO**	**CARGO**	**ABONO**
1	Por la porciónde la deuda pública externa por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.	Contrato o documento equivalente.	Frecuente	2.2.3.2 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Externa ALargo Plazo	2.1.3.2 Porción A cp De Títulos Y Valores DeDeuda Pública Externa		
2	Por la obtención de préstamos consideradosdeuda pública interna y/o externa (financiamientoto).	Contrato o documento equivalente	Frecuente	7.2.4.1 Suscripción De Contratos De Prestamos Y Otras Obligaciones De La Deuda Pública Interna o 7.2.5.1 Suscripción De Contratos De Prestamos Y Otras Obligaciones De La DeudaPública Externa	7.2.6.1 Contratos De Prestamos Y Otras Obligaciones De La Deuda Pública Interna Y Externa		
3	Por el pago de préstamos considerados deuda pública interna y/o externa.	Copia del cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	7.2.6.1 Contratos De Prestamos Y Otras Obligaciones De La Deuda Pública Interna Y Externa	7.2.4.1 Suscripción De Contratos De Prestamos Y Otras Obligaciones De La Deuda Pública Interna o 7.2.5.1 Suscripción De Contratos De Prestamos Y Otras Obligaciones De La Deuda Pública Externa		
4	Por el ingresode fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.	Información del Banco de México o agente financiero, o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/Tesorería)	2.2.3.3 Prestamos De La Deuda Pública Interna Por Pagar A Largo Plazo o 2.2.3.4 Prestamos De La Deuda Pública Externa Por Pagar A Largo Plazo	8.1.2 Ley De Ingresos Por Ejecutary 8.1.4 Ley De Ingresos Devengada	8.1.4 Ley De Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley De IngresosRecaudada
5	Por el ingresode fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.	Contrato o documento equivalente.	Frecuente	2.2.3.3.1 Prestamos De La Deuda Pública Interna Por Pagar A Largo Plazo	2.1.3.1.1 Porción A Cp De Títulos Y Valores De Deuda Pública Interna 2.1.3.1.2 Porción A Cp De Los Prestamos De La Deuda Pública Interna		
6	Por la porciónde la deuda pública externa por los préstamos obtenidos delargo plazo acorto plazo	Contrato o documento equivalente.	Frecuente	2.2.3.4.1 Prestamos De La Deuda Pública Externa Por Pagar A Largo Plazo	2.1.3.2.1 Porción A Cp De Títulos Y Valores De Deuda Pública Externa		
7	Por el pagode la deudapública interna.	Copia del cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	2.1.3.1.1 Porción A Cp De Títulos Y Valores De Deuda Pública Interna 2.1.3.1.2 Porción A Cp De Los Prestamos De La Deuda Pública Interna	1.1.1.2 Bancos/Tesorería		

VI.1.1 DEUDA PÚBLICA							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por el pagode la deudapública externa	Copia del cheque, copia de fichade depósito, transferencia bancaria o documento equivalente	Frecuente	2.1.3.2.1 Porción A Cp De Títulos Y Valores De Deuda Pública Externa	1.1.1.2 Bancos/Tesorería		
9	Por el decremento de la deuda pública externa derivado de la actualizaciónpor tipo de cambio.	Valor de moneda Públicado en Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de la Tesorería odocumento equivalente.	Frecuente	2.1.4.2.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Externa A Corto Plazo o 2.2.3.2.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Externa A Largo Plazo o 2.2.3.4.1 Prestamos De La Deuda Pública Externa Por PagarA Largo Plazo	4.3.9.3.1 Diferencias Por TipoDe Cambio A Favor En Efectivo Y Equivalentes		
10	Por el incremento de la deuda pública externa derivado de la actualizaciónpor tipo de cambio.	Valor de moneda Públicado en Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.4 Diferencias Por Tipo De Cambio Negativas En Efectivo Y Equivalentes	2.1.4.2.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Externa A Corto Plazoo 2.2.3.2.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Externa A Largo Plazo o 2.2.3.4.1 Prestamos De La Deuda Pública Externa Por Pagar A Largo Plazo		
11	Por el decremento de la deuda pública interna derivado de la actualizaciónde valores negociables.	Importe del valor negociable Públicado en Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.	Frecuente	2.1.4.1.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Interna A Corto Plazo o 2.2.3.1.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Interna A Largo Plazo	4.3.9.4 Diferencias De Cotizaciones A Favor En Valores Negociables		
12	Por el incremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.	Importe del valor negociable Públicado en Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.5 Diferencias De Cotizaciones Negativas En Valores Negociables	2.1.4.1.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Interna A Corto Plazoo 2.2.3.1.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Interna A Largo Plazo		

VI.2.1 REESTRUCTURACIÓN DE DEUDA PÚBLICA							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	De la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.	Contrato de Crédito o documento equivalente.	Frecuente	2.1.4.1.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Interna A Corto Plazo O 2.1.4.2.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Externa A Corto Plazo O 2.2.3.1.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Interna A Largo Plazo O 2.2.3.2.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Externa A Largo Plazo O 2.2.3.3.1 Prestamos De La Deuda Pública Interna Por Pagar A Largo Plazo O 2.2.3.4.1 Prestamos De La Deuda Pública Externa Por Pagar A Largo Plazo	4.3.9.7 Diferencias Por Reestructuración De Deuda Pública A Favor.		
	De la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.	Contrato de Crédito o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.8 Diferencias Por Reestructuración De Deuda Pública Negativas	2.1.4.1.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Interna A Corto Plazo o 2.1.4.2.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Externa A Corto Plazo O 2.2.3.1.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Interna A Largo Plazo O 2.2.3.2.1 Títulos Y Valores De La Deuda Pública Externa A Largo Plazo o 2.2.3.3.1 Prestamos De La Deuda Pública Interna Por Pagar A Largo Plazo o 2.2.3.4.1 Prestamos De La Deuda Pública Externa Por Pagar A Largo Plazo		

VII.1.1. JUICIOS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los juiciosen contra del Gobierno, en proceso.	Informe del jurídico	Frecuente	7.4.1.1 Demandas Judicial En Proceso De Resolución	7.4.2.1 Resolución De Demandas En Proceso Judicial		
2	Por los juiciosque derivaron en sentencias judiciales.	Informe del jurídico	Frecuente	7.4.2.1 Resolución De DemandasEn Proceso Judicial	7.4.1.1 Demandas Judicial En Proceso De Resolución		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el registro al cierre del ejercicio por el traspaso delsaldo de cuentas de ingresos.	Póliza dediario.	Anual	4.1.1.1 Impuestos Sobre Los Ingresos 4.1.1.2 Impuestos Sobre El Patrimonio 4.1.1.3 Impuestos Sobre La Producción, El Consumo Y Las Transacciones 4.1.1.4 Impuestos Al Comercio Exterior 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas Y Asimilables 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos 4.1.1.7 Accesorios De Impuestos 4.1.1.8 Impuestos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidación O Pago 4.1.1.9 Otros Impuestos 4.1.3.1 Contribuciones De Mejoras Por Obras Publicas 4.1.3.2 Contribuciones De Mejoras No Comprendidas En La Ley De Ingresos Vigente, Causadas En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidación O Pago 4.1.4.1 Derechos Por El Uso, Goce, Aprovechamientos O Explotación De Bienes De Dominio Publico 4.1.4.3 Derechos Por Prestación De Servicios	6.1.1.1 Resumen De Ingresos YGastos		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.4.4 Accesorios De Derechos 4.1.4.5 Derechos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios FiscalesAnteriores Pendientes De Liquidación O Pago 4.1.4.9 Otros Derechos 4.1.5.1 Productos Derivados Del Uso Y Aprovechamientos De Bienes No Sujetos A Régimen De Dominio Publico 4.1.5.4 Productos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios FiscalesAnteriores Pendientes De Liquidación O Pago 4.1.6.2 Multas 4.1.6.3 Indemnizaciones 4.1.6.4 Reintegros 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes De Obras Publicas 4.1.6.6 Aprovechamientos No Comprendidos En La Ley De Ingresos Vigente, Causados En Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes De Liquidación O Pago 4.1.6.8 Accesorios De Aprovechamientos 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos 4.1.7.1 Ingresos Por Venta De Mercancías 4.2.1.1 Participaciones 4.2.1.2 Aportaciones 4.2.1.3 Convenios 4.2.1.4 Incentivos Derivados De La Colaboración Fiscal 4.2.1.5 Fondos Distintos De Aportaciones 4.2.2.1 Transferencias Y Asignaciones 4.2.2.3 Subsidios Y Subvenciones			

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.2.2.5 Pensiones Y Jubilaciones 4.3.1.1 Intereses Ganados De Valores, Créditos,Bonos Y Otros. 4.3.1.9 Otros IngresosFinancieros 4.3.9.2 Bonificaciones Y Descuentos Obtenidos 4.3.9.3 Diferencias Por Tipo De Cambio A Favor En Efectivo Y Equivalentes 4.3.9.4 Diferencias De Cotizaciones A Favor En Valores Negociables 4.3.9.5 Resultado Por Posición Monetaria 4.3.9.6 Utilidades Por Participación Patrimonial 4.3.9.7 Diferencias Por Reestructuración De Deuda Publica A Favor 4.3.9.9 Otros Ingresos Y Beneficios Varios			

VIII.1.2 CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el cierre de cuentas patrimoniales con ahorro en la gestión	Póliza de diario.	Anual	6.2.1.1 Ahorro De La Gestión	3.2.1.1 Resultados Del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)		
2	Por el cierre de cuentas Patrimoniales con desahorro en la gestión	Póliza de diario.	Anual	3.2.1.1 Resultados Del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	6.3.1.1 Desahorro De La Gestión		

VIII.1.3 CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ley de Ingresos devengada no recaudada.	Póliza de diario.	Anual			8.1.4. Ley De Ingresos Devengada	8.1.2. Ley De Ingresos Por Ejecutar
2	Traspaso al cierre del ejercicio de lasmodificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	Póliza de diario.	Anual			8.1.3. Modificaciones A La Ley DeIngresos Estimada	8.1.2. Ley De Ingresos Por Ejecutar
3	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.	Póliza de diario.	Anual			8.1.2. Ley De Ingresos Por Ejecutar	8.1.3. Modificaciones A La LeyDe Ingresos Estimada
4	Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.	Póliza de diario.	Anual			8.1.2. Ley De Ingresos Por Ejecutar	8.1.1. Ley De Ingresos Estimada
5	Presupuesto de egresos por ejercer no comprometido.	Póliza de diario.	Anual			8.2.1. Presupuesto De EgresosAprobado	8.2.2. Presupuesto De EgresosPor Ejercer

VIII.1.3 CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS							
N°	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIOS	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Presupuesto de egresos Comprometidono devengado	Póliza de diario.	Anual			8.2.2. Presupuesto De Egresos PorEjercer	8.2.4. Presupuesto De Egresos Comprometido
7	Traspaso al cierre del ejercicio de lasmodificaciones negativas al Presupuesto aprobado	Póliza de diario.	Anual			8.2.2. Presupuesto De Egresos PorEjercer	8.2.3. Modificaciones Al Presupuesto De EgresosAprobado
8	Traspaso al cierre del ejercicio de lasmodificaciones positivas al Presupuesto aprobado.	Póliza de diario.	Anual			8.2.3. Modificaciones Al Presupuesto De Egresos Aprobado	8.2.2. Presupuesto De EgresosPor Ejercer
9	Asiento Final de los gastos durante el ejercicio – Determinaciónde Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores-.	Póliza de diario.	Anual			9.3.1. Adeudos De Ejercicios Fiscales Anteriores	8.2.5. Presupuesto De Egresos Devengado 8.2.6.0.0 Presupuesto De Egresos Ejercido
10	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero).	Póliza de diario.	Anual			8.1.5. Ley De Ingresos Recaudada	8.2.7. Presupuesto De Egresos Pagado 9.1.1. Superávit Financiero 9.3.1. Adeudos De Ejercicios Fiscales Anteriores
11	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero).	Póliza de diario.	Anual			8.1.5. Ley De Ingresos Recaudada 9.2.1. Déficit Financiero	8.2.7. Presupuesto De Egresos Pagado 9.3.1. Adeudos De EjerciciosFiscales Anteriores

VIII.1.3 CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS							
N°	**CONCEPTO**	**DOCUMENTO FUENTE**	**PERIODICIDAD**	**REGISTRO**			
				CONTABLE		**PRESUPUESTARIOS**	
				CARGO	**ABONO**	**CARGO**	**ABONO**
12	Cierre presupuestariodel Ejercicio con Superávit Financiero.	Póliza de diario.	Anual			8.2.1. Presupuesto De Egresos Aprobado 9.1.1.0.0 Superávit Financiero	8.1.1. Ley De Ingresos Estimada
13	Cierre presupuestariodel Ejercicio con Déficit Financiero.	Póliza de diario.	Anual			8.2.1. Presupuesto De EgresosAprobado	8.1.1. Ley De Ingresos Estimada 9.2.1. Déficit Financiero

CAPÍTULO VII

De los Estados e Informes Contables, Presupuestarios, Programáticos y de losIndicadores de Postura Fiscal

- I. Objetivo y consideraciones generales
- II. Estados e Información Contable
- III. Estados e Informes Presupuestarios
- IV. Estados e Informes Programáticos
- V. Indicadores de Postura Fiscal Título reformado

I. Objetivo y Consideraciones Generales

Los estados financieros muestran los hechos con incidencia económica- financiera que ha realizado el Municipio Moroleón a una fecha y/o durante un período determinado y son necesarios para mostrar los resultados del ejercicio presupuestal, así como la situación patrimonial de los mismos, todo ello con la estructura, oportunidad y periodicidad que la ley establece.

El objetivo general de los estados financieros, es proporcionar información a los usuarios sobre la situación financiera, los resultados de la gestión y sobre el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos de los entes públicos; así como, ser de utilidad para la toma de decisiones respecto a la asignación de recursos, su administración y control; a su vez, constituyen la basede la rendición de cuentas, la transparencia y la fiscalización de las cuentas públicas.

Lo anterior se logra mediante la revelación de la siguiente información:

A. Información sobre las fuentes de financiamiento, asignación y uso de losrecursos financieros;
B. Información sobre la forma en que el Municipio Moroleón ha financiado sus actividades y cubierto sus necesidades de efectivo;
C. Información que sea útil para evaluar la capacidad del Municipio Moroleónpara financiar sus actividades y cumplir con sus obligaciones y compromisos;
D. Información agregada que coadyuve en la evaluación del rendimiento delmunicipio Moroleón en función de sus costos de servicio, eficiencia y logros;
E. Información sobre la condición financiera del municipio de Moroleón y sus variaciones;
F. Información sobre los ingresos presupuestales previstos, que permita conocer los conceptos que los generan, realizar el seguimiento de los mismos y evaluar la eficacia y eficiencia con la que se recaudan;
G. Información sobre la asignación y uso de los recursos presupuestales quepermita realizar el seguimiento de los fondos públicos desde que se otorgala autorización para gastar hasta su pago, incluyendo el cumplimento de los requisitos legales y contractuales vigentes, e
H. Información sobre el flujo de fondos resultante de todas las operaciones del Municipio Moroleón, de forma tal que permita conocer la postura fiscal.

Los estados financieros también pueden tener un papel predictivo o proyectivo, suministrando información útil para predecir el nivel de los recursos requeridos por las operaciones corrientes, los recursos que estas operaciones pueden generar y los riesgos e incertidumbres asociados.

Adicionalmente, con el propósito de garantizar la congruencia de las cifras que integran los Estados Financieros, se han incorporado las Reglas de Validación correspondientes en cada uno de los Estados Financieros Contables, que asocian información entre ellos.

En los casos en que el Municipio Moroleón requiera la emisión de Estados Financieros comparativos entre periodos menores a un ejercicio fiscal y el periodo anual anterior, y no sea posible apegarse a alguna de las Reglas de Validación, se deberá indicar en las Notas de Desglose correspondiente a cadaEstado Financiero.

II. Estados e Información Contable

Los entes públicos deberán generar y presentar periódicamente y en la cuenta pública los siguientes estados e información contable:

A) Estado de Actividades; orden reformado
B) Estado de Situación Financiera; orden reformado
C) Estado de Variación en la Hacienda Pública;
D) Estado de Cambios en la Situación Financiera;
E) Estado de Flujos de Efectivo;
F) Estado Analítico del Activo;
G) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos;
H) Informe sobre Pasivos Contingentes, y
I) Notas a los Estados Financieros.

Estado de Actividades

Su finalidad es informar sobre el resultado de las transacciones y otros eventos relacionados con la operación del Municipio Moroleón que afectan o modifican su patrimonio. Muestra una relación resumida de los ingresos y otros beneficios y, de los gastos y otras pérdidas del ente durante un periodo determinado. La diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio.

La información que muestra este estado contable está estrechamente vinculadacon los ingresos y gastos en el momento contable del devengado.

Se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Municipio Moroleón Estado de Actividades Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Concepto	**20XN**	**20XN-1**
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de Gestión		
Impuestos		
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
Contribuciones de Mejoras		
Derechos		
Productos		
Aprovechamientos		
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios		
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones		
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones		
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones		
Otros Ingresos y Beneficios		
Ingresos Financieros		
Incremento por Variación de Inventarios		

Municipio Moroleón Estado de Actividades Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Concepto	**20XN**	**20XN-1**
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia		
Disminución del Exceso de Provisiones		
Otros Ingresos y Beneficios Varios		
Total de Ingresos y Otros Beneficios		
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento		
Servicios Personales		
Materiales y Suministros		
Servicios Generales		
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al Resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales		
Pensiones y Jubilaciones		
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
Transferencias a la Seguridad Social		
Donativos		
Transferencias al Exterior		
Participaciones y Aportaciones		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública		
Intereses de la Deuda Pública		
Comisiones de la Deuda Pública		
Gastos de la Deuda Pública		
Costo por Coberturas		
Apoyos Financieros		
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias		
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones		
Provisiones		
Disminución de Inventarios		
Otros Gastos		
Inversión Pública		
Inversión Pública no Capitalizable		
Total de Gastos y Otras Pérdidas		
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		

Instructivo de Llenado del Estado de Actividades

1.- Nombre: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero (**Municipio Moroleón)**.

2.- Estado de Actividades: Nombre del estado financiero. En el caso depresentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Actividades Consolidado.

3.- Del XXXX al XXXX: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.

4.- (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.

5.- Concepto: Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Ingresos y Otros Beneficios, y Gastosy Otras Pérdidas.

6.- 20XN: Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodoactual.

7.- 20XN-1: Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodo anterior. El periodo será anual, sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo a los requerimientos de información de cada ente.

Para elaborar el Estado de Actividades se utilizan los saldos del periodo actual yanterior de los rubros de Ingresos y Otros Beneficios y de Gastos y Otras Pérdidas.

En el apartado de Notas al Estado de Actividades de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados

El Municipio Moroleón consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero

Nombre (1) **Estado de Actividades (2)** **Del XXXX al XXXX (3)** **(Cifras en Pesos) (4)**		
Concepto (5)	**20XN (6)**	**20XN-1 (7)**
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
IA. Ingresos de Gestión	**(IA = a + b + c + d + e + f + g)**	**(IA = a + b + c + d + e + f + g)**
a. Impuestos	SR 4.1.1	SR 4.1.1
b. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	SR 4.1.2	SR 4.1.2
c. Contribuciones de Mejoras	SR 4.1.3	SR 4.1.3
d. Derechos	SR 4.1.4	SR 4.1.4
e. Productos	SR 4.1.5	SR 4.1.5
f. Aprovechamientos	SR 4.1.6	SR 4.1.6
g. Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	SR 4.1.7	SR 4.1.7
IB. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	**(IB = a + b)**	**(IB = a + b)**
a. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	SR 4.2.1	SR 4.2.1
b. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	SR.4.2.2	SR 4.2.2
IC. Otros Ingresos y Beneficios	**(IC = a + b + c + d + e)**	**(IC = a + b + c + d + e)**
a. Ingresos Financieros	SR 4.3.1	SR 4.3.1
b. Incremento por Variación de Inventarios	SR 4.3.2	SR 4.3.2
c. Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	SR 4.3.3	SR 4.3.3
d. Disminución del Exceso de Provisiones	SR 4.3.4	SR 4.3.4
e. Otros Ingresos y Beneficios Varios	SR 4.3.9	SR 4.3.9
I. Total de Ingresos y Otros Beneficios	**(I = IA + IB + IC)**	**(I = IA + IB + IC)**
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
IIA. Gastos de Funcionamiento	**(IIA = a + b + c)**	**(IIA = a + b + c)**
a. Servicios Personales	SR 5.1.1	SR 5.1.1

Nombre (1) Estado de Actividades (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)		
Concepto (5)	**20XN (6)**	**20XN-1 (7)**
b. Materiales y Suministros	SR 5.1.2	SR 5.1.2
c. Servicios Generales	SR 5.1.3	SR 5.1.3
IIB. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	**(IIB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)**	**(IIB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)**
a. Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	SR 5.2.1	SR 5.2.1
b. Transferencias al Resto del Sector Público	SR 5.2.2	SR 5.2.2
c. Subsidios y Subvenciones	SR 5.2.3	SR 5.2.3
d. Ayudas Sociales	SR 5.2.4	SR 5.2.4
e. Pensiones y Jubilaciones	SR 5.2.5	SR 5.2.5
f. Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	SR 5.2.6	SR 5.2.6
g. Transferencias a la Seguridad Social	SR 5.2.7	SR 5.2.7
h. Donativos	SR 5.2.8	SR 5.2.8
i. Transferencias al Exterior	SR 5.2.9	SR 5.2.9
IIC. Participaciones y Aportaciones	**(IIC = a + b + c)**	**(IIC = a + b + c)**
a. Participaciones	SR 5.3.1	SR 5.3.1
b. Aportaciones	SR 5.3.2	SR 5.3.2
c. Convenios	SR 5.3.3	SR 5.3.3
IID. Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	**(IID = a + b + c + d + e)**	**(IID = a + b + c + d + e)**
a. Intereses de la Deuda Pública	SR 5.4.1	SR 5.4.1
b. Comisiones de la Deuda Pública	SR 5.4.2	SR 5.4.2
c. Gastos de la Deuda Pública	SR 5.4.3	SR 5.4.3
d. Costo por Coberturas	SR 5.4.4	SR 5.4.4
e. Apoyos Financieros	SR 5.4.5	SR 5.4.5
IIE. Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	**(IIE = a + b + c + d)**	**(IIE = a + b + c + d)**
a. Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	SR 5.5.1	SR 5.5.1
b. Provisiones	SR 5.5.2	SR 5.5.2
c. Disminución de Inventarios	SR 5.5.3	SR 5.5.3
d. Otros Gastos	SR 5.5.9	SR 5.5.9
IIF. Inversión Pública	**(IIF = a)**	**(IIF = a)**
a. Inversión Pública no Capitalizable	SR 5.6.1	SR 5.6.1
II. Total de Gastos y Otras Pérdidas	**(II = IIA + IIB + IIC + IID + IIE + IIF)**	**(II = IIA + IIB + IIC + IID + IIE + IIF)**
III. Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	**(III = I - II)**	**(III = I - II)**

Reglas de validación del Estado de Actividades:

- Las cifras de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) de lascolumnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila y columnas mencionadas.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN, debe ser la misma con la que se muestra en el Estado deVariación en la Hacienda Pública en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de HaciendaPública / Patrimonio Generado del Ejercicio.

- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Hacienda Pública/Patrimonio GeneradoNeto de 20XN-1, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública, en la fila Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, con naturaleza contraria

Estado de Situación Financiera

Su finalidad es mostrar información de la posición financiera del municipio de Moroleón, a una fecha determinada, sobre los recursos y obligaciones financieros presentando su estructura en Activos, Pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad revelando sus restricciones y, los pasivos, por su exigibilidad, revelando sus riesgos financieros; así como el Patrimonio a dicha fecha.

La estructura de este estado contable se presenta de acuerdo con un formato yun criterio estándar, aptos para realizar un análisis comparativo de la informacióna dos fechas determinadas, con el objeto de facilitar su análisis, apoyando la toma de decisiones y las funciones de fiscalización

Se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Municipio Moroleón Estado de Situación Financiera Al XXXX (Cifras en Pesos)					
Concepto	**20XN**	**20XN-1**	**Concepto**	**20XN**	**20XN-1**
ACTIVO			**PASIVO**		
Activo Circulante			**Pasivo Circulante**		
Efectivo y Equivalentes			Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes			Documentos por Pagar a Corto Plazo		
Derechos a Recibir Bienes o Servicios			Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		
Inventarios			Títulos y Valores a Corto Plazo		
Almacenes			Pasivos Diferidos a Corto Plazo		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes			Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administracióna Corto Plazo		
Otros Activos Circulantes			Provisiones a Corto Plazo		
			Otros Pasivos a Corto Plazo		
Total de Activos Circulantes					
			Total de Pasivos Circulantes		
Activo No Circulante					
Inversiones Financieras a Largo Plazo			**Pasivo No Circulante**		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo			Cuentas por Pagar a Largo Plazo		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso			Documentos por Pagar a Largo Plazo		
Bienes Muebles			Deuda Pública a Largo Plazo		
Activos Intangibles			Pasivos Diferidos a Largo Plazo		
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada deBienes			Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administracióna Largo Plazo		
Activos Diferidos			Provisiones a Largo Plazo		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes					
Otros Activos no Circulantes			**Total de Pasivos No Circulantes**		
Total de Activos No Circulantes			**Total del Pasivo**		
Total del Activo			**HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO**		

Municipio Moroleón Estado de Situación Financiera Al XXXX (Cifras en Pesos)					
Concepto	**20XN**	**20XN-1**	**Concepto**	**20XN**	**20XN-1**
			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		
			Aportaciones		
			Donaciones de Capital		
			Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado		
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)		
			Resultados de Ejercicios Anteriores		
			Revalúos		
			Reservas		
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
			Resultado por Posición Monetaria		
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		
			Total Hacienda Pública/Patrimonio		
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor. Firma de los responsables

Instructivo de Llenado del Estado de Situación Financiera

1.- Nombre: Corresponde al nombre del ente público que emite el estadofinanciero (**Municipio Moroleón).**

2.- Estado de Situación Financiera: Nombre del estado financiero. En elcaso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Situación Financiera Consolidado.

3.- Al XXXX: Corresponde a la fecha en que se presenta la posición financiera a un momento determinado.

4.- (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.

5.- Concepto: Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.

6.- 20XN: Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros a la fechadel ejercicio actual.

7.- 20XN-1: Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros a la fecha de presentación del ejercicio anterior. El periodo será anual, sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo a los requerimientos de información de cada ente.

En el apartado de Notas al Estado de Situación Financiera de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.

El Municipio Moroleón consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Nombre (1) Estado de Situación Financiera (2) Al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)					
Concepto (5)	**20XN (6)**	**20XN-1 (7)**	**Concepto (5)**	**20XN (6)**	**20XN-1 (7)**
ACTIVO			**PASIVO**		
Activo Circulante			**Pasivo Circulante**		
a. Efectivo y Equivalentes	SR 1.1.1	SR 1.1.1	a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo	SR 2.1.1	SR 2.1.1
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	SR 1.1.2	SR 1.1.2	b. Documentos por Pagar a Corto Plazo	SR 2.1.2	SR 2.1.2
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios	SR 1.1.3	SR 1.1.3	c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	SR 2.1.3	SR 2.1.3
d. Inventarios	SR 1.1.4	SR 1.1.4	d. Títulos y Valores a Corto Plazo	SR 2.1.4	SR 2.1.4
e. Almacenes	SR 1.1.5	SR 1.1.5	e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo	SR 2.1.5	SR 2.1.5
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	SR 1.1.6	SR 1.1.6	f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	SR 2.1.6	SR 2.1.6
g. Otros Activos Circulantes	SR 1.1.9	SR 1.1.9	g. Provisiones a Corto Plazo	SR 2.1.7	SR 2.1.7
			h. Otros Pasivos a Corto Plazo	SR 2.1.9	SR 2.1.9
IA. Total de Activos Circulantes	**(IA = a + b + c + d + e + f + g)**	**(IA = a + b + c + d + e + f + g)**			
			IIA. Total de Pasivos Circulantes	**(IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)**	**(IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)**
Activo No Circulante					
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	SR 1.2.1	SR 1.2.1	**Pasivo No Circulante**		
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	SR 1.2.2	SR 1.2.2	a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	SR 2.2.1	SR 2.2.1
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	SR 1.2.3	SR 1.2.3	b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	SR 2.2.2	SR 2.2.2
d. Bienes Muebles	SR 1.2.4	SR 1.2.4	c. Deuda Pública a Largo Plazo	SR 2.2.3	SR 2.2.3
e. Activos Intangibles	SR 1.2.5	SR 1.2.5	d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	SR 2.2.4	SR 2.2.4
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	SR 1.2.6	SR 1.2.6	e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	SR 2.2.5	SR 2.2.5
g. Activos Diferidos	SR 1.2.7	SR 1.2.7	f. Provisiones a Largo Plazo	SR 2.2.6	SR 2.2.6
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	SR 1.2.8	SR 1.2.8			
i. Otros Activos no Circulantes	SR 1.2.9	SR 1.2.9	**IIB. Total de Pasivos No Circulantes**	**(IIB = a + b + c + d + e + f)**	**(IIB = a + b + c + d + e + f)**
IB. Total de Activos No Circulantes	**(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)**	**(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)**	**II. Total del Pasivo**	**(II = IIA + IIB)**	**(II = IIA + IIB)**
I. Total del Activo	**(I = IA + IB)**	**(I = IA + IB)**	**HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO**		
			IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	**(IIIA = a + b + c)**	**(IIIA = a + b + c)**
			a. Aportaciones	SR 3.1.1	SR 3.1.1
			b. Donaciones de Capital	SR 3.1.2	SR 3.1.2
			c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	SR 3.1.3	SR 3.1.3
			IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado	**(IIIB = a + b + c + d + e)**	**(IIIB = a + b + c + d + e)**
			a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	SR 3.2.1	SR 3.2.1
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	SR 3.2.2	SR 3.2.2
			c. Revalúos	SR 3.2.3	SR 3.2.3
			d. Reservas	SR 3.2.4	SR 3.2.4
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	SR 3.2.5	SR 3.2.5
			IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	**(IIIC= a + b)**	**(IIIC= a + b)**
			a. Resultado por Posición Monetaria	SR 3.3.1	SR 3.3.1
			b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	SR 3.3.2	SR 3.3.2
			III. Total Hacienda Pública/Patrimonio	**(III = IIIA + IIIB + IIIC)**	**(III = IIIA + IIIB + IIIC)**
			IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	**(IV = II + III)**	**(IV = II + III)**

SR: Saldo del Rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

Reglas de validación del Estado de Situación Financiera:

- Las cifras de la fia de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) de lascolumnas 20XN y 20XN-1, deben ser las obtenidas en el Estado de Actividades en la fila y columnas mencionadas.
- Las cifras de las filas de los rubros del Activo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado Analítico delActivo en las filas de Activo en las columnas de Saldo Final y de Saldo Inicial respectivamente.
- Las cifras de la fila de Efectivo y Equivalentes de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio en las columnas mencionadas.
- La cifra de la fila de Efectivo y Equivalentes de la columna 20XN-1, debeser la misma que se muestra en el Estado de Flujos de Efectivo en la filade Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio en la columna20XN.
- Las cifras de la fila de Total del Activo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en la fila de Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio en las columnas mencionadas.
- Las cifras de la fila de Total del Pasivo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado Analítico de la Deuday Otros Pasivos en la fila de Total de Deuda Pública y Otros Pasivos en las columnas de Saldo Final del Periodo y de Saldo Inicial del Periodo respectivamente.
- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido de lacolumna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 en las columnas deHacienda Pública / Patrimonio Contribuido y Total.
- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado de la columna20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación enla Hacienda Pública en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en la columna Total.
- La cifra de la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 en las columnas de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio y Total.
- Las cifras de la fila de Total Hacienda Pública/Patrimonio de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en las filas de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN y Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1 en la columna de Total respectivamente.

Estado de Variación en la Hacienda Pública

Su finalidad es mostrar las variaciones que sufrieron los distintos elementos que

componen la Hacienda Pública del municipio de Moroleón, en un periodo determinado. El análisis de este Estado Financiero permite detectar situacionesnegativas y positivas acontecidas durante el lapso de tiempo establecido que pueden servir de base para la toma de decisiones, o bien, para aprovechar oportunidades y fortalezas detectadas del comportamiento de la Hacienda Pública

Se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Municipio Moroleón Estado de Variación en la Hacienda Pública Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)					
Concepto	**Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido**	**Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores**	**Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio**	**Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio**	**Total**
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1					
Aportaciones					
Donaciones de Capital					
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio					
Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)					
Resultados de Ejercicios Anteriores					
Revalúos					
Reservas					
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores					
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1					
Resultado por Posición Monetaria					
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios					
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1					
Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN					
Aportaciones					
Donaciones de Capital					
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio					
Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)					
Resultados de Ejercicios Anteriores					
Revalúos					
Reservas					
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores					
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN					
Resultado por Posición Monetaria					
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios					
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN					

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Instructivo de Llenado del Estado de Variación en la Hacienda Pública

1.- Nombre: Corresponde al nombre del ente público que emite el estadofinanciero (**Municipio Moroleón).**

2.- Estado de Variación en la Hacienda Pública: Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de

Variación en la Hacienda Pública Consolidado.

3.- Del XXXX al XXXX: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.

4.- (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.

5.- Concepto: Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Hacienda Pública / Patrimonio.

6.- Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido: Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/PatrimonioContribuido Neto de 20XN-1 en las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio y las variaciones del periodo actual en el apartado Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN de las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio.

7.- Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores: Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en las filas Resultados de Ejercicios Anteriores, Revalúos, Reservas y Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores y la variación en el periodo actual del rubro de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones dela Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN.

8.- Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio: Considerarel saldo del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en la fila Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y en el apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN en el renglón Resultados delEjercicio (Ahorro/Desahorro) debe considerar el saldo del periodo actual del rubro Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y en el renglón Resultados de Ejercicios Anteriores debe considerar el saldo del periodo anterior del rubro Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) con la naturaleza contraria, así como las variaciones del periodo actual en las filas Revalúos, Reservas, Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores.

9.- Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio: Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios y las variaciones del periodo actual en el apartado Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios.

10.- Total: Muestra los resultados de sumar las cifras que presentan cadauna de las filas del formato.

Para elaborar el Estado de Variación en la Hacienda Pública se utilizan los saldos del periodo anterior y las cifras de las variaciones del periodo actual de los rubros de

Hacienda Pública/Patrimonio, los cuales deben coincidir según corresponda,con los saldos que se muestran en el Estado de Situación Financiera, Estado deActividades y con las cifras de las variaciones del Estado de Cambios en la Situación Financiera.

En el apartado de Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.

El Municipio Moroleón consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Nombre (1) Estado de Variación en la Hacienda Pública (2)Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)					
Concepto (5)	**Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido (6)**	**Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores (7)**	**Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio (8)**	**Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio (9)**	**Total (10)**
IA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1	**(IA = a + b + c)**				**(IA = a + b + c)**
a. Aportaciones	SR 3.1.1 al 20XN-1				**Suma fila**
b. Donaciones de Capital	SR 3.1.2 al 20XN-1				**Suma fila**
c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	SR 3.1.3 al 20XN-1				**Suma fila**
IB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1		**(IB1 = b + c + d + e)**	**(IB2 = a)**		**(IB = IB1 + IB2)**
a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			SR 3.2.1 al 20XN-1		**Suma fila**
b. Resultados de Ejercicios Anteriores		SR 3.2.2 al 20XN-1			**Suma fila**
c. Revalúos		SR 3.2.3 al 20XN-1			**Suma fila**
d. Reservas		SR 3.2.4 al 20XN-1			**Suma fila**
e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		SR 3.2.5 al 20XN-1			**Suma fila**
IC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1				**(IC = a + b)**	**(IC = a + b)**
a. Resultado por Posición Monetaria				SR 3.3.1 al 20XN-1	**Suma fila**
b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				SR 3.3.2 al 20XN-1	**Suma fila**
I. Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1	**IA**	**IB1**	**IB2**	**IC**	**(I = IA + IB1 + IB2 + IC)**
IIA. Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio ContribuidoNeto de 20XN	**(IIA = a + b + c)**				**(IIA = a + b + c)**
a. Aportaciones	VR 3.1.1 del 20XN				**Suma fila**
b. Donaciones de Capital	VR 3.1.2 del 20XN				**Suma fila**
c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	VR 3.1.3 del 20XN				**Suma fila**
IIB. Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio GeneradoNeto de 20XN		**(IIB1 = b)**	**(IIB2 = a + b + c + d + e)**		**(IIB = IIB1 + IIB2)**
a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			SR 3.2.1 del 20XN		**Suma fila**
b. Resultados de Ejercicios Anteriores		VR 3.2.2 del 20XN	SR 3.2.1 al 20XN-1 **con naturaleza contraria**		**Suma fila**
c. Revalúos			VR 3.2.3 del 20XN		**Suma fila**
d. Reservas			VR 3.2.4 del 20XN		**Suma fila**
e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			VR 3.2.5 del 20XN		**Suma fila**
IIC. Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualizaciónde la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN				**(IIC = a + b)**	**(IIC = a + b)**
a. Resultado por Posición Monetaria				VR 3.3.1 del 20XN	**Suma fila**
b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				VR 3.3.2 del 20XN	**Suma fila**
II. Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN	**IA + IIA**	**IB1 + IIB1**	**IB2 + IIB2**	**IC + IIC**	**(II = IA + IIA + IB1 + IIB1 + IB2 + IIB2 + IC + IIC)**

SR: Saldo del Rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

VR: Variación del Rubro durante el periodo actual.

Reglas de validación del Estado de Variación en la Hacienda Pública:

- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 de la

columna de Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido y columna Total, deben ser las mismas que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuidoen la columna 20XN-1.

- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 de la columna Total, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Hacienda Pública/PatrimonioGenerado en la columna 20XN-1.
- La cifra de la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 de la columna de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio y columna Total, deben ser las mismas que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio en la columna 20XN-1.
- Las cifras de las filas de Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1 y de Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN de la columna deTotal, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestranen el Estado de Situación Financiera en la fila de Total Hacienda Pública/Patrimonio en las columnas 20XN-1 y 20XN.
- Las cifras de las variaciones de las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y Actualización de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido del apartado Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido de las filas mencionadas.
- Las cifras de las variaciones de las filas Revalúos, Reservas y Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado de las filas mencionadas.
- La cifra de la variación de la fila Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores, debe ser la misma que se muestra en el Estado deCambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado de la fila mencionada.
- Las cifras de las variaciones en el apartado Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios de la columna Exceso o Insuficienciaen la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios

  en la Situación Financiera en dicho concepto.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) de la columna 20XN del Estado de

Actividades y del Estado de Situación Financiera.

- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1 del Estado de Actividades y del Estado de SituaciónFinanciera.
- La cifra de la fila de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN,en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, connaturaleza contraria debe ser la misma en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1 del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio más la cifra de la fila de Resultados de Ejercicios Anteriores delapartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro) del Estado de Cambios en la Situación Financiera, si es positiva con el origen y si es negativa con la aplicación.

Estado de Cambios en la Situación Financiera

Su finalidad es proveer de información sobre los orígenes y aplicaciones de losrecursos del Municipio Moroleón.

Se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Municipio Moroleón Estado de Cambios en la Situación Financiera Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Concepto	**Origen**	**Aplicación**
ACTIVO		
Activo Circulante		
Efectivo y Equivalentes		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes		
Derechos a Recibir Bienes o Servicios		
Inventarios		
Almacenes		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes		
Otros Activos Circulantes		
Activo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		

Municipio Moroleón Estado de Cambios en la Situación Financiera Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Concepto	**Origen**	**Aplicación**
Bienes Muebles		
Activos Intangibles		

Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes		
Activos Diferidos		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes		
Otros Activos no Circulantes		
PASIVO		
Pasivo Circulante		
Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
Documentos por Pagar a Corto Plazo		
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		
Títulos y Valores a Corto Plazo		
Pasivos Diferidos a Corto Plazo		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
Provisiones a Corto Plazo		
Otros Pasivos a Corto Plazo		
Pasivo No Circulante		
Cuentas por Pagar a Largo Plazo		
Documentos por Pagar a Largo Plazo		
Deuda Pública a Largo Plazo		
Pasivos Diferidos a Largo Plazo		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo		
Provisiones a Largo Plazo		
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		
Aportaciones		
Donaciones de Capital		
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
Hacienda Pública/Patrimonio Generado		
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)		
Resultados de Ejercicios Anteriores		
Revalúos		
Reservas		
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
Resultado por Posición Monetaria		
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor. Firma de los responsables

Instructivo de Llenado del Estado de Cambios en la Situación Financiera

1.- Nombre: Corresponde al nombre del ente público que emite el estadofinanciero (**Municipio Moroleón).**

2.- Estado de Cambios en la Situación Financiera: Nombre del estadofinanciero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Cambios en la Situación Financiera Consolidado.

3.- Del XXXX al XXXX: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.

4.- (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.

5.- Concepto: Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.

6.- Origen: Corresponde a la disminución de los rubros de activo y al incremento de los rubros de pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y

obligaciones durante el periodo determinado.

7.- Aplicación: Corresponde al incremento de los rubros de activo y al decremento de los rubros de pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el periodo determinado.

Para elaborar el Estado de Cambios en la Situación Financiera, se obtienen losimportes de las diferencias de los saldos del periodo actual respecto del periodoanterior de los rubros de Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio del Estado de Situación Financiera, estas variaciones pueden significar un origen ouna aplicación de recursos.

Las cifras de las disminuciones de los rubros de Activo se muestran en la columna de Origen. Para el caso de un incremento en el rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes que es de naturaleza acreedora, se considerará un origen.

Las cifras de los incrementos de los rubros de Activo se muestran en la columnade Aplicación. Para el caso de una disminución en el rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes que es de naturaleza acreedora,se considerará una aplicación.

Las cifras de los incrementos de los rubros de Pasivo y de Hacienda Pública/Patrimonio se muestran en la columna de Origen.

Las cifras de las disminuciones de los rubros de Pasivo y de Hacienda Pública/Patrimonio se muestran en la columna de Aplicación.

El municipio de Moroleón consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Nombre (1) **Estado de Cambios en la Situación Financiera (2)** **Del XXXX al XXXX (3)** **(Cifras en Pesos) (4)**		
Concepto (5)	**Origen (6)**	**Aplicación (7)**
I. ACTIVO	**(I = IA + IB)**	**(I = IA + IB)**
IA. Activo Circulante	**(IA = a + b + c + d + e + f + g)**	**(IA = a + b + c + d + e + f + g)**
a. Efectivo y Equivalentes	SR 1.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	SR 1.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo)
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios	SR 1.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
d. Inventarios	SR 1.1.4 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.4 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
Nombre (1) **Estado de Cambios en la Situación Financiera (2)** **Del XXXX al XXXX (3)** **(Cifras en Pesos) (4)**		
Concepto (5)	**Origen (6)**	**Aplicación (7)**
e. Almacenes	SR 1.1.5 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.5 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo

f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	SR 1.1.6 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.6 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
g. Otros Activos Circulantes	SR 1.1.9 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.9 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
IB. Activo No Circulante	**(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)**	**(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)**
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	SR 1.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	SR 1.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	SR 1.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
d. Bienes Muebles	SR 1.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
e. Activos Intangibles	SR 1.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	SR 1.2.6 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo, de acuerdo a su naturaleza	SR 1.2.6 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo, de acuerdo a su naturaleza
g. Activos Diferidos	SR 1.2.7 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.7 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	SR 1.2.8 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.8 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
i. Otros Activos no Circulantes	SR 1.2.9 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.9 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
II. PASIVO (II = IIA + IIB)	**(II = IIA + IIB)**	**(II = IIA + IIB)**
IIA. Pasivo Circulante	**(IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)**	**(IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)**
a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo	SR 2.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
b. Documentos por Pagar a Corto Plazo	SR 2.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	SR 2.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
d. Títulos y Valores a Corto Plazo	SR 2.1.4 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.4 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo	SR 2.1.5 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.5 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	SR 2.1.6 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.6 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
g. Provisiones a Corto Plazo	SR 2.1.7 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.7 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
h. Otros Pasivos a Corto Plazo	SR 2.1.9 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.9 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
IIB. Pasivo No Circulante	**(IIB = a + b + c + d + e + f)**	**(IIB = a + b + c + d + e + f)**
a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	SR 2.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	SR 2.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
c. Deuda Pública a Largo Plazo	SR 2.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	SR 2.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	SR 2.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo

Nombre (1)
Estado de Cambios en la Situación Financiera (2)
Del XXXX al XXXX (3)
(Cifras en Pesos) (4)

Concepto (5)	Origen (6)	Aplicación (7)
f. Provisiones a Largo Plazo	SR 2.2.6 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.6 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo

III. HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	(III = IIIA + IIIB + IIIC)	(III = IIIA + IIIB + IIIC)
IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	(IIIA = a + b + c)	(IIIA = a + b + c)
a. Aportaciones	SR 3.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
b. Donaciones de Capital	SR 3.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	SR 3.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado	(IIIB = a + b + c + d + e)	(IIIB = a + b + c + d + e)
a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	SR 3.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
b. Resultados de Ejercicios Anteriores	SR 3.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
c. Revalúos	SR 3.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
d. Reservas	SR 3.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	SR 3.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	(IIIC = a + b)	(IIIC = a + b)
a. Resultado por Posición Monetaria	SR 3.3.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.3.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	SR 3.3.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.3.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo

SR: Saldo del Rubro contenido en la Balanza de Comprobación

Reglas de validación del Estado de Cambios en la Situación Financiera:

- La cifra obtenida en la fila de Efectivo y Equivalentes ya sea de la columnade Origen o de Aplicación, debe ser la misma que se muestra en el Estadode Flujos de Efectivo en la fila de Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo de la columna 20XN.
- Las cifras de las filas de los rubros de Activo en las columnas de Origen o Aplicación, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado Analítico del Activo en las filas de los rubros de Activo de la columna de Variación del Periodo.
- A excepción del importe de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) yResultados de Ejercicios Anteriores, todas las demás cifras de las filas delapartado Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Estado de Cambiosen la Situación Financiera deben ser las mismas con las filas de los rubrosde Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN del Estado de Variación en la Hacienda Pública.
- La cifra de la fila Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) debe ser lamisma que la suma de las cifras de los rubros Resultados del Ejercicio Ahorro / Desahorro y Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XNdel Estado de Variación en la Hacienda Pública.

Estados de Flujo de Efectivo

Su finalidad es identificar las fuentes de entradas u orígenes, y las salidas o aplicaciones

de efectivo y equivalentes al efectivo y el saldo de efectivo a la fechade presentación, clasificadas en Actividades de Operación, de Inversión y de Financiamiento.

La información sobre flujos de efectivo de un Municipio Moroleón es útil para ayudar a los usuarios a predecir las necesidades futuras de efectivo, la capacidad del municipio de Moroleón para generar flujos de efectivo en el futuro y sucapacidad para financiar los cambios que se produzcan en el alcance y naturaleza de sus actividades.

Se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Municipio Moroleón **Estado de Flujos de Efectivo** **Del XXXX al XXXX** **(Cifras en Pesos)**		
Concepto	**20XN**	**20XN-1**
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen		
Impuestos		
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
Contribuciones de Mejoras		
Derechos		
Productos		
Aprovechamientos		
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios		
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintosde Aportaciones		
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones		
Otros Orígenes de Operación		
Aplicación		
Servicios Personales		
Materiales y Suministros		
Servicios Generales		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al Resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales		
Pensiones y Jubilaciones		
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
Transferencias a la Seguridad Social		
Donativos		
Transferencias al Exterior		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
Otras Aplicaciones de Operación		
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación		
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		
Bienes Muebles		
Otros Orígenes de Inversión		
Aplicación		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		
Bienes Muebles		
Otras Aplicaciones de Inversión		
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión		
Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen		
Endeudamiento Neto		
Interno		
Externo		
Otros Orígenes de Financiamiento		
Aplicación		
Servicios de la Deuda		
Interno		
Externo		

Municipio de Moroleón **Estado de Flujos de Efectivo** **Del XXXX al XXXX** **(Cifras en Pesos)**		
Concepto	**20XN**	**20XN-1**
Otras Aplicaciones de Financiamiento		

Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento		
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo		
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio		
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.
Firma de los responsables

Instructivo de Llenado del Estado de Flujos de Efectivo

1.- Nombre: Corresponde al nombre del ente público que emite el estadofinanciero (**Municipio Moroleón**).

2.- **Estado de Flujos de Efectivo:** Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Flujos de Efectivo Consolidado.

3**.- Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.

4.- **(Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.

5.- **Concepto:** Muestra el nombre de los conceptos que integran los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación, de las Actividades deInversión y de las Actividades de Financiamiento.

6.- 20XN: Corresponde al importe de cada una de las fuentes de entradasy salidas de efectivo y equivalentes al efectivo del municipio de Moroleón del periodo actual.

7.- 20XN-1: Corresponde al importe de cada una de las fuentes de entradas y salidas de efectivo y equivalentes al efectivo del municipio de Moroleón del periodo anterior. El periodo será anual; sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdoa los requerimientos de información de cada ente.

8.- Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación: Son las principales actividades generadoras de ingresos del municipio de Moroleón, no consideradas actividades de inversión o de financiamiento.

La determinación de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación debe hacerse con cualquiera de los procedimientos siguientes:

A) Utilizando directamente los registros contables del municipio Moroleón; o

B) Modificando los Ingresos y Otros Beneficios y Gastos y OtrasPérdidas obtenidas del Estado de Actividades, por:

I. Los cambios habidos durante el periodo en las cuentas por cobrar, cuentas por pagar e Inventarios derivados delas actividades de operación;

I. Otros rubros que no afectan el efectivo; y

II. Otros rubros cuyos efectos monetarios se consideran flujos de efectivo de inversión o financiación.

9.- Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión: Son la adquisición o disposición de activos a largo plazo y otras inversiones no incluidas en equivalentes de efectivo.

10.- Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento: Son las que producen cambios en el tamaño y composición de los capitales propios y de los préstamos tomados por parte del municipio de Moroleón.

Para elaborar el Estado de Flujos de Efectivo se utilizan los importes de las cuentas y subcuentas relacionadas con las entradas y salidas de efectivo y equivalentes de efectivo, del periodo actual y anterior.

En el apartado de Notas al Estado de Flujos de Efectivo de las Notas a los Estados Financieros, se revelará un análisis del efectivo y equivalentes, detallar las adquisiciones de las Actividades de Inversión y una Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro).

El Municipio Moroleón consignará sus cifras en los conceptos que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminaránlas filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Nombre (1) **Estado de Flujos de Efectivo (2)Del** **XXXX al XXXX (3)** **(Cifras en Pesos) (4)**		
Concto (5)	**20XN (6)**	**20XN-1 (7)**
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación (8)		
IA. Origen	**(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i +j)**	**(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i +j)**
a. Impuestos	Ingresos recaudados por Impuestos	Ingresos recaudados por Impuestos
b. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Ingresos recaudados por Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Ingresos recaudados por Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
c. Contribuciones de Mejoras	Ingresos recaudados por Contribuciones de Mejoras	Ingresos recaudados por Contribuciones de Mejoras
d. Derechos	Ingresos recaudados por Derechos	Ingresos recaudados por Derechos
e. Productos	Ingresos recaudados por Productos	Ingresos recaudados por Productos
f. Aprovechamientos	Ingresos recaudados por Aprovechamientos	Ingresos recaudados por Aprovechamientos
g. Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Ingresos recaudados por Ingresos por Venta de Bienes y Prestación deServicios	Ingresos recaudados por Ingresos por Venta de Bienes y Prestación deServicios
h. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Ingresos recaudados por Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Ingresos recaudados por Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones
i. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Ingresos recaudados por Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensionesy Jubilaciones	Ingresos recaudados por Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensionesy Jubilaciones
j. Otros Orígenes de Operación	Ingresos recaudados no incluidos enlos conceptos anteriores	Ingresos recaudados no incluidos enlos conceptos anteriores
IB. Aplicación	**(IB = a + b + c + d + e + f + g +h + i + j + k + l + m + n + ñ + o)**	**(IB = a + b + c + d + e + f + g +h + i + j + k + l + m + n + ñ + o)**

Nombre (1) **Estado de Flujos de Efectivo (2)Del** **XXXX al XXXX (3)** **(Cifras en Pesos) (4)**		
Concepto (5)	**20XN (6)**	**20XN-1 (7)**

a. Servicios Personales	Gastos pagados por Servicios Personales	Gastos pagados por Servicios Personales
b. Materiales y Suministros	Gastos pagados por Materiales y Suministros	Gastos pagados por Materiales y Suministros
c. Servicios Generales	Gastos pagados por ServiciosGenerales	Gastos pagados por ServiciosGenerales
d. Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	Gastos pagados por Transferencias Internas y Asignaciones al SectorPúblico	Gastos pagados por Transferencias Internas y Asignaciones al SectorPúblico
e. Transferencias al Resto del Sector Público	Gastos pagados por Transferencias alResto del Sector Público	Gastos pagados por Transferencias alResto del Sector Público
f. Subsidios y Subvenciones	Gastos pagados por Subsidios y Subvenciones	Gastos pagados por Subsidios y Subvenciones
g. Ayudas Sociales	Gastos pagados por Ayudas Sociales	Gastos pagados por Ayudas Sociales
h. Pensiones y Jubilaciones	Gastos pagados por Pensiones y Jubilaciones	Gastos pagados por Pensiones y Jubilaciones
i. Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	Gastos pagados por Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	Gastos pagados por Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
j. Transferencias a la Seguridad Social	Gastos pagados por Transferencias ala Seguridad Social	Gastos pagados por Transferencias ala Seguridad Social
k. Donativos	Gastos pagados por Donativos	Gastos pagados por Donativos
l. Transferencias al Exterior	Gastos pagados por Transferencias alExterior	Gastos pagados por Transferencias alExterior
m. Participaciones	Gastos pagados por Participaciones	Gastos pagados por Participaciones
n. Aportaciones	Gastos pagados por Aportaciones	Gastos pagados por Aportaciones
ñ. Convenios	Gastos pagados por Convenios	Gastos pagados por Convenios
o. Otras Aplicaciones de Operación	Gastos pagados no incluidos en los conceptos anteriores	Gastos pagados no incluidos en los conceptos anteriores
I. Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	**(I = IA - IB)**	**(I = IA - IB)**
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión (9)		
IIA. Origen	**(IIA = a + b + c)**	**(IIA = a + b + c)**
a. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de BienesInmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso
b. Bienes Muebles	Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de Bienes Muebles	Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de BienesMuebles
c. Otros Orígenes de Inversión	Cobro por la enajenación de Activos considerados inversión, no incluidos enlos conceptos anteriores	Cobro por la enajenación de Activos considerados inversión, no incluidos enlos conceptos anteriores
IIB. Aplicación	**(IIB = a + b + c)**	**(IIB = a + b + c)**
a. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Pago por la adquisición de Bienes Inmuebles, Infraestructura yConstrucciones en Proceso	Pago por la adquisición de Bienes Inmuebles, Infraestructura yConstrucciones en Proceso
b. Bienes Muebles	Pago por la adquisición de BienesMuebles	Pago por la adquisición de BienesMuebles
c. Otras Aplicaciones de Inversión	Pago por la adquisición de Activos considerados inversión, no incluidos enlos conceptos anteriores	Pago por la adquisición de Activos considerados inversión, no incluidos enlos conceptos anteriores
II. Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	**(II = IIA - IIB)**	**(II = IIA - IIB)**
Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento (10)		
IIIA. Origen	**(IIIA = a + b)**	**(IIIA = a + b)**
a. Endeudamiento Neto (a = a1 + a2)		
a1. Interno	Ingresos por la contratación de deuda pública interna	ingresos por la contratación de deudapública interna
a2. Externo	ingresos por la contratación de deuda pública externa	Ingresos por la contratación de deudapública externa
b. Otros Orígenes de Financiamiento	Ingresos por la contratación de cualquier otro financiamiento no considerado deuda pública	Ingresos por la contratación de cualquier otro financiamiento no considerado deuda pública

Nombre (1) **Estado de Flujos de Efectivo (2)Del** **XXXX al XXXX (3)** **(Cifras en Pesos) (4)**		
Concepto (5)	**20XN (6)**	**20XN-1 (7)**
IIIB. Aplicación	**(IIIB = a + b)**	**(IIIB = a + b)**

a. Servicios de la Deuda (a = a1 + a2)		
a1. Interno	Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública interna	Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deudapública interna
a2. Externo	Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública externa	Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deudapública externa
b. Otras Aplicaciones de Financiamiento	Pago por la liquidación de cualquier otro financiamiento no considerado deuda pública	Pago por la liquidación de cualquierotro financiamiento no considerado deuda pública
III. Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	**(III = IIIA - IIIB)**	**(III = IIIA - IIIB)**
IV. Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	**(IV = I + II + III)**	**(IV = I + II + III)**
V. Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	SR 1.1.1 (20XN-1)	SR 1.1.1 (20XN-2)
VI. Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio (VI = IV + V)	SR 1.1.1 (20XN)	SR 1.1.1 (20XN-1)

SR: Saldo del rubro contenido en la Balanza de Comprobación.20XN-2: Muestra el saldo del periodo anterior al 20XN-1

Reglas de validación del Estado de Flujos de Efectivo:

- La cifra obtenida en la fila de Incremento/Disminución Neta en el Efectivoy Equivalentes al Efectivo de la columna 20XN, debe ser la misma que semuestra en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en la fila deEfectivo y Equivalentes ya sea de la columna de Origen o de Aplicación.
- Las cifras de la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes en las columnas mencionadas.
- La cifra de la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio de la columna 20XN, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes de lacolumna 20XN-1.

Estado Analítico del Activo

Su finalidad es mostrar el comportamiento de los fondos, valores, derechos y bienes debidamente identificados y cuantificados en términos monetarios, que dispone el municipio Moroleón para realizar sus actividades, entre el inicio y el findel periodo.

Asimismo, suministra información de los movimientos de los activos controladospor el municipio Moroleón durante un periodo determinado para que los distintos usuarios tomen decisiones económicas fundamentadas

Se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Municipio de Moroleón Estado Analítico del Activo Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)					
Concepto	**Saldo Inicial**	**Cargos del Periodo**	**Abonos del Periodo**	**Saldo Final**	**Variación del Periodo**
ACTIVO					
Activo Circulante					

Efectivo y Equivalentes					
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes					
Derechos a Recibir Bienes o Servicios					
Inventarios					
Almacenes					
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes					
Otros Activos Circulantes					
Activo No Circulante					
Inversiones Financieras a Largo Plazo					
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo					
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso					
Bienes Muebles					
Activos Intangibles					
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes					
Activos Diferidos					
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes					
Otros Activos no Circulantes					

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Instructivo de Llenado del Estado Analítico del Activo

1.- Nombre: Corresponde al nombre del ente público que emite el estadofinanciero **(Municipio Moroleón).**

2.- Estado Analítico del Activo: Nombre del estado financiero.

3.- Del XXXX al XXXX: Corresponde a la fecha inicial y final del periodoque se reporta.

4.- (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado elestado financiero será en Pesos.

5.- Concepto: Indica el nombre de los rubros conforme a la estructura delPlan de Cuentas, agrupados en Activo.

6.- Saldo Inicial: Muestra el saldo final del periodo anterior.

7.- Cargos del Periodo: Representa el monto total de los cargos que sehicieron en el periodo.

8.- Abonos del Periodo: Representa el monto total de los abonos que sehicieron en el periodo.

9.- Saldo Final: Muestra el saldo final del periodo actual.

10.- Variación del Periodo: Representa el resultado de restar al saldofinal el saldo inicial.

El municipio Moroleón consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Nombre (1) Estado Analítico del Activo (2)Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)					
Concepto (5)	**Saldo Inicial (6)**	**Cargos del Periodo (7)**	**Abonos del Periodo (8)**	**Saldo Final (9)**	**Variación del Periodo (10)**
I. ACTIVO	**(I = IA + IB)**	**(I = IA + IB)**	**(I = IA + IB)**	**(9=6+7-8)**	**(10=9-6)**
IA. Activo Circulante	**(IA = a + b + c+ d+ e + f + g)**	**(IA = a + b + c+ d+ e + f + g)**	**(IA = a + b + c+ d+ e + f + g)**	**(9=6+7-8)**	**(10=9-6)**

a. Efectivo y Equivalentes	SR 1.1.1 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.1 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.1 del 20XN	SR 1.1.1 al 20XN	Variación del Rubro 1.1.1 (20XN – 20XN-1)
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	SR 1.1.2 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.2 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.2 del 20XN	SR 1.1.2 al 20XN	Variación del Rubro 1.1.2 (20XN – 20XN-1)
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios	SR 1.1.3 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.3 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.3 del 20XN	SR 1.1.3 al 20XN	Variación del Rubro 1.1.3 (20XN – 20XN-1)
d. Inventarios	SR 1.1.4 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.4 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.4 del 20XN	SR 1.1.4 al 20XN	Variación del Rubro 1.1.4 (20XN – 20XN-1)
e. Almacenes	SR 1.1.5 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.5 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.5 del 20XN	SR 1.1.5 al 20XN	Variación del Rubro 1.1.5 (20XN – 20XN-1)
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	SR 1.1.6 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.6 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.6 del 20XN	SR 1.1.6 al 20XN	Variación del Rubro 1.1.6 (20XN – 20XN-1)
g. Otros Activos Circulantes	SR 1.1.9 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.9 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.9 del 20XN	SR 1.1.9 al 20XN	Variación del Rubro 1.1.9 (20XN – 20XN-1)
IB. Activo No Circulante	**(IB = a + b + c + d+ e + f + g +h + i)**	**(IB = a + b + c + d+ e + f + g + h + i)**	**(IB = a + b + c + d+ e + f + g + h + i)**	**(9=6+7-8)**	**(10=9-6)**
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	SR 1.2.1 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.1 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.1 del 20XN	SR 1.2.1 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.1 (20XN – 20XN-1)
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes aLargo Plazo	SR 1.2.2 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.2 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.2 del 20XN	SR 1.2.2 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.2 (20XN – 20XN-1)
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	SR 1.2.3 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.3 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.3 del 20XN	SR 1.2.3 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.3 (20XN – 20XN-1)
d. Bienes Muebles	SR 1.2.4 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.4 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.4 del 20XN	SR 1.2.4 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.4 (20XN – 20XN-1)
e. Activos Intangibles	SR 1.2.5 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.5 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.5 del 20XN	SR 1.2.5 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.5 (20XN – 20XN-1)
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	SR 1.2.6 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.6 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.6 del 20XN	SR 1.2.6 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.6 (20XN – 20XN-1)
g. Activos Diferidos	SR 1.2.7 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.7 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.7 del 20XN	SR 1.2.7 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.7 (20XN – 20XN-1)
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	SR 1.2.8 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.8 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.8 del 20XN	SR 1.2.8 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.8 (20XN – 20XN-1)
i. Otros Activos no Circulantes	SR 1.2.9 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.9 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.9 del 20XN	SR 1.2.9 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.9 (20XN – 20XN-1)

Reglas de validación del Estado Analítico del Activo:

- Las cifras de las filas de los rubros de Activo de las columnas de Saldo Final y de Saldo Inicial, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en las filas de los rubros del Activo de lascolumnas 20XN y 20XN-1 respectivamente.
- Las cifras de las filas de los rubros de Activo de la columna de Variación del Periodo, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de

Cambios en la Situación Financiera en las filas de los rubros del Activo enlas columnas de Origen o Aplicación.

Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos

Su finalidad es mostrar las obligaciones insolutas del Municipio Moroleón, al inicioy fin de cada periodo, derivadas del endeudamiento interno y externo, realizadoen el marco de la legislación vigente, así como suministrar a los usuarios información analítica relevante sobre la variación de la deuda del ente municipiode Moroleón entre el inicio y el fin del periodo, ya sea que tenga su origen en operaciones de crédito público (deuda pública) o en cualquier otro tipo de financiamiento. Las operaciones de crédito público, se muestran clasificadas a corto o largo plazo, en interna o externa, originadas en la colocación de títulos yvalores o en contratos de préstamo y según el país o institución acreedora. Finalmente, el formato presenta el concepto de "Total de Otros Pasivos" que muestra en forma agregada el endeudamiento u obligaciones restantes del Municipio Moroleón, no originado en operaciones de crédito público.

Se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Municipio de Moroleón Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)				
Denominación de las Deudas	**Moneda de Contratación**	**Institución o País Acreedor**	**Saldo Inicial del Periodo**	**Saldo Final del Periodo**
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales				
Deuda Bilateral				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo				
Largo Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales				
Deuda Bilateral				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo				
Total de Otros Pasivos				
Total de Deuda Pública y Otros Pasivos				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor. Firma de los responsables

Instructivo de Llenado del Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos

1.- Nombre: Corresponde al nombre del ente público que emite el estadofinanciero.

2.- Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos: Nombre del estado financiero.

3.- Del XXXX al XXXX: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.

4.- (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.

5.- Denominación de las Deudas: Muestra las obligaciones insolutas delos entes públicos que tenga su origen en operaciones de crédito público(deuda pública) o en cualquier otro tipo de endeudamiento.

6.- Moneda de Contratación: Representa la divisa en la cual fue contratado el financiamiento.

7.- Institución o País Acreedor: Representa el nombre del país oinstitución con la cual se contrató el financiamiento.

8.- Saldo Inicial del Periodo: Muestra el saldo final del periodo anterior.

9.- Saldo Final del Periodo: Muestra el saldo final del periodo actual.

Para elaborar el Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos, se utilizan los importes de los saldos iniciales y de los saldos finales de los financiamientos o deudas contraídas registrados en el Pasivo.

El Municipio Moroleón consignará sus cifras en los conceptos que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminaránlas filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Nombre (1) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)				
Denominación de las Deudas (5)	**Moneda de Contratación (6)**	**Institución o País Acreedor (7)**	**Saldo Inicial del Periodo (8)**	**Saldo Final del Periodo (9)**
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
IA. Deuda Interna			**(IA = a +b + c)**	**(IA = a +b + c)**
a. Instituciones de Crédito	Descripción demoneda	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
b. Títulos y Valores	Descripción demoneda	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
c. Arrendamientos Financieros	Descripción demoneda	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
IB. Deuda Externa			**(IB = a + b + c + d)**	**(IB = a + b + c + d)**
a. Organismos Financieros Internacionales	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
b. Deuda Bilateral	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
c. Títulos y Valores	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
d. Arrendamientos Financieros	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
I. Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo			**(I = IA + IB)**	**(I = IA + IB)**
Largo Plazo				
IIA. Deuda Interna			**(IIA = a +b + c)**	**(IIA = a +b + c)**

Nombre (1) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)				
Denominación de las Deudas (5)	**Moneda de Contratación (6)**	**Institución o País Acreedor (7)**	**Saldo Inicial del Periodo (8)**	**Saldo Final del Periodo (9)**
a. Instituciones de Crédito	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
b. Títulos y Valores	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN

c. Arrendamientos Financieros	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
IIB. Deuda Externa			**(IIB = a +b + c + d)**	**(IIB = a +b + c + d)**
a. Organismos Financieros Internacionales	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
b. Deuda Bilateral	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
c. Títulos y Valores	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
d. Arrendamientos Financieros	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
II. Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo			**(II = IIA + IIB)**	**(II = IIA + IIB)**
III. Total de Otros Pasivos			Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
IV. Total de Deuda Pública y Otros Pasivos			**(IV = I + II + III)**	**(IV = I + II + III)**

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Reglas de validación del Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos:

Los saldos de la fila de Total de Deuda Pública y Otros Pasivos en las columnasde Saldo Inicial del Periodo y de Saldo Final del Periodo deben coincidir según corresponda, con el Estado de Situación Financiera en la fila del Total del Pasivode las columnas 20XN-1 y 20XN respectivamente

Informes Sobre Pasivos Contingentes

El municipio de Moroleón tendrá la obligación de presentar junto con sus estados contables periódicos un informe sobre sus pasivos contingentes.

Un pasivo contingente es:

a) Una obligación posible, surgida a raíz de sucesos pasados, cuya existencia ha de ser confirmada sólo por la ocurrencia, o en su caso, por la no ocurrencia, de uno o más eventos inciertos en el futuro, que no estánenteramente bajo el control de la entidad; o bien

b) Una obligación presente, surgida a raíz de sucesos pasados, que no seha reconocido contablemente porque:

I. no es probable que el municipio de Moroleón tenga que satisfacerla, desprendiéndose de recursos que incorporen beneficios económicos; o bien
II. el importe de la obligación no pueda ser medido con la suficiente fiabilidad.

En otros términos, los pasivos contingentes son obligaciones que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales

por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.

Nombre del Ente Público Informe sobre Pasivos Contingentes Al XXXX	
	CONCEPTO
JUICIOS	
GARANTÍAS	
AVALES	
PENSIONES Y JUBILACIONES	
DEUDA CONTINGENTE	

Notas a los Estados Financieros

Revelan información complementaria de los rubros y saldos presentados en los estados financieros siendo de utilidad para que los usuarios de la información financiera tomen decisiones con una base objetiva. Esto implica que éstas no sean en sí mismas un estado financiero, sino que formen parte integral de ellos,siendo obligatoria su presentación. 75 Los elementos mínimos que deben mostrar son: las bases de preparación de los estados financieros, las principales políticas de carácter normativo contable, y la explicación de las variaciones mássignificativas o representativas.

Notas de Desglose

Municipio de Moroleón Notas de Desglose y Memoria Correspondiente del XXX de XXXX (Cifras en Pesos)		Ejercicio: XXXX Periodicidad: Trimestral Corte: 1
NOTAS	DESCRIPCIÓN	
	I. NOTAS DE DESGLOSE:	
	INFORMACION CONTABLE	
ESF-01	FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA E INVERSIONES FINANCIERAS	
ESF-02	CONTRIBUCIONES POR RECUPERAR	
ESF-03	CONTRIBUCIONES POR RECUPERAR CORTO PLAZO	
ESF-04	BIENES DISPONIBLES PARA SU TRANSFORMACIÓN ESTIMACIONES Y DETERIOROS (INVENTARIOS)	
ESF-05	ALMACENES	
ESF-06	FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS	
ESF-07	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES DE CAPITAL	
ESF-08	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	
ESF-09	INTANGIBLES Y DIFERIDOS	
ESF-10	ESTIMACIONES Y DETERIOROS	
ESF-11	OTROS ACTIVOS	
ESF-12	CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	
ESF-13	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS	
ESF-14	OTROS PASIVOS CIRCULANTES	
ACT-01	INGRESOS DE GESTION	
ACT-02	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS...	
ACT-03	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	
ACT-04	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	
VHP-01	PATRIMONIO CONTRIBUIDO	
VHP-02	PATRIMONIO GENERADO	
EFE-01	FLUJO DE EFECTIVO	
EFE-02	ADQ. BIENES MUEBLES E INMUEBLES	
EFE-03	CONCILIACIÓN DEL FLUJO DE EFECTIVO	
Conciliacion_Ig	CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES	
Conciliacion_Eg	CONCILIACIÓN ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES	
	II. DE MEMORIA (DE ORDEN):	
Memoria	CONTABLES	
	PRESUPUESTARIAS	

Notas al Estado de Situación Financiera

Cuenta: Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

Nombre de la Cuenta: Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC

Monto: Saldo final de la información financiera presentada y en su caso, el importe debe corresponder a la suma de la columna de monto parcial (trimestral:1er, 2do, 3ro. o 4to. / CP).

ESF01- Fondos con afectación específica e inversiones financieras

Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto delos mismos; de las inversiones financieras se revelará su tipo y monto, su clasificación en corto y largo plazo separando aquéllas que su vencimiento sea menor a 3 meses.

Tipo: Se Especificará el tipo de instrumento de inversión: Bondes, Petro bonos,Cetes, Mesa de dinero, etc.

ESF-01 FONDOS CON AFECTACION ESPECIFICA E INVERSIONES FINANCIERAS

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	Tipo
1114	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)		
1115	Fondos con Afectación Específica		
1121	Inversiones Financieras de Corto Plazo		

ESF02 - Contribuciones por recuperar

Por tipo de contribución se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro y por recuperar de hasta cinco ejercicios anteriores, asimismo se deberánconsiderar los montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor ala señalada y la factibilidad de cobro.

20XN-1. Saldo final al 31 de diciembre del 20XN-1

20XN-2. Saldo final al 31 de diciembre del 20XN-2

20XN-3. Saldo final al 31 de diciembre del 20XN-3

20XN-4. Saldo final al 31 de diciembre del 20XN-4

Factibilidad de Cobro: Se Identificará la viabilidad y disponibilidad de recursospara llevar a cabo las acciones de cobro correspondiente.

ESF-02 CONTRIBUCIONES POR RECUPERAR

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	20XN-1	20XN-2	20XN-3	20XN-4		Factibilidad de Cobro
1122	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	-	-	-	-	-	%	
1124	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		-	-	-	-		

ESF03 - Contribuciones por recuperar corto plazo

Se elaborará, de manera agrupada, los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios a recibir, (excepto cuentas por cobrar de contribuciones o fideicomisos que se encuentran dentro de inversiones financieras, participaciones y aportaciones de capital) en una desagregación porsu vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Adicionalmente, se informará de las características cualitativas relevantes que les afecten a estas cuentas.

A 90 días. Corresponden al importe de la cuentas por cobrar con fecha de vencimiento de 1 a 90 días.

A 180 días. Corresponden al importe de la cuentas por cobrar con fecha de vencimiento de 91 a 180 días.

A 365 días. Corresponde al importe de la cuentas por cobrar con fecha de vencimiento de 181 a 365 días.

Más de 365 días. Corresponden al importe de la cuentas por cobrar convencimiento mayor a 365 días.

ESF-03 CONTRIBUCIONES POR RECUPERAR CORTO PLAZO

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	A 90 Días	A 180 Días	A 365 Días	+ 365 Días	Característica
1123	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	-	-	-	-	-	
1125	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	-	-	-	-	-	
1126	Préstamos Otorgados a Corto Plazo	-	-	-	-	-	
1129	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto	-	-	-	-	-	
1131	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes yPrestación de Servicios a Corto Plazo	-	-	-	-	-	
1132	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo	-	-	-	-	-	
1133	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes	-	-	-	-	-	
1134	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	-	-	-	-	-	
1139	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	-	-	-	-	-	

ESF04 - Bienes disponibles para su transformación estimaciones y deterioros (inventarios)

Se clasificarán como bienes disponibles para su transformación aquéllos que seencuentren dentro de la cuenta Inventarios. Esta nota aplica para aquellos entespúblicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración debienes. En la nota se informará del sistema de costeo y método de valuación aplicada a los inventarios, así como la conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de los mismos. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información Financiera por cambios en el método o sistema.

ESF-04 BIENES DISPONIBLES PARA SU TRANSFORMACIÓN ESTIMACIONES Y DETERIOROS (INVENTARIOS)

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	Sistema Método de de Costeo Valuación	Convencia de la Aplicación	Impacto de Información Financiera
1140	Inventarios	-			
1141	Inventario de Mercancías para Venta	-			
1142	Inventario de Mercancías Terminadas	-			
1143	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	-			
1144	Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros par	-			
1145	Bienes en Tránsito	-			

ESF05 - Almacenes

De la cuenta Almacén se informará acerca del método de valuación, así como la conveniencia de su aplicación. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método.

Método. Sistema de costeo y método de valuación aplicados a los inventarios (UEPS, PROMEDIO, etc.)

Conveniencia de Aplicación. Se Justificará el uso del método de valuación elegido y las ventajas del mismo.

Impacto de Información Financiera. Se Plasmará el impacto en la informaciónpor la elección del método de valuación.

ESF-05 ALMACENES

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	Método	Conveniencia de Aplicación	Impacto a la informacion financiera por cambios en el metodo
1150	Almacenes	-			
1151	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	-			

ESF06 - Fideicomisos, mandatos y contratos análogos

De la cuenta Inversiones financieras, que considera los fideicomisos, se informará de éstos los recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las mismas.

Nombre de Fideicomiso. Nombre con el que se identifica el fideicomiso.

Objeto del Fideicomiso. Razón de existencia/fin del fideicomiso.

ESF-06 FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	Tipo	Característica
1213	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		-	

ESF07 – Participaciones y aportaciones de capital

Se informará de las inversiones financieras, los saldos de las participaciones y aportaciones de capital.

Tipo. Tipo de Participaciones y Aportaciones de capital que tiene la entidad. Ejemplo: ordinarias, preferentes, serie A, B, C.

Empresa/OPDes: Se Especificará el nombre de la Empresa u Organismo Público Descentralizado al que se realizó la aportación. (Organismo público descentralizados**).**

ESF-07 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES DE CAPITAL

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto
1211	Inversiones a Largo Plazo	0.00
1212	Títulos y Valores a Largo Plazo	0.00
1214	Participaciones y Aportaciones de Capital	0.00

ESF08 - Bienes muebles e inmuebles

Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas aplicadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentren los activos.

Dep. **Gasto.** Corresponde al Importe de la depreciación correspondiente al ejercicio en la cuenta 5.5.1.

Dep. Acumulada. Se plasmará el importe acumulado de depreciación especificado en las cuentas 1.2.6.

Método. Se especificará el método de depreciación de activos fijos (Línea recta, decreciente, doble cuota, etc.).

Tasa Aplicada. Se registrará porcentaje de depreciación aplicada.

Criterios. Se especificará si existe un cambio en criterio contable, justificada conbase a una imposición normativa o por adopción voluntaria.

ESF-08 BIENES MUEBLES E INMUEBLES

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	Dep. Gasto	Dep. Acumulada	Método de depreciación	Tasas determinada	Criterios
1230	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00	0.00			
1231	Terrenos	0.00	0.00	0.00			
1232	Viviendas	0.00	0.00	0.00			
1233	Edificios no Habitacionales	0.00	0.00	0.00			
1234	Infraestructura	0.00	0.00	0.00			
1235	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00	0.00			
1236	Construcciones en Proceso en Bienes Propios	0.00	0.00	0.00			
1239	Otros Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00			
1240	Bienes Muebles	0.00	0.00	0.00			
1241	Mobiliario y Equipo de Administración	0.00	0.00	0.00			
1242	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	0.00	0.00	0.00			
1243	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00			
1244	Vehículos y Equipo de Transporte	0.00	0.00	0.00			
1245	Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00			
1246	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00	0.00	0.00			
1247	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	0.00	0.00	0.00			
1248	Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00			

ESF09 - Intangibles y diferidos

Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y método aplicados.

Amort. Gasto. Corresponde al importe de la depreciación correspondiente al ejercicio en la cuenta 5.5.1.

Amort. Acumulada. Se plasmará el importe acumulado de depreciación especificado en las cuentas 1.2.6.

Método. Se especificará el método de amortización de activos intangibles (Línearecta, decreciente, doble cuota, etc.).

Tasa de Aplicada. Se registrará porcentaje de amortización aplicada.

Criterios. Se especificará si existe un cambio en criterio contable, justificada conbase a una imposición normativa o por adopción voluntaria.

ESF-09 INTANGIBLES Y DIFERIDOS

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	Amort. Gasto	Amort. Acum	Métodos aplicados	Tasas Aplicada
1250	Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00		
1251	Software	0.00	0.00	0.00		
1252	Patentes, Marcas y Derechos	0.00	0.00	0.00		
1253	Concesiones y Franquicias	0.00	0.00	0.00		
1254	Licencias	0.00	0.00	0.00		
1259	Otros Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00		
1270	Activos Diferidos	0.00	0.00	0.00		
1271	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos	0.00	0.00	0.00		
1272	Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero	0.00	0.00	0.00		
1273	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00		
1274	Anticipos a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00		
1275	Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado	0.00	0.00	0.00		
1279	Otros Activos Diferidos	0.00	0.00	0.00		

ESF10 - Estimaciones y deterioros

Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones;por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación de inventarios, deterioro de activos biológicos y cualquier otra que aplique.

ESF-10 ESTIMACIONES Y DETERIOROS

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	Criterio
1160	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes		-
1161	Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	-	
1162	Estimación por Deterioro de Inventarios	-	

ESF11 - Otros activos

De las cuentas de otros activos se informará por tipo de bienes muebles, inmuebles y otros, los montos totales asociados y sus características cualitativassignificativas que les impacten financieramente.

ESF-11 OTROS ACTIVOS			
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	Característica
1290	Otros Activos no Circulantes	-	
1291	Bienes en Concesión	-	
1292	Bienes en Arrendamiento Financiero	-	
1293	Bienes en Comodato	-	

ESF12 – Cuentas y documentos por pagar

Se elaborará una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayora 365. Asimismo, se informará sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos

A 90 días. Corresponde al importe de las cuentas por pagar con fecha de vencimiento de 1 a 90 días.

A 180 días. Corresponde al importe de las cuentas por pagar con fecha de vencimiento de 91 a 180 días.

A 365 días. Corresponde al importe de las cuentas por pagar con fecha de vencimiento mayor a 365 días.

Más de 365 días. Corresponde al importe de las cuentas por pagar con fecha de vencimiento mayor a 365 días.

ESF13 - Fondos y bienes de terceros

Se informará de manera agrupada los recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a corto y largo plazo, así como lanaturaleza de dichos recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o pudieran afectarles financieramente.

Naturaleza. Se especificará origen de dicho recurso: Federal, Estatal, Municipal, Particulares

ESF-13 FONDOS Y BIENES DE TERCEROS

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	Naturaleza	Característica
2160	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00		
2161	Fondos en Garantía a Corto Plazo	0.00		
2162	Fondos en Administración a Corto Plazo	0.00		
2163	Fondos Contingentes a Corto Plazo	0.00		
2164	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	0.00		
2165	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00		
2166	Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	0.00		
2250	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	0.00		
2251	Fondos en Garantía a Largo Plazo	0.00		
2252	Fondos en Administración a Largo Plazo	0.00		
2253	Fondos Contingentes a Largo Plazo	0.00		
2254	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo	0.00		
2255	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	0.00		
2256	Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo	0.00		

ESF14 - Otros pasivos circulantes

Se informará de las cuentas de los pasivos diferidos y otros, su tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente.

ESF-14 PASIVOS DIFERIDOS

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	Naturaleza	Característica
2150	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00		
2151	Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00		
2152	Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00		
2159	Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00		
2240	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00		
2241	Créditos Diferidos a Largo Plazo	0.00		
2242	Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo	0.00		
2249	Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00		

Notas al Estado de Actividades

Cuenta: Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

Nombre de la Cuenta: Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC

Monto: Saldo final de la información financiera presentada y en su caso, el importe debe corresponder a la suma de la columna de monto parcial (trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to. / CP).

ACT01 - Ingresos de gestión

De los rubros de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, y de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, se informarán los montos totales de cada clase (tercer nivel del Clasificador por Rubro de Ingresos), así como de cualquier característica significativa.

ACT-01 INGRESOS y OTROS BENEFICIOS				
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	%	Explicacion
4000	**INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS**	0.00		
4100	**INGRESOS DE GESTION**	0.00		
4110	**Impuestos**	0.00		
4111	Impuestos Sobre los Ingresos	0.00		
4112	Impuestos Sobre el Patrimonio	0.00		
4113	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	0.00		
4114	Impuestos al Comercio Exterior	0.00		
4115	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	0.00		
4116	Impuestos Ecológicos	0.00		
4117	Accesorios de Impuestos	0.00		
4118	Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00		
4119	Otros Impuestos	0.00		
4120	**Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social**	0.00		
4121	Aportaciones para Fondos de Vivienda	0.00		
4122	Cuotas para la Seguridad Social	0.00		
4123	Cuotas de Ahorro para el Retiro	0.00		
4124	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00		
4129	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	0.00		
4130	**Contribuciones de Mejoras**	0.00		
4131	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	0.00		
4132	Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00		
4140	**Derechos**	0.00		
4141	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	0.00		
4143	Derechos por Prestación de Servicios	0.00		
4144	Accesorios de Derechos	0.00		
4145	Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00		
4149	Otros Derechos	0.00		
4150	**Productos**	0.00		
4151	Productos	0.00		
4154	Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00		
4160	**Aprovechamientos**	0.00		
4161	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	0.00		
4162	Multas	0.00		
4163	Indemnizaciones	0.00		
4164	Reintegros	0.00		
4165	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas	0.00		
4166	Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00		
4168	Accesorios de Aprovechamientos	0.00		
4169	Otros Aprovechamientos	0.00		
4170	**Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios**	0.00		
4171	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Soc	0.00		
4172	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	0.00		
4173	Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	0.00		
4174	Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	0.00		
4175	Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	0.00		
4176	Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	0.00		
4177	con Participación Estatal Mayoritaria	0.00		
4178	los Órganos Autónomos	0.00		

ACT01 - Participaciones, aportaciones, convenios, incentivos

De los rubros de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones, se informarán los montos totales de cada clase (tercer nivel del Clasificador por Rubro de Ingresos), así como de cualquier característica significativa.

ACT-01 INGRESOS y OTROS BENEFICIOS				
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	%	Explicacion
4200	**PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES**	0.00		
4210	**Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones**	0.00		
4211	Participaciones	0.00		
4212	Aportaciones	0.00		
4213	Convenios	0.00		
4214	Incentivos derivados de la Colaboración Fiscal	0.00		
4215	Fondos Distintos de Aportaciones	0.00		
4220	**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas**	0.00		
4221	Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público	0.00		
4223	Subsidios y Subvenciones	0.00		
4225	Pensiones y Jubilaciones	0.00		
4227	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	0.00		

ACT01 - Otros ingresos y beneficios

De los rubros de Ingresos Financieros, Incremento por Variación de Inventarios, Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia, Disminución del Exceso de Provisiones, y de Otros Ingresos y Beneficios Varios, se informarán los montos totales de cada clase (tercer nivel del Clasificador por Rubro de Ingresos), así como de cualquier característica significativa.

Naturaleza. Se informará la procedencia de los otros ingresos: Productos financieros, bonificaciones y descuentos obtenidos, diferencias por tipo de cambio a favor, utilidades por participación patrimonial, etc.

ACT-01 INGRESOS y OTROS BENEFICIOS				
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	%	Explicacion
4300	**OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS**	0.00		
4310	**Ingresos Financieros**	0.00		
4311	Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros	0.00		
4319	Otros Ingresos Financieros	0.00		
4320	**Incremento por Variación de Inventarios**	0.00		
4321	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta	0.00		
4322	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas	0.00		
4323	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración	0.00		
4324	Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Produc	0.00		
4325	Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Consumo	0.00		
4330	**Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescen**	0.00		
4331	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00		
4340	**Disminución del Exceso de Provisiones**	0.00		
4341	Disminución del Exceso de Provisiones	0.00		
4390	**Otros Ingresos y Beneficios Varios**	0.00		
4392	Bonificaciones y Descuentos Obtenidos	0.00		
4393	Diferencias por Tipo de Cambio a Favor	0.00		
4394	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables	0.00		
4395	Resultado por Posición Monetaria	0.00		
4396	Utilidades por Participación Patrimonial	0.00		
4397	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor	0.00		
4399	Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00		

Explicar aquellas cuentas de gastos de funcionamiento, transferencias, subsidios y otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidasextraordinarias, así como los ingresos y gastos extraordinarios, que en loindividual representen el 10% o más del total de los gastos. Con respecto a la información de la deuda pública esta se incluye en el informe de deuda pública en la nota 12 “Información sobre la Deuda y el

Reporte Analítico de la Deuda" delas notas de Gestión Administrativa.

% Gastos. Porcentaje que representa el gasto con respecto del total ejercido.

Explicación. Se Justificará aquellas cuentas de gastos que en lo individual representen el 10% o más del total de los gastos.

ACT-02 GASTOS Y OTRAS PERDIDAS				
Cuenta	**Nombre de la Cuenta**	**Monto**	**%**	**Explicación**
5000	**GASTOS Y OTRAS PERDIDAS**	65,313,807.70		
5100	**GASTOS DE FUNCIONAMIENTO**	46,222,073.79		
5110	**Servicios Personales**	35,793,399.32	100.00%	
5111	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	21,830,229.00	60.99%	
5112	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	142,900.00	0.40%	
5113	Remuneraciones Adicionales y Especiales	1,588,536.50	4.44%	
5114	Seguridad Social	103,817.25	0.29%	
5115	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	12,127,916.57	33.88%	
5116	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0.00	0.00%	
5120	**Materiales y Suministros**	4,624,818.77	100.00%	
5121	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	107,402.00	2.32%	
5122	Alimentos y Utensilios	202,883.00	4.39%	
5123	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	0.00%	
5124	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,119,901.98	24.22%	
5125	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	51,052.30	1.10%	
5126	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2,860,763.77	61.86%	
5127	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	3,645.00	0.08%	
5128	Materiales y Suministros para Seguridad	0.00	0.00%	
5129	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	279,170.72	6.04%	
5130	**Servicios Generales**	5,803,855.70	100.00%	
5131	Servicios Básicos	921,745.19	15.88%	
5132	Servicios de Arrendamiento	0.00	0.00%	
5133	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	251,089.40	4.33%	
5134	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	10,189.16	0.18%	
5135	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	254,689.01	4.39%	
5136	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	1,343.00	0.02%	
5137	Servicios de Traslado y Viáticos	22,409.00	0.39%	
5138	Servicios Oficiales	474,418.56	8.17%	
5139	Otros Servicios Generales	3,867,972.38	66.64%	
5200	**TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**	19,091,733.91		
5210	**Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público**	12,912,965.49	100.00%	
5211	Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00%	
5212	Transferencias Internas al Sector Público	12,912,965.49	100.00%	
5220	**Transferencias al Resto del Sector Público**	0.00		
5221	Transferencias a Entidades Paraestatales	0.00		
5222	Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	0.00		
5230	**Subsidios y Subvenciones**	0.00		
5231	Subsidios	0.00		
5232	Subvenciones	0.00		
5240	**Ayudas Sociales**	4,044,078.42	100.00%	
5241	Ayudas Sociales a Personas	3,786,513.94	93.63%	
5242	Becas	0.00	0.00%	
5243	Ayudas Sociales a Instituciones	257,564.48	6.37%	
5244	Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros	0.00	0.00%	
5250	**Pensiones y Jubilaciones**	2,134,690.00	100.00%	
5251	Pensiones	0.00	0.00%	
5252	Jubilaciones	2,134,690.00	100.00%	

5259	Otras Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00%	
5260	**Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos**	**0.00**		
5261	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	0.00		
5262	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	0.00		
5270	**Transferencias a la Seguridad Social**	**0.00**		
5271	Transferencias por Obligaciones de Ley	0.00		
5280	**Donativos**	**0.00**		
5281	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro	0.00		
5282	Donativos a Entidades Federativas y Municipios	0.00		
5283	Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados	0.00		
5284	Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales	0.00		
5285	Donativos Internacionales	0.00		
5290	**Transferencias al Exterior**	**0.00**		
5291	Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales	0.00		
5292	Transferencias al Sector Privado Externo	0.00		
5300	**PARTICIPACIONES Y APORTACIONES**	**0.00**		
5310	**Participaciones**	**0.00**		
5311	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	0.00		
5312	Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	0.00		
5320	**Aportaciones**	**0.00**		
5321	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	0.00		
5322	Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	0.00		
5330	**Convenios**	**0.00**		
5331	Convenios de Reasignación	0.00		
5332	Convenios de Descentralización y Otros	0.00		
5400	**INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA**	**0.00**		
5410	**Intereses de la Deuda Pública**	**0.00**		
5411	Intereses de la Deuda Pública Interna	0.00		
5412	Intereses de la Deuda Pública Externa	0.00		
5420	**Comisiones de la Deuda Pública**	**0.00**		
5421	Comisiones de la Deuda Pública Interna	0.00		
5422	Comisiones de la Deuda Pública Externa	0.00		
5430	**Gastos de la Deuda Pública**	**0.00**		
5431	Gastos de la Deuda Pública Interna	0.00		
5432	Gastos de la Deuda Pública Externa	0.00		
5440	**Costo por Coberturas**	**0.00**		
5441	Costo por Coberturas	0.00		
5450	**Apoyos Financieros**	**0.00**		
5451	Apoyos Financieros a Intermediarios	0.00		
5452	Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional	0.00		
5500	**OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS**	**0.00**		
5510	**Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones**	**0.00**		
5511	Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00		
5512	Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activo no Circulante	0.00		
5513	Depreciación de Bienes Inmuebles	0.00		
5514	Depreciación de Infraestructura	0.00		
5515	Depreciación de Bienes Muebles	0.00		
5516	Deterioro de los Activos Biológicos	0.00		
5517	Amortización de Activos Intangibles	0.00		
5518	Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro	0.00		
5520	**Provisiones**	**0.00**		
5521	Provisiones de Pasivos a Corto Plazo	0.00		
5522	Provisiones de Pasivos a Largo Plazo	0.00		
5530	**Disminución de Inventarios**	**0.00**		
5531	Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta	0.00		
5532	Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas	0.00		
5533	Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración	0.00		
5534	Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0.00		
5535	Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	0.00		
5590	**Otros Gastos**	**0.00**		
5591	Gastos de Ejercicios Anteriores	0.00		
5592	Pérdidas por Responsabilidades	0.00		
5593	Bonificaciones y Descuentos Otorgados	0.00		
5594	Diferencias por Tipo de Cambio Negativas	0.00		
5595	Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables	0.00		
5596	Resultado por Posición Monetaria	0.00		
5597	Pérdidas por Participación Patrimonial	0.00		
5598	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas	0.00		
5599	Otros Gastos Varios	0.00		
5600	**INVERSIÓN PÚBLICA**	**0.00**		
5610	**Inversión Pública no Capitalizable**	**0.00**		
5611	Construcción en Bienes no Capitalizable	0.00		

Notas al Estado de Variaciones en la Hacienda Pública/Patrimonio

Cuenta. Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

Monto. Importe final del periodo que corresponde a la información financiera presentada (trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to. / CP).

VHP01 - Patrimonio contribuido

Se informará, de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.

Tipo. Tipo de patrimonio clasificado de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC: Aportaciones, Donaciones de Capital y/o Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio.

Naturaleza. Procedencia de los recursos: Estatal o Municipal.

VHP-01 PATRIMONIO CONTRIBUIDO

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	Tipo	Naturaleza
3110	Aportaciones	0.00		
3120	Donaciones de Capital	0.00		
3130	Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00		

VHP02 - Patrimonio generado

Se informará, de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.

VHP-02 PATRIMONIO GENERADO

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto	Procedencia
3210	Resultado del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	0.00	
3220	Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	
3230	Revalúos	0.00	
3231	Revalúo de Bienes Inmuebles	0.00	
3232	Revalúo de Bienes Muebles	0.00	
3233	Revalúo de Bienes Intangibles	0.00	
3239	Otros Revalúos	0.00	
3240	Reservas	0.00	
3241	Reservas de Patrimonio	0.00	
3242	Reservas Territoriales	0.00	
3243	Reservas por Contingencias	0.00	
3250	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	
3251	Cambios en Políticas Contables	0.00	
3252	Cambios por Errores Contables	0.00	

Notas al Estado de Flujos de Efectivo Cuenta.

Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido porel CONAC.

Nombre de la Cuenta / Concepto. Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

EFE01 - Flujo de efectivo

Se presentará el análisis de las cifras del periodo actual (20XN) y periodo anterior(20XN-1) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo, al Final del Ejercicio del Estadode Flujos de Efectivo, respecto a la composición del rubro de Efectivo y Equivalentes

20XN. Importe final del periodo que corresponde a la información financiera presentada (trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to / CP.).

20XN-1. Saldo al 31 de diciembre del año anterior.

EFE-01 EFECTIVO Y EQUIVALENTES

Cuenta	Nombre de la Cuenta	20XN	20XN-1
1111	Efectivo	0.00	0.00
1112	Bancos/Tesorería	0.00	0.00
1113	Bancos/Dependencias y Otros	0.00	0.00
1114	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0.00	0.00
1115	Fondos con Afectación Específica	0.00	0.00
1116	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	0.00	0.00
1119	Otros Efectivos y Equivalentes	0.00	0.00
1110	**Total de Efectivo y Equivalentes**	**0.00**	**0.00**

EFE-02 Adq. Bienes muebles e inmuebles

Se Detallará las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles con su monto global y, en su caso, el porcentaje de estas adquisiciones que fueron realizadasmediante subsidios de capital del sector central. Adicionalmente, revelar el importe de los pagos que durante el período se hicieron por la compra de los elementos citados.

Monto. Corresponde al Importe (saldo final) de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles efectuadas en el periodo al que corresponde a la información financiera presentada.

%Sub. Se Detallará el porcentaje de estas adquisiciones que fueron realizadas mediante subsidios de capital del sector central (subsidiados por la federación, estado o municipio).

Pagos. Corresponde al Importe que durante el periodo se hicieron por la compra de los elementos citados

EFE-02 ADQ. DE ACT. DE INVERSIÓN EFECTIVAMENTE PAGADAS

Cuenta	Nombre de la Cuenta	20XN	20XN-1
1230	**Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso**	**0.00**	**0.00**
1231	Terrenos	0.00	0.00
1232	Viviendas	0.00	0.00
1233	Edificios no Habitacionales	0.00	0.00
1234	Infraestructura	0.00	0.00
1235	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00
1236	Construcciones en Proceso en Bienes Propios	0.00	0.00
1239	Otros Bienes Inmuebles	0.00	0.00
1240	**Bienes Muebles**	**0.00**	**0.00**
1241	Mobiliario y Equipo de Administración	0.00	0.00
1242	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	0.00	0.00
1243	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00
1244	Vehículos y Equipo de Transporte	0.00	0.00
1245	Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00
1246	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00	0.00
1247	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	0.00	0.00
1248	Activos Biológicos	0.00	0.00
1250	**Activos Intangibles**	**0.00**	**0.00**
1251	Software	0.00	0.00
1252	Patentes, Marcas y Derechos	0.00	0.00
1253	Concesiones y Franquicias	0.00	0.00
1254	Licencias	0.00	0.00
1259	Otros Activos Intangibles	0.00	0.00
	Total de Aplicación de efectivo por Actividades de Inversión	**0.00**	**0.00**

EFE03. Se Presentará a Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro),

20XN. Importe final del periodo que corresponde a la información financiera presentada (trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to. / CP).

20XN-1. Saldo al 31 de diciembre del año anterior.

EFE-03 CONCILIACION DE FLUJOS DE EFECTIVO NETOS

Cuenta	Nombre de la Cuenta	20XN	20XN-1
3210	**Resultados del Ejercicio Ahorro/Desahorro**	**0.00**	**0.00**
	(+) Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo	**0.00**	**0.00**
5400	**INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA**	**0.00**	**0.00**
5410	Intereses de la deuda pública	0.00	0.00
5411	Intereses de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00
5420	Comisiones de la deuda pública	0.00	0.00
5421	Comisiones de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00
5430	Gastos de la deuda pública	0.00	0.00
5431	Gastos de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00
5440	Costo por coberturas	0.00	0.00
5441	Costo por coberturas	0.00	0.00
5450	Apoyos financieros	0.00	0.00
5451	Apoyos Financieros a Intermediarios	0.00	0.00
5452	Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional	0.00	0.00
5500	**OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS**	**0.00**	**0.00**
5510	**Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones**	0.00	0.00
5511	Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00
5512	Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activo no Circulante	0.00	0.00
5513	Depreciación de Bienes Inmuebles	0.00	0.00
5514	Depreciación de Infraestructura	0.00	0.00
5515	Depreciación de Bienes Muebles	0.00	0.00
5516	Deterioro de los Activos Biológicos	0.00	0.00
5517	Amortización de Activos Intangibles	0.00	0.00
5518	Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro	0.00	0.00
5520	**Provisiones**	0.00	0.00
5521	Provisiones de Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00
5522	Provisiones de Pasivos a Largo Plazo	0.00	0.00
5530	**Disminución de Inventarios**	0.00	0.00
5531	Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta	0.00	0.00
5532	Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas	0.00	0.00
5533	Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración	0.00	0.00
5534	Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0.00	0.00
5535	Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	0.00	0.00

5590	**Otros Gastos**	0.00	0.00
5591	Gastos de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
5592	Pérdidas por Responsabilidades	0.00	0.00
5593	Bonificaciones y Descuentos Otorgados	0.00	0.00
5594	Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes	0.00	0.00
5595	Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables	0.00	0.00
5596	Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
5597	Pérdidas por Participación Patrimonial	0.00	0.00
5599	Otros Gastos Varios	0.00	0.00
5600	**INVERSIÓN PÚBLICA**	**0.00**	**0.00**
5610	**Inversión Pública no Capitalizable**	0.00	0.00
5611	Construcción en Bienes no Capitalizable	0.00	0.00
2110	**Incremento en Cuentas por Pagar de Operación**	**0.00**	**0.00**
2111	Provisiones capítulo 1000	0.00	0.00
2112	Provisiones capítulo 2000	0.00	0.00
2112	Provisiones capítulo 3000	0.00	0.00
2115	Provisiones capítulo 4000	0.00	0.00
2114	Provisiones capítulo 8000	0.00	0.00
5120	**Almacén de Materiales y Suministros de Consumo**	**0.00**	**0.00**
5120	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	0.00	0.00
	(-) Movimientos de partidas (o rubros) que afectan al efectivo	**0.00**	**0.00**
4300	**OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS**	0.00	0.00
4310	**Ingresos Financieros**	**0.00**	**0.00**
4311	Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros	0.00	0.00
4319	Otros Ingresos Financieros	0.00	0.00
4320	**Incremento por Variación de Inventarios**	**0.00**	**0.00**
4321	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta	0.00	0.00
4322	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas	0.00	0.00
4323	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración	0.00	0.00
4324	Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para F	0.00	0.00
4325	Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Cons	0.00	0.00
4330	**Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescenc**	**0.00**	**0.00**
4331	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
4340	**Disminución del Exceso de Provisiones**	**0.00**	**0.00**
4341	Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00
4390	**Otros Ingresos y Beneficios Varios**	**0.00**	**0.00**
4392	Bonificaciones y Descuentos Obtenidos	0.00	0.00
4393	Diferencias por Tipo de Cambio a Favor	0.00	0.00
4394	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables	0.00	0.00
4395	Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
4396	Utilidades por Participación Patrimonial	0.00	0.00
4397	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor	0.00	0.00
4399	Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00
1120	**Incremento en Cuentas por Cobrar de Operación**	**0.00**	**0.00**
1124	Ingresos por recuperar CRI 10	0.00	0.00
1124	Ingresos por recuperar CRI 20	0.00	0.00
1124	Ingresos por recuperar CRI 30	0.00	0.00
1124	Ingresos por recuperar CRI 40	0.00	0.00
1124	Ingresos por recuperar CRI 50	0.00	0.00
1124	Ingresos por recuperar CRI 60	0.00	0.00
1122	Cuentas por cobrar CRI 70	0.00	0.00
1122	Cuentas por cobrar CRI 80	0.00	0.00
1122	Cuentas por cobrar CRI 90	0.00	0.00

- ***Conciliación Entre Los Ingresos Presupuestarios y Contables, Así Como Entre Los Egresos Presupuestarios y Los Gastos Contables.***

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

A) Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables

Precisiones al formato de Conciliación de Ingresos

i. Ingresos presupuestarios. Importe total de los ingresos devengados en el estado

analítico de ingresos (presupuestario).

ii. Ingresos contables no presupuestarios. Representa el importe total delos ingresos contables que no tienen efectos presupuestarios.

iii. Ingresos presupuestarios no contables. Representa el importe total delos ingresos presupuestarios que no tienen efectos en los ingresos contables.

iv. Ingresos contables. Importe total de los ingresos reflejados en el estado de actividades.

v. La conciliación se generará de forma periódica, cuando menos en la Cuenta Pública, y se presentará al final de las Notas de Desglose de las Notas a los Estados Financieros

Nombre del Ente Público **Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables** **Correspondiente del XXXX al XXXX** **(Cifras en pesos)**	
1. Total de Ingresos Presupuestarios	**EAI** **(Total Devengado)**

2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios		**Suma (2.1 al 2.6)**
2.1	Ingresos Financieros	EA (R 4.3.1)
2.2	Incremento por Variación de Inventarios	EA (R 4.3.2)
2.3	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	EA (R 4.3.3)
2.4	Disminución del Exceso de Provisiones	EA (R 4.3.4)
2.5	Otros Ingresos y Beneficios Varios	EA (R 4.3.9)
2.6	Otros Ingresos Contables No Presupuestarios	

3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables		**Suma (3.1 al 3.3)**
3.1	Aprovechamientos Patrimoniales	EAI (CRI 62)
3.2	Ingresos Derivados de Financiamientos	EAI (CRI 0)
3.3	Otros Ingresos Presupuestarios No Contables	

4. Total de Ingresos Contables	**Resultado (1 + 2 – 3)**

Notas:

1. Se deberán incluir los Ingresos Contables No Presupuestarios que no se regularizaron presupuestariamente durante el ejercicio.
2. Los Ingresos Financieros y otros ingresos se regularizarán presupuestariamente de acuerdo a la legislación aplicable.

EAI Estado Analítico de Ingresos (presupuestario)

CRI Clasificador por Rubros de Ingresos (presupuestario)

EA Estado de Actividades (contable)

R Rubro (Plan de Cuentas del Manual de Contabilidad Gubernamental del CONAC)

Instructivo de llenado del Formato de Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables

Para elaborar el formato de la Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables, se utilizan las cifras del periodo actual (20XN), y deben ser congruentes con las reportadas en el Estado de Actividades (contable), el Estadode Situación Financiera (contable) y el Estado Analítico de Ingresos (presupuestario).

En el punto 1. Total de Ingresos Presupuestarios, se debe incluir la cifra del "Totalde Ingresos Devengados" del Estado Analítico de Ingresos (presupuestario).

En el punto 2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios, se suman los conceptos de los puntos 2.1 al 2.6, las cifras de los puntos 2.1 al 2.5 deben ser congruentes con las del Estado de Actividades (contable) en el periodo actual enlos rubros de los mismos nombres; el punto 2.6 se incorpora por algún conceptono considerado en los anteriores (2.1 al 2.5) y que sea contable no presupuestario, es decir, que este considerado en el Estado de Actividades (contable) y no en el Estado Analítico de Ingresos (presupuestario).

En el punto 3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables, se suman los conceptos de los puntos 3.1 al 3.3, las cifras de los puntos 3.1 al 3.2 deben ser congruentes con el Estado Analítico de Ingresos (presupuestario) y con el Estado de Situación Financiera (contable); el punto 3.3 se incorpora por algún concepto no considerado en los anteriores (3.1 al 3.2) y que sea presupuestario no contable, es decir, que este considerado en el Estado Analítico de Ingresos (presupuestario) y no en el Estado de Actividades (contable), por lo cual se verá reflejado en el Estado de Situación Financiera.

En el punto 4. Total de Ingresos Contables, se refleja el resultado de sumar a losIngresos Presupuestarios los Ingresos Contables No Presupuestarios y restar los Ingresos Presupuestarios No Contables, obteniéndose así el Total de Ingresos Contables, importe que debe coincidir con la cifra del renglón de "Totalde Ingresos y Otros Beneficios" del periodo actual 20XN del Estado de Actividades (contable).

A) Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables

Precisiones al formato de Conciliación de Egresos – Gastos

i. Egresos presupuestarios. Importe total de los egresos devengados en el estado analítico de egresos (presupuestario).
ii. Gastos contables no presupuestarios. Representa el importe total de los gastos contables que no tienen efectos presupuestarios.
iii. Egresos presupuestarios no contables. Representa el importe total de los egresos presupuestarios que no tienen efectos en losgastos contables.
iv. Gastos contables. Importe total de los gastos reflejados en el estado de

actividades.

v. La conciliación se generará de forma periódica, cuando menos en la Cuenta Pública, y se presentará al final de las Notas de Desglose de las Notas a los Estados Financieros

B) **Nombre del Ente Público** ***C)*** **Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables** **Correspondiente del XXXX al XXXX** ***D)*** **(Cifras en pesos)**	
1. Total de Egresos Presupuestarios	**EAEPE (Total Devengado)**
2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables	**Suma (2.1 al 2.21)**
2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	EAEPE (COG 2300)
2.2 Materiales y Suministros	EAEPE (COG 2100, 2200, 2400, 2500, 2600, 2700, 2800 y 2900)
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración	EAEPE (COG 5100)
2.4 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	EAEPE (COG 5200)
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	EAEPE (COG 5300)
2.6 Vehículos y Equipo de Transporte	EAEPE (COG 5400)
2.7 Equipo de Defensa y Seguridad	EAEPE (COG 5500)
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	EAEPE (COG 5600)
2.9 Activos Biológicos	EAEPE (COG 5700)
2.10 Bienes Inmuebles	EAEPE (COG 5800)
2.11 Activos Intangibles	EAEPE (COG 5900)
2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público	EAEPE (COG 6100)
2.13 Obra Pública en Bienes Propios	EAEPE (COG 6200)
2.14 Acciones y Participaciones de Capital	EAEPE (COG 7200)
2.15 Compra de Títulos y Valores	EAEPE (COG 7300)
2.16 Concesión de Préstamos	EAEPE (COG 7400)
2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	EAEPE (COG 7500)
2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	EAEPE (COG 7900)
2.19 Amortización de la Deuda Publica	EAEPE (COG 9100)
2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	EAEPE (COG 9900)
2.21 Otros Egresos Presupuestarios No Contables	
3. Más Gastos Contables No Presupuestarios	**Suma (3.1 al 3.7)**
3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	EA (R 5.5.1)
3.2 Provisiones	EA (R 5.5.2)
3.3 Disminución de Inventarios	EA (R 5.5.3)
3.4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	EA (R 5.5.4)
3.5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones	EA (R 5.5.5)
3.6 Otros Gastos	EA (R 5.5.9)
3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestarios	
4. Total de Gastos Contables	**Resultado (1 – 2 + 3)**

Nota: Se deberán incluir los Gastos Contables No Presupuestarios que no se regularizaron presupuestariamente durante el ejercicio.

EAEPE Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (presupuestario)

COG Clasificador por Objeto del Gasto (presupuestario)

EA Estado de Actividades (contable)

R Rubro (Plan de Cuentas del Manual de Contabilidad Gubernamental del CONAC)

Instructivo de llenado del Formato de Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables

Para elaborar el formato de la Conciliación entre los Egresos Presupuestarios ylos Gastos Contables, se utilizan las cifras del periodo actual (20XN), y deben ser congruentes con las reportadas en el Estado de Actividades (contable), el Estado de Situación Financiera (contable) y el Estado Analítico del Ejercicio delPresupuesto de Egresos (presupuestario).

En el punto 1. Total de Egresos Presupuestarios, se debe incluir la cifra del "Totaldel Gasto Devengado" del Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (presupuestario).

En el punto 2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables, se suman los conceptos de los puntos 2.1 al 2.21 los cuales se obtienen del Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (presupuestario), las cifras de los puntos 2.1 al 2.20 deben ser congruentes con las del Estado de Situación Financiera (contable) en el periodo actual en los rubros que corresponda; el punto 2.21 se incorpora por algún concepto no considerado en los anteriores (2.1al 2.20) y que sea presupuestario no contable, es decir, que este considerado enel Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (presupuestario) y no en el Estado de Actividades (contable), por lo cual se verá reflejado en el Estado de Situación Financiera.

En el punto 3. Más Gastos Contables No Presupuestarios, se suman los conceptos de los puntos 3.1 al 3.7, las cifras de los puntos 3.1 al 3.6 deben ser congruentes con las del Estado de Actividades (contable) en el periodo actual en los rubros de los mismos nombres; el punto 3.7 se incorpora por algún concepto no considerado en los anteriores (3.1 al 3.6) y que sea contable no presupuestario, es decir, que este considerado en el Estado de Actividades (contable) y no en el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (presupuestario).

En el punto 4. Total de Gastos Contables, se refleja el resultado de restar a los Egresos Presupuestarios los Egresos Presupuestarios No Contables y sumar los Gastos Contables No Presupuestarios, obteniéndose así el Total de Gastos Contables, importe que debe coincidir con la cifra del renglón de "Total de Gastos y Otras Pérdidas" del periodo actual 20XN del Estado de Actividades (contable).

Notas de Memoria (Cuentas de Orden).

Las cuentas de orden se utilizan para registrar dentro de la estructura de los estados financieros, acontecimientos relevantes del ente público, cabe destacar que esta información no modifica los datos numéricos expresados en los, estados financieros, no obstante, su inclusión es para recordar aspectos administrativos o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Cuenta	Concepto	Saldo Inicial	Cargos del Período	Abonos del Período	Saldo Final	Valores en Custodia	Tasa
7000	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES						
7110	Valores en Custodia	0.00	0.00	0.00	0.00		
7120	Custodia de Valores	0.00	0.00	0.00	0.00		
7130	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado	0.00	0.00	0.00	0.00		
7140	Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía	0.00	0.00	0.00	0.00		
7150	Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado	0.00	0.00	0.00	0.00		
7160	Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado	0.00	0.00	0.00	0.00		
7210	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00	0.00	0.00		
7220	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa	0.00	0.00	0.00	0.00		
7230	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa	0.00	0.00	0.00	0.00		
7240	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00	0.00	0.00		
7250	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa	0.00	0.00	0.00	0.00		
7260	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa	0.00	0.00	0.00	0.00		
7310	Avales Autorizados	0.00	0.00	0.00	0.00		
7320	Avales Firmados	0.00	0.00	0.00	0.00		
7330	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar	0.00	0.00	0.00	0.00		
7340	Fianzas y Garantías Recibidas	0.00	0.00	0.00	0.00		
7350	Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno	0.00	0.00	0.00	0.00		
7360	Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales	0.00	0.00	0.00	0.00		
7410	Demandas Judiciales en Proceso de Resolución	0.00	0.00	0.00	0.00		
7420	Resolución de Demandas en Proceso Judicial	0.00	0.00	0.00	0.00		
7510	Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares	0.00	0.00	0.00	0.00		
7520	Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares	0.00	0.00	0.00	0.00		
7610	Bienes Bajo Contrato en Concesión	0.00	0.00	0.00	0.00		
7620	Contrato de Concesión por Bienes	0.00	0.00	0.00	0.00		
7630	Bienes Bajo Contrato en Comodato	0.00	0.00	0.00	0.00		
7640	Contrato de Comodato por Bienes	0.00	0.00	0.00	0.00		
8000	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIO						

Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos		
	Concepto	20XN
8110	Ley de Ingresos Estimada	0.00
8120	Ley de Ingresos por Ejecutar	0.00
8130	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	0.00
8140	Ley de Ingresos Devengada	0.00
8150	Ley de Ingresos Recaudada	0.00

Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos		
	Concepto	20XN
8210	Presupuesto de Egresos Aprobado	0.00
8220	Presupuesto de Egresos por Ejercer	0.00
8230	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	0.00
8240	Presupuesto de Egresos Comprometido	0.00
8250	Presupuesto de Egresos Devengado	0.00
8260	Presupuesto de Egresos Ejercido	0.00
8270	Presupuesto de Egresos Pagado	0.00

Notas de Memoria (Cuentas de Orden)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que noafecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesario con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignarsus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias.

A) Contables

- Valores
- Emisión de obligaciones
- Avales y Garantías
- Juicios
- Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares Bienes concesionados o en comodato

B) Presupuestarias

- Cuentas de ingresos
- Cuentas de egresos

A su vez se informará de forma agrupada, en las notas a los estados financieroslas

cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestario, lo siguiente:

- Valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
- Por tipo de emisión de instrumento, monto, tasa y vencimiento.
- Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.
- El avance que se registra en las cuentas de orden presupuestarias, previo alcierre presupuestario de cada periodo que se reporte.
- Juicios se tienen de forma enunciativa y no limitativa: civiles, penales, fiscales,agrarios, administrativos, ambientales, laborales, mercantiles y procedimientos arbitrales.

Notas de Gestión Administrativa

El objetivo de las notas de gestión es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del periodo, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada periodo de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en periodos posteriores.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Contenido

1. Introducción: .....
2. Describir el panorama Económico y Financiero: .....
3. Autorización e Historia: .....
4. Organización y Objeto Social: .....
5. Bases de Preparación de los Estados Financieros: .....
6. Políticas de Contabilidad Significativas: .....
7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario: .....
8. Reporte Analítico del Activo: .....
9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos: .....
10. Reporte de la Recaudación: .....
11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda: .....
12. Calificaciones otorgadas: .....
13. Proceso de Mejora: .....
14. Información por Segmentos: .....
15. Eventos Posteriores al Cierre: .....
16. Partes Relacionadas: .....
17. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable: .....

- ***Introducción***

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos. El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en lasdecisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de losestados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades. De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período degestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

- ***Panorama Económico y Financiero***

Se informará sobre las principales condiciones económico- financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando; y las cuales influyeron en la tomade decisiones de la administración; tanto a nivel local como federal.

- ***Autorización e Historia.***

  Se informará sobre:

  a) Fecha de creación del ente.
  b) Principales cambios en su estructura.

- ***Organización y Objeto Social.***

  Se informará sobre:

  a) Objeto social.
  b) Principal actividad.
  c) Ejercicio fiscal.
  d) Régimen jurídico.
  e) Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones queesté obligado a pagar o retener.
  f) Estructura organizacional básica.
  g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente ofideicomisario.

- ***Bases de Preparación de los Estados Financieros.***

  a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
  b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier

otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

c) Postulados básicos.

d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009).

e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base del devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:

- Revelar las nuevas políticas de reconocimiento;
- Su plan de implementación;
- Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera, y
- Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base del devengado.

• ***Políticas de Contabilidad Significativas***

Se informará sobre:

a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.

b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de susefectos en la información financiera gubernamental.

c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañíassubsidiarias no consolidadas y asociadas.

d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.

e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.

f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo.

g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.

h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.

i) Reclasificaciones: se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.

j) Depuración y cancelación de saldos.

• ***Posición en Moneda Extranjera y Protección por RiesgoCambiario***

Se informará sobre:

a) Activos en moneda extranjera.
b) Pasivos en moneda extranjera.
c) Posición en moneda extranjera.
d) Tipo de cambio.
e) Equivalente en moneda nacional.

Lo anterior, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubrosde activo y pasivo. Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

- ***Reporte Analítico del Activo***

Debe mostrar la siguiente información:

a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.
b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.
c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.
d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.
e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.
f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.
g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectoscontables.
h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variacionesen el activo, en cuadros comparativos como sigue:

a) Inversiones en valores.
b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control PresupuestarioIndirecto.
c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.
d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.
e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestariodirecto, según corresponda.

- ***Fideicomisos, Mandatos y Análogos.***

Se deberá informar:

a) Por ramo administrativo que los reporta.
b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos queconforman el 80% de las disponibilidades.

- ***Reporte de la Recaudación***

c) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.
d) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.

- ***Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda***

a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.
b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.

- ***Calificaciones Otorgadas***

Informar, del Municipio cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia.

- ***Proceso de Mejora***

Se informará de:

a) Principales Políticas de control interno.
b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

- ***Información por Segmentos***

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realizan los entes públicos, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo, y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

- ***Eventos Posteriores al Cierre***

El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

- ***Partes Relacionadas***

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financierasy operativas.

- ***Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de laInformación Contable.***

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor". Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

III. Estados e Informes Presupuestarios

Los estados e informes presupuestarios que establece la Ley estaránconformados por los siguientes agregados:

Estado Analítico de Ingresos

Su finalidad es conocer en forma periódica y confiable el comportamiento de los ingresos públicos.

Asimismo, muestran la distribución de los ingresos del ente público de acuerdo con los distintos grados de desagregación que presenta el Clasificador por Rubros de Ingresos y el avance que se registra en el devengado y recaudación de cada cuenta que forma parte de ellos a una fecha determinada.
Teniendo en cuenta que, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 38 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la norma ya emitida por el CONAC por la que se aprueba el "Clasificador por Rubros de Ingresos", el registro de los ingresos de los entes públicos se efectuará en las cuentas establecidas por éste en las etapas que reflejen el estimado, modificado, devengado y recaudado de los mismos. A continuación, se presenta el Estado Analítico de Ingresos en su apertura mínima:

Se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Municipio Moroleón Estado Analítico de Ingresos Del XXXX al XXXX						
Rubro de Ingresos	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3= 1 + 2)	(4)	(5)	(6= 5 - 1)
Impuestos						
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social						
Contribuciones de Mejoras						
Derechos						
Productos						
Aprovechamientos						
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Serviciosy Otros Ingresos						
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y FondosDistintos de Aportaciones						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios ySubvenciones, y Pensiones y Jubilaciones						
Ingresos Derivados de Financiamientos						

Total						
				Ingresos excedentes		

Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3= 1 + 2)	(4)	(5)	(6= 5 - 1)
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios						
Impuestos						
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social						
Contribuciones de Mejoras						
Derechos						
Productos[1]						
Aprovechamientos[2]						
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones						
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado						
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social						
Productos[1]						
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos[3]						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones						
Ingresos Derivados de Financiamientos						
Ingresos Derivados de Financiamientos						
Total						
				Ingresos excedentes		

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos

Su finalidad es realizar periódicamente el seguimiento del ejercicio de los egresos presupuestarios. Dichos Estados deben mostrar, a una fecha determinada del ejercicio del Presupuesto de Egresos, los movimientos y la situación de cada cuenta de las distintas clasificaciones, de acuerdo con los diferentes grados de desagregación de las mismas que se requiera.

Los estados e informes agregados, en general, tienen como propósito aportar información pertinente, clara, confiable y oportuna a los responsables de la gestión política y económica del Estado para ser utilizada en la toma de decisiones gubernamentales en general y sobre finanzas públicas en particular,así como para ser utilizada por los analistas y la sociedad en general.

La clasificación de la información presupuestaria a generar será al menos la siguiente:

a) Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto).

Municipio Moroleón Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) Del XXXX al XXXX						
Concepto	**Egresos**					**Subejercicio**
	Aprobado	**Ampliaciones/ (Reducciones)**	**Modificado**	**Devengado**	**Pagado**	
	1	**2**	**3 = (1 + 2)**	**4**	**5**	**6 = (3 - 4)**
Servicios Personales						
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente						
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio						
Remuneraciones Adicionales y Especiales						
Seguridad Social						
Otras Prestaciones Sociales y Económicas						
Previsiones						
Pago de Estímulos a Servidores Públicos						
Materiales y Suministros						
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales						
Alimentos y Utensilios						
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización						
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación						
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio						
Combustibles, Lubricantes y Aditivos						
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos						
Materiales y Suministros Para Seguridad						
Herramientas, Refacciones y AccesoriosMenores						
Servicios Generales						
Servicios Básicos						
Servicios de Arrendamiento						
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios						
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales						
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación						
Servicios de Comunicación Social y Publicidad.						
Servicios de Traslado y Viáticos						
Servicios Oficiales						
Otros Servicios Generales						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y OtrasAyudas						
Transferencias Internas y Asignaciones alSector Público						
Transferencias al Resto del Sector Público						
Subsidios y Subvenciones						
Ayudas Sociales						
Pensiones y jubilaciones						
Transferencias a Fideicomisos, mandatos y otros análogos.						
Transferencia a la Seguridad Social						
Donativos						
Transferencias al exterior						
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles						
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles Mobiliario y Equipo de Administración Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio Vehículos y Equipo de Transporte Equipo de Defensa y Seguridad Maquinaria, Otros Equipos y						

Municipio Moroleón Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) Del XXXX al XXXX						
Concepto	**Egresos**					**Subejercicio**
	Aprobado	**Ampliaciones/ (Reducciones)**	**Modificado**	**Devengado**	**Pagado**	
	1	**2**	**3 = (1 + 2)**	**4**	**5**	**6 = (3 - 4)**
Herramientas Activos Biológicos Bienes Inmuebles Activos Intangibles						

Participaciones y Aportaciones Participaciones Aportaciones Convenios Deuda Pública Amortización de la Deuda Pública Intereses de la Deuda Pública Comisiones de la Deuda Pública Gastos de la Deuda Pública Costo por Coberturas Apoyos Financieros Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)						
Total de Egreso						

a) Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)

Municipio Moroleón **Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos** **Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)** **Del XXXX al XXXX**						
Concepto	**Egresos**					**Subejercicio**
	Aprobado	**Ampliaciones/ (Reducciones)**	**Modificado**	**Devengado**	**Pagado**	
	1	**2**	**3 = (1 + 2)**	**4**	**5**	**6 = (3 - 4)**
Gasto Corriente **Gasto de Capital** **Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos** **Pensiones y Jubilaciones** **Participaciones**						
Total del Egreso						

b) Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)

Municipio Moroleón **Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos** **Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)** **Del XXXX al XXXX**						
Concepto	**Egresos**					**Subejercicio**
	Aprobado	**Ampliaciones/ (Reducciones)**	**Modificado**	**Devengado**	**Pagado**	
	1	**2**	**3 = (1 + 2)**	**4**	**5**	**6 = (3 - 4)**
Gasto Corriente **Gasto de Capital** **Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos** **Pensiones y Jubilaciones** **Participaciones**						
Total del Egreso						

c) Clasificación Administrativa.

Municipio Moroleón Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa Del XXXX al XXXX						
Concepto	**Egresos**					**Subejercicio**
	Aprobado	**Ampliaciones/ (Reducciones)**	**Modificado**	**Devengado**	**Pagado**	
	1	**2**	**3 = (1 + 2)**	**4**	**5**	**6 = (3 - 4)**
Dependencia o Unidad Administrativa 1						
Dependencia o Unidad Administrativa 2						
Dependencia o Unidad Administrativa 3						
Dependencia o Unidad Administrativa 4						
Dependencia o Unidad Administrativa XX						
Total del Egreso						

d) Clasificación Funcional (Finalidad y Función).

Municipio Moroleón Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del XXXX al XXXX						
Concepto	**Egresos**					**Subejercicio**
	Aprobado	**Ampliaciones/ (Reducciones)**	**Modificado**	**Devengado**	**Pagado**	
	1	**2**	**3 = (1 + 2)**	**4**	**5**	**6 = (3 - 4)**
Gobierno						
Legislación						
Justicia						
Coordinación de la Política de Gobierno						
Relaciones Exteriores						
Asuntos Financieros y Hacendarios						
Seguridad Nacional						
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior						
Otros Servicios Generales						
Desarrollo Social						
Protección Ambiental						
Vivienda y Servicios a la Comunidad						
Salud						
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales						
Educación						
Protección Social Otros						
Asuntos Sociales						
Desarrollo Económico						
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General						
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza						
Combustibles y Energía						
Minería, Manufacturas y Construcción						
Transporte						
Comunicaciones						
Turismo						
Ciencia, Tecnología e Innovación						
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos						
Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores						
Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda						
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno						
Saneamiento del Sistema Financiero						
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores						
Total del Egreso						

- ***Endeudamiento***

Es la diferencia entre el monto de la colocación y la amortización de la deuda pública.

Se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Municipio Moroleón Endeudamiento Neto Del XXXX al XXXX			
Identificación de Crédito o Instrumento	**Contratación / Colocación**	**Amortización**	**Endeudamiento Neto**
Créditos Bancarios			
Total Créditos Bancarios			
Otros Instrumentos de Deuda			
Total Otros Instrumentos de Deuda			
TOTAL			

- ***Intereses de la Deuda***

Recursos destinados a cubrir el pago de intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos autorizados o ratificados por el H. Ayuntamiento, H. Congreso de la Unión o congresos locales y asamblea legislativa (procesos de deuda).

Se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Municipio Moroleón Intereses de la Deuda Del XXXX al XXXX		
Identificación de Crédito o Instrumento	**Devengado**	**Pagado**
Créditos Bancarios		
Total de Intereses de Créditos Bancarios		

Otros Instrumentos de Deuda		
Total de Intereses de Otros Instrumentos de Deuda		
TOTAL		

IV. Estados e Informes Programáticos

- **Gasto por Categoría Programática.**

Se muestra el destino y finalidad de los recursos públicos destinados a programas, proyectos de inversión y actividades específicas. Se define el campo de acción gubernamental por medio de funciones, subfunciones, programas sectoriales, programas especiales, actividades institucionales, proyectos institucionales y de inversión. A cada una de estas categorías se asocianrecursos presupuestarios ya que todas requieren cuantificarse en términosmonetarios.

Se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Municipio Moroleón Gasto por Categoría Programática Del XXXX al XXXX						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Programas						
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativasy Municipios						
Sujetos a Reglas de Operación						
Otros Subsidios						
Desempeño de las Funciones						
Prestación de Servicios Públicos						
Provisión de Bienes Públicos						
Planeación, seguimiento y evaluación de políticaspúblicas						
Promoción y fomento						
Regulación y supervisión						
Funciones de las Fuerzas Armadas (ÚnicamenteGobierno Federal)						
Específicos						
Proyectos de Inversión						
Administrativos y de Apoyo						
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional						
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión						
Operaciones ajenas						
Compromisos						
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional						
Desastres Naturales						
Obligaciones						
Pensiones y jubilaciones						
Aportaciones a la seguridad social						
Aportaciones a fondos de estabilización						
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones						
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)						
Gasto Federalizado						
Participaciones a entidades federativas y municipios						
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores dela banca						
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores						

Total del Egreso						

V. Indicadores de Postura Fiscal Título Reformado

De conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y delAcuerdo por el que se armoniza la estructura de las Cuentas Públicas, se debenpresentar en la Cuenta Pública Anual, los indicadores de Postura Fiscal.

En la Cuenta Pública de Gobierno Federal se incluirán los Indicadores de PosturaFiscal a que hace referencia la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

En la Cuenta Pública de las Entidades Federativas, se reportarán cuando menoslos siguientes indicadores de Postura Fiscal.

Se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Nombre (1) **Indicadores de Postura Fiscal (2)** **Del XXXX al XXXX (3)**			
Concepto (5)	**Estimado/Aprobado (6)**	**Devengado (7)**	**Recaudado/Pagado (8)**
I. Ingresos Presupuestario (9)	**I=(1+2)**	**I=(1+2)**	**I=(1+2)**
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa	Ingresos Presupuestarios	Ingresos Presupuestarios	Ingresos Presupuestarios
2. Ingresos del Sector Paraestatal	Ingresos Presupuestarios	Ingresos Presupuestarios	Ingresos Presupuestarios
II. Egresos Presupuestarios (10)	**II=(3+4)**	**II=(3+4)**	**II=(3+4)**
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa	Egresos Presupuestarios	Egresos Presupuestarios	Egresos Presupuestarios
4. Egresos del Sector Paraestatal	Egresos Presupuestarios	Egresos Presupuestarios	Egresos Presupuestarios
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit)	**(III = I - II)**	**(III = I - II)**	**(III = I - II)**
Concepto (5)	**Estimado/Aprobado (6)**	**Devengado (7)**	**Recaudado/Pagado (8)**
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)	**(III = I - II)**	**(III = I - II)**	**(III = I - II)**
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (11)	COG 9200, 9300, 9400 Y 9500	COG 9200, 9300, 9400 Y 9500	COG 9200, 9300, 9400 Y 9500
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)	**(V= III + IV)**	**(V= III + IV)**	**(V= III + IV)**
Concepto (5)	**Estimado/Aprobado (6)**	**Devengado (7)**	**Recaudado/Pagado (8)**
A. Financiamiento (12)	CRI RUBRO 0	CRI RUBRO 0	CRI RUBRO 0
B. Amortización de la deuda (13)	COG 9100	COG 9100	COG 9100

C. Financiamiento Neto	(C = A - B)	(C = A - B)	(C = A - B)

Instructivo de Llenado del Formato de Indicadores De Postura Fiscal

1. **Nombre:** Corresponde al nombre del ente público que emite elformato. **(Municipio Moroleón)**
2. **Indicadores de Postura Fiscal:** Nombre del Formato.
3. **Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. **(Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresada la información será en Pesos.
5. **Concepto:** Muestra los componentes que determinan los indicadores de Postura Fiscal.
6. **Estimado/Aprobado:** Corresponde al importe de la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos aprobados por el Congreso Estatal. Esta información se presentará en términos anualizados.
7. **Devengado:** Corresponde al ingreso o gasto devengados, según corresponda al periodo que se reporta.
8. **Recaudado/Pagado:** Corresponde al ingreso recaudado o el gasto pagado, según corresponda al periodo que se reporta.
9. **Ingresos Presupuestarios:** Corresponde a los ingresospresupuestarios totales sin incluir los ingresos por financiamientos. Los Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Autónomos.
10. **Egresos Presupuestarios**: Corresponde a los egresos presupuestarios totales sin incluir los pagos por amortización de la deuda.Los egresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo, Judicial y Órganos Autónomos.
11. **Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda:** Corresponde a los intereses, comisiones u otros gastos derivados del uso de créditos pagados durante el periodo que se reporta.
12. **Financiamiento:** Corresponde al importe de las contrataciones porfinanciamientos al periodo que se reporta.
13. **Amortización de la deuda:** Corresponde a los pagos por las amortizaciones de capital en el periodo que se reporta.

Cada ente público consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

ANEXO I

Matrices de Conversión

CONTENIDO

Aspectos Generales

Descripción y Estructura de Datos de las Matrices

A.1 Matriz Devengado de Gastos

A.2 Matriz Pagado de Gastos

B.1 Matriz Ingresos Devengados

B.2 Matriz Ingresos Recaudados

B.3 Matriz de Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos

Aspectos Generales

La matriz de conversión es una tabla de relaciones entre Plan de Cuentas y los Clasificadores por Objeto del Gasto, por Tipo de Gasto o el Clasificador por Rubro de Ingresos, permite que toda transacción registrada en los distintos momentos del ejercicio presupuestario, se transforme en un asiento de partida doble en la contabilidad general.

En el caso de los Egresos, la matriz identifica la relación que existe entre cada partida genérica del Clasificador por Objeto de Gasto y el Clasificador por Tipo de Gasto, con las cuentas de cargo y abono del Plan de Cuentas.

En el caso de los Ingresos, la matriz identifica la relación que existe entre cada Tipodel Clasificador por Rubro de Ingresos, pero como lo que se registra es un abono, permite identificar la cuenta de cargo.

Esta matriz bien diseñada viabiliza y asegura la producción automática de asientos contables o asientos, libros y estados contables y presupuestarios.

Para que los propósitos de la citada matriz puedan cumplirse, entre los Clasificadores Presupuestarios (por Objeto del Gasto y Tipo de Gasto, y por Rubros de Ingresos, respectivamente) y la Lista de Cuentas de la Contabilidad debe existir una correspondencia que tiende a ser biunívoca. Es decir cada partida de objeto delgasto y del rubro de ingresos, en su mayor nivel de desagregación, se debe corresponder con una cuenta o subcuenta contable.

Descripción y Estructura de Datos de Matrices

La operatividad del Sistema de Contabilidad requiere la interacción de diversas matrices, todas ellas coherentes y sustentadas en similares criterios, a fin de posibilitar el correcto registro presupuestario y contable de la totalidad de las operaciones que se producen.

Dado que no en todos los casos son relevantes o significativos los mismos elementos para determinar el impacto patrimonial de las transacciones, se diseñan tablas específicas que reúnen tipos de transacciones de similar naturaleza ycaracterísticas.
En general, y en concordancia con lo ya expresado, las matrices de conversión del Sistema de Contabilidad son los instrumentos que permiten generar automáticamente los asientos contables de partida doble, en forma relacionado a la gestión. De esta manera, todos los eventos propios o derivados de la gestión, sean de índole presupuestaria, así como las modificaciones, ajustes y regularizaciones asociados a éstos, generan los registros presupuestarios y contables, al momento de verificarse el hecho.

Las matrices de conversión se definen considerando aquellos elementos que determinan el impacto patrimonial de los eventos que se registran, determinando la vinculación –en términos de cargos y abonos- con las cuentas contables pertinentes.

Entre los principales elementos que se consideran para la definición de las matricesse incluyen: Clasificadores Presupuestarios de Ingresos por Rubros y por Objeto del Gasto, Clasificador por Tipo de Gasto, Plan de Cuentas, el momento contable, el evento (el hecho, proceso, etc.) que se registra, los medios de percepción y pago,entre otros.

En ciertos casos se utilizan también tablas auxiliares o complementarias, que facilitan la relación entre ciertos elementos particulares con las matrices principales.

De esta manera se recogen todos aquellos datos relativos a la gestión que permitenel adecuado registro de las transacciones, generando los asientos que reflejan el efecto patrimonial de la totalidad de las operaciones relativas a la gestión de los recursos.

Modelos de las Matrices de Conversión

A continuación se presentan los modelos de las matrices de conversión:



A.1 Matriz Devengado de Gasto

La Matriz Devengado del Gastos relaciona las partidas del Clasificador por Objeto del Gasto y el Clasificador por Tipo de Gasto, con las cuentas de la contabilidad, elobjeto del gasto y el tipo de gasto definen la cuenta de cargo o abono del asiento, ya sea gasto o inversión.

Si el gasto es de tipo corriente, la cuenta de cargo corresponde a Egresos (es decir,una "pérdida" o costo). Si el tipo de gasto es inversión o capital, la cuenta de cargoserá una cuenta de activo no circulante o inversiones, según sea el objeto del gasto;la cuenta de abono será una cuenta de pasivo, reflejando la obligación a pagar correspondiente.

Sin embargo, existen situaciones en las que las partidas del gasto no permiten porsí solas determinar automática y directamente la cuenta de abono y donde ademásen necesario no perder información de utilidad para el usuario.

Un ejemplo de lo anterior, es el caso del registro de gastos capitalizables en las construcciones en proceso en obras por administración donde para el registro presupuestario de estos gastos es necesario identificar, si las obras son en Bienesde Dominio Público o en Bienes de Dominio Privado y la partida genérica a la que corresponde afectar.

Para el registro contable, además de lo anterior, en el caso de los Bienes de Dominio Público, es necesario conocer a que categoría de bienes corresponde afectar. Dicha información, se obtiene a partir de los Programas y Proyectos registrados en la "Cartera de Proyectos" e incluidos la "Clave" de cada uno de ellos.

Las mencionadas particularidades se señalan en la columna "DatosComplementarios".

Objeto del Gasto	Tipo de Gasto	Datos Complementarios	Cuenta Contable de	
			Cargo	Abono

A.2 Matriz de Pagado de Gastos

La Matriz Pagado de Egresos relaciona el medio de pago, con las cuentas del Plande Cuentas, la cuenta del debe será la cuenta del haber del asiento del devengadode egresos, la cuenta del haber está definida por el medio de pago:

- Si es efectivo la cuenta será Caja.
- Si se trata de pago por Bancos, mediante cheque o transferencia bancaria, la cuenta surgirá de relacionar el medio de pago con la moneda.

Objeto del Gasto	Medio de Pago	Moneda	Cuenta Contable de	
			Cargo	Abono

B.1 Matriz Ingresos Devengados

La matriz de Ingresos Devengados relaciona el Tipo de Ingreso del Clasificador por Rubros de Ingresos con el Plan de Cuentas, el código del Tipo de Ingreso determina la cuenta contable de abono; en los casos en que no sea posible determinar la cuenta

contable de abono de Ingreso, como es el caso de Aprovechamientos Patrimoniales, deberá relacionarse con la cuenta contable que corresponda.
Con respecto a las particularidades relacionadas a la recaudación o cobro de los Ingresos, adicionalmente al Tipo de Ingreso, cuenta por cobrar o documento fuente, se reflejan en la matriz a través de la columna "Características".

Con respecto a las particularidades relacionadas a la recaudación o cobro de los Ingresos, adicionalmente al Tipo de Ingreso, cuenta por cobrar o documento fuente,se reflejan en la matriz a través de la columna "Características".

Tipo de Ingresos	Características	Cuenta Contable de	
		Cargo	Abono

B.2 *Matriz Ingresos Recaudados*

La Matriz de Ingresos Recaudados relaciona el Tipo de Ingreso y el medio de recaudación o percepción de los ingresos, la cuenta del abono será la cuenta del cargo del asiento del devengado de ingresos.

El medio de recaudación indica cuál será la cuenta de cargo o debe del asiento.

- Si la recaudación se realiza a través de Bancos, ya sea por cheques, transferencias o depósito de efectivo, la cuenta surgirá de relacionar el medio de pago con la moneda.
- Si la recaudación se realiza a través de ventanillas recaudadoras la cuenta será Efectivo.

Tipo de Ingreso	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable de	
			Cargo	Abono

En aquellos casos en que no se afecte una cuenta por cobrar previamente, es decir,se reconoce el ingreso hasta su obtención, deben registrarse simultáneamente las etapas de devengado y recaudado al momento de éste último. En estos casos, lasdos matrices: Ingresos Devengados e Ingresos Recaudados, operan en forma simultánea, generando los asientos correspondientes en el mismo momento.

B.3 *Matriz de Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos*

La Matriz de Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos relaciona el Tipo de Ingreso con la cuenta contable de Ingresos y el medio de recaudación o percepción,son casos en los que se reconocerá el ingreso hasta su obtención.

El código del Tipo de Ingreso determina la cuenta contable de abono; en los casosen que no sea posible determinar la cuenta contable de abono a través del Ingreso,como es el caso de Financiamientos, deberá relacionarse con la cuenta contable que corresponda.

Tipo de Ingreso	*Medio de Recaudación o Percepción*	*Cuenta Contable de*	
		Cargo	*Abono*

A.1 *Matriz Devengado de Gastos*

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
1110	DIETAS	1		5111000000	REMUNERACIONESAL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1130	SUELDOS BASE AL PERSONAL	1		5111000000	REMUNERACIONESAL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1210	HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	1		5112000000	REMUNERACIONESAL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1220	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	1		5112000000	REMUNERACIONESAL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1230	RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL	1		5112000000	REMUNERACIONESAL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1310	PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS	1		5113000000	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1320	PRIMA DE VACACIONES	1		5113000000	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1320	GRATIFICACION DE FIN DE AÑO	1		5113000000	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1330	HORAS EXTRAORDINARIAS	1		5113000000	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO

1340	COMPENSACIONES	1		5113000000	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
1410	APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	1		5114000000	SEGURIDAD SOCIAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1420	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	1		5114000000	SEGURIDAD SOCIAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1430	APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO	1		5114000000	SEGURIDAD SOCIAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1440	APORTACIONES PARA SEGUROS	1		5114000000	SEGURIDAD SOCIAL	2119000000	
1510	CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DEL TRABAJO	1		5115000000	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1520	INDEMNIZACIONES	1		5115000000	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	2119000000	
1530	PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO	1		5115000000	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1540	PRESTACIONES CONTRACTUALES “DESPENSA Y BONO REYES SINDICALIZADOS”	1		5115000000	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1540	PRESTACIONES CONTRACTUALES “GASTOS MEDICOS “	1		5115000000	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1550	APOYOS A LA CAPACITACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS	1		5115000000	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1590	DESPENSA	1		5115000000	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
1590	PREVISION SOCIAL	1		5115000000	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
1710	ESTIMULOS	1		5116000000	PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2110	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	1		5121000000	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2120	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION	1		5121000000	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2130	MATERIAL ESTADISTICOY GEOGRAFICO	1		5121000000	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2140	MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIO N Y COMUNICACIONES	1		5121000000	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2150	MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL	1		5121000000	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2160	MATERIAL DE LIMPIEZA	1		5121000000	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2170	MATERIALESY UTILES DE ENSEÑANZA	1		5121000000	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2180	MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS	1		5121000000	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2210	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	1		5122000000	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
	PARA EL PERSONAL ADSCRITO A LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL						
2220	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	1		5122000000	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2230	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION	1		5122000000	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2310	PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	1		5123000000	MATERIAS PRIMASY MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2330	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	1		5123000000	MATERIAS PRIMASY MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2390	OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	1		5123000000	MATERIAS PRIMASY MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2410	PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	1		5124000000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION YDE REPARACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2420	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	1		5124000000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2430	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	1		5124000000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION YDE REPARACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO

2440	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	1		5124000000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION YDE REPARACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
COG	**NOMBRE COG**	**TIPO GASTO**	**CARACTE RÍSTICA**	**CUENTAS CONTABLES**			
				CARGO	**CUENTA CARGO**	**ABONO**	**CUENTA ABONO**
2450	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	1		5124000000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2460	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	1		5124000000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION YDE REPARACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2470	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCI ON	1		5124000000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION YDE REPARACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2480	MATERIALES COMPLEMENT ARIOS	1		5124000000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2490	OTROS MATERIALES Y ARTICULOSDE CONSTRUCCI ON Y REPARACION	1		5124000000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION YDE REPARACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2510	PRODUCTOS QUIMICOS BASICOS	1		5125000000	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2520	FERTILIZANTE S, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUIMIC OS	1		5125000000	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS YDE LABORATORIO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2530	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTI COS	1		5125000000	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2540	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	1		51250000000	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS YDE LABORATORIO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2550	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORI O	1		5125000000	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS YDE LABORATORIO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2560	FIBRAS SINTETICAS, HULES, PLASTICOS Y DERIVADOS	1		5125000000	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS YDE LABORATORIO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2610	COMBUSTIBL ES, LUBRICANTESY ADITIVOS	1		51260000000	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	21120000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
2620	CARBON Y SUS DERIVADOS	1		5126000000	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2710	VESTUARIOS Y UNIFORMES	1		5127000000	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2720	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	1		5127000000	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2730	ARTICULOS DEPORTIVOS	1		5127000000	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2740	PRODUCTOS TEXTILES	1		5127000000	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2750	BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR	1		5127000000	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2810	SUSTANCIASY MATERIALES EXPLOSIVOS	1		5128000000	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2820	MATERIALES DE SEGURIDAD PUBLICA	1		5128000000	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2830	PRENDAS DE PROTECCION PARA SEGURIDAD PUBLICA Y NACIONAL	1		5128000000	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2910	HERRAMIENTAS MENORES	1		5129000000	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2920	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	1		5129000000	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
2930	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1		5129000000	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2940	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOILOGIAS DE LA INFROMACION	1		5129000000	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2950	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	1		5129000000	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2960	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	1		5129000000	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2970	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	1		5129000000	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2980	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	1		5129000000	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2990	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES	1		5129000000	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3110	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	1		5131000000	SERVICIOS BASICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3120	SERVICIO DE GAS	1		5131000000	SERVICIOS BASICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3130	SERVICIO DE AGUA	1		5131000000	SERVICIOS BASICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
3140	SERVICIO DE TELEFONIA TRADICIONAL	1		5131000000	SERVICIOS BASICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3150	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	1		5131000000	SERVICIOS BASICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3160	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATELITES	1		5131000000	SERVICIOS BASICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3170	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACION	1		5131000000	SERVICIOS BASICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3180	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAFICO	1		5131000000	SERVICIOS BASICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3190	SERVICIOS INTEGRALESY OTROS SERVICIOS	1		5131000000	SERVICIOS BASICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3190	CONTRATACION DE OTROS SERVICIOS	1		5131000000	SERVICIOS BASICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3210	ARRENDAMIENTO DE TERRENOS	1		5132000000	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3220	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES	1		5132000000	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3230	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1		5132000000	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3240	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	1		5132000000	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3250	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	1		5132000000	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
3260	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	1		5132000000	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3270	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	1		5132000000	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3280	ARRENDAMIENTO FINANCIERO	1		5132000000	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3290	OTROS ARRENDAMIENTOS	1		5132000000	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3310	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS	1		5133000000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3320	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	1		5133000000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3330	SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	1		5133000000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3340	SERVICIOS DE CAPACITACION	1		5133000000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3350	SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO	1		5133000000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3360	SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCION, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	1		5133000000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
3370	SERVICIOS DE PROTECCIONY SEGURIDAD	1		5133000000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3380	SERVICIOS DE VIGILANCIA	1		5133000000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS,	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3390	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	1		5133000000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3410	SERVICIOS FINANCIEROSY BANCARIOS	1		5134000000	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3430	SERVICIOS DE RECAUDACION, TRASLADOY CUSTODIA DE VALORES	1		5134000000	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3440	SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS	1		5134000000	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3450	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	1		5134000000	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3460	ALMACENAJE, ENVASE Y EMBALAJE	1		5134000000	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3470	FLETES Y MANIOBRAS	1		5134000000	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3480	COMISIONES POR VENTAS	1		5134000000	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3510	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	1		5135000000	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3520	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1		5135000000	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
3530	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	1		5135000000	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3540	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	1		5135000000	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3550	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	1		5135000000	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3560	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	1		5135000000	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3570	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	1		5135000000	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3580	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	1		51350000000	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	21120000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3590	SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION	1		5135000000	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3610	DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACT GUBE	1		5136000000	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
3620	DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES COMERCIALES PARA PROMOVER LA VENTA DE BIENES O SERVICIOS	1		5136000000	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3630	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCION Y PRODUCCION DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	1		5136000000	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3640	SERVICIOS DE REVELADO DE FOTOGRAFIAS	1		5136000000	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3650	SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FILMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO	1		5136000000	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3660	SERVICIO DE CREACION Y DIFUSION DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVES DE INTERNET	1		5136000000	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3690	OTROS SERVICIOS DE INFORMACION	1		5136000000	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3710	PASAJES AEREOS	1		5137000000	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3720	PASAJES TERRESTRES	1		51370000000	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	21120000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3750	VIATICOS EN EL PAIS	1		5137000000	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3760	VIATICOS EN EL EXTRANJERO	1		5137000000	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3790	OTROS SERVICIOS DE TRASLADOY HOSPEDAJE	1		5137000000	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3810	GASTOS DE CEREMONIAL	1		5138000000	SERVICIOS OFICIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
3820	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	1		5138000000	SERVICIOS OFICIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3830	CONGRESOS, CONVENCIONES, ESPECTACULOS Y FERIAS	1		5138000000	SERVICIOS OFICIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3840	EXPOSICIONES	1		5138000000	SERVICIOS OFICIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3850	GASTOS DE REPRESENTACION	1		5138000000	SERVICIOS OFICIALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3910	SERVICIO FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS						
3920	IMPUESTOS Y DERECHOS	1		51390000000	OTROS SERVICIOS GENERALES	21120000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3930	IMPUESTOS Y DERECHOS DE IMPORTACION	1		5139000000	OTROS SERVICIOS GENERALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3940	SENTENCIASY RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE	1		5139000000	OTROS SERVICIOS GENERALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3950	PENAS, MULTAS, ACCESORIOSY ACTUALIZACIONES	1		5139000000	OTROS SERVICIOS GENERALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3960	OTROS GASTOS POR RESPOSANBILIDAD	1		5139000000	OTROS SERVICIOS GENERALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3980	IMPUESTO SOBRE NOMINAS	1		5139000000	OTROS SERVICIOS GENERALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
3990	OTROS SERVICIOS GENERALES	1		5139000000	OTROS SERVICIOS GENERALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
4140	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS A ORGANOS AUTONOMOS	1		5211000000	ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
4150	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	1		5212000000	TRANSFERENCIAS INTERNAS AL SECTOR PUBLICO	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
4410	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	1		5241000000	AYUDAS SOCIALESA PERSONAS	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
4420	BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS	1		5242000000	BECAS	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
4430	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	1		5243000000	AYUDAS SOCIALESA INSTITUCIONES	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
4440	AYUDAS SOCIALES A ACTIVIDADES CIENTIFICAS O ACADEMICAS	1		5243000000	AYUDAS SOCIALESA INSTITUCIONES	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
4450	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	1		5243000000	AYUDAS SOCIALESA INSTITUCIONES	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
4480	AYUDAS POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS	1		5244000000	AYUDAS SOCIALES POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
4510	PENSIONES	4		5251000000	PENSIONES	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
4520	JUBILACIONES	4		5252000000	JUBILACIONES	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
5110	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	2		1241100000	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5120	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA	2		1241200000	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5130	BIENES ARTISTICOS, CULTURALESY CIENTIFICOS	2		1247100000	BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5140	OBJETOS DE VALOR	2		1247200000	OBJETOS DE VALOR	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5150	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIA	2		1241300000	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5190	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION	2		1241900000	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5210	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	2		1242100000	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5220	APARATOS DEPORTIVOS	2		1242200000	APARATOS DEPORTIVOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
5230	CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	2		1242300000	CAMARAS FOTOGRAFICAS YDE VIDEO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5290	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	2		1242900000	OTRO MOBILIARIOY EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5310	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	2		1243100000	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5320	INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	2		1243200000	INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5410	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE	2		1244100000	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5420	CARROCERIAS Y REMOLQUES	2		1244200000	CARROCERIAS Y REMOLQUES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5430	EQUIPO AEROESPACIAL	2		1244300000	EQUIPO AEROESPACIAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5490	OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	2		1244900000	OTROS EQUIPOSDE TRANSPORTE	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5510	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	2		1245000000	EQUIPO DEDEFENSA Y SEGURIDAD	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5510	ARMAMENTO DE DEFENSA PUBLICA	2		1245000000	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5610	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO	2		1246100000	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5620	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	2		1246200000	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5630	MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION	2		1246300000	MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5640	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL	2		1246400000	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5650	EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION	2		1246500000	EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
5660	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	2		1246600000	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5670	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA	2		1246700000	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5690	OTROS EQUIPOS	2		1246900000	OTROS EQUIPOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5760	EQUINOS	2		1248600000	EQUINOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5770	ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO	2		1248700000	ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5780	ARBOLES Y PLANTAS	2		1248800000	ARBOLES Y PLANTAS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5790	OTROS ACTIVOS BIOLOGICOS	2		1248900000	OTROS ACTIVOS BIOLOGICOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5810	TERRENOS	2		1231000000	TERRENOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5820	VIVIENDAS	2		1232000000	VIVIENDAS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5830	EDIFICIOS NO RESIDENCIALES	2		1233000000	EDIFICIOS NO HABITACIONALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5890	OTROS BIENES INMUEBLES	2		1239000000	OTROS BIENES INMUEBLES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5910	SOFTWARE	2		1251000000	SOFTWARE	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5920	PATENTES	2		1252100000	PATENTES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5930	MARCAS	2		1252200000	MARCAS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5940	DERECHOS	2		1252300000	DERECHOS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5950	CONCESIONES	2		1253100000	CONCESIONES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5960	FRANQUICIAS	2		12532000000	FRANQUICIAS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5970	LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES	2		1254100000	LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5980	LICENCIAS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y OTRAS	2		1254200000	LICENCIAS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y OTRAS	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5990	OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	2		1259000000	OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
6110	EDIFICACION HABITACIONAL EN PROCESO	2		1235100000	EDIFICACION HABITACIONAL EN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
6120	EDIFICACION NO HABITACIONAL EN PROCESO	2		1235200000	EDIFICACION NO HABITACIONAL EN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
6130	CONSTRUCCION DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETROLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES EN PROCESO	2		1235300000	CONSTRUCCION DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETROLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES EN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
6140	DIVISION DE TERRENOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN PROCESO	2		1235400000	DIVISION DE TERRENOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
6150	CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION EN PROCESO	2		1235500000	CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION EN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
6160	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA	2		1235600000	OTRAS CONSTRUCCIONESDE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA EN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
6170	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES	2		1235700000	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONESEN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
6190	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS	2		1235900000	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS EN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
6210	EDIFICACION HABITACIONAL	2		1236100000	EDIFICACION HABITACIONAL EN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
6220	EDIFICACION NO HABITACIONAL EN PROCESO	2		1236200000	EDIFICACION NO HABITACIONAL EN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
6230	CONSTRUCCION DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETROLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES	2		1236300000	CONSTRUCCION DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETROLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES EN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
6240	DIVISION DE TERRENOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION	2		1236400000	DIVISION DE TERRENOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
6250	CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION	2		1236500000	CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION EN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
6260	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA	2		1236600000	OTRAS CONSTRUCCIONESDE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA EN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
6270	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES	2		1236700000	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONESEN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
6290	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS	2		1236900000	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS EN PROCESO	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
6310	ESTUDIOS, FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS ANTERIORES DE ESTE CAPITULO	2		12710000000	ESTUDIOS, FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS	21130000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
9210	INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO	1		5411000000	INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	2116000000	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA POR PAGAR ACORTO PLAZO

COG	NOMBRE COG	TIPO GASTO	CARACTERÍSTICA	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
9310	COMISIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	1		5421000000	COMISIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	2116000000	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO
9410	GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	1		5431000000	GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	2116000000	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO
9510	COSTO POR COBERTURAS	1		5441000000	COSTO POR COBERTURAS	2116000000	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO

A.2 Matriz Pagado de Gastos

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Característica	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
1110	DIETAS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1130	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1210	HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1220	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1230	RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1310	PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1320	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIONES DE FIN	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Caracter ística	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
1330	REMUNERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS AL PERSONAL ADMINISTRATIVO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1340	COMPENSACIONES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1350	SOBREHABERES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1410	APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1420	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1430	APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1440	APORTACIONES PARA SEGUROS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1510	CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DEL TRABAJO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1520	INDEMNIZACIONES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1530	PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1540	PRESTACIONES CONTRACTUALES	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Característica	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
1550	APOYOS A LA CAPACITACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1590	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
1710	ESTIMULOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2111000000	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2110	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2120	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2130	MATERIAL ESTADISTICO Y GEOGRAFICO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2140	MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2150	MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2160	MATERIAL DE LIMPIEZA	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2170	MATERIALES Y UTILES DE ENSEÑANZA	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2180	MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Característica	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
2210	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL ADSCRITO A LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2220	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2230	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2310	PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2330	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2390	OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2410	PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	21120000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	11120000000	BANCOS/TESORERIA
2420	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2430	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2440	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2450	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
2460	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Caracter ística	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
2470	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2480	MATERIALES COMPLEMENTAR IOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2490	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2510	PRODUCTOS QUIMICOS BASICOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2520	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUIMICOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2530	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2540	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2550	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2560	FIBRAS SINTETICAS, HULES, PLASTICOS Y DERIVADOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2610	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2620	CARBON Y SUS DERIVADOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2710	VESTUARIOS Y UNIFORMES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2720	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2730	ARTICULOS DEPORTIVOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Caracter ística	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
2740	PRODUCTOS TEXTILES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2750	BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2810	SUSTANCIAS Y MATERIALES EXPLOSIVOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2820	MATERIALES DE SEGURIDAD PUBLICA	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2830	PRENDAS DE PROTECCION PARA	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	11120000000	BANCOS/TES ORERIA
2910	HERRAMIENTAS MENORES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2920	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2930	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIO N, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2940	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIO N	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2950	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORI O	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Caracter ística	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
2960	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2970	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2980	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
2990	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3110	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3120	SERVICIO DE GAS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3130	SERVICIO DE AGUA	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3140	SERVICIO DE TELEFONIA TRADICIONAL	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3150	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3160	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATELITES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3170	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACION	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3180	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAFICOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3190	SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Caracter ística	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
3210	ARRENDAMIENTO DE TERRENOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3220	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3230	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3240	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3250	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3260	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3260	ARRENDAMIENTO DE HERRAMIENTAS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3270	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3280	ARRENDAMIENTO FINANCIERO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3290	OTROS ARRENDAMIENTOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3310	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3320	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Caracter ística	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
3330	SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3340	SERVICIOS DE CAPACITACION	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3350	SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3360	SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCION, FOTOCOPIADO E IMPRESION	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3370	SERVICIOS DE PROTECCION Y SEGURIDAD	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3380	SERVICIOS DE VIGILANCIA	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3390	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3410	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3430	SERVICIOS DE RECAUDACION, TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3440	SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3450	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3460	ALMACENAJE, ENVASE Y EMBALAJE	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Caracter ística	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
3470	FLETES Y MANIOBRAS	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3480	COMISIONES POR VENTAS	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3510	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3520	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3530	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3540	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3550	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3560	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3570	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Característica	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
3580	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3590	SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3610	DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3620	DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES COMERCIALES PARA PROMOVER LA VENTA DE	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3630	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCION Y PRODUCCION DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3640	SERVICIOS DE REVELADO DE FOTOGRAFIAS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3650	SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FILMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3660	SERVICIO DE CREACION Y DIFUSION DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVES DE INTERNET	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Caracter ística	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
3690	OTROS SERVICIOS DE INFORMACION	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3710	PASAJES AEREOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3720	PASAJES TERRESTRES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3750	VIATICOS EN EL PAIS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3760	VIATICOS EN EL EXTRANJERO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3790	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3810	GASTOS DE CEREMONIAL	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3820	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3830	CONGRESOS, CONVENCIONES,	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3840	EXPOSICIONES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3850	GASTOS DE REPRESENTACIO N	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3910	SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3920	IMPUESTOS Y DERECHOS	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3930	IMPUESTOS Y DERECHOS DE IMPORTACION	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
3940	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES JUDICIALES	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	21120000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	11120000000	BANCOS/TES ORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Caracter ística	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
3950	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3960	OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3980	IMPUESTO SOBRE NOMINAS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
3990	OTROS SERVICIOS GENERALES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
4140	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS A ORGANOS AUTONOMOS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
4150	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
4410	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
4420	BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACION	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
4430	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
4440	AYUDAS SOCIALES A ACTIVIDADES CIENTIFICAS O ACADEMICAS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
4450	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Caracter ística	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
4510	PENSIONES	4		BANCO MONEDA NACIONAL	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
4520	JUBILACIONES	4		BANCO MONEDA NACIONAL	2115000000	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5110	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5120	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5130	BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5140	OBJETOS DE VALOR	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5150	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5190	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5210	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5220	APARATOS DEPORTIVOS	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5230	CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5290	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Caracter ística	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
5310	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
5320	INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
5410	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
5420	CARROCERIAS Y REMOLQUES	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
5430	EQUIPO AEROESPACIAL	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
5490	OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
5510	ARMAMENTO DE DEFENSA PUBLICA	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
5610	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
5620	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
5630	MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
5640	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
5650	EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA
5660	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TES ORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Caracter ística	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
5820	VIVIENDAS	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5830	EDIFICIOS NO RESIDENCIALES	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5890	OTROS BIENES INMUEBLES	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5910	SOFTWARE	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5920	PATENTES	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5930	MARCAS	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5940	DERECHOS	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5950	CONCESIONES	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5960	FRANQUICIAS	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5970	LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5980	LICENCIAS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y OTRAS	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
5990	OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2112000000	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
6110	EDIFICACION HABITACIONAL EN PROCESO	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
6120	EDIFICACION NO HABITACIONAL EN PROCESO	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Característica	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
6130	CONSTRUCCION DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETROLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES EN PROCESO	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
6140	DIVISION DE TERRENOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN PROCESO	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
6150	CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION EN PROCESO	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
6160	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
6170	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
6190	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR	1112000000	BANCOS/TESORERIA
6210	EDIFICACION HABITACIONAL	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
6220	EDIFICACION NO HABITACIONAL EN PROCESO	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Caracter ística	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
6230	CONSTRUCCION DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETROLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
6240	DIVISION DE TERRENOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
6250	CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
6260	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
6270	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
6290	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS	2		BANCO MONEDA NACIONAL	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
6310	ESTUDIOS, FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS	2		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2113000000	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
9210	INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2116000000	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA

Cog	Nombre Cog	Tipo Gasto	Característica	Medio Pago	Cuentas contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
9210	INTERES DE LA DEUDA PUBLICA CON ENTIDADES	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2116000000	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
9310	COMISIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	1		BANCO MONEDA EXTRANJERA	2116000000	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
9410	GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2116000000	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA
9510	COSTO POR COBERTURAS	1		BANCO MONEDA NACIONAL	2116000000	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO	1112000000	BANCOS/TESORERIA

B.1 Matriz Ingresos Devengados

CRI	NOMBRE CRI	CARACTERÍSTICAS	CUENTAS CONTABLES			
			CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
11000	IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4111000000	IMPUESTOS SOBRE LOSINGRESOS
12000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4112000000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO
12000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	CONVENIO DE PARCIALIDADES O DIFERIDO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4112000000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO
12000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	COBRO EXTEMPORÁNEO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4112000000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO

CRI	NOMBRE CRI	CARACTERÍSTICAS	CUENTAS CONTABLES			
			CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
12000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	RESOLUCIÓN JUDICIAL	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4112000000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO
13000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4113000000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCION, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES
13000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	CONVENIO DE PARCIALIDADES O DIFERIDO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4113000000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCION, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES
13000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	COBRO EXTEMPORÁNEO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4113000000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCION, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES
13000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	RESOLUCIÓN JUDICIAL	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4113000000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCION, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES
14000	IMPUESTOS AL COMERCIO EXTERIOR	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4114000000	IMPUESTOS AL COMERCIO EXTERIOR
15000	IMPUESTOS SOBRE NOMINAS Y ASIMILABLES	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4115000000	IMPUESTOS SOBRE NOMINAS Y ASIMILABLES
16000	IMPUESTOS ECOLÓGICOS	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4116000000	IMPUESTOS ECOLOGICOS
17000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4117000000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS
17000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	CONVENIO DE PARCIALIDADES O DIFERIDO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4117000000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS
17000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	COBRO EXTEMPORÁNEO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4117000000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS

CRI	NOMBRE CRI	CARACTERÍSTICAS	CUENTAS CONTABLES			
			CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
17000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	RESOLUCIÓN JUDICIAL	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4117000000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS
18000	OTROS IMPUESTOS	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4119000000	OTROS IMPUESTOS
19000	IMPUESTOS_NO_COMP_EN_LA_LEY_DE_ING_VIG_, CAUS_EN_EJER_FIS_ANT_PEND_DE_LIQ_O_PAGO	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4118000000	IMPUESTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO
21000	APORTACIONES PARA FONDOS DE VIVIENDA	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4121000000	APORTACIONES PARA FONDOS DE VIVIENDA
22000	CUOTAS PARA EL SEGURO SOCIAL	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4122000000	CUOTAS PARA EL SEGURO SOCIAL
23000	CUOTAS DE AHORRO PARA EL RETIRO	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4123000000	CUOTAS DE AHORRO PARA EL RETIRO
24000	OTRAS CUOTAS Y APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD SOCIAL	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4129000000	OTRAS CUOTAS Y APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD SOCIAL
250000	ACCESORIOS DE CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	COBRO EN TÉRMINO	11240000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	41240000000	ACCESORIOS DE CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL
43000	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4143000000	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS
43000	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CONVENIO DE PARCIALIDADES O DIFERIDO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4143000000	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS
43000	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	COBRO EXTEMPORÁNEO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4143000000	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS

CRI	NOMBRE CRI	CARACTERÍSTICAS	CUENTAS CONTABLES			
			CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
43000	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	RESOLUCIÓN JUDICIAL	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4143000000	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS
44000	OTROS DERECHOS	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4149000000	OTROS DERECHOS
45000	ACCESORIOS DE DERECHO	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4144000000	ACCESORIOS DE DERECHOS
51000	PRODUCTOS	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4151000000	PRODUCTOS DERIVADOS DEL USO Y APROVECHAMIENTO DE BIENES NO SUJETOS A REGIMEN DE DOMINIO PUBLICO
51000	PRODUCTOS VENTA DE BIENES	COBRO EN TÉRMINO	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	1231000000	TERRENOS
51000	PRODUCTOS VENTA DE BIENES	COBRO EN TÉRMINO	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	1232000000	VIVIENDA
51000	PRODUCTOS VENTA DE BIENES	COBRO EN TÉRMINO	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	1233000000	EDIFICIOS NO HABITACIONALES
51000	PRODUCTOS VENTA DE BIENES	COBRO EN TÉRMINO	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	1239000000	Otros Bienes Muebles
51000	PRODUCTOS VENTA DE BIENES	COBRO EN TÉRMINO	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	1241000000	Mobiliario y Equipo administrativo
51000	PRODUCTOS VENTA DE BIENES	COBRO EN TÉRMINO	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	1242000000	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo
51000	PRODUCTOS VENTA DE BIENES	COBRO EN TÉRMINO	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	1244000000	Vehiculos y Equipo de Transporte
61000	APROVECHAMIENTOS	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4169000000	OTROS APROVECHAMIENTOS
61000	APROVECHAMIENTOS	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4165000000	APROVECHAMIENTOS PROVENIENTES DE OBRAS PUBLICAS
61000	APROVECHAMIENTOS	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4164000000	REINTEGROS
61000	APROVECHAMIENTOS	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4163000000	INDEMNIZACIONES

CRI	NOMBRE CRI	CARACTERÍSTICAS	CUENTAS CONTABLES			
			CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
61000	APROVECHAMIENTOS	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4162000000	MULTAS
62000	APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4169000000	Otros aporvechamientos
63000	ACCESORIO DE APROVECHAMIENTOS	COBRO EN TÉRMINO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	4168000000	ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTOS
690000	APROVECHAMIENTOS_NO_COMP_EN_LA_LEY_DE_ING_VIG_, CAUS_EN_EJER_FIS_ANT_PEN_DE_LIQ_O_PAGO	COBRO EN TÉRMINO	11240000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	41660000000	APROVECHAMIENTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO
71000	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN_DE_SERV_DE_INSTIT_PÚBLICAS DE SEGURIDAD SOCIAL	COBRO EN UNA SOLA EXHIBICIÓN	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	4171000000	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE INSTITUCIONES PUBLICAS DE SEGURIDAD SOCIAL
79000	OTROS INGRESOS	COBRO EN UNA SOLA EXHIBICIÓN	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	4311000000	INTERESES GANADOS DE TITULOS, VALORES Y DEMÁS INSTRUMENTOS FINANCIEROS
81000	PARTICIPACIONES	COBRO EN TÉRMINO	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	4211000000	PARTICIPACIONES
82000	APORTACIONES	COBRO EN TÉRMINO	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	4212000000	APORTACIONES
83000	CONVENIOS	COBRO EN TÉRMINO	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	4213000000	CONVENIOS
84000	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	COBRO EN TÉRMINO	2192000000	RECAUDACION POR PARTICIPAR	4214000000	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL
85000	FONDOS DISTINTO DE APORTACIONES	COBRO EN TÉRMINO	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	4215000000	FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES

91000	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	COBRO EN TÉRMINO	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	4221000000	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES
93000	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	COBRO EN TÉRMINO	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	4223000000	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES

B.2 Matriz Ingresos Recaudados

CRI	NOMBRE CRI	CARACTERÍSTICAS	MEDIO RECAUDACIÓN	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
11000	IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
12000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
12000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	CONVENIO DE PARCIALIDADES O DIFERIDO	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
12000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	COBRO EXTEMPORÁNEO	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
12000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	RESOLCIÓN JUDICIAL	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
12000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	RESOLCIÓN JUDICIAL CP	EN ESPECIE	1193000000	BIENES DERIVADOS DE EMBARGOS, DECOMISOS, ASEGURAMIENTOS Y DACION EN PAGO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
13000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO

CRI	NOMBRE CRI	CARACTERÍSTICAS	MEDIO RECAUDACIÓN	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
13000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	CONVENIO DE PARCIALIDADES O DIFERIDO	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
13000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	COBRO EXTEMPORÁNEO	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
13000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	RESOLCIÓN JUDICIAL	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
13000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	RESOLCIÓN JUDICIAL	EN ESPECIE	1193000000	BIENES DERIVADOS DE EMBARGOS, DECOMISOS, ASEGURAMIENTOS Y DACION EN PAGO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
14000	IMPUESTOS AL COMERCIO EXTERIOR	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
15000	IMPUESTOS SOBRE NOMINAS Y ASIMILABLE	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
16000	IMPUESTOS ECOLÓGICOS	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
17000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
17000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	CONVENIO DE PARCIALIDADES O DIFERIDO	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO

CRI	NOMBRE CRI	CARACTERÍSTICAS	MEDIO RECAUDACIÓN	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
17000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	COBRO EXTEMPORÁNEO	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
17000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	RESOLCIÓN JUDICIAL	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
17000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	RESOLCIÓN JUDICIAL	EN ESPECIE	1193000000	BIENES DERIVADOS DE EMBARGOS, DECOMISOS, ASEGURAMIENTOS Y DACION EN PAGO	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
18000	OTROS IMPUESTOS	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
19000	IMPUESTOS_NO_COMP_EN_LA_LEY_DE_ING_VIG_, CAUS_EN_EJER_FIS_ANT_PEND_DE_LIQ_O_PA	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
21000	APORTACIONES PARA FONDOS DE VIVIENDA	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
22000	CUOTAS PARA EL SEGURO SOCIAL	CONVENIO DE PARCIALIDADES O DIFERIDO	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
23000	CUOTAS DE AHORRO PARA EL RETIRO	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
24000	OTRAS CUOTAS Y APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD SOCIAL	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
25000	ACCESORIOS DE CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO

CRI	NOMBRE CRI	CARACTERÍSTICAS	MEDIO RECAUDACIÓN	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
31000	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
39000	CONTRIB_DE_MEJ_NO_COMP_EN_LA_LEY_DE_ING_VIG_, CAUS_EN_EJER_FIS_ANT_PEN_DE_LIQ_O_PAGO	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
41000	DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
41000	DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	CONVENIO DE PARCIALIDADES O DIFERIDO	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
41000	DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	COBRO EXTEMPORÁNEO	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO

CRI	NOMBRE CRI	CARACTERÍSTICAS	MEDIO RECAUDACIÓN	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
41000	DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACI	RESOLCIÓN JUDICIAL	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
43000	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
43000	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CONVENIO DE PARCIALIDADES O DIFERIDO	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
43000	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	COBRO EXTEMPORÁNEO	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
43000	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	RESOLCIÓN JUDICIAL	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
44000	OTROS DERECHOS	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
49000	DERECHOS NO COMP_EN_LA_LEY_DE_INGR_VIG_, CAUS_EN_EJER_FIS_ANT_PEN_DE_LIQ_O PAGO	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
51000	PRODUCTOS	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1122000000	CUENTAS POR POR COBRAR A CORTO PLAZO

CRI	NOMBRE CRI	CARACTERÍSTICAS	MEDIO RECAUDACIÓN	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
59000	PRODUCTOS_NO_COMP_EN_LA_LEY_DE_ING_VIG_, CAUS_EN_EJER_FISC_ANT_PEN_DE_LIQ_O_PAGO	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
61000	APROVECHAMIENTOS	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
62000	APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
63000	ACCESORIO DE APROVECHAMIENTOS	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
69000	APROVECHAMIENTOS_NO_COMP_EN_LA_LEY_DE_ING_VIG_, CAUS_EN_EJER_FIS_ANT_PEN_DE_LIQ_O_PAGO	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1124000000	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
71000	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN_DE_SERV_DE_INSTIT_PÚBLICAS DE SEGURIDAD SOCIAL	COBRO EN UNA SOLA EXHIBICIÓN	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO
81000	PARTICIPACIONES	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO

CRI	NOMBRE CRI	CARACTERÍSTICAS	MEDIO RECAUDACIÓN	CUENTAS CONTABLES			
				CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
82000	APORTACIONES	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO
83000	CONVENIOS	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO
84000	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	2192000000	RECAUDACION POR PARTICIPAR
85000	FONDOS DISTINTO DE APORTACIONES	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO
91000	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	COBRO EN TÉRMINOS	BANCO MONEDA NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1122000000	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO

B.3 *Matriz de Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos*

CRI	NOMBRE CRI	MEDIO RECAUDACION	CUENTAS CONTABLES			
			CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
11000	IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4111000000	IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS
12000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	BANCO . NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4112000000	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO
13000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN,EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4113000000	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCION, EL CONSUMO YLAS TRANSACCIONES
14000	IMPUESTOS AL COMERCIO EXTERIOR	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4114000000	IMPUESTOS AL COMERCIO EXTERIOR
15000	IMPUESTOS SOBRE NOMINAS Y ASIMILABLES	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4115000000	IMPUESTOS SOBRE NOMINASY ASIMILABLES
16000	IMPUESTOS ECOLÓGICOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4116000000	IMPUESTOS ECOLOGICOS
17000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4117000000	ACCESORIOS DE IMPUESTOS
18000	OTROS IMPUESTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4119000000	OTROS IMPUESTOS

CRI	NOMBRE CRI	MEDIO RECAUDACION	CUENTAS CONTABLES			
			CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
19000	IMPUESTOS_NO_COMP_EN_LA_LEY_DE_ING_VIG_, CAUS_EN_EJER_FIS_ANT_PEND_DE_LIQ_O_PAGO	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4118000000	IMPUESTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIONO PAGO
21000	APORTACIONES PARA FONDOS DE VIVIENDA	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4121000000	APORTACIONES PARA FONDOS DE VIVIENDA
22000	CUOTAS PARA EL SEGURO SOCIAL	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4122000000	CUOTAS PARA EL SEGURO SOCIAL
23000	CUOTAS DE AHORRO PARA EL RETIRO	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4123000000	CUOTAS DE AHORRO PARA EL RETIRO
24000	OTRAS CUOTAS Y APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD SOCIAL	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4129000000	OTRAS CUOTAS Y APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD SOCIAL
25000	ACCESORIOS DE CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4124000000	ACCESORIOS DE CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL
31000	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4131000000	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PUBLICAS
39000	CONTRIB_DE_MEJ_NO_COMP_EN_LA_LEY_DE_ING_VIG_, CAUS_EN_EJER_FIS_ANT_PEN_DE_LIQ_O_PAGO	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4132000000	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS NO COMPRENDIDASEN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADAS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO
41000	DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4141000000	DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACION DE BIENES DE DOMINIO PUBLICO
43000	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4143000000	DERECHOS POR PRESTACIONDE SERVICIOS

CRI	NOMBRE CRI	MEDIO RECAUDACION	CUENTAS CONTABLES			
			CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
44000	OTROS DERECHOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4149000000	OTROS DERECHOS
45000	ACCESORIOS DE DERECHO	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4144000000	ACCESORIOS DE DERECHOS
49000	DERECHOS NO COMP_EN_LA_LEY_DE_INGR_VIG_, CAUS_EN_EJER_FIS_ANT_PEN_DE_LIQ_O PAGO	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4145000000	DERECHOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIONO PAGO
51000	PRODUCTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4151000000	PRODUCTOS DERIVADOS DELUSO Y APROVECHAMIENTO DE BIENES NO SUJETOS A REGIMEN DE DOMINIO PUBLICO
51000	PRODUCTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1231000000	TERRENOS
51000	PRODUCTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1232000000	VIVIENDAS
51000	PRODUCTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1233000000	EDIFICACIONES NO HABITACIONALES
51000	PRODUCTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1239000000	OTROS BIENES INMUEBLES
51000	PRODUCTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1241000000	MOBILIARIO Y EQUIPO ADMINISTRATIVO
51000	PRODUCTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1244000000	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE
51000	PRODUCTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1248000000	ACTIVOS BIOLOGICOS
59000	PRODUCTOS_NO_COMP_EN_LA_LEY_DE_ING_VIG_, CAUS_EN_EJER_FISC_ANT_PEN_DE_LIQ_O_PAGO	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4154000000	PRODUCTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIONO PAGO
61000	APROVECHAMIENTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4162000000	MULTAS
61000	APROVECHAMIENTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4163000000	INDEMNIZACIONES
61000	APROVECHAMIENTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4164000000	REINTEGROS
61000	APROVECHAMIENTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4165000000	APROVECHAMIENTOS PROVENIENTES DE OBRAS PUBLICAS

CRI	NOMBRE CRI	MEDIO RECAUDACION	CUENTAS CONTABLES			
			CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
61000	APROVECHAMIENTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4169000000	OTROS APROVECHAMIENTOS
62000	APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	1231000000	TERRENOS
61000	APROVECHAMIENTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4165000000	APROVECHAMIENTOS PROVENIENTES DE OBRAS PUBLICAS
61000	APROVECHAMIENTOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4169000000	OTROS APROVECHAMIENTOS
62000	APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4169000000	OTROS APROVECHAMIENTOS
69000	APROVECHAMIENTOS_NO_COMP_EN_LA_LEY_DE_ING_VIG_, CAUS_EN_EJER_FIS_ANT_PEN_DE_LIQ_O_PAGO	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4166000000	APROVECHAMIENTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIONO PAGO
71000	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN_DE_SERV_DE_INSTIT_PÚBLICAS DE SEGURIDAD SOCIAL	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4171000000	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE INSTITUCIONES PUBLICAS DE SEGURIDAD SOCIAL
72000	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOSDE EMPRESAS PRODUCTIVAS DEL ESTADO	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4172000000	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS PRODUCIDOS EN ESTABLECIMIENTOS DEL GOBIERNO
73000	ING P VTA D BIEN Y PREST. SERV ENT.PARAESTATALES FID. NO EMP. Y FINAN	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4173000000	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
74000	ING P VTA D BIEN Y PREST. SERV ENTIDADES PARAE. EMP. NO FINAN. PART. EST. MAY.	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4174000000	INGRESOS DE OPERACION DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS

CRI	NOMBRE CRI	MEDIO RECAUDACION	CUENTAS CONTABLES			
			CARGO	CUENTA CARGO	ABONO	CUENTA ABONO
75000	ING P VTA D BIEN Y PREST. SERV ENTIDADES PARAE. EMP. FINAN. MON. PART. EST. MAY.	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4175000000	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS MONETARIAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIA
81000	PARTICIPACIONES	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4211000000	PARTICIPACIONES
82000	APORTACIONES	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4212000000	APORTACIONES
83000	CONVENIOS	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4213000000	CONVENIOS
84000	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	42140000000	INCENTIVOS DERIVADOS DELA COLABORACION FISCAL
91000	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4221000000	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES
93000	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4223000000	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES
95000	PENSIONES Y JUBILACIONES	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4225000000	PENSIONES Y JUBILACIONES
97000	TRANSFERENCIAS DEL FONDO MEXICANO DEL PETRÓLEO PARA LA ESTABILIZACIÓN Y EL DESARROLLO	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	4227000000	TRANSFERENCIAS DEL FONDO MEXICANO DEL PETROLEO PARA LA ESTABILIZACION Y EL DESARROLLO
03	FINANCIAMIENTO INTERNO	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	214100000	TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA A CORTO PLAZO
03	FINANCIAMIENTO INTERNO	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	223100000	TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA A LARGO PLAZO
03	FINANCIAMIENTO INTERNO	BANCO MONED. NAC.	1112000000	BANCOS/TESORERIA	223300000	PRÉSTAMOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA POR PAGAR A LARGO PLAZO